

Tekninen lautakunta

Aika 06.09.2022 klo 17:00 - 18:48

Paikka Askolan kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 59	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 60	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 61	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 62	Teknisen lautakunnan talouden raportointi 2.9.2022	6
§ 63	Monninkylän urheilukentän ja Juornaankylän kentän investoinnit	7
§ 64	Hankintapäätös kunnantalon ikkuna- ja ovikorjausten urakkahankinta	10
§ 65	Kleivintien yksityistien liikennemerkkianomus	12
§ 66	Askolan organisaatio 2023 ja elinympäristön palvelualue	13
§ 67	Maanlajitusalue/ Hiidenkirnujentie 162	15
§ 68	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	17
§ 69	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	18
§ 70	Muut mahdolliset asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vihreäluoto Hannu Inkeroinen Jarkko Mikola-Katainen Jenni Koskela Mari Peltola Vili Salojoki Irina Virkkunen Arttu Suominen Tero Nirvi Juho-Matti	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen khall pj khall edustaja	Teams Teams klo 17.30-18.48 Teams (Pihlaja)
Poissa	Pihlaja Jouko		
Muu	Esko Halmesmäki Maina Anttilainen Ilari Soosalu	esittelijä pöytäkirjanpitäjä kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

	Hannu Vihreäluoto puheenjohtaja	Maina Anttilainen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	59 - 70 §:t	
Pöytäkirjan tarkastus	Askolassa 9.9.2022	
	Arttu Virkkunen pöytäkirjantarkastaja	Jarkko Inkeroinen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 12.09.2022

Tekninen lautakunta

§ 59

06.09.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 59

Kuntalain 103 §:n mukaisesti tekninen lautakunta on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenmäärästä. Kokouskutsu on toimitettu jäsenille kolmea päivää ennen kokousta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 60

06.09.2022

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 60

Kunnan hallintosäännön 157 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan sen mukaan kuin toimitellaan päättää, joko heti tai seuraavassa kokouksessa. Taikka sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 28.9.2021 § 43 päättänyt, että kokouskutsu toimitetaan jäsenille ja muille kokoukseen osallistuville vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu voidaan toimittaa joko sähköisesti tai paperisena.

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan heti kokouksen jälkeen tai kokouksessa päätettävänä ajankohtana, ellei ole erityistä tarvetta tarkastaa jokin pykälä välittömästi kokouksessa pykälän tultua käsitellyksi.

Pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävän kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Jouko Pihlaja ja Jarkko Inkeroinen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Arttu Virkkunen ja Jarkko Inkeroinen. Tarkastus pe 9.9.2022.

Tekninen lautakunta § 61

06.09.2022

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 61

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Asia 5: Monninkylän urheilukentän ja Juornaankylän kentän investoinnit

- täydennetty pykäläteksti ja päätösehdotus

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 62

06.09.2022

Teknisen lautakunnan talouden raportointi 2.9.2022

Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 62

Valmistelu/lisätiedot

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki puh. 0400 7755 27,
etunimi.sukunimi@askola.fiTeknisen lautakunnan talouden toteutuma ja prosentuaalinen
kertymä sekä investointien toteumavertailu esitellään kokouksessa.Esityslistan oheismateriaalina on talousarvion toteutumisaraportti ajalta
1.1.-2.9.2022.

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen lautakunnan käyttötalouden
sekä investointien toteutuman tiedoksi saaneensa ja hyväksyy
teknisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Jenni Mikola-Katainen saapui
kokoukseen klo 17.30 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite [2]

Liite Investoinnit
[1]

45- LTK-tasot - tiliryhmä

Tekninen lautakunta

§ 63

06.09.2022

Monninkylän urheilukentän ja Juornaankylän kentän investoinnitTekninen lautakunta 06.09.2022 § 63
58/10.03.02.00/2022

Valmistelu/lisätiedot

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi.

Askolan kunnan vuoden 2022 investointiohjelmassa on Monninkylän jääkiekkokentälle varattuna investointirahaa 50 000 euroa ja Monninkylän urheilukentälle 35 000 euroa eli yhteensä 85 000 euroa. Investoinnilla on ollut tarkoitus muuttaa jääkiekko kentän paikkaa ja hankkia uusia aitoja pelikenttien ympärille sekä siihen liittyviä muita hankintoja. Alkuperäisen suunnitelman mukaan on ollut tarkoitus siirtää jääkiekkokenttä nykyisen jalkapallokentän eteläiseen pätyyn. Suunnitelmissa on ollut tarkoitus myös että jääkiekkokentän sekä monitoimikentän laidat saataisiin olemaan pysyvästi paikallaan. Tällä hetkellä jääkiekkokentän laidat puretaan aina keväällä jääkauden loputtua ja samalle paikalle asennetaan tenniskentän verkon pylväät sekä asennetaan monitoimikentän laidat. Syksyllä ennen jääkauden alkua puretaan monitoimikentän laidat ja asennetaan jääkiekkokentän laidat. Kenttien laitojen asennuksesta ja purusta sekä niiden kuljetuksesta varastoon muodostuu vuosittain kustannuksia. Asennus- ja purkukustannusten lisäksi laitojen jatkuva purku ja uudelleen asennus aiheuttaa myös helposti vaurioita laidoille.

Uuden kentän paikkaa ja sijoittelua on tarkasteltu ja päädytty ratkaisuun että jalkapallokentän eteläpätyyn suunnitellaan paikka perustettavaksi tenniskentälle ja monitoimikentälle. Tällä suunnitelmalla tenniskenttä ja monitoimikenttä vievät jalkapallokentän päästä pienemmän tilan ja jalkapallokentän päässä olevia keihäänheittopaikkoja ja kuulantyöntöpaikkaa ei tarvitse siirtää. Nykyisen kentän paikalla on tällä hetkellä myös kentän valaisimet ja huoltorakennuksen pukusuojatilat ovat lähempänä silloin jääkiekkokenttää.

Juornaankylän kentälle on vuoden 2022 investointiohjelmassa varattuna 60 000 euroa. Investoinnin tarkoituksena on ollut uusia jääkiekkokentän pinta ja hankkia jääkiekkokentän uudet laidat. Juornaankylän kentän pinta on uudelleen asfaltoitu ja kentän laajuutta on hieman kasvatettu samalla. Juornaankylän nuorisoseuran toimijoilta on tullut viestiä kentän käytöstä ja on mm. ollut toiveena asfaltointialueesta muuhunkin käyttöön sekä esille on tullut myös mahdollinen monitoimikenttä ja pienempi jääkiekkokenttä.

Juornaankylän kentän asfaltointikustannukset olivat 18 900 € alv 0 %. Mikäli jääkiekkokentän laidat uusitaan on uusien laitojen hankintakustannus noin 33 000 € alv 0 %. Näiden lisäksi tulee huomioida uusien laitojen asennuskustannukset. Tämän arvion mukaan varattu investointiraha 60 000 euroa ei riitä pelkästään uusien jääkiekkokentän laitojen hankintaan ja asennukseen.

Monninkylän jääkiekkokentän käyttöaste on suurempi kuin Juornaankylän kentän käyttöaste. Tämän perusteella on suunnitelmissa että Monninkylän kentän nykyiset jääkiekkokentän laidat ja monitoimikentän laidat siirrettäisiin Juornaankylän kentälle sekä Monninkylän kentälle hankittaisiin

uudet laidat. Monninkylän jääkiekkokentän ja motoimikentän laidat ovat hyvä kuntoisia ja voidaan vielä hyödyntää pitkän aikaa pelikenttien laitoina. Monitoimikentän laidat huolletaan ja maalataan joko ennen asennusta tai viimeistään keväällä 2023.

Monninkylän urheilukentälle ja Juornaankylän kentälle on varattuna investointirahaa yhteensä 85 000 euroa ja 60 000 euroa eli yhteensä 145 000 euroa.

Monninkylän kentän uudet jääkiekkokentän laitojen hankintakustannus on noin 33 000 euroa, monitoimikentän uusien laitojen hankintakustannus on noin 24 000 euroa. Näiden lisäksi tulee uuden pelikentän suunnittelu- ja perustamiskustannukset joiden arvioidaan olevan noin 60 000 euroa.

Juornaankylän kentälle voidaan lisäksi hankkia tarvittaessa vielä muuta harraste ja leikkivälinettä tai leikkivälineiden hankinta keskitetään Juornaankoulun piha-alueelle. Tarvittava lisähankinta ja paikka tulee kartoittaa Juornaankylällä erikseen.

Suunnitelman mukainen laskelma-arvio:

Investointibudjetissa varattuna oleva raha	145 000 € alv 0 %
Monninkylän jääkiekkokentän uudet laidat	- 33 000 € alv 0 %
Monninkylän monitoimikentän uudet laidat	- 24 000 € alv 0 %
Monninkylän uuden kentän suunnittelu- ja perustamiskustannukset	- 60 000 € alv 0 %
Juornaankylän kentän asfaltointi	- 18 900 € alv 0 %
Pelikenttien laitojen kuljetus ja asennus	
Juornaankylään	- 5 000 € alv 0 %
Juornaankylän muut kalustehankinnat	- 4 100 € alv 0 %

0,0

Mikäli Monninkylän kentän suunnittelu- ja perustaminen ja laitojen asennukset voidaan toteuttaa pienemmällä kustannuksella, niin säästynyt menoerä hyödynnetään Juornaankylän muihin kalustehankintoihin.

Investoinnin valmistuminen kokonaisuudessaan ei valmistu vuoden 2022 aikana ja jatkuu vuoden 2023 keväälle.

Pöytäkirjan lisäys/ muutos 6.9.2022:

Tekninen toimi on neuvotellut Juornaankylän edustajien kanssa uudelleen ja heidän näkemyksen mukaan monitoimikenttää ei tässä vaiheessa tarvittaisi vaan he toivovat koripallotelineitä osalle kenttää.

Tämän perusteella Monninkylän jääkiekkokentän laidat siirretään Juornaankylän kentälle ja Monninkylän urheilukentälle hankintaan uudet laidat. Juornaankylän kentälle hankitaan jääkiekkokentän laitojen lisäksi koripallotelineet ja lisäksi kartoitetaan muuta hankintaan investointivarausten suhteessa.

Monninkylän kentälle hankitaan jääkiekkokentän uudet laidat ja tenniskentälle sekä monitoimikentälle suunnitellaan uusi paikka urheilukentän päästä. Monitoimikentän laitoja ei uusita tässä vaiheessa.

Tekninen lautakunta

§ 63

06.09.2022

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esitetyn hankintasuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 64

06.09.2022

Hankintapäätös kunnantalon ikkuna- ja ovikorjausten urakkahankinta

Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 64
58/10.03.02.00/2022

Valmistelu/lisätiedot

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi.

Askolan kunta on julkaissut kansallisen hankintailmoituksen numerolla 2022-106002 Hilmassa 3.8.2022 nimellä Askolan kunnantalon ikkuna- ja ovikorjaukset.

Tarjous tuli jättää tilaajan tarjouslomakkeella tarjouspalvelu.fi tarjousportaalien kautta sähköisesti 31.8.2022 klo 12.00. Tarjousten vertailuperusteena käytettiin halvinta hintaa.

Määräaikaan mennessä saatiin hankinnalle kolme tarjousta. Tekninen toimi on tarkastanut tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden ja soveltuvuuden.

Tarkastelussa yksi tarjous ei täyttänyt tarjouspyynnön mukaisuutta ja ei huomioida tarjousten vertailussa.

Tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen ja soveltuvuudet täyttävän tarjouksensa ovat jättäneet:

Porvoon Paalurakenne Oy	279 000,00 € alv 0 %
LKN Rakennus Oy	129 000,00 € alv 0 %

Sanerkas Oy on merkinnyt tilaajan tarjouslomakkeelle liitteenä omia ehtoja. Tarjoukset tuli jättää tilaajan tarjouslomakkeella ja tarjous tuli perustua tilaajan tarjouspyynnön ja tarjouspyyntöasiakirjojen mukaiseen tarjoukseen. Tarjoukseen merkittyjen omien ehtojen lisääminen on tarjouspyynnön vastainen.

Askolan kunnan investointiohjelmassa kunnantalon ikkuna- ja ovikorjauksille on varattuna investointirahaa 120 000 euroa. Investointiohjelman pääryhmässä rakennukset jäädään kokonaisuudessaan varatun investointibudjetin alle vuonna 2022 ja kunnantalon ikkuna- ja ovikorjaukset voidaan toteuttaa LKN Rakennus Oy:n antaman halvimman tarjouksen mukaan.

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita Askolan kunnantalon ikkuna- ja ovikorjausten urakoitsijaksi LKN rakennus OY:n

Perustelut: Vertailuhinnaltaan halvin annettu tarjous.

Tämä hankintapäätös ei sido tilaajaa vielä hankintasopimukseen. Mahdollinen urakasopimus laaditaan erikseen tilaajan ja valitun urakoitsijan välillä oman aikataulun mukaan.

Tekninen lautakunta

§ 64

06.09.2022

Tekninen lautakunta päättää hylätä Sanerkas Oy:n antaman tarjouksen
Perustelut: Tarjous on annettu tarjouspyynnön vastaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 65

06.09.2022

Kleivintien yksityistien liikennemerkkianomus

Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 65
69/10.05/2022

Valmistelu/lisätiedot

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi.

Kleivintien yksityistietoimikunta on esittänyt Kleivintielle Huuvariin jyrkän kumpareen molemmin puolin väistämivelvollisuutta osoittavaa liikennemerkkiä kohdatessa.

Perusteluna on esitetty liian suurella nopeuksilla ajaminen ja vilkastunut liikenne mökkivuokrausten vuoksi. Tämän takia on ollut läheltä piti tilanteita jo useita. Tiellä liikkuu myös koululaisia.

Tieliikennelain mukaan teille jotka eivät ole valtion tai kunnan hallinnoimia teitä liikenneohjauslaitteen asettaa tielle tienpitäjä (Tieliikennelaki 729/2018 4 luku 71 § 3 mom.) Yksityisteillä tienpitäjänä toimii yksityistietoimikunta. Liikenneohjauslaitteen asettamisesta tielle on toimitettava tieto Liikennevirastolle.

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää antaa suostumuksen väistämivelvollisuutta osoittavan liikenneohjauslaitteen asettamiseksi Kleivintielle Huuvariin jyrkän kumpareen molemmin puolin.

Kleivintien tiehoitokunnan tulee tehdä ilmoitus Liikennevirastolle liikenneohjauslaitteen asettamisesta. Ilmoituksesta tulee lähettää kopio Askolan kunnan tekniselle toimelle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 66

06.09.2022

Askolan organisaatio 2023 ja elinympäristön palvelualue

Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 66
15/00.01.01/2022

Valmistelu/lisätiedot

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi.

Askolan kunnan valtuusto on hyväksynyt 13.6.2022 § 20 Askolan kunnan uuden organisaatorakenteen. Uusi organisaatorakenne otetaan käyttöön vuoden 2023 alusta lähtien.

Uudessa organisaatorakenteessa tekninen toimi muodostaa elinympäristön palvelualueen ja tekninen lautakunta muuttuu elinympäristölautakunnaksi.

Askolan kunnanvaltuusto tulee hyväksymään uuden organisaation palvelualueet ja tehtäväalueet. Lautakunnan tulee käsitellä omaa tehtävää ja vastuualuetta koskevat organisaation vastuualueet ja tehtävät.

Elinympäristön palvelualue jakaantuu organisaatorakenteen suunnitelman mukaan Kiinteistöjen ja alueiden palveluiden, vesi- ja viemärlaitoksen, ympäristöterveydenhuollon ja rakennus- ja ympäristösuojelun tehtäväalueisiin.

Nykyisen teknisen lautakunnan ja tulevan elinympäristölautakunnan toiminnan ja talouden valvonnan vastuualueisiin kuuluu Kiinteistöjen ja alueiden palveluiden ja vesi- ja viemärlaitoksen tehtäväalueet. Nämä tehtäväalueet sisältävät tilahallinnan, kaavoituksen, liikennealueet ja yleiset alueet, ruokahuollon ja siisteyspalvelut, hallinnon ja vesi- ja viemärlaitoksen toiminnan.

Rakennus- ja ympäristönsuojelu hoitaa Askolan, Pornaisten, Myrskylän ja Pukkilan yhteistä rakennus- ja ympäristönsuojelun viranomaistoimintaa. Rakennus- ja ympäristönsuojelun tehtäväalueen toimintaa valvoo yhteistyökuntien luottamushenkilöistä muodostettava rakennus- ja ympäristöjaosto. Rakennus- ja ympäristöjaosto toimii virallisena kuntien rakennus- ja ympäristönsuojelun viranomaisena. Rakennus- ja ympäristöjaosto laatii rakennus- ja ympäristönsuojelun talousarvion ja rakennus- ja ympäristönsuojelun talousarvio huomioidaan osana elinympäristön talousarviota ja elinympäristölautakunta hyväksyy rakennus- ja ympäristönsuojelun talousarvion.

Ympäristöterveydenhuollon tehtävä alueen toimintaa valvoo Porvoon kaupunki ja ympäristöterveydenhuollon talousarvio Askolan kunnan osalta huomioidaan osana elinympäristön talousarviota.

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä elinympäristön organisaatioesityksen ja vastuualueet.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 66

06.09.2022

Liitteet

Liite [3]

Askola2023_092022_Tekninen_02092022

Tekninen lautakunta

§ 67

06.09.2022

Maanläjitysalue/ Hiidenkirnujentie 162Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 67
90/10.00.02/2022

Valmistelu/lisätiedot

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi.

Askolan kunta vuokranantajana ja vuokralainen ovat solmineet vuokrasopimuksen alueen vuokrauksesta puhtaiden maiden maanläjitysalueeksi. Sopimuksen tarkoituksena alueena on Askolan kunnan omistama tila 18-411-1-110 osoitteessa Hiidenkirnujentie 162, 07530 Onkimaa, ja tila sijaitsee Jäteaseman lähellä.

Vuokrasopimuksen mukaan vuokra-aika alkaa 1.6.2017 ja päättyy 31.12.2019 tai kun suunnitelman mukainen täyttö on valmistunut. Vuokralaisella on ennen vuokra-ajan alkua oikeus valmistella vuokra-alueen käyttöä. Vuokra-aika jatkuu päättymisajan jälkeen vuoden kerrallaan, ellei jompikumpi osapuoli irtisano sitä vähintään 6 kuukautta ennen vuokrasopimuksen päättymistä eli kunakin vuonna 30.6. mennessä.

Alue luovutetaan käytettäväksi täyttöalueena, mitä voidaan myöhemmin käyttää erilaisten harrastusten kenttänä tai yritysten pienimuotoiseen varastointi toimintaan.

Tekninen johtaja järjesti alueella katselmuspäivän 11.10.2021. Palaverikutsu oli lähetetty 30.9.2021 sähköpostilla vuokralaiselle, aluemestarille, ympäristönsuojelusihterille ja naapurikiinteistön omistajalle. Vuokralaiselle oli vielä soitettu ja varmistettu katselmuksen ajankohdasta.

Katselmukseen osallistui 11.10.2021 tekninen johtaja, aluemestari, ympäristönsuojelusihteri ja naapuri kiinteistön omistaja. Vuokralainen ei osallistunut palaveriin.

Katselmuksen perusteella ympäristönsuojelusihteri on tehnyt rakennus- ja ympäristölautakunnalle esityksen maanläjitystoiminnan keskeyttämisestä. Perusteluna on että tarkastuksella maamassoja todettiin tuodun niin paljon, että jos alueelle tuodaan vielä uusia maamassoja, toiminnan katsotaan olevan maankaatopaikkatoimintaa ja toiminnalle tulee hakea ympäristölupaa. Lupavelvoite ei koske alueen maisemointia varten mahdollisesti tarvittavia pieniä määriä maata. Vuonna 2017 toiminnan aloittaessa on katsottu toiminnan olevan sellaista, että siltä ei ole vaadittu ympäristölupaa.

Tekninen toimi on ilmoittanut vuokralaiselle että Askolan kunta vuokranantajana keskeyttää toiminnan välittömästi ja alueelle ei saa tuoda ja varastoida enää uutta maata.

Tekninen toimi on ilmoittanut samalla että Askolan kunta vaatii vuokralaisen korjaavan maanläjitysalueen sopimuksen mukaiselle tasolle, poistavan alueelta ylimääräiset varastoidut kivet ja vastaamaan rajakäynnin kustannuksista siirretyn rajapyykin osalta. Maanläjitysalueen korjaaminen suunnitelman mukaiseksi tulee suorittaa 12.11.2021 men-

Tekninen lautakunta

§ 67

06.09.2022

nessä. Maanlajitysalueen korjaamisen aloittamisesta suunnitelman mukaiseksi tulee ilmoittaa Askolan kunnalle. Askolan kunta ei tule jatkamaan Maanlajitysalueen sopimusta kiinteistöllä 18-411-1-110. Sopimus puretaan 12.12.2021 ja perusteluna on ilmoitettu että maanlajitysalueen sopimusta ei ole noudatettu ja kunta ei hae toiminnalle ympäristösuojelusihteerin vaadittavaa ympäristölupaa maankaatopaikalle.

Vuokralainen on ilmoittanut vastineessaan ehdotuksen asian hoitamiseksi, että alueen maisemointi ei onnistu vielä vaan hoidamme alueen maisemoinnin 2022 kesällä. 5/2022 aikana ilmoitus kunnalle kun työt aloitetaan, 1.6 – 31.7.2022 välisenä aikana tehdään maisemointi työtä, 1-30.8 ylimääräisten kivien pois vienti, rajapyykkien palautus ja 9/2022 alueen luovutus ja katselmus että maisemointi tehty suunnitelman mukaan. Perusteluna ehdotukseen vuokralainen on esittänyt että tällä hetkellä maasto on niin märkä syksyn ajalla että maisemointia ei ole mahdollista tehdä heti.

Vuokrasopimuksen päättymispäiväksi on sovittu ja maisemoinnin loppuun saattaminen 31.8.2022.

Tekninen johtaja on tehnyt tarkastuksen alueella heinäkuussa 2022 ja ilmoittanut vuokralaiselle toimenpiteistä mitä alueella tulee tehdä. Vuokralaiseen ei ole saatu yhteyttä ja yritystietojen tarkastelun perusteella vuokralaisen yrityksen toiminta on lakannut.

Alueella tulee tehdä maisemointityö loppuun ja kiinteistön rajat tulee tarkastella. Maisemointitöiden ja rajankäynnin arvioidut kustannukset ovat noin 7 000 -10 000 euroa. Alueen reunat loivennetaan ja alue tasataan niin että alueelle voidaan kehittää myöhemmin jotain alkuperäisen sopimuksen mukaan harrastustoimintaa tai muuta toimintaa varten.

Vuokralaisen yrityksen toiminnan lakattua tulee selvittää mahdollista sopimukseen perustuvaa vahingonkorvausvaatimusta ja onko sellainen vielä mahdollista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee asian tiedoksi saaneensa ja hyväksyy alueen maisemoinnista ja rajankäynnistä muodostuneet kustannukset teiden ja yleisten alueiden kustannuspaikalla.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 68

06.09.2022

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 68

Valmistelu/lisätiedot

tekninen johtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527
tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Tekniselle lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

1. Tekninen johtaja
- viranhaltijapäätökset ajalta 17.8.-6.9.2022

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 69

06.09.2022

Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 69

Tekninen johtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- Roskn Roll Oy:n tiedustelu lietejätteiden tyhjennyksestä

Esittelijä

Tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 70

06.09.2022

Muut mahdolliset asiat

Tekninen lautakunta 06.09.2022 § 70

1. Seuraava kokous ti 20.9.2022 klo 17
2. Lisäksi lautakunta keskusteli:
 - Abborsjön laituri
 - Askolan koulun suojatiet
 - LPOnet
 - Kaapeloinnit

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 68, § 69, § 70

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 65, § 66, § 67**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 12.09.2022** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola
Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola
Sähköpostiosoite: askola@askola.fi
Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 64**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Askolan kunta

Askolantie 30, 07500 Askola

sähköposti: askola@askola.fi

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimitettuna, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Askolan kunta

Askolantie 30, 07500 Askola

sähköposti: askola@askola.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Asian voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaaikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Käynti- ja postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle.

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon.

Posti- ja käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2019 jälkeen vireille tulleista asioista tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksen 1383/2018 perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6 350 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.