

Kunnanvaltuusto

Aika 12.06.2023 klo 18:00 - 21:52

Paikka Askolan kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 17	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	5
§ 18	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 19	Tilinpäätös 2022 ja määrärahasiirto / Yleishallinto	7
§ 20	Tilinpäätös 2022 ja lisämääräesitys / Perusturva ja erikoissairaanhoido	9
§ 21	Vuoden 2022 tilinpäätöksen, määrärahamuutoksien hyväksyminen	11
§ 22	Henkilöstöraportti vuodelta 2022	15
§ 23	Arviointikertomuksen hyväksyminen	16
§ 24	Talouden osavuosikatsaus 30.4.2023/ Koko kunta	18
§ 25	Investointimäärärahan lisäys leikkipuistoihin	20
§ 26	Tilintarkastuspalveluiden hankinnan option käyttö/ tarkastuslautakunta	22
§ 27	Ympäristönsuojelumääräysten uudistaminen / Uppdatering av miljöskyddsbestämmelser	24
§ 28	Monninkylän lukion – Amiston alueen asemakaavan muutos	30
§ 29	Sorvasuontien asemakaavaehdotus	33
§ 30	Asuintonttien vuokraamisen kampanja	36
§ 31	Eron myöntäminen Aini Kares-Saloselle luottamustehtävistä	38
§ 32	Eron myöntäminen Reija-Riikka Stenbäckille	40
§ 33	Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaali vuosiksi 2023-2025	42
§ 34	Kunnanhallituksen valitseminen vuosiksi 2023-2025	44
§ 35	Kunnanjohtajan viran täyttäminen	46
§ 36	Valtuutettujen aloitteet	54
§ 37	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	55

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kurki Sanna	pj	
	Honkasalo Riku	I vpj	
	Vihreäluoto Hannu	II vpj	
	Ahokanto Simo	valtuutettu	klo 18.00-20.50
	Berg Anne		
	Eloranta Anna-Mari		
	Forsberg Ari		
	Hallikainen Petri		
	Huuskonen Veikka		
	Jäppilä Matti		
	Kiiskinen Rauna		
	Kekäle-Hela Kirsi		
	Kettu Tero		
	Lind Petra		
	Maukonen Mikko		klo 18.00-21.42
	Myllys Mia		
	Nirvi Juho-Matti		klo 18.00-21.01
	Pihlaja Jouko		
	Simola Hanna		
	Stenbäck Reija-Riikka		
	Suominen Tero		
	Vilkki Jouni		
	Haasanen Ritva	varavaltuutettu	(Inkeroinen)
	Salojoki Irina	varavaltuutettu	(Jalonen)
	Hovisilta Heidi	varavaltuutettu	(Lahtinen)
	Rumpunen Joutsi	varavaltuutettu	(Nurmi)
	Uusi-Rajasalo Mika	varavaltuutettu	(Kares-Salonen)
Poissa	Inkeroinen Jarkko		
	Jalonen Jarkko		
	Kares-Salonen Aini		
	Lahtinen Jouko		
	Nurmi Marko		
Muu	Tuija Saloranta	hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja	
	Esko Halmesmäki	palvelualuejohtaja	
	Pirkko Hynninen	palvelualuejohtaja	
	Tuomisto Kaija-Leena	taloussuunnittelija	
	Heikki Pietarinen	elinvoimapäällikkö	
	Maina Anttilainen	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Sanna Kurki
puheenjohtaja

Maina Anttilainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 16 - 37 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 13.6.2023

Ari Forsberg

Petri Hallikainen

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 16.06.2023

Kunnanvaltuusto

§ 16

12.06.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 16

Tästä kokouksesta on ilmoitettu Uusimaa -nimisessä sanomalehdessä 7.6.2023 ja kokouskutsu on julkaistu kunnan ilmoitustaululla 6.6.2023.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty hallintosäännön mukaisesti valtuutetuille ja hallituksen jäsenille 6.6.2023.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 16.6.2023 alkaen.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan kokouksessa läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut.

Päätös

Kokouksen puheenjohtaja Sanna Kurki totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todettiin kokouksessa läsnä oleviksi 22 valtuutettua ja 5 varavaltuutettua.

Kunnanvaltuusto

§ 17

12.06.2023

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 17

Askolan kunnan hallintosäännön 118 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Tarkastusvuorossa ovat Ari Forsberg ja Petri Hallikainen.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan ja määrää tarkastusajan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Ari Forsberg ja Petri Hallikainen. Tarkastus ti 13.6.2023.

Kunnanvaltuusto

§ 18

12.06.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 18

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 67
Kunnanvaltuusto § 19

22.03.2023
12.06.2023

Tilinpäätös 2022 ja määrärahasiirto / Yleishallinto

Kunnanhallitus 22.03.2023 § 67

Valmistelu/lisätiedot taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitus on päättänyt tilinpäätösaikataulussa että lautakuntakohtaiset tilinpäätösasiakirjas tulee käsitellä viimeistään 15.3.2023 lautakunnissa.

Kunnanhallitus on todennut, että kuntalaissa tilinpäätöksestä lausutaan seuraavaa: "Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä."

Askolan kunnan talousarvion toteutuminen vuoden 2022 osalta tarkasteltaessa valtuustoon nähden sitovaa ulkoista toimintakatetta ylittyi vajaa 250 000 euroa. Ylitys koko kunnan tasolla johtui erikoissairaanhoidon kustannuskehityksestä, joka muuttui huomattavasti syyskuun lopun HUS-ennusteesta sisältäen alijäämän kattamisvelvollisuudenkin. Syyskuun lopun ennusteen mukaan erikoissairaanhoidon riittää 6 miljoonaa euroa, mutta lopullinen kertymä on noin 6,3 miljoonaa euroa.

Toimialoittain tarkasteltuna yleishallinto jäi muutetusta talousarviosta ja tekninen toimi ylitti talousarvion, muiden toimialojen, pl. erikoissairaanhoidon, pysyessä muutetussa talousarviossa. Tilinpäätöksen yhteydessä esitetään tehtäväksi määrärahasiirto 150 000 euroa yleishallinnosta tekniseen toimeen kattamaan mm. loppuvuotta kohti lisää kohonneita energiakustannuksia.

Yleishallinnosta tehtävä määrärahasiirto, 150 000 euroa, otetaan seuraavista tulosalueista:

- tieto- ja henkilöstöpalveluluista 58 000 euroa
- ruoka- ja siivouspalveluista 35 000 euroa
- elinkeino- ja kehittämisspalveluista 57 000 euroa

Yleishallinnon, keskusvaalilautakunnan ja tarkastustoimen tilinpäätös ja toimintakertomus 2022 ovat esityslistan liitteinä. Yleishallinnon tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta ilmenee kunnanhallituksen alaisen toiminnan sekä toiminnallisten tavoitteiden, että taloudellisten tavoitteiden toteumat vuonna 2022.

Taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto on kokouksessa asiantuntijana.

Esittelijä

hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 67
§ 19

22.03.2023
12.06.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 150 000 euron määrärahasiirron hyväksymistä tekniseen toimeen tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä yleishallinnosta.

Kunnanhallitus päättää hyväksyä yleishallinnon, keskusvaalilautakunnan ja tarkastustoimen tilinpäätökset.

Kunnanhallitus myös valtuuttaa taloussuunnittelijan ja vs. kunnanjohtajan tekemään tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2022 asiakirjoihin tarvittaessa teknisluonteiset korjaukset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.00 - 18.09.

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 19
123/02.02.02/2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 150 000 euron määrärahasiirron hyväksymistä tekniseen toimeen tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä yleishallinnosta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 68
Kunnanvaltuusto § 20

22.03.2023
12.06.2023

Tilinpäätös 2022 ja lisämääräesitys / Perusturva ja erikoissairaanhoido

Kunnanhallitus 22.03.2023 § 68

Valmistelu/lisätiedot taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa 2023 vuoden alusta lukien ja kunnista niihin siirtyivät sosiaali- ja terveystoimet sekä pelastustoimet, samoin erikoissairaanhoido. Samalla myös perusturvalautakunnat tms. toimielimet lopettivat kunnissa toimintansa. Perusturva on tehnyt tilinpäätöksen kuten muutkin toimialat vuodesta 2022 Askolan kunnassa. Perusturvalautakunta on vastannut toimialansa toiminnoista ja taloudesta. Taloudessa sitovana on valtuustoon nähden koko toimialan toimintakate ja lautakuntaan nähden tulosalueiden toimintakatteet. Vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyy kunnanvaltuusto ja valtuustolle sen lähettää kunnanhallitus.

Perusturvalautakunnan tilinpäätös on 9,6 miljoonaa euroa. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toteuma ylittää 500 000 euroa. Perusturvalle on myönnetty kaksi lisämäärärahaa vuoden aikana yhteensä 550 000 euroa toimintakatetasolla. Perusturvan tulosalueista sosiaalipalveluiden toteuma 2,4 miljoonaa euroa, kertyy mm. lastensuojelun kustannuksista, omaishoidontuista, mielenterveys- ja päihdepalveluista. Senioripalvelutulosalueella toteumaan, 2,7 milj. euroa, vaikuttivat ikäihmisten asumispalvelut ja kotihoito. Vammaispalvelut, toteuma 2,2 milj. euroa, on kertynyt Ympäristöterveydenhuoltopalvelut tuottaa Porvoo ja niiden toteuma oli vajaa 100 000 euroa. Perusterveydenhuolto-tulosalue koostuu terveystaloustoiminnasta ja suun terveydenhuollosta, toteuma 2,3 milj euroa. Perusterveydenhuoltoon on kirjattu tulona korona-avustusta valtiolta noin 300 000 euroa ja kattamaan mm. noin 200 000 euron laboratorioskustannuksia, jotka ovat aiheutuneet koronasta vuoden aikana. Perusturvan hallintoon on kirjattu mm. hyvinvointialueelta laskutetut työajankorvaukset valmistelutöistä sekä perusturvan hankeosuudet.

Erikoissairaanhoido varattu määräraha muutetussa talousarviossa oli 6,0 miljoonaa euroa. HUS laskutti kunnilta joulukuussa alijäämän kattamista 300 000 euroa sekä kalliin hoidon tasausta 100 000 euroa. Alijäämän kattamisvelvollisuus tehtiin eri kuntayhtymissä vuoden lopulla liittyen hyvinvointialueiden toimintojen alkamiseen 1.1.2023. Syyskuun ennusteen mukaan Askolan kohdalla talousarvio näytti että alijäämän kattaminen mahtuisi sen hetkiseen muutettuun talousarvioon ja tämän perusteella tehtiin määrärahasiirtoja muille toimialoille vähentäen erikoissairaanhoidon talousarviomäärärahaa. Vuoden loppua kohti HUS kiri kiinni hoitovelkaa koronapandemian ajoilta sekä kalliin hoidon menot kasvoivat Askolan kohdalla enemmän kuin syyskuussa osattiin varautua. Lopullisen toteumalaskutuksen kokonaisuus osoitti tammikuussa 2023 että alijäämän kattamisvelvollisuusosuus ylittääkin aikaisemman ennusteen ja tästä seurasi talousarviomäärärahan ylitys.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 68
§ 20

22.03.2023
12.06.2023

Erikoissairaanhoidon esitetään 305 000 euron lisämäärärahaa kattamaan alijäämän kattamisvelvollisuudesta ja kalliin hoidon tasauksesta tullutta lisäosuutta.

Esittelijä

hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 305 000 euron lisämäärärahan myöntämistä erikoissairaanhoidon.

Kunnanhallitus päättää hyväksyä perusturvan ja erikoissairaanhoidon tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Kunnanhallitus myös valtuuttaa taloussuunnittelijan ja vs. kunnanjohtajan tekemään tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2022 asiakirjoihin tarvittaessa teknisluonteiset korjaukset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.11 - 18.18.

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 20
123/02.02.02/2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 305 000 euron lisämäärärahan myöntämistä erikoissairaanhoidon.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 82
§ 21

29.03.2023
12.06.2023

Vuoden 2022 tilinpäätöksen, määrärahamuutoksien hyväksyminen

Kunnanhallitus 29.03.2023 § 82

Valmistelu/lisätiedot

taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh 040 836 2153,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös kalenterivuoden pituisesta tilikaudesta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys kunnanvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta tilikaudella. Toimintakertomuksessa on myös annettava tiedot kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista eivät käy ilmi taseista, tuloslaskelmista, rahoituslaskelmista ja liitetiedoista. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi taloussuunnittelukausilla.

Kunnanhallituksen on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä, joka on kirjattu tilinpäätöskirjaan. Askolan kunnan tilinpäätös vuodelta 2022 on 891 496,92 euroa ylijäämäinen. Askolan kunnan taseen ylijäämä on vuoden 2022 tuloksen kirjauksen jälkeen 6 992 927,47 euroa, asukasta kohden ylijäämä on 1 466,95 euroa. Esityslistan liitteenä ovat Askolan kunnan tilinpäätös- ja toimintakertomus vuodelta 2022.

Talousarvion sitovuustaso on ulkoinen toimintakate toimialoittain. Askolan kunnan sitovan toimintakateen toteumaprosentti on 99,2 %. Valtuuston nähden sitovuustason ylittävät erikoissairaanhoidon ja tekninen toimi. Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä erikoissairaanhoidon esitetään 305 000 euron lisämäärärahan myöntämistä. Lisäksi esitetään määrärahasiirtoa yleishallinnosta tekniseen toimeen määrältään 150 000 euroa.

Askolan kunnan tilikauden tuloksi muodostui ylijäämää noin 0,9 miljoonaa euroa. Ylijäämäiseen tulokseen vaikuttivat positiivisesti hyvä verotulokertymä 22,9 miljoonaa euroa, joka kasvoi 7,8 % edelliseen vuoteen verrattuna. Myös valtionosuuksien kertymä oli 5,0 prosenttia suurempi kuin vuotta aiemmin, valtionosuuksia kertyi 8,8 miljoonaa euroa.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 82
§ 21

29.03.2023
12.06.2023

Kunnan toimintatuottojen kertymä oli noin 5,0 miljoonaa euroa, joka oli 3,3 prosenttia vähemmän kuin vuonna 2021. Toimintatuottojen kertymään vaikutti pienentävästi mm. varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuottojen vähentyminen asiakasmaksulain 1.8.2021 tulleen muutoksen johdosta. Kunta sai korona-avustusta valtiolta noin 0,4 miljoonaa euroa kattamaan koronakustannuksia.

Toimintakulujen kasvu oli 5,3 prosenttia edelliseen vuoteen verrattuna. Kustannusten nousuun vaikuttivat mm. energiakustannusten huomattava nousu vuoden aikana. Henkilöstömenot kasvoivat noin 4,4 prosenttia. Kunnan rahoituserien kertymää kasvatti osinkotuotot noin 0,4 miljoonaa eurolla. Korkeiden nousun vaikutus maksettuihin korkokuluihin ei vielä vuonna 2022 ollut kovin suuri. Sijoitussalkkujen arviointi osakekohtaisesti verrattaessa hankintahintaa markkinahintaan aiheutti noin 0,6 miljoonan euron arvonalentumiskirjauksen tilinpäätöshetken mukaan.

Kunnan lainakanta aleni 2,8 miljoonaa euroa. Lainakannaksi jää noin 21 miljoonaa euroa eli asukasta kohti laskettuna 4 342 euroa, joka on 501 euroa vähemmän kuin vuotta aiemmin.

Kunnan asukasluku vuoden 2022 lopussa on ennakkotiedon mukaan 4 767 henkilöä, joka on 80 henkilöä vähemmän kuin vuotta aikaisemmin.

Esittelijä

hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- esittää kunnanvaltuustolle lisämäärärahan hyväksymistä erikoissairaanhoidon, yhteensä 305 000 euroa
- esittää kunnanvaltuustolle määrärahasiirtoa yleishallinnosta tekniseen toimeen, yhteensä 150 000 euroa
- hyväksyä vuoden 2022 tilinpäätöksen omalta osaltaan ja sitoutuu allekirjoittamaan tilinpäätöksen
- ehdottaa tilikauden 2022 tuloksen käsittelystä seuraavaa:
Tilikauden ylijäämä 891 496,92 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämään kuluvan vuoden kirjanpidossa
- antaa tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arviointikertomuksen laatimista varten.
- oikeuttaa taloussuunnittelijan ja vt. kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia tarkistuksia ennen kunnanvaltuuston tilinpäätöskäsittelyä. Mikäli tilinpäätöksen tietoja olennaisilta osin täydennetään tai korjataan, tuodaan tilinpäätöksen muuttuneet tiedot kunnanhallitukselle tiedoksi ennen tilinpäätöksen hyväksymistä valtuustossa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 82	29.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 21	12.06.2023

Merkitään pöytäkirjaan, että palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki oli kokouksessa asiantuntijana klo 17.50-18.41 teamsilla ja taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto oli kokouksessa asiantuntijan tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.13-19.16.

Merkitään pöytäkirjaan, että Juho-Matti Nirvi, Sanna Kurki, Jarkko Inkeroinen ja Riku Honkasalo totesivat itsensä esteellisiksi (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta tilinpäätöspykälän aikana, kun käsiteltiin konsernitilinpäätöksen sivuja 29-35 ja 76-78 klo 19.04-19.07. Puheenjohtajana toimi tämän ajan Matti Jäppilä ja toisena pöytäkirjanpitäjänä Mia Myllys.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.54-18.59 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Täytäntöönpano valtuusto ja tilintarkastajat

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 21
123/02.02.02/2022

Valmistelu/lisätiedot Tarkastuslautakunta 23.5.2023 § 31

31 § TILINTARKASTUSKERTOMUKSEN KÄSITTELY

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielinten jäsenille ja asianosaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Kunnanhallitus on 29.3.2023 § 82 käsitellyt ja allekirjoittanut kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen ja antanut sen tilintarkastettavaksi sekä päättänyt saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi. Tilinpäätös on esitelty tarkastuslautakunnalle. Tilintarkastaja esitteli tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022 tarkastuslautakunnalle.

Tarkastuslautakunta 23.5.2023 § 31

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta päättää

- todeta, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, joka edellyttäisi lausunnon hankkimista kunnanhallitukselta tai selitystä asianomaiselta,
- saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi,
- ehdottaa valtuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2022.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle tilikauden 2022 tuloksen käsittelystä seuraavaa: Tilikauden ylijäämä 891 496,92 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämään kuluvan vuoden kirjanpidossa

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 82
§ 21

29.03.2023
12.06.2023

Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi,
- ehdottaa valtuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2022.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Teknisen korjauksena tilinpäätökseen hyväksyttiin lisäykset:

- Nuorisovaltuusto kohtaan, ei toimintaa vuonna 2022 (sivu 8)
- Kunnanhallitus ja lautakunnat kohtaan, varajäsenien nimet (sivu 6)

Liitteet

Liite [1]
Liite [2]

Askola_Tp2022_Tilintarkastuskertomus_Virallinen
Askola_Tp2022_Virallinen_Kv12062023

Kunnanhallitus § 83
Kunnanvaltuusto § 22

29.03.2023
12.06.2023

Henkilöstöraportti vuodelta 2022

Kunnanhallitus 29.03.2023 § 83

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 404 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntatyönantajan on tunnettava henkilöstönsä rakenne, työpanos, työhyvinvointi, osaaminen ja kehittämistarpeet voidakseen turvata kuntalaisille laadukkaat kunnalliset palvelut myös tulevaisuudessa. Kuntien on arvioitava nykyiset henkilöstövoimavaransa ja ennakoitava tulevat tarpeet. Henkilöstövoimavarojen arviointi on osa hyvää henkilöstöpolitiikkaa.

Hyvän henkilöstöjohtamisen pääpaino on työhyvinvoinnin edistämisessä ja työsuoritusten tuloksellisuuden optimoinnissa. Henkilöstöraportilla tuotetaan tietoa, jota voidaan hyödyntää esimerkiksi työhyvinvoinnin arvioinnissa ja työhyvinvoinnin kehittämistoimenpiteissä. Henkilöstöraportin muodossa tehtävä raportointi toimii myös perustana keskustelulle, jota luottamushenkilöt, kunnan johto, esimiehet ja henkilöstö käyvät.

Esityslistan oheismateriaalina on Henkilöstöraportti vuodelta 2022.

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2022 henkilöstöraportin hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 22
40/01.00.02/2022

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2022 henkilöstöraportin hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [3]

Henkilöstöraportti 2022

Kunnanvaltuusto

§ 23

12.06.2023

Arviointikertomuksen hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 23
123/02.02.02/2022

Valmistelu/lisätiedot

tarkastuslautakunta 23.5.2023 § 33

33 § ARVIOINTIKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämäänsä selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

Sihteerin valmisteleva arviointikertomuksen luonnos on toimitettu jäsenille erillisenä sähköpostina ennen kokousta 18.4.2023. Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua siten, että arviointikertomus valmistuu 23.5.2023 mennessä.

Tarkastuslautakunta 25.4.2023 § 24

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen valmistelusta.

Päätös: Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen valmistelun ja kävi arviointikertomuksen läpi lukuun 5 saakka, josta alkaen arviointikertomusta valmistelua jatketaan sähköpostin välityksellä. Arviointikertomusluonnos toimitetaan jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta.

Tarkastuslautakunta 23.5.2023 § 33

Arviointikertomuksen vuodelta 2022 luonnos on lähetetty tarkastuslautakunnan jäsenille 8.5.2023 sekä esityslistan mukana 16.5.2023.

Ehdotus pj.:

Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2022 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää kunnanvaltuustolle, että - valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi

Kunnanvaltuusto

§ 23

12.06.2023

- valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [4]

Arviointikertomus 2022 allekirjoitettu

Kunnanhallitus § 428
Kunnanvaltuusto § 24

31.05.2023
12.06.2023

Talouden osavuositarkastus 30.4.2023/ Koko kunta

Kunnanhallitus 31.05.2023 § 428

Valmistelu/lisätiedot taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuosi 2023 on uuden organisaation mukaisen toiminnan aikaa. Lisäksi panostusta hyvinvointi- ja elinvoimajohtamisen puolella on lisätty talousarvion suunnitelman mukaisesti. Uusi tapahtuma- ja viestintäkoordinaattori on aloittanut alkuvuodesta. Viestintäohjeen päivitys alkaa olla loppusuoralla samoin uuden brändin rakentaminen kunnalle.

Kunnan toimintamenot tammi-huhtikuulta olivat yhteensä 5,4 miljoonaa euroa, noin 31,8 % talousarviosta. Toimintamenoista 3,2 milj. euron osuus kertyy osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueelta, 1,5 miljoonaa elinympäristö-palvelualueelta ja 0,7 demokratia ja toimivuus - palvelualueelta. Toimintamenot ovat seurantajaksolla talousarvion mukaista.

Toimintatuottojen kertymä oli miljoona euroa, joka on talousarviosta 27,4 prosenttia.

Verotulojen kertymäksi oli kertynyt 5,4 milj. euroa, joka on talousarviosta 44,4 prosenttia. Verokertymässä oli kertaluonteisia erä vanhoilta verovuosilta, jotka kunnalla tilitettiin alkuvuoden aikana. Verotulokertymät tasoittuvat loppuvuoden aikana.

Kunnan vuosikate oli noin 2,4 miljoonaa euroa ja tilikauden tulos 1,9 milj. euroa. Sijoitustoiminnan osinkotuloja oli kertynyt huhtikuun loppuun mennessä vajaa 0,2 miljoonaa euroa. Varovaisen tilinpäätösennusteen mukaan tilikauden tuloksen arvioidaan olevan vajaa 0,4 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Tilinpäätösennusteessa on otettu huomioon palkankorotukset, jotka tulevat 1.6.2023 voimaan.

Kunnan lainakanta huhtikuun lopussa oli noin 20,4 miljoonaa euroa, joka on alentunut tilinpäätöshetkeen 2022 verrattuna noin 300 000 euroa.

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle osavuositarkastusraportti toteutumisista huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12. tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus näin päättää.

Toiminnan ja talouden seurantaraportti 1-4/2023 on oheismateriaalina.

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee toimialojen valmistelemaat talouden ja toiminnan raportit ja ennusteet tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallitus päättää saattaa raportit tiedoksi valtuustolle.

Kunnanhallitus	§ 428	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 24	12.06.2023

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto oli kokouksessa asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.22-17.42.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 24
54/02.02.02/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus saattaa raportit tiedoksi valtuustolle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [5]

Osari_012023_01042023_koko kunta

Elinympäristölautakunta	§ 51	18.04.2023
Kunnanhallitus	§ 410	10.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 25	12.06.2023

Investointimäärärahan lisäys leikkipuistoihin

Elinympäristölautakunta 18.04.2023 § 51

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki puh. 0400 7755 27,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2023 talousarvion investointiohjelmassa leikkipuistojen osalta on budjetoituna varoja Kolisevantien leikkipuistolle 35 000 euroa, joka on tarkoitus käyttää alustavan suunnitelman mukaan leikkipuiston aitojen uusintaan.

Vuoden 2023 maaliskuussa tehtyjen leikkipuistojen ja päiväkotien pihojen tarkastuksen yhteydessä on esiintynyt tarpeita leikkipuistojen ja päiväkotien pihojen leikkivälineiden sekä kalusteiden korjauksille ja uusinnolle. Leikkipuistojen ja pihojen leikkivälineiden sekä kalusteiden uusinnolle ei ole budjetoituna investointiohjelmassa varoja.

Leikkipuistojen ja päiväkotien pihojen leikkivälineiden uusintojen kustannusarvio on noin 30.000 euroa.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle 30.000 euron lisämäärärahaa investointiohjelmaan leikkipuistojen ja päiväkotien pihojen leikkivälineiden ja kalusteiden uusintaan.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kunnanhallitus

Kunnanhallitus 10.05.2023 § 410

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että investointiohjelmaan myönnetään 30.000 euron lisämääräraha leikkipuistojen ja päiväkotien pihojen leikkivälineiden ja kalusteiden uusintaan.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki oli kokouksessa asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.46-17.51.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 25

Elinympäristölautakunta	§ 51	18.04.2023
Kunnanhallitus	§ 410	10.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 25	12.06.2023

58/10.03.02.00/2022

Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että investointiohjelmaan myönnetään 30.000 euron lisämääräraha leikkipuistojen ja päiväkotien pihojen leikkivälineiden ja kalusteiden uusintaan.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 413
Kunnanvaltuusto § 26

10.05.2023
12.06.2023

Tilintarkastuspalveluiden hankinnan option käyttö/ tarkastuslautakunta

Kunnanhallitus 10.05.2023 § 413

Valmistelu/lisätiedot Tarkastuslautakunta 21.3.2023 § 16

Kuntalain 72 §:n mukaan kunnanvaltuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten yhden tai useamman tilintarkastajan. Tilintarkastajan valinnan valmistelu on tarkastuslautakunnan tehtävä. Tarkastuslautakunta tekee ehdotuksen kunnanvaltuustolle sekä saattaa asian tiedoksi kunnanhallitukselle.

Vuosien 2019–2022 aikana on tilintarkastuksen hoitanut BDO Auditor Oy, JHTT-yhteisö, tehdyn kilpailutuksen jälkeen. Tilintarkastussopimus sisältää 11 tarkastuspäivää tarkastusvuotta kohti. Sopimus sisältää myös tytäryhteisöjen tilintarkastukset. Sopimus sisältää 2 optiovuotta. Tarkastuslautakunta voi tehdä esityksen kunnanvaltuustolle optiovuosien käytöstä. Sopimus on voimassa viimeisen sopimusvuoden tilintarkastuksen loppuun suoritukseen ja tilinpäätöksen hyväksymiseen.

Tilintarkastussopimuksen kilpailuttamisella ei nähdä todennäköisesti saatavan säästöjä eikä muuta lisäarvoa tarkastuslautakunnan tarkastustoimen tehtävien kustannuksiin tai muuhun toimintaan. Kunnan taloudellinen tilanne sekä henkilöressurssien määrä huomioiden tarkastuslautakunta ei näe kilpailuttamiselle tarvetta tilintarkastussopimuksen osalta.

Pöytäkirjan sihteerinä toimi Sami Vihuri tämän pykälän käsittelyn ajan. Merkittiin pöytäkirjaan, että BDO Auditor Oy:n tilintarkastaja poistui tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tarkastuslautakunta 21.3.2023 § 16

Ehdotus pj.:
Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle tilintarkastussopimuksen optiovuosien käyttöä vuosille 2023–2024.

Päätös:
Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy tilintarkastussopimuksen optiovuosien käytön vuosille 2023–2024.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 26

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 413
§ 26

10.05.2023
12.06.2023

37/00.03.00/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy
tilintarkastussopimuksen optiovuosien käytön vuosille 2023-2024

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 8	10.02.2022
Rakennus- ja ympäristöjaosto	§ 10	09.02.2023
Elinympäristölautakunta	§ 42	21.03.2023
Kunnanhallitus	§ 395	19.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 27	12.06.2023

Ympäristönsuojelumääräysten uudistaminen / Uppdatering av miljöskyddsbestämmelser

Rakennus- ja ympäristölautakunta 10.02.2022 § 8

Valmistelu/lisätiedot
Beredning/
Tilläggsinformation

Ympäristönsuojelusihteeri / miljövårdssekreterare Laura Haapola,
puh. 040 7639 420, etunimi.sukunimi@askola.fi / tel. 040 7639 420

Pornaisten kunnanhallitus teki 9.11.2020 § 206 Askolan rakennus- ja ympäristölautakunnalle aloitteen ympäristönsuojelumääräysten päivittämisestä pikaisella aikataululla. Rakennus- ja ympäristölautakunta käsitteli aloitetta 16.12.2020 § 88 kokouksessaan ja palautti asian uudelleen valmisteluun. Liitteenä asian aiempi käsittely.

Vt. toimialajohtaja on neuvotellut lisäresursseista kuntien kanssa. Samalla kuntien edustajat ovat päätyneet siihen, että rakennusjärjestystä ei päivitetä vielä ainakaan vuonna 2022 maankäyttö- ja rakennuslain uudistuksen viivästymisen vuoksi.

Ympäristönsuojelumääräyksistä ja niiden päivittämisestä määrätään ympäristönsuojelulaissa 202 § ja 203 §. Määräysten päivittäminen on sisällytetty vuoden 2022 rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintasuunnitelmaan.

Liitteenä suunnitelma päivitysprojektin toteutuksesta.

Kommunstyrelsen i Borgnäs kommun föreslog 9.11.2020 § 206 för byggnads- och miljönämnden i Askola kommun att miljöskyddsbestämmelserna uppdateras så snart som möjligt. Byggnads- och miljönämnden diskuterade förslaget vid sitt möte den 16.12.2020 § 88 och återremitterade ärendet för fortsatt beredning. Ärendets tidigare behandling finns bifogad.

Tf. sektordirektören har förhandlat om ytterligare resurser med kommunerna. I samband med förhandlingen har kommunföreträdare beslutat att byggnadsordningen inte kommer att uppdateras förrän åtminstone 2022 på grund av att reformen av markanvändnings- och bygglagen har försenats.

Bestämmelserna om miljöskydd och deras uppdatering fastställs i artiklarna 202 och 203 i miljöskyddslagen. Uppdateringen av bestämmelserna ingår i byggnads- och miljönämndens verksamhetsplan för år 2022.

En plan för genomförandet av uppdateringsprojektet bifogas.

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 8	10.02.2022
Rakennus- ja ympäristöjaosto	§ 10	09.02.2023
Elinympäristölautakunta	§ 42	21.03.2023
Kunnanhallitus	§ 395	19.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 27	12.06.2023

Esittelijä/
Föredragande Ympäristönsuojelusihteri/ LH Laura Haapola

Päätösehdotus/
Beslutsförslag Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää aloittaa neljän kunnan yhteisten ympäristönsuojelumääräysten päivittämisen. Päivittämisen valmistelusta tiedotetaan erikseen kuntien verkkosivuilla. Mahdollisuus mielipiteen ja lausuntojen antamiseen on erikseen tiedotettavana ajankohtana. Määräysten päivittämisestä vastaavat pääasiassa kaksi ympäristöviranhaltijaa virkatyönään ja lisäksi projektissa käytetään mahdollisuuksien ja tarpeen mukaan ostopalveluja tai määräaikaista lisätyövoimaa. Uudistusprojektin arvioitu kesto on yksi vuosi. Valmiiden määräysten hyväksymisestä päättää kunkin kunnan kunnanvaltuusto erikseen.

Byggnads- och miljönämnden beslutar att börja uppdatera de miljöskyddsbestämmelser som är gemensamma för de fyra kommunerna. Beredningen av uppdateringen kommer att meddelas separat på kommunernas webbplatser. Möjligheten att lämna åsikter och ge utlåtanden kommer att ges vid ett datum som meddelas separat. Uppdateringen av bestämmelserna kommer huvudsakligen att utföras av två miljötjänsteinnehavare i deras officiella kapacitet, men där det är möjligt och nödvändigt kommer projektet också att använda sig av externa tjänster eller ytterligare tillfällig personal. Uppdateringsprojektet beräknas pågå i ett år. Antagandet av de slutliga bestämmelserna beslutas av kommunfullmäktige i varje kommun för sig.

Päätös/ Beslut Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Godkändes enligt beslutsförslag.

Rakennus- ja ympäristöjaosto 09.02.2023 § 10

Valmistelu/lisätiedot
Beredning/mer information

Ympäristönsuojelusihteri / miljövärdsssekreterare Minna Isokallio, puh. /
tel 0400 500244, tai etunimi.sukunimi@askola.fi eller
fornam.efternam@askola.fi

Ympäristönsuojelumääräysten uudistamisesta on tiedotettu kuntien verkkosivuilla 5.4.2022. Lisäksi Uusimaa on tehnyt uutisen aiheesta 7.4.2022.

Luonnoksesta on keskusteltu kuntien teknisten johtajien ja rakennustarkastajien kanssa 23.5.2022.

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 8	10.02.2022
Rakennus- ja ympäristöjaosto	§ 10	09.02.2023
Elinympäristölautakunta	§ 42	21.03.2023
Kunnanhallitus	§ 395	19.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 27	12.06.2023

Ympäristönsuojelumääräysten luonnosta on esitelty Askolan rakennus- ja ympäristölautakunnalle 15.9.2022 pidetyssä lautakunnan kokouksessa.

Ympäristönsuojelumääräysten luonnoksesta pidettiin kunnan päättäjille teams-kokous 11.10.2022 ja tämän jälkeen kunnanhallituksilta pyydettiin ns. epävirallista lausuntoa ennen luonnoksen asettamista julkisesti nähtäville ja virallisten lausuntojen pyytämistä.

Ympäristönsuojelumääräysten luonnos ja ympäristönsuojelumääräysten perustelut luonnos on ollut julkisesti nähtävillä 14.11.-21.12.2022 välisenä aikana. Asiasta on tiedotettu kuntien ilmoitustaulujen lisäksi myös Itäväylä ja Orimattilan sanomat -sanomalehdissä. Luonnoksista on pyydetty lausunnot seuraavilta tahoilta:

- Askolan, Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan kunnanhallitukset
- rajanaapurikuntien ympäristönsuojeluviranomaiset (Porvoo, Loviisa, Sipoo, Keski-Uusimaa, Orimattila
- Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
- Keski-Uudenmaan pelastuslaitos
- Itä-Uudenmaan pelastuslaitos
- Porvoon terveydensuojeluviranomainen
- Lahden seudun jätehuoltoviranomainen
- Uudenmaan jätehuoltoviranomainen
- Orimattilan kaupungin maaseututoimi
- Keski-Uudenmaan maaseutuhallintopalvelut.

Kuntalaisille pidettiin 29.11.2022 teams-kokous, jossa esiteltiin ympäristönsuojelumääräysten luonnosta. Ympäristönsuojelumääräyksistä on ollut mahdollista esittää mielipiteensä kirjallisesti 21.12.2022 mennessä. Mielipiteen pystyi antamaan nimettömästi.

Saadut vastineet sekä kootut vastaukset näihin jaetaan lautakunnan jäsenille ennen kokousta.

Ett meddelande om uppdatering av miljöskyddsföreskrifter publicerades på kommunernas webbplatser den 5 april 2022. Dessutom publicerade tidningen Uusimaa en nyhet i ämnet 7.4.2022.

Kommunernas tekniska direktörer och byggnadsinspektörer diskuterade utkastet den 23 maj 2022.

Utkastet till miljöskyddsföreskrifterna presenterades för byggnads- och miljönämnden i Askola kommun vid nämndens sammanträde den 15 september 2022.

Den 11 oktober 2022 hölls ett Teams-möte för kommunala beslutsfattare om utkastet till miljöskyddsföreskrifterna, varefter kommunstyrelserna ombads lämna ett s.k. informellt utlåtande innan utkastet lades fram och formella utlåtanden begärdes.

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 8	10.02.2022
Rakennus- ja ympäristöjaosto	§ 10	09.02.2023
Elinympäristölautakunta	§ 42	21.03.2023
Kunnanhallitus	§ 395	19.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 27	12.06.2023

Utkastet till miljöskyddsföreskrifterna och utkastet till motivering till miljöskyddsföreskrifterna var offentligt framlagda under tiden 14.11–21.12.2022. Förutom på de kommunala anslagstavlorna har information om ärendet också publicerats i tidningarna Itäväylä och Orimattilan sanomat. Utlåtanden om utkasten begärdes av följande parter:

- kommunstyrelser i Askola, Borgnäs, Mörskom och Pukkila kommuner
- miljöskyddsmyndigheter i grannkommunerna (Borgå, Lovisa, Mellersta Nyland, Orimattila, Sibbo)
- Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland
- Mellersta Nylands Räddningsverk
- Räddningsverket i Östra Nyland
- Hälsoskyddsmyndigheten i Borgå
- Avfallshanteringsmyndigheten i Lahtisregionen
- Nylands avfallshanteringsmyndighet
- Orimattila stads landsbygdskommitte
- Landsbygdsförvaltningen i mellersta Nyland.

Den 29 november 2022 hölls ett Teams-möte för att presentera utkastet till miljöskyddsföreskrifterna för kommuninvånare. Det var möjligt att framföra skriftliga åsikter om miljöskyddsföreskrifterna fram till 21.12.2022. Åsikterna kunde lämnas in anonymt.

De inkomna bemötanden samt en sammanfattning av svaren till dem delas ut till nämndens ledamöter före mötet.

Esittelijä /
Föredragande

Ympäristönsuojelusihteeri/ MI Minna Isokallio
Miljövårdssekreterare Minna Isokallio

Päätösehdotus /
Beslutsförslag

Askolan rakennus- ja ympäristöjaosto esittää Askolan elinympäristölautakunnalle sekä Askolan, Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan kunnanhallituksille ja valtuustoille liitteenä olevien Askolan, Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan ympäristönsuojelumääräysten sekä ympäristönsuojelumääräysten perustelujen hyväksymistä.

Uudet ympäristönsuojelumääräykset astuvat voimaan 1.7.2023.

Byggnads- och miljösektionen i Askola kommun föreslår för Askolas livskraftskommitté och kommunstyrelserna och fullmäktige i Askola, Mörsköm, Borgnäs och Pukkila kommuner att bifogade miljöskyddsföreskrifter för Askola, Mörskom, Borgnäs och Pukkila samt motiveringen till miljöskyddsföreskrifterna godkänns.

De nya miljöskyddsföreskrifterna träder i kraft den 1 juli 2023.

Päätös / Besluts

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Godkändes enligt beslutsförslag.

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 8	10.02.2022
Rakennus- ja ympäristöjaosto	§ 10	09.02.2023
Elinympäristölautakunta	§ 42	21.03.2023
Kunnanhallitus	§ 395	19.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 27	12.06.2023

Elinympäristölautakunta 21.03.2023 § 42

Valmistelu/lisätiedot ympäristönsuojelusihteri Minna Isokallio, puh. 0400 500244, tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta lähettää Askolan, Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan ympäristönsuojelumääräykset ja perustelut hyväksyttäväksi Askolan, Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan kunnanhallituksille ja valtuustoille.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kunnanhallitus, Myrskylän, Pukkilan ja Pornaisten kunnat

Kunnanhallitus 19.04.2023 § 395

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja/vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteenä olevien ympäristönsuojelumääräysten sekä ympäristönsuojelumääräysten perustelujen hyväksymistä.

Uudet ympäristönsuojelumääräykset astuvat voimaan 1.7.2023

Päätös Keskustelun kuluessa Matti Jäppilä teki seuraavan muutosesityksen: "kohtaan 4 ja pykälään 11 etäisyyksiin ehdotan muutosta seuraavasti vesistö 50 m valtaoja 25 metriä talousvesikaivo, lähde 50 m. Lisäksi laitumen etäisyys talousvesikäytössä olevasta rengaskaivosta ja lähteestä tulee olla 50 m."

Muutosesitystä ei kannatettu.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn aikana klo 18.19-18.25.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 27

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 8	10.02.2022
Rakennus- ja ympäristöjaosto	§ 10	09.02.2023
Elinympäristölautakunta	§ 42	21.03.2023
Kunnanhallitus	§ 395	19.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 27	12.06.2023

2/11.00.00/2022

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteenä olevien ympäristönsuojelumääräysten sekä ympäristönsuojelumääräysten perustelujen hyväksymistä.

Päätös Uudet ympäristönsuojelumääräykset astuvat voimaan 1.7.2023. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [6]

Liite [7]

Ymp.määräysten perustelut luonnos
Ympäristönsuojelumääräykset
lautakunnan pöytäkirja

Elinympäristölautakunta	§ 27	15.02.2023
Kunnanhallitus	§ 408	10.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 28	12.06.2023

Monninkylän lukion – Amiston alueen asemakaavan muutos

Elinympäristölautakunta 15.02.2023 § 27

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Monninkylän Lukion- Amiston alueen asemakaavan muutos on tullut viireille kunnanhallituksen päätöksellä 12.10.2016. Kaavan laatijana on toiminut Karttaako Oy:n Pertti Hartikainen. Asemakaavan luonnos on ollut MRA 30 § mukaisesti nähtävänä 19.8. - 17.9.2019.

Amisto-Lukion alueen asemakaavoituksesta on tehty muutos missä alue on suunniteltu yleiskaavan osoittamien suuntaviivojen mukaisesti pääosin opetustoimintaa palvelevien yleisten rakennusten alueeksi sekä asumiseen.

Kaavassa olennaiset muutokset koskevat 27.5.2019 esitetyn kaavaluonnoksen korttelin 128 muutosta niin että AP alue muutetaan uudessa kaavassa KTY eli toimitilarakennusten korttelialueeksi. Tämän lisäksi YO/s opetustoimintaa palvelevista alueista erotetaan erilleen VL lähivirkistysalue missä sijaitsevat nykyinen maaumala ja pelikenttä.

Urapolun päässä ja kaavassa 27.5.2019 mukainen A/s laajenee pieneltä osin ja kaavamerkinnäksi tulee A asuinrakennusten korttelialue. Tämän lisäksi urapolun päästä lähtee kevyenliikenteen väylä ja huoltotie VL alueelle. 27.5.2019 mukaisesta kaavassa olevasta YO/s alueesta erotetaan vielä VL alueen vieressä oleva AK asuinkerrostalojen korttelialue.

Kulkuyhteydet olemassa olevien rivitalojen alueelle ja viereiselle AP-alueelle hoidetaan nykytilanteen mukaisesti korttelin läpi johtavan rasi-tien välityksellä (ajo). Maanomistaja (tien käyttäjä) vastaa siten korttelin sisäisten kulkuyhteyksien järjestämisestä. Rakennusoikeuksia on myös tarkasteltu 27.5.2019 olevaan kaavaluonnokseen nähden. Joltain osin rakennusoikeus laskee ja joltain osin on kasvanut.

Asemakaavan ehdotus on ollut MRA 27 § mukaisesti nähtävänä 7.4 - 7.5.2021. Asemakaavan ehdotuksesta ei ole jätetty muistutuksia. Lausunnon antoivat: Uudenmaan ELY-keskus, Itä-Uudenmaan maakuntamuseo/Porvoon museo, Kymenlaakson sähköverkko Oy, Itä-Uudenmaan pelastuslaitos, Ympäristöterveydenhuolto. Uudenmaan liitto ilmoitti, ettei anna lausuntoa. Lausunnoissa ei esitetty huomautettavaa. Kaavan laatija on tehnyt lausuntoja koskevan yhteenvedon 26.5.2021.

Kaavaehdotuksen nähtävänä olon jälkeen Careeria Oy on esittänyt 17.2.2022, että korttelin 14 AP- ja AK-alueetta laajennetaan hieman maaumalan suuntaan, jotta AP-alueen rakentaminen voisi sijoittua maastollisesti helpommalle alueelle. Esityksen perusteella AP- ja AK-

Elinympäristölautakunta	§ 27	15.02.2023
Kunnanhallitus	§ 408	10.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 28	12.06.2023

aluetta laajennettiin maauimalan suuntaan n. 6 m. Muutoksen seurauksena AP-alue laajeni n. 350 m² ja AK-alue n. 145 m².

Ennen kaavan hyväksymistä kunnan ja Careeria Oy:n kesken on tarkoitus tehdä maankäyttösopimus.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää esittää Monninkylän lukion – Amiston alueen asemakaavan muutoksen hyväksymistä kunnanhallitukselle valmisteluun ja esitettäväksi hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että kaavoittaja Pertti Hartikainen oli kokouksessa asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.27-17.50.

Täytäntöönpano kunnanvaltuusto, kaavoittaja, Careeria

Kunnanhallitus 10.05.2023 § 408

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää Monninkylän lukion – Amiston alueen asemakaavan muutoksen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Sanna Kurki totesi itsensä esteelliseksi (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta klo 17.18-17.27 väliseksi ajaksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki oli kokouksessa asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.18-17.26.

Täytäntöönpano kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 28
12/10.02.03/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää Monninkylän lukion – Amiston alueen asemakaavan muutoksen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [8]

Kaava Amisto_Lukio 15.3.2021 korjattu
26.5.2021 ja 6.10.2022

Liite [9]

Selostus Amisto_Lukio liitteineen
6.10.2022

Elinympäristölautakunta § 27
Kunnanhallitus § 408
Kunnanvaltuusto § 28

15.02.2023
10.05.2023
12.06.2023

Liite [10]

Vastine 26.5.2021 Amisto_Lukio Ehdotus

Elinympäristölautakunta	§ 28	15.02.2023
Elinympäristölautakunta	§ 38	21.03.2023
Elinympäristölautakunta	§ 64	16.05.2023
Kunnanhallitus	§ 429	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Sorvasuontien asemakaavaehdotus

Elinympäristölautakunta 15.02.2023 § 28

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitus on laittanut vireille Mäittälän Sorvasuontientien asemakaavan kokouksessaan 3.11.2015 § 215. Kunnanhallitus on hyväksynyt Sorvasuontien asemakaavan laatijaksi arkkitehti Johan Pfeiferin Porvoosta.

Kunnanhallitus 13.10.2021 § 314 päättänyt laittaa Sorvasuontien asemakaavakarttaluonnoksen oheismateriaaleineen ja osallistumisarvio-suunnitelman MRA 30 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja niistä pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta. Lausuntopyyntöissä mainitaan, että kaavaehdotuksesta ei pyydetä uutta lausuntoa, ellei kaavaa muuteta oleellisesti.

Kaavaluonnos on ollut nähtävillä 22.10.-22.11.2021 ja kaavaluonnoksesta on pyydetty lausunnot Elinkeino- ja ympäristökeskukselta, Porvoon museolta, pelastuslaitokselta, Porvoon Ympäristöterveydenhuollolta, Uudenmaan liitolta ja Rakennus -ja ympäristölautakunnalta. Kuntalaisilla on ollut mahdollisuus antaa mielipiteensä asemakaavaluonnokseen.

Saatujen lausuntojen ja mielipiteiden perusteella kaavoittaja on laatinut vastineet esitettyihin asioihin ja huomioitu kaavan valmistelussa.

Kaavaehdotus tulee laittaa nähtäville MRA 27§ mukaan ja kaavaehdotuksesta pyydetään viranomaislausunnot.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää laittaa Sorvasuontien asemakaavaehdotuksen liitteineen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja niistä pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta.

Päätös

Keskustelun kuluessa Mika Ahonen teki esityksen asian lähettämisestä uudelleen valmisteluun:

"Esitän, että Sorvasuontien asemakaavaehdotus palautetaan valmisteluun siten, että kaava-aineistoon liitetään asemakaavamääräyksissä mainitut rakennustapaohjeet, ja kaavan havainneaineistoa täydennetään alueleikkauksilla (pituus- ja poikkileikkauksilla), ja havainnekuvaan lisätään hulevesijärjestelyt ja kortteleiden sisäiset piha- ja liikennealuejärjestelyt."

Hannu Vihreäluoto, Ritva Haasanen, Teemu Sormunen, Jouko Pihlaja,

Elinympäristölautakunta	§ 28	15.02.2023
Elinympäristölautakunta	§ 38	21.03.2023
Elinympäristölautakunta	§ 64	16.05.2023
Kunnanhallitus	§ 429	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Jenni Mikola-Katainen, Tero Kettu, Siiri Ollila, Irina Salojoki kannattivat Mika Ahosen tekemää esitystä.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että Mika Ahosen esitys tuli yksimielisesti lautakunnan päätökseksi ja asia lähetettiin uudelleen valmisteluun.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.35-18.40.

Täytäntöönpano palvelualuejohtaja, kaavoittaja, maanomistajat

Elinympäristölautakunta 21.03.2023 § 38

Sorvasuontien asemakaavaehdotusta on tarkennettu elinympäristölautakunnan päätöksen mukaan. Asemakaavamääräyksiin on lisätty rakennustapaohjeet, kaavan havainnekuvaan on lisätty alueleikkauksia, kaavamääräyksiin lisätty määräykset hulevesien hallinnasta ja rakennustapamääräykset.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää laittaa Sorvasuontien asemakaavaehdotuksen liitteineen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja niistä pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että arkkitehti Johan Pfeifer oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.05 - 17.33.

Täytäntöönpano kuulutus, lausunnot

Elinympäristölautakunta 16.05.2023 § 64

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kaavaehdotus on ollut nähtävillä 5.4-5.5.2023 ja kaavaehdotuksesta on pyydetty lausunnot Elinkeino- ja ympäristökeskukselta, Porvoon museolta, pelastuslaitokselta, Porvoon Ympäristöterveydenhuollolta, Uudenmaan liitolta ja rakennus- ja ympäristöjaostolta. Kuntalaisilla on ollut mahdollisuus antaa mielipiteensä asemakaavaehdotukseen.

Saatujen lausuntojen ja mielipiteiden perusteella kaavoittaja on laatinut vastineet esitettyihin asioihin ja huomioitu lopullisen kaavan valmistelussa.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Elinympäristölautakunta	§ 28	15.02.2023
Elinympäristölautakunta	§ 38	21.03.2023
Elinympäristölautakunta	§ 64	16.05.2023
Kunnanhallitus	§ 429	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää esittää Sorvasuontien asemakaavan hyväksymistä kunnanhallitukselle valmisteluun ja esitettäväksi hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kunnanhallitus

Kunnanhallitus 31.05.2023 § 429

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy Sorvasuontien asemakaavan.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Petra Lind totesi itsensä esteelliseksi (intressijäävi) ja poistui kokouksesta klo 17.42-17.45 väliseksi ajaksi.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 29
13/10.02.03/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Sorvasuontien asemakaavan.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [11]	Ehdotusvaiheen vastineet taulukko-16052023
Liite [12]	askola_vakkola_asebakaava_220516-16052023
Liite [13]	Jussi askola selostus 16052023
Liite [14]	askola_vakkola_asebakaavamerkinnaat_ ja_ maaraaykset_16052023
Liite [15]	ASKOLA RAKENNUSTAPAOHJEET 17.3.23-16052023
Liite [16]	askola leikk ja illustr 3-16052023

Kunnanhallitus § 430
Kunnanvaltuusto § 30

31.05.2023
12.06.2023

Asuintonttien vuokraamisen kampanja

Kunnanhallitus 31.05.2023 § 430

Valmistelu/lisätiedot

elinvoimapäällikkö Heikki Pietarinen, puh. 040 7109 100 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnan omistuksessa olevien asuinrakentamiseen tarkoitettujen tonttien myyntimäärät ovat käyneet vähäisiksi. Tilanne on saman kaltainen koko valtakunnassa, pudotus kauppamäärissä on ollut -35-75 % edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan. Uudisrakentamisen vauhdittamiseksi olisi syytä kokeilla uusia vaihtoehtoja. Asuintonttien osalta voitaisiin näkyvämmiin markkinoida asuintonttien vuokrausmahdollisuutta, vaihtoehtona tontin ostamiselle.

Voimassa olevien sääntöjen mukaisesti vuokralaisella on oikeus ostaa vuokraamansa tontti sen jälkeen, kun rakentamisvelvoite on täytetty. Vuokralainen sitoutuu rakentamaan rakennuskaavan, rakennusjärjestyksen ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen uudisrakennuksen, joka on vähintään 20 % kaavanmukaisesta rakennusoikeudesta, kolmen vuoden kuluessa vuokra-ajan alkamisesta lukien siihen valmiusasteeseen, että rakennusviranomainen voi siinä suorittaa rakennusjärjestyksen edellyttämän hyväksyttävän käyttöönottokatselmuksen.

Mikäli vuokralainen haluaa käyttää osto-oikeuttaan, on tämä tehtävä viimeistään 10 vuoden kuluessa vuokrasopimuksen allekirjoituspäivästä lukien. Asuintonttien myyntihinta on 19,55 €/ m², mikä on voimassa toistaiseksi. Vuokrasopimuksen kestoaika on enintään 30 vuotta sopimuksen allekirjoituspäivästä lukien.

Sekä vuokralaisen rakentamisvelvoite, että osto-oikeus ovat tarkoituksenmukaista säilyttää jatkossakin.

Ensimmäisen vuokranmaksun yhteydessä lisäksi tulevat maksettavaksi vesihuoltolaitoksen voimassa olevien taksojen mukaisesti liittymismaksut sekä talojohdon tonttiliittymämaksu.

Esittelijä

hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunta alentaa tässä esityksessä jäljempänä mainittujen asuintonttien osalta uusien vuokrasopimusten vuotuista vuokraa nykyisestä seitsemästä prosentista (7 %) kahteen prosenttiin (2 %).

Kahden prosentin (2 %) mukaisen vuosivuokran kampanja-aika on 31.12.2028 saakka, johon ajankohtaan mennessä aloitetut uudet vuokrasopimukset ovat määräaikaisesti alennettuja, vuokrasopimuksen tekohetkestä seuraavat 10 vuotta. Tämän jälkeen tontin vuokra tarkistetaan sen hetkisen kunnan päättämän vuokrahinnoittelun mukaiseksi, joka tällä hetkellä on seitsemän prosenttia (7 %), mikäli

Kunnanhallitus	§ 430	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 30	12.06.2023

vuokralainen ei käytä osto-oikeuttaan.

Mikäli vuokralainen ei täytä rakentamisvelvoitetta, on vuokranantajalla oikeus purkaa vuokrasopimus ja periä vuokralaiselta sopimussakkoa, joka on 5 % tontin sen aikaisesta hinnasta jokaiselta vuokranajan vuodelta.

Asuinalueet, joiden vapaiden asuintonttien osalta kampanja on voimassa: Lakeakallio, Kairaisrinne, Monninkylä/ Monsala. Vuokralle ottajan hallinnassa voi olla kerrallaan enintään yksi tontti henkilöä, perhettä tai ammattirakentajaa kohden. Etusijaisina vuokralaisina huomioidaan paikkakunnalla ensi kertaa rakentajat. Tontteja ei vuokrata lisämaaksi toisille tonteille.

Alennuskampanja ei koske yritystoiminnan tontteja.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 30
91/00.01.02/2021

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunta alentaa tässä esityksessä jäljempänä mainittujen asuintonttien osalta uusien vuokrasopimusten vuotuista vuokraa nykyisestä seitsemästä prosentista (7 %) kahteen prosenttiin (2 %).

Kahden prosentin (2 %) mukaisen vuosivuokran kampanja-aika on 31.12.2028 saakka, johon ajankohtaan mennessä aloitetut uudet vuokrasopimukset ovat määräaikaisesti alennettuja, vuokrasopimuksen tekohetkestä seuraavat 10 vuotta. Tämän jälkeen tontin vuokra tarkistetaan sen hetkisen kunnan päättämän vuokrahinnoittelun mukaiseksi, joka tällä hetkellä on seitsemän prosenttia (7 %), mikäli vuokralainen ei käytä osto-oikeuttaan.

Mikäli vuokralainen ei täytä rakentamisvelvoitetta, on vuokranantajalla oikeus purkaa vuokrasopimus ja periä vuokralaiselta sopimussakkoa, joka on 5 % tontin sen aikaisesta hinnasta jokaiselta vuokranajan vuodelta. Asuinalueet, joiden vapaiden asuintonttien osalta kampanja on voimassa: Lakeakallio, Kairaisrinne, Monninkylä/ Monsala. Vuokralle ottajan hallinnassa voi olla kerrallaan enintään yksi tontti henkilöä, perhettä tai ammattirakentajaa kohden. Etusijaisina vuokralaisina huomioidaan paikkakunnalla ensi kertaa rakentajat. Tontteja ei vuokrata lisämaaksi toisille tonteille.

Alennuskampanja ei koske yritystoiminnan tontteja.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [17]

kampanjatontit

Kunnanhallitus	§ 416	10.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	12.06.2023

Eron myöntäminen Aini Kares-Saloselle luottamustehtävistä

Kunnanhallitus 10.05.2023 § 416

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Aini Kares-Salonen pyytää 2.5.2023 päivätyssä sähköpostissa eroa luottamustehtävistä 12.6.2023 alkaen henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Aini Kares-Salonen on valtuutettu ja osaaminen ja elämänlaatu - lautakunnan varajäsen.

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 78 §:n mukaan, jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto myöntää eron Aini Kares-Saloselle 12.6.2023 lukien kunnan luottamustoimiin
2. valtuusto toteaa, että Aini Kares-Salosen tilalle SDP:n varsinaiseksi valtuutetuksi nousee Hanna Heiskari ja varavaltuutetuksi nousee Sami Viljanen.
3. valtuusto valitsee osaaminen ja elämänlaatu -lautakuntaan uuden varajäsenen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 31
5/00.00.01/2022

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto myöntää eron Aini Kares-Saloselle 12.6.2023 lukien kunnan luottamustoimiin
2. valtuusto toteaa, että Aini Kares-Salosen tilalle SDP:n varsinaiseksi valtuutetuksi nousee Hanna Heiskari ja varavaltuutetuksi nousee Sami Viljanen.
3. valtuusto valitsee osaaminen ja elämänlaatu -lautakuntaan uuden varajäsenen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 416
§ 31

10.05.2023
12.06.2023

Päätös

Valtuusto

1. myönsi eron Aini Kares-Saloselle 12.6.2023 lukien kunnan luottamustoimiin
2. totesi, että Aini Kares-Salosen tilalle SDP:n varsinaiseksi valtuutetuksi nousee Hanna Heiskari ja varavaltuutetuksi nousee Sami Viljanen.
3. valitsi osaaminen ja elämänlaatu -lautakuntaan uudeksi varajäseneksi Anna-Mari Elorannan.

Kunnanhallitus § 448
Kunnanvaltuusto § 32

05.06.2023
12.06.2023

Eron myöntäminen Reija-Riikka Stenbäckille

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 448

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Reija-Riikka pyytää 4.6.2023 päivätyssä sähköpostissa eroa osaaminen- ja elämänlaatu- lautakunnan varsinaisen jäsenen sekä tarkastuslautakunnan varajäsenen paikasta 1.8.2023 alkaen henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 78 §:n mukaan, jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että
1. valtuusto myöntää eron Reija-Riikka Stenbäckille eroa osaaminen- ja elämänlaatu- lautakunnan varsinaisen jäsenen sekä tarkastuslautakunnan varajäsenen paikasta 1.8.2023 alkaen
2. valtuusto valitsee tarkastuslautakuntaan uuden varajäsenen.
3. valtuusto valitsee osaaminen ja elämänlaatu -lautakuntaan uuden jäsenen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 32
120/00.00.01/2022

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että
1. valtuusto myöntää eron Reija-Riikka Stenbäckille eroa osaaminen- ja elämänlaatu- lautakunnan varsinaisen jäsenen sekä tarkastuslautakunnan varajäsenen paikasta 1.8.2023 alkaen
2. valtuusto valitsee tarkastuslautakuntaan uuden varajäsenen.
3. valtuusto valitsee osaaminen ja elämänlaatu -lautakuntaan uuden jäsenen.

Päätös Valtuusto
1. myönsi eron Reija-Riikka Stenbäckille eroa osaaminen- ja elämänlaatu- lautakunnan varsinaisen jäsenen sekä tarkastuslautakunnan varajäsenen paikasta 1.8.2023 alkaen
2. valitsi tarkastuslautakuntaan uudeksi varajäseneksi Jenni Hovilehdon.

Kunnanhallitus § 448
Kunnanvaltuusto § 32

05.06.2023
12.06.2023

3. valitsi osaaminen ja elämänlaatu -lautakuntaan uudeksi jäseneksi Jenni Hovilehdon.

Kunnanhallitus	§ 414	10.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 33	12.06.2023

Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaali vuosiksi 2023-2025

Kunnanhallitus 10.05.2023 § 414

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja/vt kunnanjohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa.

Kunnan hallintosäännön mukaan valtuustossa on puheenjohtaja ja kaksi varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajisto valitaan kahden vuoden toimikaudeksi.

Varsinaiseen vaalitoimitukseen ei tarvitse ryhtyä, jos puheenjohtajisto valitaan valtuuston yksimielisellä päätöksellä. Vaali voidaan kuntalain 105 §: n mukaisesti suhteellisena. Jos vaali toimitetaan enimmäistövaalina kullakin valtuutetulla on käytettävissään yhtä monta ääntä kuin on valittavia henkilöitä.

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee valtuuston puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa kahden vuoden toimikaudeksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 33
5/00.00.01/2022

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee valtuuston puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa kahden vuoden toimikaudeksi.

Päätös Riku Honkasalo esitti kunnanvaltuuston puheenjohtajaksi Sanna Kurkea, ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi Mikko Maukosta ja toiseksi varapuheenjohtajaksi Hannu Vihreäluotoa.

Keskustelun kuluessa Petri Hallikainen ehdotti kunnanvaltuuston puheenjohtajaksi Hannu Vihreäluotoa. Hannu Vihreäluoto ilmoitti että hän kieltäytyy ehdokkuudesta.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 414
§ 33

10.05.2023
12.06.2023

Kunnanvaltuusto valitsi kunnanvaltuuston puheenjohtajaksi Sanna Kurjen, ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi Mikko Maukosen ja toiseksi varapuheenjohtajaksi Hannu Vihreäluodon.

Valtuuston puheenjohtaja totesi, että uusi kausi alkaa 1.8.2023.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 415
§ 34

10.05.2023
12.06.2023

Kunnanhallituksen valitseminen vuosiksi 2023-2025

Kunnanhallitus 10.05.2023 § 415

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja/vt kunnanjohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Hallintosäännön 8 §:n mukaisesti kunnanhallitukseensa on 7 jäsentä, joista valtuusto valitsee puheenjohtajan ja 2 varapuheenjohtajaa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kunnanhallituksen toimikausi on kaksi vuotta.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisen toimielimen valintaa koskee Tasa-arvoL 4a §, jonka mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä valtuustoa lukuunottamatta tulee olla sekä naisia että miehiäkin kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvo vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään

Kunnanhallitus § 415 10.05.2023
Kunnanvaltuusto § 34 12.06.2023

puheenjohtajistoa ei vaatimus erikseen koske. Jos toimielimen kokoonpano ei ole Tasa-arvoL 4a §:n mukainen, vaali on toimitettava uudelleen.

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee kunnanhallitukseen seitsemän jäsentä ja heille kullekin henkilökohtaisen varajäsenen kahden vuoden toimikauden ajaksi.

Valtuusto valitsee valituista jäsenistä kunnanhallituksen puheenjohtajan ja ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 34
5/00.00.01/2022

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee kunnanhallitukseen seitsemän jäsentä ja heille kullekin henkilökohtaisen varajäsenen kahden vuoden toimikauden ajaksi.

Valtuusto valitsee valituista jäsenistä kunnanhallituksen puheenjohtajan ja ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Päätös Juho-Matti Nirvi esitti että seuraavat henkilöt valitaan:
Riku Honkasalo, pj (vara Jarkko Inkeroinen)
Juho-Matti Nirvi, 1. vpj (vara Anne Berg)
Matti Jäppilä, 2 vpj (vara Marko Nurmi)
Petra Lind, jäsen (vara Rauna Kiiskinen)
Hanna Simola, jäsen (vara Anna-Mari Eloranta)
Mia Mylly, jäsen (vara Anne Lampinen)
Tero Suominen, jäsen (vara Jouko Pihlaja).

Kunnanvaltuusto valitsi seuraavat henkilöt:
Riku Honkasalo, pj (vara Jarkko Inkeroinen)
Juho-Matti Nirvi, 1. vpj (vara Anne Berg)
Matti Jäppilä, 2 vpj (vara Marko Nurmi)
Petra Lind, jäsen (vara Rauna Kiiskinen)
Hanna Simola, jäsen (vara Anna-Mari Eloranta)
Mia Mylly, jäsen (vara Anne Lampinen)
Tero Suominen, jäsen (vara Jouko Pihlaja).

Valtuuston puheenjohtaja totesi, että uusi kausi alkaa 1.8.2023.

Kunnanhallitus	§ 39	08.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	01.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 84	29.03.2023
Kunnanhallitus	§ 434	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	12.06.2023

Kunnanjohtajan viran täyttäminen

Kunnanhallitus 08.02.2023 § 39

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanjohtaja Ilari Soosalu on jättänyt irtisanomisilmoituksensa 2.2.2023 kunnanjohtajan virasta.

Lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003) 40 §:n mukaan irtisanomisaika viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa on kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle. Irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tai saatettu tiedoksi. Viranhaltijan pyynnöstä tai suostumuksella voidaan noudattaa lyhyempää irtisanomisaikaa, joka on 40 §:n 1 ja 2 momentissa mainittu 14 päivää tai yksi kuukausi. Kunnanjohtajan palvelussuhde päättyy 2.4.2023.

Kunnan voimassa olevan hallintosäännön 57 §:n mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon. Kunnanjohtajan irtisanomisilmoitus on toimitettu kunnanvaltuuston jäsenille tiedoksi 3.2.2023 sähköpostilla.

Kuntalain 38 §:n mukaan kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnanjohtaja. Valtuusto voi päättää, että kunnanjohtajan sijasta kuntaa johtaa pormestari.

Kuntalain 41 §:n mukaan kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai valtuuston päättämäksi määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan. Kunnanjohtajan valitsee valtuusto.

Kuntalain 44 §:n mukaan pormestari on kunnan luottamushenkilö, joka toimii kunnanhallituksen puheenjohtajana. Pormestarin valitsee valtuusto. Pormestariksi voidaan valita myös henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan. Valtuusto voi päättää, että pormestarin on oltava kyseisen kunnan valtuutettu. Pormestari voidaan valita enintään valtuuston toimikaudeksi ja toimikausi jatkuu siihen saakka, kunnes uusi pormestari tai kunnanjohtaja on valittu.

Kuntalaissa ei ole säännöksiä kunnanjohtajan viran hakumenettelystä tai pätevyysvaatimuksista. Hakumenettelyyn sovelletaan viranhaltijalain säännöksiä. Lain 5 §:n mukaan kunnanjohtajan virkaan voidaan suostumuksensa nojalla ottaa sellainenkin henkilö, joka ei ole hakenut virkaa ja jonka kelpoisuudesta on esitetty riittävä selvitys. Suostumus voidaan antaa hakuajan päättymisenkin jälkeen.

Kunnanhallitus	§ 39	08.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	01.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 84	29.03.2023
Kunnanhallitus	§ 434	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	12.06.2023

Kunnanjohtajan vaalimenettelyssä sovelletaan kuntalain 105 §:n vaaleja yleisesti koskevaa säännöstä. Vaali on siten enemmistövaali, joka voidaan vaadittaessa toimittaa suljetuin lipuin. Jos valinnasta ollaan yksimielisiä, vaali voidaan suorittaa ilman varsinaista vaalitoimitusta.

Kunnanjohtajan kelpoisuusvaatimukset voidaan harkita kuntakohtaisesti. Suomen perustuslain 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Kunnan hallintosäännön 43 §:n mukaan kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto.

Kunnanjohtajan kelpoisuusvaatimuksina virkaan on ollut soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä tuntemusta kunnallishallinnosta ja -taloudesta. Lisäksi on arvostettu joustavuutta, yhteistyökykyä ja neuvottelutaitoa, johtamistaitoja ja strategista kehittämisotetta sekä talouspuolen osaamista ja elinkeinoelämän tuntemusta.

Kunnan hallintosäännön 44 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan. Viran, johon valtuusto valitsee viranhaltijan, julistaa haettavaksi kunnanhallitus.

Esittelijä	Hallintojohtaja Tuija Saloranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää nimetä työryhmän hoitamaan viran täyttöprosessia. Päätösehdotusta täydennetään kokouksessa.
Päätös	Keskustelun jälkeen hallintojohtaja totesi, että päätösehdotusta ei ole tarpeen täydentää. Kunnanhallitus nimesi seuraavan työryhmän hoitamaan viran täyttöprosessia: Tero Suominen, Sanna Kurki, Hannu Vihreäluoto, Matti Jäppilä ja Jenni Hovilehto. Sihteeriksi nimettiin hallintojohtaja Tuija Saloranta.
Täytäntöönpano	valitut
Kunnanhallitus 01.03.2023 § 61	
Valmistelu/lisätiedot	hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi Kunnanjohtajan täyttöprosessiin nimetty työryhmä on pitänyt kokouksen 14.2.2023 ja pitää vielä 27.2.2023 toisen kokouksen.

Kunnanhallitus	§ 39	08.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	01.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 84	29.03.2023
Kunnanhallitus	§ 434	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	12.06.2023

Työryhmän näkemyksen mukaan kaikki valtuustoryhmät kannattavat kunnanjohtajan viran täyttämistä määräaikaaisesti. Työryhmän näkemyksen mukaan määräaika olisi kuusi (6) vuotta.

Jotta kunnanjohtajan virka voidaan laittaa julkiseen hakuun, tulee valtuuston ensin päättää, onko virka toistaiseksi voimassa oleva vai määräaikainen ja jos on määräaikainen, niin mikä on määräaikaisuuden pituus.

Askolan kunnan hallintosäännön 43 §:n mukaan kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto.

Työryhmä esittää kunnanhallitukselle, että kunnanjohtajan rekrytoinnissa käytetään rekrytointikonsulttia.

Esittelijä Hallintojohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Askolan kunnanjohtajan virka täytetään kuuden (6) vuoden määräaikaisena.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle kunnanjohtajan kelpoisuusehdoiksi seuraavaa:

Kelpoisuusehtona soveltuva ylempi korkeakoulututkinto.

Edellytämme kokemusta henkilöstöjohtamisesta, talouden hallintaa, perehtyneisyyttä elinkeinoelämään sekä hyviä verkostoitumistaitoja.

Arvostamme ymmärrystä Askolan kunnan kokoisen kuntaorganisaation toiminnasta, strategista työtettä ja kielitaitoa (ruotsi, englanti).

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtajan rekrytoinnissa käytetään rekrytointikonsulttia. Työryhmälle annetaan valtuus valita käytettävä konsultti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 20.03.2023 § 14

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Askolan kunnanjohtajan virka täytetään kuuden (6) vuoden määräaikaisena.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle kunnanjohtajan kelpoisuusehdoiksi seuraavaa:

Kelpoisuusehtona soveltuva ylempi korkeakoulututkinto.

Edellytämme kokemusta henkilöstöjohtamisesta, talouden hallintaa, perehtyneisyyttä elinkeinoelämään sekä hyviä verkostoitumistaitoja.

Arvostamme ymmärrystä Askolan kunnan kokoisen kuntaorganisaation toiminnasta, strategista työtettä ja kielitaitoa (ruotsi, englanti).

Kunnanhallitus	§ 39	08.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	01.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 84	29.03.2023
Kunnanhallitus	§ 434	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	12.06.2023

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että valtuutettu Kirsi Kekäle-Hela poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.04.

Kunnanhallitus 29.03.2023 § 84

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanjohtajan täyttöprosessiin nimetty työryhmä on pitänyt kokouksen 24.3.2023 ja päättänyt esittämään, että kunnanjohtajan virka laitetaan haettavaksi 31.3.2023-28.4.2023 väliseksi ajaksi.

Kunnan hallintosäännön 44 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan. Viran, johon valtuusto valitsee viranhaltijan, julistaa haettavaksi kunnanhallitus.

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtajan virka laitetaan haettavaksi 31.3.2023-28.4.2023 väliseksi ajaksi.

Tämä pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano hallintojohtaja

Kunnanhallitus 31.05.2023 § 434

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja/vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanjohtajan virka on ollut avoimena 31.3.-28.4.2023 välisen aikana. Hakuaikana saatiin yhteensä 16 hakemusta (lisäksi kaksi haamuhakemusta) ja yksi suostumus. Toinen suostumus annettiin 2.5.2023 ja se on vedetty pois 4.5.2023.

Työryhmä piti kokouksen 3.5.2023 ja päätti kutsua haastatteluun seuraavat henkilöt (aakkosjärjestyksessä):

- KM, Korhonen Ismo
- YTM, Lahnalampi Anssi
- KTM, Laiho Jukka
- MuM, Pietinen Jukka

Kunnanhallitus	§ 39	08.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	01.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 84	29.03.2023
Kunnanhallitus	§ 434	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	12.06.2023

-YTM, Räsänen Annu
-KTM, Sarin Satu

Haastattelut suoritettiin keskiviikkona 10.5.2023 kunnantalolla. Kaikki kuusi haastateltavaa osallistuivat haastatteluihin paikan päällä. Haastatteluihin osallistuivat haastattelutyöryhmä (ml. sihteerinä toimiva hallintojohtaja/vt. kunnanjohtaja) sekä Mercuri Urvalin rekrytointikonsultti, joka toimi haastattelijana. Jokaiselle haastateltavalle esitettiin samat kysymykset ja jokaiseen haastatteluun oli varattu aikaa 45 minuuttia.

Valintatyöryhmä päätti valita haastatelluista hakijoista soveltuvuustestiin/arviointiin hakemusasiakirjojen perusteella ja haastattelussa ilmenneiden seikkojen ja haastattelujen kokonaisarvioinnin perusteella seuraavat henkilöt:

-KM, Korhonen Ismo
-YTM, Lahnalampi Anssi
-YTM, Räsänen Annu

Julkisuuslain 24.1 §:n 29 kohdan mukaan asiakirjat, jotka sisältävät tietoja henkilölle suoritetuista psykologisista testeistä tai soveltuvuuskokeesta tai sen tuloksesta tai työntekijän valintaa varten tehdyistä arvioinneista ovat salassa pidettäviä. Kunnanjohtajan valintapäätöksen tulee perustua kokonaisarviointiin hakijoiden soveltuvuudesta virkaan.

Mercuri Urval suoritti soveltuvuusarviot kolmelle em. kärkihakijalle. Soveltuvuusarviointien tulokset esiteltiin haastattelutyöryhmälle 25.5.2023. Haastattelutyöryhmä päätti kokonaisharkintaan perustuen, että Ismo Korhonen ja Annu Räsänen kutsutaan valtuutettujen haastateltavaksi 5.6.2023 klo 17.

Valtuutetuilla on oikeus tutustua soveltuvuusarviointeihin 5.6.2023 hallintojohtaja/vt kunnanjohtajan luona etukäteen ajasta sopien.

Virkavalinnan suorittamisesta

Kuntalain 105.1 §:n mukaan vaalissa tulee valituksi se henkilö, joka saa eniten ääniä (enemmistövaali). Kuntalain 41.2 §:n mukaan, jos kunnanjohtajan vaalissa kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Kunnan viranhaltijan valinta suoritetaan aina enemmistövaalilla ja valittavana on aina yksi henkilö, myös silloin kun valitaan toinen henkilö varalle. Virkavaalissa ääniä voidaan antaa kaikille virkaa hakeneille ja kelpoisuusvaatimukset täyttävälle hakijoille. Virkavaalissa ei siis erikseen tarvitse kunnanvaltuuston kokouksessa esittää ketään henkilöä. Jokaisella valtuutetulla on käytössä yksi ääni, jonka hän antaa sille kelpoisuusvaatimukset täyttävälle hakijalle, jonka haluaa tulla valituksi. Kuntalain 105.4 §:n mukaan vaadittaessa enemmistövaali on toimitettava suljetuin lipuin, muutoin vaali suoritetaan avoimena. Äänten mennessä

Kunnanhallitus	§ 39	08.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	01.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 84	29.03.2023
Kunnanhallitus	§ 434	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	12.06.2023

tasaa vaalin ratkaisee arpa. Vaalipäätös voi myös olla yksimielinen, jolloin varsinaiseen vaalitoimitukseen ei tarvitse ryhtyä.

Virkaa hakeneista 18 hakijasta 13 voidaan katsoa täyttävän viran muodolliset kelpoisuusvaatimukset (soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä tuntemusta kunnallishallonnosta ja -taloudesta), mikä oli ns. vähimmäisvaatimus virkaan. Näin ollen virkavaalissa voi antaa ääniä näille 13 hakijalle. Esityslistan liitteenä on lista virkaa hakeneista ja kelpoiseksi todetuista hakijoista.

Kelpoisuusvaatimusten täytyminen ei kuitenkaan tarkoita, että hakija olisi ansioitunut tai sopiva virkaan, koska virantäytössä tulee huomioida muitakin kriteereitä ja ominaisuuksia kuin pelkästään muodolliset kelpoisuusvaatimukset.

Kunnallisessa virantäytössä on huomioitava, että virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Perustuslain 125.2 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Lähtökohtaisesti kunnallisessa virantäytössä ja virkavaalin suorittamisessa on kyse siitä, ketä hakijaa pidetään ansioituneimpana virkaan. Työkokemuksen ohella ratkaisevana tekijänä voidaan pitää hakijan henkilökohtaisia ominaisuuksia. Kunnanvaltuuston tulee kokonaisharkinnan perusteella valita virkaan sopivin henkilö.

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se suorittaa kunnanjohtajan virkavaalin kuuden vuoden määräajaksi olevaan virkasuhteeseen hakijoiden keskuudesta ja että valtuusto valitsee henkilön hänen kieltäytymisen varalle.

Virkavaali on ehdollinen, kunnes valittu esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Todistus on esitettävä 31.7.2023 mennessä. Virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Kunnanjohtajan kanssa tehdään johtajasopimus.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 35
9/01.01.01/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se suorittaa kunnanjohtajan virkavaalin kuuden vuoden määräajaksi olevaan virkasuhteeseen hakijoiden keskuudesta ja että valtuusto valitsee henkilön hänen kieltäytymisen varalle.

Kunnanhallitus	§ 39	08.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	01.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 84	29.03.2023
Kunnanhallitus	§ 434	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	12.06.2023

Virkavaali on ehdollinen, kunnes valittu esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Todistus on esitettävä 31.7.2023 mennessä. Virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Kunnanjohtajan kanssa tehdään johtajasopimus.

Päätös

Keskustelun kuluessa Petri Hallikainen ehdotti asian pöydälle panoa. Tätä esitystä ei kannatettu.

Koska pyydettyjä puheenvuoroja ei enää ollut, puheenjohtaja totesi keskustelun päättyneeksi.

Puheenjohtaja esitti suoritettavaksi kunnanjohtajan vaalin enemmistövaalina suljetuin lipuin siten, että äänestyslippuun kirjoitetaan yhden kunnanjohtajaehdokkaan nimi.

Vaalissa saa äänestää ketä tahansa muodolliset kelpoisuusvaatimukset täyttävää virkaa määräjassa hakenutta henkilöä.

Ääntenlaskijoina toimivat pöytäkirjantarkastajiksi valitut valtuutetut.

Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti. Ääntenlaskijat suorittivat ennen vaalin aloittamista vaaliuurnan tarkistuksen. Kokouksessa pidettiin tauko ääntenlaskun ajan klo 21.00 - 21.10.

I äänestys (kunnanjohtajan vaali)

Vaalin tulosta laskettaessa todettiin äänestyslippuja jätetyn 26 ja ääniä annettun seuraavasti:

Annu Räsänen 24 ääntä

Ismo Korhonen 1 ääni

Nina Kivi 1 ääni

Puheenjohtaja totesi, että Askolan kunnanjohtajan virkaan on valittu Annu Räsänen.

Puheenjohtaja totesi, että valtuusto valitsee myös henkilön Annu Räsäsen kieltäytymisen varalle.

II äänestys

Vaali suoritettiin enemmistövaalina suljetuin lipuin siten, että äänestyslippuun kirjoitetaan varalle valittavan nimi.

Kokouksessa pidettiin tauko ääntenlaskun ajan klo 21.18 - 21.23.

Vaalin tulosta laskettaessa todettiin äänestyslippuja jätetyn 25 ja ääniä annettun seuraavasti:

Ismo Korhonen 9 ääntä

Anssi Lahnalampi 6 ääntä

Nina Kivi 5 ääntä

Kunnanhallitus	§ 39	08.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	01.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 14	20.03.2023
Kunnanhallitus	§ 84	29.03.2023
Kunnanhallitus	§ 434	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 35	12.06.2023

Annika Aalto 1 ääni

Juha Kittilä 1 ääni

Tyhjiä 3 ääntä

Puheenjohtaja totesi, että valtuusto valitsee Annu Räsäsen kieltäytymisen varalle Ismo Korhosen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Simo Ahokanto poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ennen äänestyksiä klo 20.50 ja Juho-Matti Nirvi ensimmäisen äänestyksen jälkeen klo 21.01.

Kunnanvaltuusto

§ 36

12.06.2023

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 36

1. Hannu Vihreäluoto jätti aloitteen: Linnankosken patsaan lakitus vappuaattona
2. Ari Forsberg jätti aloitteen: Askolan lukion toiminnan varmistaminen ja kehittäminen/ Askolan Kokoomus ja KD valtuustoryhmä
3. Ari Forsberg jätti aloitteen: Puistoruokailun aloittaminen Askolassa/ Askolan Kokoomus ja KD valtuustoryhmä
4. Anna-Mari Eloranta jätti aloitteen: Julkisen liikenteen pitkäjänteinen tulevaisuuteen suunnittelu
5. Petri Hallikainen jätti aloitteen: Aloite johtamiskoulutuksesta Askolan kunnassa kunnanhallitukselle

Liitteet

Liite [18]

aloitteet-12062023

Kunnanvaltuusto

§ 37

12.06.2023

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 37

1. Valtuuston puheenjohtaja Sanna Kurki: valtuuston iltakoulu 24.8.2023 ja valtuuston kokous 18.9.2023
2. Vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta: kuntailta 15.6.2023 klo 17 kunnantalon pihalla ja valtuuston puheenjohtajien onnittelut merkkipäivien johdosta
3. Ari Forsberg: työelämän innostamisseminaari 25.8.2023 Askola-Areenalla
4. Reija-Riikka Stenbäck: kokouskäyttäytyminen
5. Rauna Kiiskinen: kesäteatteritoiminta kesällä
6. Anna-Mari Eloranta: uusien jäsenten ja valtuutettujen kouluttaminen
7. Petri Hallikainen: kunnioitetaan toisiamme ja kehitetään kuntaa
8. Jouko Pihlaja: Korttian 5G-masto
9. Sanna Kurki: kokouksen loppupuheenvuoro

Merkitään pöytäkirjaan, että Mikko Maukonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 21.42.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 24, § 36, § 37

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa: Yleinen tietoverkko 16.06.2023

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42079
Puhelinnumero: 029 56 42069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
 - 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
 - 3) vaatimusten perustelut;
 - 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Askolan kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola
Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola
Sähköpostiosoite: askola@askola.fi
Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.