

**Elinympäristölautakunta**

---

**Aika** 26.09.2023 klo 17:00 - 21:02**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 90	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 91	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 92	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 93	Elinympäristölautakunnan kokousaikataulumuutos	6
§ 94	Toiminnan ja talouden seurantaraportti/ Elinympäristö - palvelualue 2/2023, 1.1.-31.8.2023	7
§ 95	Talousarvio vuodelle 2024	8
§ 96	Arviointikertomus vuodelta 2022	9
§ 97	Hankintapäätös tie- ja kevyenliikenteenväylien sekä torien talvihoidon alueurakat talvikaudelle 2023-2024	13
§ 98	Kuntalaisaloite Lakeakallion/ Peltolantien asuinalueen kehittäminen	16
§ 99	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	18
§ 100	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	19
§ 101	Muut mahdolliset asiat	20

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kiiskinen Rauna Vihreäluoto Hannu Pihlaja Jouko Salojoki Irina Haasanen Ritva Sormunen Teemu Mikola Jenni Ahonen Mika Kettu Tero Ollila Siiri Suominen Tero	pj I vpj II vpj jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen khall edustaja	klo 17.00-19.08      klo 17.03-21.02  Teams
Poissa	Inkeroinen Jarkko Honkasalo Riku		
Muu	Annu Räsänen Esko Halmesmäki Maina Anttilainen	kunnanjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

**Allekirjoitukset**

*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*

Rauna Kiiskinen  
puheenjohtaja

Maina Anttilainen  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 90 - 101 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 29.9.2023

Jouko Pihlaja  
pöytäkirjantarkastaja

Irina Salojoki  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 02.10.2023

Elinympäristölautakunta

§ 90

26.09.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 90

Kuntalain 103 §:n mukaisesti elinympäristölautakunta on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenmäärästä. Kokouskutsu on toimitettu jäsenille kolmea päivää ennen kokousta.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinympäristölautakunta § 91

26.09.2023

**Pöytäkirjan tarkastajien vaali**

Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 91

Kunnan hallintosäännön 157 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan sen mukaan kuin toimitellaan päättää, joko heti tai seuraavassa kokouksessa. Taikka sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Elinympäristölautakunta on kokouksessaan 10.1.2023 § 2 päättänyt, että kokouskutsu toimitetaan jäsenille ja muille kokoukseen osallistuville vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu voidaan toimittaa joko sähköisesti tai paperisena.

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan heti kokouksen jälkeen tai kokouksessa päätettävänä ajankohtana, ellei ole erityistä tarvetta tarkastaa jokin pykälä välittömästi kokouksessa pykälän tultua käsitellyksi.

Pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävän kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Hannu Vihreäluoto ja Jouko Pihlaja..

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös Tarkastajiksi valittiin Jouko Pihlaja ja Irina Salojoki. Tarkistus pe 29.9.2023.

Merkitään pöytäkirjaan, että Mika Ahonen saapui kokoukseen klo 17.03.

Elinympäristölautakunta § 92

26.09.2023

### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 92

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Asia 8: Hankintapäätös tie- ja kevyenliikenteenväylien sekä torien talvihoidon alueurakat talvikaudelle 2023-2024  
\* päätösehdotus

Esittelijä	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinympäristölautakunta

§ 93

26.09.2023

**Elinympäristölautakunnan kokousaikataulumuutos**

Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 93  
135/00.01.01/2022

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Elinympäristölautakunta on päättänyt kokouksessaan 10.1.2023 vuoden 2023 kokousaikataulusta. Loppuvuoden kokousaikatauluksi on kokouksessa päätetty seuraavaa:

- 24.10.2023
- 21.11.2023
- 19.12.2023.

Vuosille 2024 ja 2025 investointien kustannuslaskelmat ovat vielä laskennassa ja luotettavaa investointiohjelmaa ei ole voitu vielä valmistella. Kustannuslaskemat valmistuvat lokakuun alkupuolella ja investointiohjelma voidaan valmistella sen jälkeen.

Askolan kunnan talousarvion aikataulusuunnitelman mukaan vuosien 2024-2027 investointiohjelma tulee valmistella 15.10.2023 mennessä.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että kokoukset pidetään pääsääntöisesti tiistaisin klo 17.00 alkaen Askolan kunnantalolla loppuvuonna 2023, ellei erikseen toisin sovita, seuraavasti

- 10.10.2023
- 31.10.2023
- 28.11.2023
- 19.12.2023

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

kokoukseen osallistujat

Elinympäristölautakunta

§ 94

26.09.2023

**Toiminnan ja talouden seurantaraportti/ Elinympäristö -palvelualue 2/2023, 1.1.-31.8.2023**

Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 94

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki puh. 0400 7755 27,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle osavuosisikatsausraportti toteutumisista huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12. tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus näin päättää.

Toiminnan ja talouden seurantaraportti 1-8/2023 on esityslistan liitteenä Elinympäristö -palvelualueelta.

Palvelualuejohtaja esittelee kokouksessa talouden osavuosisikatsausraportin 1.1- 31.8.2023 ja arvion talouden toteutumisesta 2023 sekä arvion investointien toteutumisesta 2023.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta saattaa talouden osavuosisikatsausraportin ja arvion investointien toteutumisesta tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [1]

92- Investoinnit

Liite [2]

Osari\_012023\_01\_08\_2023\_LTK\_EIYmp

Elinympäristölautakunta

§ 95

26.09.2023

**Talousarvio vuodelle 2024**Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 95  
137/02.02.00/2022

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan talousarvion aikataulusuunnitelman mukaan lautakuntien tulee valmistella ja käsitellä toimialansa talousarvioehdotukset, toimintasuunnitelman, tavoitteet ja mittarit vuodelle 2024 15.10.2023 mennessä.

Vuoden 2024 talousarvioehdotus, toimintasuunnitelma, tavoitteet ja mittarit esitellään ja käsitellään kokouksessa. Vuosien 2024–2027 investointiohjelma käsitellään seuraavassa kokouksessa ennen 15.10.2023.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy lautakunnan vuoden 2024 talousarvioehdotuksen, toimintasuunnitelman, tavoitteet ja mittarit. Elinympäristölautakunta valtuuttaa palvelualuejohtajan ja Askolan kunnan talousosaston tekemään talousarvioehdotukseen tarvittaessa korjaavat pienet muutokset.

Elinympäristölautakunta esittää elinympäristölautakunnan talousarvion vuodelle 2024 kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Hannu Vihreäluoto poistui kokouksesta klo 19.08 tämän pykälän käsittelyn aikana ja kokouksessa pidettiin tauko klo 19.44-19.51.

Täytäntöönpano  
Liitteet

kunnanhallitus

Liite [3]

Ta2024\_Elinympäristö\_Ltk



Elinympäristölautakunta

§ 96

26.09.2023

**Arviointikertomus vuodelta 2022**Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 96  
123/02.02.02/2022

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan tarkastuslautakunta on hyväksynyt 23.5.2023 vuoden 2023 arviointikertomuksen ja päättänyt esittää Askolan kunnanvaltuustolle, että kunnanhallitukselta ja toimialoilta pyydetään vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista kunnanvaltuustolle lokakuun loppuun mennessä.

Askolan kunnanvaltuusto on 12.6.2023 päättänyt, että kunnanhallitukselta, lautakunnilta ja toimialoilta pyydetään vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista kunnanvaltuustolle lokakuun loppuun mennessä.

Elinympäristölautakunnan tulee käsitellä tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023 teknisen lautakunnan osalta ja antaa vastine teknisen lautakuntaa koskevista arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista kunnanvaltuustolle lokakuun loppuun mennessä.

Organisaatio uudistuksessa rakennus- ja ympäristölautakunnan toiminta päättyi kunnanhallituksen alaisen lautakuntana vuoden 2022 lopulla. Rakennus- ja ympäristölautakunta muuttui rakennus- ja ympäristöjaostoksi ja jaosto toimii elinympäristölautakunnan alaisena jaostona.

Elinympäristöpalvelualueen johtaja toimi vuoden 2022 loppuun asti teknisenä johtajana ja lisäksi rakennus- ja ympäristönsuojelun vt. toimialajohtajana toukokuusta 2021 lähtien. Elinympäristölautakunnan tulee pyytää rakennus- ja ympäristöjaostolta vastine tarkastuslautakunnan havainnoista.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2022 on esitetty havainnot, jotka koskevat teknistä lautakuntaa koskevia havaintoja seuraavasti:

Tarkastuslautakunta toteaa, että henkilöstöresurssitilanne on parantunut teknisessä toimessa. Tarkastuslautakunta esittää huolensa siitä, että investointihankkeiden kilpailutukset ovat lähteneet liian myöhään liikkeelle, jonka vuoksi korjausvelka ja energiakustannukset kasvavat.

Vastine: Vuoden 2022 investointiohjelma on hyväksytty vuoden 2022 talousarvion valmistelun yhteydessä. Listalla olevia investointihankkeita on lukumäärältään paljon mutta yksittäisinä hankkeina arvioituna kustannuksina pieniä. Pienissä hankkeissa on myös osittain todettu ennen toteutusta, että hankkeessa tarvitaan tarkempaa suunnittelua ja hanke on sen vuoksi siirtynyt, kun suunnittelu on saatu tehtyä.

Investointiohjelmassa olevia hankkeita on myös suunniteltu ja sen jälkeen kilpailutettu, mutta kilpailutuksen tuloksena tarjotut hinnat ovat ylittäneet investoinnille budjetoidun kustannusvarauksen ja sen perusteella teknisen

lautakunnan päätöksellä investointia ei ole lähdetty toteuttamaan mm. Päiväkoti puolukan korjaukset, joihin oli budjetoituna 80 000 euroa niin tarjotut hinnat olivat paljon suurempia. Korjaukset toteutettiin pienempänä korjauksena tässä vaiheessa. Monninkylän kentälle oli suunnitelmassa tehdä tenniskentälle ja monitoimikentälle uusi paikka mutta sen osalta tarjoushinnat ylittivät budjetin ja suunniteltua paikan siirtoa ei toteutettu. Kentällä tehtiin pienempiä parannustöitä.

Ei voida todeta suoraan, että investointihankkeiden kilpailutus on lähtenyt liian myöhään liikkeelle, vaan useimmiten syynä on pienissä hankkeissa ollut, että hankkeelle tarvitaan tarkempaa suunnittelua ja on sen vuoksi siirtynyt. Ei voida todeta, että korjausvelan kasvun syynä investointihankkeiden kilpailutuksen viivästyminen olisi aiheuttanut korjausvelan kasvua. Investointiohjelmassa mm. Kunnantalon ikkunakorjaukset toteutettiin tilikaudella ja lukuisia muita pienempiä hankkeita.

Askolan koulukeskuksen IV-korjausten osalta tehtiin hankesuunnitelma mutta hankesuunnitelman perusteella laaditun korkean kustannusarvion mukaan hanketta ei vuoden 2023 investointiohjelmaan hyväksytty vaan hankesuunnitelma on uusittu tavoitteena kustannusten säästäminen.

Vuoden 2024 investointiohjelma palvelualuejohtajan esityksestä suunnitellaan niin että investointiluonteiset pienhankinnat ovat yhtenä isompana eränä investointiohjelmassa, jonka valtuusto hyväksyy esitetyllä määrärahalla. Pienten hankkeiden jakoperusteista ja kohdentamisesta päättää elinympäristölautakunta alkuvuonna 2024. Tällä investointiohjelman muutoksella saadaan näihin pienhankkeisiin joustavuutta ja investointiohjelmaan voidaan ottaa myös investointivuonna hankkeita lautakunnan päätöksellä, mikäli todetaan hankkeen kiireellisyys ja hanke on investointi.

Lämmitysenergia muutokset ovat siirtyneet tarkempien energiatarkehtelujen vuoksi. Lämmitysenergiamuutokset kiinteistöihin ovat isoja investointeja, joilla tavoitteena on saada kustannusten säästöä energiakustannuksiin. Lämmitysenergiamuutoksissa tulee kuitenkin tarkastella investoinnin määrää ja investoinnin takaisinmaksuaikaa. Kun kiinteistöjen lämmitysenergian muutoksia suunnitellaan ja tavoitteena on luopua fossiilisesta polttoaineesta öljystä niin useimmiten ensimmäiseksi vaihtoehdoksi jää maalämpö ja vesi-ilmalämpöpumput. Kunnan useimmat kiinteistöt sijaitsevat pohjavesialueella ja maalämpö vaihtoehtona on poissuljettu. Vaihtoehdoksi jää vesi-ilmalämpö pumput ja mahdollisesti muut siihen liitettävät hybridiratkaisut mm. aurinkolämpö. Investoinnin toteutuksen kannalta ongelmaksi ja lisäkustannuksiksi muodostuu useimmissa kiinteistöissä kiinteistön sähköliittymän ja sähköpääkeskuksen koko sekä liittymä kaapeli. Kiinteistön sähkön kapasiteetti ei riitä uuteen lämmitysjärjestelmään, vaan sähköliittymä ja sähköpääkeskus tulee uusia ja suurentaa, joka lisää investointikustannuksia. Joissakin isommissa kiinteistöissä mm. Mäntyrinteen palvelukeskuksessa sähkökeskuksen ja sähköliittymän koko on niin suuri, että liittymän koon suurentaminen ei tapahdu normaalin sähköliittymän koon suurentamisella, vaan voi vaatia myös verkkoyhtiön muuntajan ja kaapelien suurentamista. Nämä verkkoyhtiön tarvittavat muutokset voi myös osaltaan kunta joutua maksamaan ja vaikuttaa taas investointikustannuksiin. Koska sähkön hinta on myös muuttunut ja ollut korkealla niin ei voida senkään perusteella

Elinympäristölautakunta

§ 96

26.09.2023

suoraan todeta, että investoinnin siirtyminen olisi aiheuttanut suuria lisäkustannuksia, kun huomioidaan mitä investointeja joudutaan tekemään ja investointien takaisinmaksuaika. Mikäli lämmitysenergian muutos investoinnit olisi tehty jo vuosina 2018–2019 kun sähkön hinta oli alhaisempi niin potentiaalista säästöä olisi jo kertynyt aikaisemmin, ja kun sähkön hinta nousi vuonna 2022 säästöt investoinnista pieneni. Lämmitysenergian vaihtoehtoja on tarkasteltu pitempään ja vaihtoehtona tulee myös tarkastella ns. lämpöyrittäjyys vaihtoehtoa, missä kunta maksaa lämpöyrittäjälle vain kiinteistöön tuotetusta lämmöstä. Lämmitysjärjestelmien muutosten kilpailutus on suunnitelmassa ja toteutetaan vuoden 2023 aikana sekä muutosten aloitus alkaisi vuoden 2023 aikana ja jatkuu vuoden 2024 aikana.

Tarkastuslautakunta toteaa vesi- ja viemärlaitoksen osalta, että tuloskorttitavoite ei toteutunut. Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota henkilöstökulujen arviota alhaisempaan toteutumiseen (49,7 %). Vesi- ja viemärlaitokselta saadun tiedon mukaan toinen vesilaitostyöntekijä aloitti heinäkuun alussa ja toinen elokuun alussa 2022.

Vastine:

Talousraportoinneissa tuloskorttitavoitteissa ollaan hyvin kriittisiä arvioitaessa toteutuneita tavoitteita ja silloin ilmoitetaan helposti, että tavoitteet eivät toteutuneet, vaikka tavoite olisikin hyvin lähellä tavoitteen toteutumista. Teknisen toimen uusi organisaatio aloitti kesällä 2022 ja tavoitteita ei voida siksi odottaa heti saavuttavan toiminnassaan.

Tarkastuslautakunta toteaa yhteenvedossa ja muissa huomioissa että-organisaatiouudistuksen toteuttamisessa tulee kiinnittää huomio henkilöstökulujen oikeaan suhteeseen tuottoihin, tulokertymään. Uudet rekrytoinnit tulee suhteuttaa toiminnan laajuuteen samalla, kun yli 50 % euromääräisistä toiminnoista on siirtynyt uudelle hyvinvointialueelle. Teknisen toimen muutos, Coor Oy:n pitkäaikaisen palvelusopimuksen loputtua kesällä 2022, aiheuttaa merkittävän taloudellisen muutoksen kunnan toimintaan. Muutosta ja sen toteutumista on seurattava riittävän tarkasti.

Vastine:

Teknisen toimen organisaatiouudistuksessa tehtiin eri vaihtoehtojen välillä kustannuslaskelmat, joita verrattiin kokonaisulkoistuksen laskelmiin. Kustannuksia seurataan toimialueelta ja verrataan aikaisempiin kustannuksiin. Organisaatiomuutoksen lähtökohtana ei ole ollut pelkästään kustannustekijät, vaan organisaation muutoksella on ollut myös tavoitteena palvelujen laadun parantaminen, toiminnan kehittäminen ja ulkoisten palvelujen hajauttaminen.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy palvelualuejohtajan laatiman esityksen vastineeksi tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen ja esittää asian Askolan kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Elinympäristölautakunta pyytää rakennus- ja ympäristöjaoston laatimaan rakennus- ja ympäristölautakuntaa koskevan vastineen tarkastuslautakunnan tarkastuskertomuksessaan esittämistä havainnoista.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinympäristölautakunta

§ 96

26.09.2023

Täytäntöönpano

kunnanhallitus

Elinympäristölautakunta

§ 97

26.09.2023

**Hankintapäätös tie- ja kevyenliikenteenväylien sekä torien talvihoidon alueurakat talvikaudelle 2023-2024**

Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 97

94/10.03.01.01/2022

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunta on tehnyt kansallisen hankintailmoituksen Hilmaan 9.9.2023 ja on julkaistu Hilmassa 9.9.2023 numerolla 2023- 136280 nimellä Askolan kunnan tie- ja kevyenliikenteenväylien sekä torien talvihoidon alueurakat talvikaudelle 2023- 2024.

Alueurakat on jaettuna viiteen erilliseen alueurakan osa-alueeseen joita ovat:

1. Alueurakan osa-alue Ylä-Kirkonkylä
2. Alueurakan osa-alue Ala-Kirkonkylä
3. Alueurakan osa-alue Vakkola
4. Alueurakan osa-alue Monninkylä
5. Alueurakan osa-alue Juornaa-Särkijärvi

Hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön mukaan tarjoaja voi tarjota alueurakkaa yhdestä, useammasta tai kaikista alueurakan osa-alueista. Alueurakan sopimukseen voi sisältyä joko yksi osa-alue, enemmän kuin yksi osa-alue tai kaikki osa-alueet.

Hankinnan menettelynä käytettiin avointa menettelyä ja tarjoukset tuli jättää tilaajan tarjouslomakkeella 25.9.2023 klo 12:00.

Tarjousten vertailuperusteena käytetään alueurakan osa-alue kohtaista tarjottua kokonaisurakkahintaa. Alueurakan osa-alueen alueurakoitsijaksi valitaan kelpoisuusehdot täyttävä halvimmän kokonaisurakkahinnan tarjonnut tarjoaja.

Määräaikaan 25.09.2023 klo 12:00 mennessä saatiin 10 tarjousta.

Tarjouksia eri osa-alueille saatiin seuraavasti:

**1. Alueurakan osa-alue Ylä-Kirkonkylä**

Tarjouksen osa-alueelle antoivat seuraavat urakoitsijat:

Antin Maanrakennus T:mi	49 000,00 € alv 0 %
Askolan Kone Oy	35 000,00 € alv 0 %
Askolan Lokapalvelu Oy	25 800,00 € alv 0 %
Destia Oy	10 500,00 € alv 0 %
Huhdanoja Oy	69 990,00 € alv 0 %
Konetyö Nakari Oy	95 000,00 € alv 0 %
Tmi Peltola Vili	26 011,00 € alv 0 %
Vakio-Kone Oy	70 000,00 € alv 0 %

**2. Alueurakan osa-alue Ala-Kirkonkylä**

Tarjouksen osa-alueelle antoivat seuraavat urakoitsijat:

Antin Maanrakennus T:mi	49 000,00 € alv 0 %
Askolan Kone Oy	35 000,00 € alv 0 %

Elinympäristölautakunta

§ 97

26.09.2023

Askolan Lokapalvelu Oy	28 500,00 € alv 0 %
Destia Oy	13 195,00 € alv 0 %
Huhdanoja Oy	69 990,00 € alv 0 %
Konetyö Nakari Oy	95 000,00 € alv 0 %
Tmi Peltola Vili	26 011,36 € alv 0 %
Vakio-Kone Oy	62 020,00 € alv 0 %

### 3. Alueurakan osa-alue Vakkola

Tarjouksen osa-alueelle antoivat seuraavat urakoitsijat:

Askolan Kone Oy	29 999,97 € alv 0 %
Destia Oy	15 995,00 € alv 0 %
Huhdanoja Oy	69 990,00 € alv 0 %
Konetyö Nakari Oy	100 000,00 € alv 0 %
Reijo Laaksonen	49 000,00 € alv 0 %
Tmi Peltola Vili	32 011,00 € alv 0 %

### 4. Alueurakan osa-alue Monninkylä

Tarjouksen osa-alueelle antoivat seuraavat urakoitsijat:

Destia Oy	51 000,00 € alv 0 %
Huhdanoja Oy	69 990,00 € alv 0 %
Konetyö Nakari Oy	180 000,00 € alv 0 %
Reijo Laaksonen	56 000,00 € alv 0 %
Tmi Peltola Vili	69 175,32 € alv 0 %

### 5. Alueurakan osa-alue Juornaa-Särkijärvi

Tarjouksen osa-alueelle antoivat seuraavat urakoitsijat:

Destia Oy	9 205,00 € alv 0 %
Huhdanoja Oy	69 990,00 € alv 0 %
Tmi Juha Linna	11 410,00 € alv 0 %
Tmi Peltola Vili	43 225,33 € alv 0 %

Halvimman kokonaisurakkahinnan sopimuskaudelle 9.10.2023- 30.4.2024 osa-alueittain on antanut Destia Oy. Destia Oy:n tarjouspyynnön mukaiset kelpoisuusehdot on tarkastettu ja todettu kelpoisuusehtojen täyttyvän.

Koska annetut halvimmat tarjoukset poikkeavat muista tarjouksista, on tarjoajalta pyydetty selvitys hankintalain 96 § mukaisin perustein. Tarjoaja on pyydettyihin selvityksiin vastannut määräajassa, ja selvitysten perusteella ei ole estettä urakoitsijan valintaan.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää valita Askolan kunnan tie- ja kevyenliikenteenväylien sekä torien talvihoidon alueurakoitsijaksi talvikaudelle 2023-2024 halvimman tarjouksen antaneen urakoitsijan osa-alueittain

#### 1. Alueurakan osa-alue Ylä-Kirkonkylä

Destia Oy, kokonaisurakkahinta sopimuskaudelta 10 500,00 € alv 0 %

#### 2. Alueurakan osa-alue Ala-Kirkonkylä

Destia Oy, kokonaisurakkahinta sopimuskaudelta 13 195,00 € alv 0 %

#### 3. Alueurakan osa-alue Vakkola

Destia Oy, kokonaisurakkahinta sopimuskaudelta 15 995,00 € alv 0 %

#### 4. Alueurakan osa-alue Monninkylä

Destia Oy, kokonaisurakkahinta sopimuskaudelta 51 000,00 € alv 0 %

Elinympäristölautakunta

§ 97

26.09.2023

5. Alueurakan osa-alue Juornaa-Särkijärvi  
Destia Oy, kokonaisurakkahinta sopimuskaudelta 9 205,00 € alv 0 %

Perustelut: Kokonaisurakkaan osa-alueittain vertailuhinnaltaan halvin annettu tarjous.

Tämä hankintapäätös ei sido tilaajaa vielä hankintasopimukseen. Talvihoidon alueurakkasopimukset sopimuskaudelle 9.10.2023-30.4.2024 laaditaan erikseen tilaajan ja valitun urakoitsijan välillä erikseen sovitun aikataulun mukaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän päätöksen osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano

tarjouksen jättäneet

Kunnanhallitus	§ 208	06.09.2023
Elinympäristölautakunta	§ 98	26.09.2023

**Kuntalaisaloite Lakeakallion/ Peltolantien asuinalueen kehittäminen**

Kunnanhallitus 06.09.2023 § 208

Valmistelu/lisätiedot      hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kuntaan on saapunut 28.8.2023 kuntalaisaloite. Lakeakallion/ Peltolantien alueen asukkaat esittävät kunnanhallitukselle asuinalueen kehittämistä. Asukkaat toivovat alueelle mm. katuvaloja, asfaltointia ja leikkipuiston päivittämistä. Aloite kokonaisuudessaan on oheismateriaalina.

Esittelijä                      Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus                Kunnanhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen tietoonsa saatetuksi ja pyytää elinympäristölautakunnalta vastinetta aloitteeseen syyskuun loppuun mennessä.

Päätös                            Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano              palvelualuejohtaja, elinympäristö

Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 98  
87/00.01.01/2023

Valmistelu/lisätiedot      palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Lakeakallion asemakaava alueella on vielä myytäviä tontteja ja kaikkia Lakeakallion katuja ei ole rakennettu pintaan asti valmiiksi koska alueen rakentaminen tonttien osalta on ollut kesken. Tyhjien tonttien raivauksia on suoritettu 2023 syksyn aikana.

Lakeakallion infran suunnitelmia on tarkasteltu ja alueella tehdään mitaustarkasteluja vuoden 2023 aikana tiestön pintojen ja vesihuollon järjestelmien osalta. Mittaustarkastelujen perusteella arvioidaan suunnitelmien päivitystarvetta.

Lakeakallion leikkipuisto on tarkasteltu leikkipuistojen tarkastelun yhteydessä.

Esittelijä                      palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus                Elinympäristölautakunta huomioi Lakeakallion tiestön rakentamisen ja asfaltoinnit sekä leikkipuistossa vaadittavat kalusteiden ja välineiden päivitykset vuoden 2024 investointiohjelmassa.

Päätös                            Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Kunnanhallitus § 208  
Elinympäristölautakunta § 98

06.09.2023  
26.09.2023

Täytäntöönpano kunnanhallitus

Elinympäristölautakunta

§ 99

26.09.2023

**Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset**

Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 99

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki puh. 0400 7755 27,  
etunimi.sukunimi@askola.fiElinympäristölautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät,  
ilmoitukset ja päätökset:1. Viranhaltijapäätökset ajalta 1.9.-26.9.2023  
- palvelualuejohtaja, elinympäristö2. Kunnanhallitus 6.9.2023 § 207  
- Kunnanhallituksen edustus lautakunnissa toimikaudella 2023-2025:  
Elinympäristölautakunta: Tero Suominen  
Rakennus- ja ympäristönsuojelujaosto: Juho-Matti Nirvi

Esittelijä

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset  
tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinympäristölautakunta § 100

26.09.2023

### Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 100

Palvelualuejohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- investoinnit
- Careerian kiinteistö
- TA-valmistelu
- investointiohjelma 2024

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee palvelualuejohtajan ajankohtaistarkastuksen tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinympäristölautakunta

§ 101

26.09.2023

**Muut mahdolliset asiat**

Elinympäristölautakunta 26.09.2023 § 101

1. Lisäksi lautakunta keskusteli:
  - valokuidun rakentamistyöt
  - teollisuusalueen kyltit
  - Helkamäentien varren pusikot
  - aurinkovoimala-asiat
  - torin pohjarakentaminen
  - vieraslajit
  
2. Seuraava kokous 10.10.2023 klo 17.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 98, § 99, § 100, § 101**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 97****HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Askolan kunta

Askolantie 30, 07500 Askola

sähköposti: askola@askola.fi

### **Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus**

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

## **II Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimitettavaksi, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Askolan kunta

Askolantie 30, 07500 Askola

sähköposti: askola@askola.fi

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

## **VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE**

### **Valitusoikeus**

Asian voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (asianosainen).

### **Valitusaika**



Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
  - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle.

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon.

Posti- ja käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus perii 1.1.2019 jälkeen vireille tulleista asioista tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksen 1383/2018 perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6 350 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.