

Kunnanvaltuusto

Aika 16.10.2023 klo 18:00 - 19:37**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§	Otsikko	
§ 45	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 46	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	5
§ 47	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 48	Sopimus yhteisestä toimielimestä TE-tehtävien hoitamiseen	7
§ 49	Toiminnan ja talouden seurantaraportti 2/2023, 1.1.-31.8.2023	12
§ 50	Määrärahamuutos verotulokertymäarvioon	14
§ 51	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan toiminnan ja talouden osavuosikatsaus 2/2023, 1.1.-31.8.2023	15
§ 52	Arviointikertomuksen hyväksyminen	18
§ 53	Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän esitys kuntayhtymän purkamiseksi	21
§ 54	Eron myöntäminen Hanna Heiskarille valtuutetun tehtävistä	24
§ 55	Valtuutettujen aloitteet	25
§ 56	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kurki Sanna	pj	
	Maukonen Mikko	l vpj	
	Ahokanto Simo	valtuutettu	
	Eloranta Anna-Mari		
	Forsberg Ari		
	Hallikainen Petri		
	Honkasalo Riku		
	Huuskonen Veikka		
	Inkeroinen Jarkko		
	Jäppilä Matti		
	Kiiskinen Rauna		
	Kekäle-Hela Kirsi		
	Kettu Tero		
	Lahtinen Jouko		
	Lind Petra		
	Myllys Mia		
	Nirvi Juho-Matti		
	Nurmi Marko		
	Pihlaja Jouko		
	Simola Hanna		
	Suominen Tero		
	Vilkki Jouni		
	Ahonen Mika	varavaltuutettu	
	Eronen Mika	varavaltuutettu	
	Haasanen Ritva	varavaltuutettu	
	Hovilehto Jenni	varavaltuutettu	
Poissa	Vihreäluoto Hannu		
	Berg Anne		
	Heiskari Hanna		
	Jalonen Jarkko		
	Stenbäck Reija-Riikka		
Muu	Annu Räsänen	kunnanjohtaja	
	Tuija Saloranta	hallintojohtaja/ pöytäkirjanpitäjä	
	Esko Halmesmäki	palvelualuejohtaja	
	Pirkko Hynninen	palvelualuejohtaja	
	Tuomisto Kaija-Leena	taloussuunnittelija	teams
	Heikki Pietarinen	elinvoimapäällikkö	
	Kaija Impola-Peltomaa	rehtori	klo 18.00-19:00

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Sanna Kurki
puheenjohtaja

Tuija Saloranta
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 45 - 56 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 18.10.2023

Veikka Huuskonen

Jarkko Inkeroinen

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 20.10.2023

Kunnanvaltuusto

§ 45

16.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 45

Tästä kokouksesta on ilmoitettu Uusimaa -nimisessä sanomalehdessä 12.10.2023 ja kokouskutsu on julkaistu kunnan ilmoitustaululla 12.10.2023.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty hallintosäännön mukaisesti valtuutetuille ja hallituksen jäsenille 12.10.2023.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.10.2023 alkaen.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan kokouksessa läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut.

Päätös

Kokouksen puheenjohtaja Sanna Kurki totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todettiin kokouksessa läsnä oleviksi 22 valtuutettua ja 4 varavaltuutettua.

Kunnanvaltuusto

§ 46

16.10.2023

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 46

Askolan kunnan hallintosäännön 118 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Tarkastusvuorossa ovat Veikka Huuskonen ja Jarkko Inkeroinen.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan ja määrää tarkastusajan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Veikka Huuskonen ja Jarkko Inkeroinen. Tarkastus ke 18.10.2023.

Kunnanvaltuusto

§ 47

16.10.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 47

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

- kokouksen alussa rehtori Kaija Impola-Peltomaa ja palvelualuejohtaja Pirkko Hynninen antavat Askolan koulun tilannekatsauksen.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että rehtori Kaija Impola-Peltomaa ja palvelualuejohtaja Pirkko Hynninen olivat kokouksessa klo 18.15-18.56 kertomassa Askolan koulun tilanteesta.

Kunnanhallitus	§ 152	21.06.2023
Kunnanhallitus	§ 241	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 48	16.10.2023

Sopimus yhteisestä toimielimestä TE-tehtävien hoitamiseen

Kunnanhallitus 21.06.2023 § 152

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja/vt kunnanjohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069, etunimi.sukunim@askola.fi

TE-palveluiden uudistus

Työvoimapalveluiden järjestelystä annetun lain (380/2023) mukaisesti vastuu työnhakijoille ja yrityksille ja muille työnantajille tarjottavista työvoimapalveluista siirtyy kuntien vastuulle 1.1.2025. Työvoimapalveluiden järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtionosuustehtävän. Uudistuksen tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työntekijöiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, saatavuutta, vaikuttavuutta ja monipuolisuutta.

TE-palveluiden järjestäminen kunnallisena palveluna

Kunta voi järjestää työvoimapalvelut itsenäisesti, jos kunnan työvoiman määrä on vähintään 20 000. Muutoin kuntien tulee muodostaa palveluiden järjestämiseksi työllisyysalue, jonka työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Lisäksi alueen tulisi olla maantieteellisesti yhtenäinen ja työmarkkinoiden kannalta toimiva.

Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Valtioneuvosto voi tietyin laissa määritellyin perustein myöntää järjestämisvastuun työllisyysalueelle, jonka työvoimapohja on alle 20 000 henkilöä. Poikkeuslupa edellyttää, ettei palveluiden saatavuus alueella vaarannu.

Työllisyysalueen kuntien yhteistoiminnassa on kysymys kuntien lakisääteisestä yhteistoiminnasta. Työllisyysalueen kuntien tulee siirtää järjestämisvastuu kuntalain 8 §:n mukaan joko vastuukunnalle tai kuntayhtymälle. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulla tavalla tehtävän antamisesta vastuukunnan hoidettavaksi.

Kuntalain 8 §:n mukaan kunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämisvastuu on siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia keskenään tehtävän hoitamisesta aiheutuvien kustannusten jaosta.

TE-palveluiden järjestäminen Itä-Uudellamaalla

Koska Askolan kunnalla ei ole työvoimapalveluiden järjestämisestä säädetyn lain (380/2023) nojalla mahdollisuutta järjestää työvoima- ja

Kunnanhallitus	§ 152	21.06.2023
Kunnanhallitus	§ 241	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 48	16.10.2023

siihen liittyvät yrityspalvelut itsenäisesti, Askolan on muodostettava naapurikunnan tai kuntien kanssa yhteinen työllisyysalue.

Itä-Uudellamaalla vain Porvoon kaupungilla on työvoimapalveluiden järjestämisestä säädetyn lain (380/2023) nojalla mahdollisuus järjestää työvoima- ja yrityspalvelut itsenäisesti asukkailleen. Koska muut lähialueen kunnat ja kaupungit eivät lain nojalla voi itsenäisesti järjestää TE-palveluja, kuntien yhteistyönä on tarkasteltu yhtenä toteutusmahdollisuutena muodostaa kaikkien Itä-Uudenmaan kuntien yhteinen työllisyysalue.

Itä-Uudenmaan kuntien välinen aiesopimus yhteisen työllisyysalueen muodostamisesta ja siihen liittyvästä valmistelutyöstä on solmittu maaliskuussa 2023. Kuntien yhteistoiminta perustuu sopimukseen. Kuntien on tehtävä sopimus yhteisestä toimituksesta 31.10.2023 mennessä. Liitteenä esitettävällä sopimuksella (liite 2) osapuolet sopivat yhteisestä toimituksesta TE-tehtävien hoitamiseen.

Sopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimituksesta ja se koskee työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023) säädettyjen työvoimapalveluiden järjestämisvastuuta. Mikäli kunnat eivät saa sopimusta aikaiseksi määräaikaan mennessä, valtioneuvosto päättää työllisyysalueen muodostamisesta työvoimapalveluiden järjestelystä annetun lain 16 § mukaisesti.

Porvoon kaupungin esitys työvoimapalveluiden järjestämisestä Itä-Uudellamaalla

Porvoon kaupunginhallitus on lähettänyt liitteenä olevan sopimuksen yhteisestä toimituksesta TE-tehtävien hoitamiseen, perustelumuistion TE-palveluiden kustannustenjaoksi ja TE-palveluiden järjestämissuunnitelman Itä-Uudenmaan kunnille käsiteltäväksi (Askola, Lapinjärvi, Loviisa, Myrskylä, Pukkila ja Sipoo).

Porvoon kaupunki esittää, että sopimuksella osapuolet muodostavat työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen (työllisyysalue). Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Porvoon kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Kuntien yhteistoiminta perustuu sopimukseen. Kuntien on tehtävä sopimus yhteisestä toimituksesta. Liitteenä esitettävällä sopimuksella osapuolet sopivat yhteisestä toimituksesta TE-tehtävien hoitamiseen.

Sopimus on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimituksesta ja se koskee työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023) säädettyjen työvoimapalveluiden järjestämisvastuuta. Sopimuksella osapuolet muodostavat työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen (työllisyysalue). Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Porvoon kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana.

Liitteenä esitettävällä perustelumuistion tarkoituksena on perustella, täydentää ja selkiyttää TE-palveluiden rahoitusta ja kustannustenjakoa siten kuin näistä on sovittu sopimuksessa TE-tehtävien hoitamisesta.

Kunnanhallitus	§ 152	21.06.2023
Kunnanhallitus	§ 241	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 48	16.10.2023

Liitteenä esitettävällä TE-palveluiden järjestämissuunnitelma on TE24-valmistelun koskevan strategisen tason palvelusuunnitelma. Suunnitelma sisältää mm:

-TE-palveluiden Porvoon kaupungin tahtotilan ja "identiteetin" määrittelyn ja yhteyden kaupunkistrategiaan

-TE-palveluiden yhteensovittamisen elinvoimakokonaisuuteen, kototehtäviin sekä palvelukokonaisuuksien määrittelyn

-Alustavan suunnitelman/ periaatteet palveluiden tuotantotavoista ja organisoinnista sekä palvelurakenteesta (palvelupisteet)

-Suunnitelma palveluiden resursseista (pohjaksi budjetoinnille) sekä resurssiallokaatioista

TE-uudistuksen infon tulee pitämään Lassi Puonti Porvoosta ja mukana työllisyyskoordinaattori Titta Härkänen.

Esittelijä hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus Askolan kunnanhallitus päättää antaa Porvoon kaupunginhallitukselle liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen saaneensa Porvoon kaupungin projektipääällikköjen Lassi Puontin ja Bettina Sjöströmin ajankohtaisinfon TE-uudistuksesta klo 17.04-18.00.

Täytäntöönpano Porvoon kaupunginhallitus

Kunnanhallitus 11.10.2023 § 241

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi

Porvoon kaupunginhallitus on käsitellyt asiaa kokouksissaan 28.8. ja 2.10.2023. Porvoon on toimittanut muille kunnille tulleiden kommenttien pohjalta muokatun sopimusluonnoksen sekä suunnitelman työllisyyspalveluiden järjestämisestä.

Valmistelun edetessä sopimusluonnosta on edelleen muokattu kohtien 8.3. että 8.4. osalta. Kohdissa todetaan nyt korostetummin, että Porvoon työllisyysalueen talouden suunnittelussa noudatetaan talousarviota ja että yhtenä valmistelun keskeisenä lähtökohtana ovat valtionosuudet. Porvoon kaupungin pyrkimyksenä on tuottaa palvelut mahdollisimman kustannustehokkaasti niin, että valtionosuudet riittäisivät lakisääteisten palveluiden tuottamiseen. Koska palvelut ovat lakisääteisiä, ei valtionosuuksissa pysymistä kuitenkaan voida taata. Sopimusluonnokseen on myös lisätty kohta 14. jossa todetaan, että erityistoimivallan käyttöön

Kunnanhallitus	§ 152	21.06.2023
Kunnanhallitus	§ 241	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 48	16.10.2023

ottamisesta ja sen edellytyksistä on säädetty vastuukunnan, eli Porvoon kaupungin hallintosäännössä.

Liitteenä olevaa palveluiden järjestämissuunnitelmaa on muokattu sekä Porvoon kaupungin omassa valmistelussa että muilta kunnilta tulleiden kommenttien pohjalta. Suunnitelmaan ei ole tehty järjestämisen kannalta olennaisia muutoksia. Muokkaukset ovat olleet lähinnä järjestämistapaa konkretisoivia ja tarkentavia kirjauksia.

Päätöksenteko etenee siten, että Porvoon kaupunginhallitus tekee myöhemmin täsmentyvänä ajankohtana esityksen 25.10. kokoontuvalle Porvoon kaupunginvaltuustolle TE-palveluita koskevan sopimusluonnoksen hyväksymisestä. Sopimus on valmisteltu siitä lähtökohdasta, että Porvoon voi sen hyväksyä riippumatta siitä, mitkä muut Itä-Uudenmaan kunnat lopulta päättävät siihen liittyä. Kun kunnilla on velvollisuus ilmoittaa TE-palveluita koskevasta ratkaisusta valtiovarainministeriölle lokakuun loppuun mennessä, pidetään tärkeänä, että Porvoon valtuustolle tehtävässä esityksessä otetaan huomioon silloin käytössä oleva tieto muiden kuntien ratkaisuksista. Tästä syystä on katsottu, että Porvoolla järjestelyn vastuukuntana on perusteltua saada tieto muiden kuntien ratkaisuksista 20.10. mennessä. Kun otetaan huomioon käytettävissä oleva vähäinen aika sekä se, että sopimusta koskevissa kuntien välisissä neuvotteluissa on esillä ollut enää järjestelyn yksityiskohdat, on lähdettävä siitä, että liitteenä olevaan sopimusluonnokseen ja sen täytäntöönpanoa ohjaavaan järjestämissuunnitelmaan ei enää tehdä muutoksia.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Askolan kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

-sopimus tällä kokoonpanolla ja sopimuksessa esitetyillä äänivaltakertoimilla sekä maksuosuuksilla hyväksytään, ja sen pohjalta tehdään ilmoitus työ- ja elinkeinoministeriöön viimeistään 27.10. Ilmoitus sisältää myös oheisen Suunnitelman Porvoon työllisyysalueen palveluiden järjestämisestä sekä ilmoituksen tilojen vastaanottamisesta.

Mikäli joku sopimusluonnoksessa oleva kunta ei 20.10. mennessä ilmoita hyväksyvänsä sopimusta, muokataan äänivaltakertoimia ja maksuosuuksia tämän mukaisesti, ja ilmoitus jätetään mukaan ilmoittautuneiden kuntien tietojen mukaisena.

-valtuusto toteaa, että mikäli kuntien päätösten kautta ei synny maantieteellisesti yhtenäistä aluetta, tai muita kuntia kuin Porvoon ei ole tulossa mukaan, on Porvoon kaupunki ilmoittanut jättävänsä oman järjestämisilmoituksensa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän päätöksen osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanhallitus	§ 152	21.06.2023
Kunnanhallitus	§ 241	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 48	16.10.2023

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 48
70/00.01.02/2022

Päätösehdotus	Valtuusto hyväksyy, että -sopimus tällä kokoonpanolla ja sopimuksessa esitetyillä äänivaltakertoimilla sekä maksuosuuksilla hyväksytään, ja sen pohjalta tehdään ilmoitus työ- ja elinkeinoministeriöön viimeistään 27.10. Ilmoitus sisältää myös oheisen Suunnitelman Porvoon työllisyysalueen palveluiden järjestämisestä sekä ilmoituksen tilojen vastaanottamisesta. Mikäli joku sopimusluonnoksessa oleva kunta ei 20.10. mennessä ilmoita hyväksyvänsä sopimusta, muokataan äänivaltakertoimia ja maksuosuuksia tämän mukaisesti, ja ilmoitus jätetään mukaan ilmoittautuneiden kuntien tietojen mukaisena. Valtuusto toteaa, että mikäli kuntien päätösten kautta ei synny maantieteellisesti yhtenäistä aluetta, tai muita kuntia kuin Porvoo ei ole tulossa mukaan, on Porvoon kaupunki ilmoittanut jättävänsä oman järjestämisilmoituksensa
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 236
Kunnanvaltuusto § 49

11.10.2023
16.10.2023

Toiminnan ja talouden seurantaraportti 2/2023, 1.1.-31.8.2023

Kunnanhallitus 11.10.2023 § 236

Valmistelu/lisätiedot

taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040 836 2153, kaija-leena.tuomisto@askola.fi

Vuosi 2023 on uuden organisaation mukaisen toiminnan aikaa. Uuden Askolan käynnistymisen vuosi – kuten talousarviossa on kuluva vuosi nimetty. Tammi-elokuussa on kalenterivuodesta toteutunut 66,7 %.

Kunnanjohtajan rekrytointiprosessi on viety onnistuneesti lävitse ja uusi kunnanjohtaja Annu Räsänen on aloittanut elokuun loppupuolella. Ensimmäisen vuosikolmanneksen aikana on hyväksytty Askolan uusi brändikäsikirja ja sen jalkauttaminen jatkuu edelleen. Kotisivujen uudistamistyö käynnistyy hiljalleen ja tavoitteena uudet kotisivut vuoden loppuun mennessä. Uusi hyväksytty viestintäohje opastaa viestintäkäytänteisiin. Perusopetuksen puolella on ollut haasteita saada palkattuja päteviä opettajia, rekrytointeja on jatkettu useaan otteeseen ja toiminnassa on tehtäviä hoidettu erilaisin sijaisjärjestelyin. Tilahallinnassa epävarmuutta luo edelleen energiakustannusten hintojen kehittyminen. Lisäksi toimintakuluja on lisännyt erilaiset tilojen vesivahingot. Haasteena kaikilla palvelualueilla on työehtosopimusten mukaiset 1.6.2023 alkaen voimaan tulleet sopimuskorotukset, jotka olivat suuremmat mihin varauduttiin talousarviossa. Toiminnallisten tavoitteiden suunnasta katsottuna kuluva vuosi toteutunee pääosin suunnitelmien mukaisesti.

Toimintatuottojen kertymä elokuun lopulla oli 2,4 miljoonaa euroa, joka on muutetusta talousarviosta 64,2. Vertailussa huomioitu jo talousarviomuutoksena toimintatuottojen vähennys 125 000 euroa. Tilinpäätösennusteessa tuottojen kertymä on 3,7 miljoonaa euroa.

Kunnan toimintamenot tammi-elokuulta olivat yhteensä 11 miljoonaa euroa, noin 63,6 % muutetusta talousarviosta. Muutettu talousarvio muodostuu 0,4 miljoonan menolisäyksestä alkuperäiseen talousarvioon verrattuna. Toimintamenoista 7,0 milj. euron osuus kertyy osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueelta, 2,8 miljoonaa elinympäristö-palvelualueelta ja 1,2 milj. euroa demokratia ja toimivuus -palvelualueelta. Toimintakulujen tilinpäätösennuste on 17,1 miljoonaa euroa.

Verotulojen kertymä oli 9,0 milj. euroa, joka on talousarviosta 75,1 % muutetusta talousarviosta. Talousarvioon esitetään 200 000 vähennystä verotulokertymäarvioon. Perusteena on elokuussa Kuntaliiton verokehikkoennusteen arvio koko vuoden verotulokertymästä. Alkuvuoden erittäin positiivinen kertymä alkaa tasoittumaan loppuvuotta kohti. Verotulojen tilinpäätösennusteeksi kertyy 11,9 miljoonaa euroa.

Kunnan vuosikate elokuun lopulla oli noin 2,8 miljoonaa euroa ja tilikauden tulos 1,8 milj. euroa. Toteumatietojen mukainen tilikauden tulos elokuun lopulla näyttää kovin positiiviselta, mutta on huomattava, että kesken kuluvan vuoden katkaistu raportointihetki ei aina raportointihetkellä sisällä

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 236
§ 49

11.10.2023
16.10.2023

kaikkia kaudelle kohdistuvia kuluja.

Sijoitustoiminnan osinkotuloja oli kertynyt elokuun loppuun mennessä vajaa 0,3 miljoonaa euroa.

Varovaisen tilinpäätösennusteen mukaan tilikauden tuloksen arvioidaan olevan vajaa 0,3 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Tilinpäätösennusteessa on otettu huomioon palkankorotukset, jotka tulevat 1.6.2023 voimaan.

Kunnan lainakanta elokuun lopussa oli noin 18,9 miljoonaa euroa, joka on alentunut tilinpäätöshetkeen 2022 verrattuna noin 1,9 miljoonaa euroa. Muutos sisältää lyhytaikaisen kuntatodistustalouden elokuun 1,0 miljoonan euron lyhennyksen.

Investointien tilinpäätösennuste on toteutumisprosentiksi koko vuodelle 65 %. Elokun lopulla toteutumisprosentti on 12,1.

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle osavuosikatsausraportti toteutumisista huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12. tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus näin päättää.

Koko kuntaa raportoiva toiminnan ja talouden seurantaraportti 1-8/2023 on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee palvelualueiden hyväksymät talouden ja toiminnan raportit sekä tilinpäätösennusteet tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallitus päättää saattaa raportit tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän päätöksen osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.21 - 19.35.

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 49

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee palvelualueiden hyväksymät talouden ja toiminnan raportit sekä tilinpäätösennusteet tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [1]

Osari_022023_01_08_2023_01

Kunnanhallitus § 237
Kunnanvaltuusto § 50

11.10.2023
16.10.2023

Määrärahamuutos verotulokertymäarvioon

Kunnanhallitus 11.10.2023 § 237

Valmistelu/lisätiedot taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040 836 2153, kaija-leena.tuomisto@askola.fi

Verotulojen kertymä oli 9,0 milj. euroa, joka on talousarviosta 75,1 % muutetusta talousarviosta ja 73,8 % alkuperäisestä talousarviosta. Kunnallisverotulokertymä on ollut hyvä alkuvuoden ajan, koska kertymissä on huomioitu aiempien vuosien verohäntä. Elokuun Kuntaliiton verokehikkoennusteen arvio koko vuoden verotulokertymästä 11,9 milj. euroa. Verokehikkoennusteen arvio osoittaa, että kunnallisverokertymä olisi tasoittumassa loppuvuotta kohti ja näyttäisi loppujen lopuksi jäävän noin 200 000 euroa arvioidusta.

Arvion perusteella esitetään määrärahamuutosta tuloslaskelmaosaan verotulo-tiliryhmässä kunnallisverotilille määrältään 200 000 euroa vähennystä.

Kiinteistöveron ja yhteisöveron ennustetaan kertyvän talousarvion mukaisena.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi tuloslaskelmaosassa kunnallisverotulokertymän määrärahamuutoksena vähennyksenä 200 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän päätöksen osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.36 - 19.38.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 50
99/02.02.00/2022

Päätösehdotus Valtuusto hyväksyy tuloslaskelmaosassa kunnallisverotulokertymän määrärahamuutoksena vähennyksenä 200 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 68	28.09.2023
Kunnanhallitus	§ 238	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 51	16.10.2023

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan toiminnan ja talouden osavuositarkastus 2/2023, 1.1.-31.8.2023

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 28.09.2023 § 68

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Pirkko Hynninen, puh. 040506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle osavuositarkastusraportti toteutumisista huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12. tilanteesta.

Toiminnan ja talouden seurantaraportti 1.1.–31.8. 2023 on esityslistan liitteenä.

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnalle kunnanhallituksen antama talousraami vuodelle 2023 on 8 672 855 €, joka on alimitoitettu varsinkin henkilöstökulujen osalta. Talousarviossa ei ole arvioitu kunnan tasolla palkkojen sopimuskorotuksiin, 4,1 % eikä kertaeriin riittävästi määrärahaa. Palvelualueella esim. 1 % henkilöstökuluista kertyy noin 80 000–100 000 euroa.

Osavuositarkastuksen perusteella lakisääteisten palveluiden järjestämiseen tarvitaan 9 085 330 euroa. Ylitys raamiin nähden on 412 475 €, joista henkilöstökulujen osuus sivukuluineen on 297 335 euroa. Lisäksi tulot vähenevät.

Osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueen lisämäärärahan tarve on 525 000 euroa, jota esitetään valtuustolle. Lisämääräraha (tulovähennyksiä 125 000 euroa, menolisäyksiä 400 000 euroa) jakaantuu seuraavasti vastuualue/kustannuspaikka:

Kulujen lisäyksiä:

- osaaminen/hallinto / kustannuspaikka 3350 henkilöstökulut sivukuluineen, summa 20 000 euroa
- varhaiskasvatus / kustannuspaikka päiväkodit henkilöstökulut, summa 25 000 euroa
- esiopetus / kustannuspaikat esiopetus henkilöstökulut, summa 100 000 euroa
- perusopetus / kustannuspaikat koulut henkilöstökulut, summa 5 000 euroa
- perusopetus / kustannuspaikka 3055 palvelujen ostot (tili 5459), summa 50 000 euroa
- lukiokoulutus / kustannuspaikka 3100 henkilöstökulut, summa 100 000 euroa
- kulttuuripalvelut / kustannuspaikka 3404, summa 5 000 euroa
- kirjastopalvelut / kustannuspaikka 3205, summa 55 000 euroa

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 68	28.09.2023
Kunnanhallitus	§ 238	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 51	16.10.2023

- nuorisopalvelut / kustannuspaikka 3403, summa 10 000 euroa
- liikuntapalvelut / kustannuspaikka 3400, summa 30 000 euroa

Tulojen vähennyksiä:

- varhaiskasvatus / kustannuspaikka päiväkodit maksutuotot (tili 3245), summa -25 000 euroa
- perusopetus / kustannuspaikka 3040, myyntituotot (tili 3102), summa -100 000 euroa

Lisämäärärahaperusteet:

- henkilöstökulujen ylitys johtuu pääosin työehtosopimusneuvotteluiden tuloksena 4,1 % prosentin korotukset, jotka talousarvio 2023 oli huomioitu 3 % mukaisena
- palvelujen ostojen lisäys johtuu kulujen kohdennus eri kustannuspaikalle ja kustannusten nousulla kuljetuspalveluissa
- tulojen vähennys johtuu asiakasmaksulain muutoksista varhaiskasvatuksessa sekä myyntituloihin iso varautuminen sijoitettujen lasten laskutuksessa

Sitova toimintakate hyväksytyssä talousarviossa on 9 150 000 euroa.

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Pirkko Hynninen

Päätösehdotus Lautakunta hyväksyy osavuositarkastuksen.
Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueelle esityksen mukaan tulovähennyksiä 125 000 euroa ja menolisäyksiä 400 000 euroa. Vaikutus sitovaan toimintakatteeseen muutoksella on 525 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, rehtorit Anu Hovilehto, Eeva Hanhivaara, Kaija Impola-Peltomaa, lukion rehtori Jaana Sunnviik, nuorisosihteeri Risto Vääntinen, kirjastonjohtaja Keth Strömdahl, päiväkodin johtajat Anne Oikarinen ja Eija Luhanko olivat asiantuntijoina tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.46 - 18.11.

Täytäntöönpano Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 11.10.2023 § 238

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueelle esityksen mukaan tulovähennyksiä 125 000 euroa ja menolisäyksiä 400 000 euroa. Vaikutus sitovaan toimintakatteeseen muutoksella on 525 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 68	28.09.2023
Kunnanhallitus	§ 238	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 51	16.10.2023

Pöytäkirja tämän päätöksen osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.39 - 19.47.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 51
140/02.02.02/2022

Päätösehdotus Valtuusto myöntää lisämäärärahan osaaminen ja elämänlaatu - palvelualueelle esityksen mukaan tulovähennyksiä 125 000 euroa ja menolisäyksiä 400 000 euroa. Vaikutus sitovaan toimintakatteeseen muutoksella on 525 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto	§ 23	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 239	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 52	16.10.2023

Arviointikertomuksen hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 23

Valmistelu/lisätiedot tarkastuslautakunta 23.5.2023 § 33

33 § ARVIOINTIKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämäänsä selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Sihteerin valmisteleva arviointikertomuksen luonnos on toimitettu jäsenille erillisenä sähköpostina ennen kokousta 18.4.2023. Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua siten, että arviointikertomus valmistuu 23.5.2023 mennessä.

Tarkastuslautakunta 25.4.2023 § 24

Ehdotus pj.: Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen valmistelusta.

Päätös: Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen valmistelun ja kävi arviointikertomuksen läpi lukuun 5 saakka, josta alkaen arviointikertomusta valmistelua jatketaan sähköpostin välityksellä. Arviointikertomusluonnos toimitetaan jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta.

Tarkastuslautakunta 23.5.2023 § 33

Arviointikertomuksen vuodelta 2022 luonnos on lähetetty tarkastuslautakunnan jäsenille 8.5.2023 sekä esityslistan mukana 16.5.2023.

Ehdotus pj.:

Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2022 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

Kunnanvaltuusto	§ 23	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 239	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 52	16.10.2023

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluva vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluva vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 11.10.2023 § 239

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanvaltuusto on pyytänyt kunnanhallitukselta, lautakunnilta ja toimialoilta vastineet arviointikertomuksessa esitetetyistä havainnoista,

Seuraavien toimielimien antamat selvitykset vuoden 2022 arviointikertomuksesta ovat liitteenä:

- osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 28.9.2023 § 71
- elinympäristölautakunta 26.9.2023 § 96
- kunnanhallitus 27.9.2023 § 218
- rakennus- ja ympäristöjaosto 28.9.2023 § 65

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee eri toimielinten antamat selvitykset vuoden 2022 arviointikertomuksesta tietoonsa saatetuksi ja saattaa ne edelleen tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän päätöksen osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano valtuusto ja tarkastuslautakunta

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 52
123/02.02.02/2022

Kunnanvaltuusto	§ 23	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 239	11.10.2023
Kunnanvaltuusto	§ 52	16.10.2023

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee eri toimielinten antamat selvitykset vuoden 2022 arviointikertomuksesta tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [2]

Vastineet

Kunnanhallitus § 222
Kunnanvaltuusto § 53

27.09.2023
16.10.2023

Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän esitys kuntayhtymän purkamiseksi

Kunnanhallitus 27.09.2023 § 222

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä on 19 jäsenkunnan kuntayhtymä, jonka pe-russopimuksen mukaisena tehtävänä on järjestää päihdehuollon palveluita ensisijaisesti jäsenkuntien asukkaille. Tätä tarkoitusta varten kuntayhtymä omisti ja operoi päihdehoitokeskusta Hyvinkäällä. Hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä vuoden 2023 alussa kuntayhtymän palvelutuotanto ja henkilöstö siirtyivät Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelukseen, ja kuntayhtymä jäi omistamaan Ridasjärven laitoskiinteistöä, jonka päihdehoitokeskuksen tiloja se vuokrasi hyvinvointialueelle.

Kuntayhtymän yhtymäkokous linjasi 6.4.2022, että kuntayhtymän kiinteistöomaisuus tulee realisoida ja tämän jälkeen kuntayhtymän hallituksen on syytä esittää jäsenkunnille kuntayhtymän purkamista tai lopettamista muulla tarkoituksenmukaisella tavalla. Yhtymäkokous päätti 21.6.2023 hyväksyä kuntayhtymän kiinteistöä koskevan ostotarjouksen ja kehotti kuntayhtymän hallitusta valmistelemaan jäsenkuntien kanssa kuntayhtymän purkamissopimuksen loppuun ja saattamaan se viipymättä kiinteistön myynnin toteutumisen jälkeen jäsenkuntien valtuustojen päätettäväksi.

Kuntayhtymä on myynyt laitoskiinteistön 23.8.2023 päivätyllä kauppakirjalla ja kiinteistön omistusoikeus on siirtynyt ostajalle 1.9.2023. Laitoskiinteistön myynnin jälkeen kuntayhtymällä ei ole enää toimintaa.

Kuntayhtymän hallitus esittää jäsenkunnille kuntayhtymän purkamista ja purkamissopimuksen allekirjoittamista.

Kuntayhtymän purkaminen

Kuntalain 56 §:n mukaan kuntayhtymän perussopimuksessa on sovittava kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksen suorittamisesta. Perussopimuksen 22 §:ssä on määrätty kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksestä seuraavaa:

Kuntayhtymän purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot. Kuntayhtymän purkautuessa hallituksen on huolehdittava loppuselvityksestä, elleivät jäsenkunnat sovi muusta järjestelystä. Kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 222
§ 53

27.09.2023
16.10.2023

Kuntayhtymän jäsenkunnat voivat sopia purkamisesta ja sen yksityiskohdista erillisellä purkamissopimuksella, joka hyväksytään jäsenkuntien valtuustoissa.

Kuntayhtymä on jäsenkuntien kanssa valmistellut purkamissopimuksen perussopimuksessa sovittujen periaatteiden mukaisesti.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymä puretaan siten, että sen viimeinen tilikausi päättyy 31.12.2023 ja kuntayhtymän purkautuminen tapahtuu, kun viimeisen tilikauden tilinpäätös ja loppuselvitys on kaikissa jäsenkunnissa lainvoimaisella päätöksellä hyväksytty. Kuntayhtymän loppuselvitys aloitetaan välittömästi purkamissopimuksen voimaantultua ja tavoitteena on, että tilinpäätös ja loppuselvitys saataisiin jäsenkuntien käsiteltäväksi vuoden 2024 ensimmäisen puoliskon aikana.

Purkamissopimuksen mukaan loppuselvitys tehdään kuntayhtymässä ja siitä vastaa kuntayhtymän hallitus. Jäsenkuntien valtuustot päättävät loppuselvityksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä. Päätösesityksen liitteenä on diaesitys purkamisen edellyttämistä toimenpiteistä ja aikataulusta.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvitykseen eikä kuntayhtymän sitoumusten täyttämiseen jaetaan jäsenkunnille peruspääoma-osuuksien mukaisessa suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Kuntayhtymän karkean arvion mukaan, huomioiden vielä odotettavissa olevat tulot, ylittävät kuntayhtymän varat selvityskulut ja vastuut n. 3,7 miljoonalla eurolla.

Jäljelle jääneet varat jaetaan kuntayhtymän purkautumisen jälkeen. Purkamissopimuksella jäsenkunnat valtuuttavat kuntayhtymän johtajana toimineen jakamaan varat jäsenkunnille ja tekemään muut tarvittavat lopputoimet.

Mikäli Kuntayhtymän purkamisen jälkeen ilmenee velvoitteita ja vastuita, joita ei loppuselvityksessä ole huomioitu, vastaavat Jäsenkunnat tällaisista vastuista ja velvoitteista kukin peruspääomaosuutensa mukaisessa suhteessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se
a) päättää hyväksyä Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamisen ja liitteenä olevan purkamissopimuksen;
b) valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan purkamissopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 222
Kunnanvaltuusto § 53

27.09.2023
16.10.2023

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 53
64/00.01.00.00/2023

Päätösehdotus Valtuusto
a) päättää hyväksyä Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamisen ja liitteenä olevan purkamissopimuksen;
b) valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan purkamissopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [3]
Liite [4]

purkamissopimus
purkamissopimuksen liite 1 -
peruspääomaosuudet

Kunnanhallitus § 224
Kunnanvaltuusto § 54

27.09.2023
16.10.2023

Eron myöntäminen Hanna Heiskarille valtuutetun tehtävistä

Kunnanhallitus 27.09.2023 § 224

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Hanna Heiskari pyytää 11.9.2023 päivätyssä sähköpostissa eroa valtuutetun tehtävistä 1.10.2023 alkaen henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan ”Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.”

Käsiteltäessä eronpyyntöä ero voidaan myöntää vain niistä luottamustehtävistä, joista eroa on pyydetty. Viestin mukaan eroa on pyydetty valtuustosta. Kuntalain mukaisesti valtuusto myöntää eron valtuutetulle.

Lainsäädäntö ei aseta lautakunnan jäsenyyden edellytykseksi valtuuston jäsenyyttä. Valtuusto voi harkintansa mukaan päättää niistä toimielimistä, joiden jäseniksi voidaan valita vain valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Tällöin lautakuntaa kutsutaan valiokunnaksi. Jos valiokuntamallista ei päätetä, lautakuntiin voidaan valita keitä tahansa lautakuntaan vaalikelpoisia henkilöitä. Näin ollen valtuutetun toimesta eroaminen ei edellytä lautakunnasta eroamista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että
1. valtuusto myöntää eron Hanna Heiskarille valtuutetun toimesta hakemuksen mukaisesti
2. valtuusto toteaa, että Hanna Heiskarin tilalle SDP:n varsinaiseksi valtuutetuksi nousee Mika Eronen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 54
5/00.00.01/2022

Päätösehdotus 1. valtuusto myöntää eron Hanna Heiskarille valtuutetun toimesta hakemuksen mukaisesti
2. valtuusto toteaa, että Hanna Heiskarin tilalle SDP:n varsinaiseksi valtuutetuksi nousee Mika Eronen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto

§ 55

16.10.2023

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 55

1. Ari Forsberg jätti aloitteen: Uusien Askolaan muuttaneiden asukkaiden huomioiminen/ Askolan Kokoomus ja KD valtuustoryhmä
2. Ari Forsberg jätti aloitteen: Askolan kuntastrategian tarkistaminen/ Askolan Kokoomus ja KD valtuustoryhmä
3. Petri Hallikainen jätti aloitteen: Hyvinvointityöryhmän perustaminen
4. Petri Hallikainen jätti aloitteen: Askolan kunnan saaman miljoonaperinnön käyttö

Liitteet

Liite aloitteet-16102023
[5]

Kunnanvaltuusto

§ 56

16.10.2023

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Kunnanvaltuusto 16.10.2023 § 56

Seuraava valtuuston kokous 15.11.2023.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 45, § 46, § 47, § 55, § 56

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa: Yleinen tietoverkko 20.10.2023

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Käyntiosoite:	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite:	helsinki.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42079
Puhelinnumero:	029 56 42069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
 - 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
 - 3) vaatimusten perustelut;
 - 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Askolan kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.