

Kunnanhallitus

Aika 22.11.2023 klo 17:36 - 19:22**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§	Otsikko	
§ 280	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 281	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 282	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 283	Talouden raportointi 31.10.2023	6
§ 284	Tilinpäätöksen 2023 aikataulu	7
§ 285	Kunnanhallituksen kokousaikataulu	8
§ 286	Työsuhdepolkupyöräedun käyttöönotto	9
§ 287	Valtuuston 15.11.2023 päätösten täytäntöönpano	13
§ 288	Hallituksen jäsenen ja varajäsenen nimeäminen/ Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistys r.y.	15
§ 289	Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan valinta vuoden 2024 Presidentinvaaleja varten	16
§ 290	Kuntalaisaloite: Tekonurmikenttä Askolaan	19
§ 291	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	20
§ 292	Kuntayhtymien asiakirjoja	21
§ 293	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	22
§ 294	Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä	23
§ 295	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	24
§ 296	Muut mahdolliset asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Honkasalo Riku	khall pj	
	Nirvi Juho-Matti	I vpj	
	Lind Petra	jäsen	
	Myllys Mia	jäsen	
	Simola Hanna	jäsen	
	Suominen Tero	jäsen	
	Nurmi Marko	varajäsen (Jäppilä)	
	Maukonen Mikko	kvalt I vpj	teams
	Vihreäluoto Hannu	kvalt II vpj	
	Tuomisto Kaija-Leena	taloussuunnittelija	klo 17.39-17.52
Poissa	Jäppilä Matti		
	Kurki Sanna		
Muu	Tuija Saloranta	hallintojohtaja	
	Annu Räsänen	kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Riku Honkasalo
puheenjohtaja

Tuija Saloranta
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 280 - 296 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 24.11.2023

Tero Suominen
pöytäkirjantarkastaja

Juho-Matti Nirvi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 27.11.2023

Kunnanhallitus

§ 280

22.11.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 280

Askolan kunnan hallintosäännön 136 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitus on päättänyt 16.8.2023 § 189, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kokouskutsut lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle sähköisesti vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa kutsumisaika voi olla tätä lyhyempi. Esityslista toimitetaan myös kunnanvaltuutetuille ja tiedotusvälineiden käyttöön pääsääntöisesti sähköisessä muodossa ellei muuta ole sovittu.

Kunnanhallituksen julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle). Kuntalain 103 §:n mukaisesti kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 281

22.11.2023

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 281

Askolan kunnan hallintosäännön 157 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.8.2023 § 190 päättänyt, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastaja ja päättää, että puheenjohtaja allekirjoittaa pöytäkirjan pääsääntöisesti kokousta seuraavan maanantain aikana tai pyhäpäivän osuessa seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirjantarkastajat tarkastavat pöytäkirjan seuraavan päivän aikana eli pääsääntöisesti kokousta seuraavan tiistain aikana. Jos kunnanhallituksen kokous osuu maanantaille tai tiistaille, asiasta päätetään erikseen. Mahdolliset eriävät mielipiteet tulee toimittaa pöytäkirjanpitäjälle pääsääntöisesti kokousta seuraavana maanantaina klo 12 mennessä tai pyhäpäivän osuessa seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Tero Suominen ja Juho-Matti Nirvi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Tero Suominen ja Juho-Matti Nirvi. Tarkastus pe 24.11.2023.

Kunnanhallitus

§ 282

22.11.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 282

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 283

22.11.2023

Talouden raportointi 31.10.2023

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 283

Valmistelu/lisätiedot

taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040 836 2153, kaija-leena.tuomisto@askola.fi

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle osavuositilintarkastusraportti toteutumisista huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12. tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus näin päättää.

Kunnanhallituksen kokouksen oheismateriaalina on raportti ajalta 1.1.-31.10.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden ja toiminnan raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että kokouksessa oli asiantuntijana taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto klo 17.39-17.49.

Liitteet

- [1] KVSitovuus_Yhteensä_Tot10_2023_17112023
- [2] KVSitovuus_Investoinnit_Tot10_2023_17112023
- [3] KVSitovuus_Toimintakate_Tot10_2023_17112023

Kunnanhallitus

§ 284

22.11.2023

Tilinpäätöksen 2023 aikataulu

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 284
125/02.02.02/2023

Valmistelu/lisätiedot

taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040 836 2153, kaija-leena.tuomisto@askola.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Askolan kunnan tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan liitteenä olevaa tilinpäätöksen laadinta-aikataulua.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätösaikataulun, joka saatetaan lautakuntien ja niistä vastaavien viranhaltijoiden tiedoksi sekä konserniyhtiöille.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että kokouksessa oli asiantuntijana taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto klo 17.50-17.52.

Täytäntöönpano
Liitteet

lautakunnat, konserniyhtiöt

[4] TpAikataulu_Tp2023_Kh22112023

Kunnanhallitus

§ 285

22.11.2023

Kunnanhallituksen kokousaikataulu

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 285
52/00.02.01/2021

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitus on aikaisemman käytännön mukaisesti pitänyt sääntömääräiset kokouksensa joka kolmannen viikon keskiviikkona klo 17.30 alkaen. Sääntömääräiset kokousajankohdat on tarkoituksenmukaista päättää etukäteen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti keskiviikkona klo 17.30 alkaen Askolan kunnantalolla, ellei erikseen toisin sovita, seuraavasti:

17.1.
7.2.
28.2.
27.3. (tilinpäätös)
17.4.
6.5.
29.5.
19.6.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

khal jäsenet, kvalt pjt

Henkilöstöjaosto
Kunnanhallitus

§ 44
§ 286

01.11.2023
22.11.2023

Työsuhdepolkupyöräedun käyttöönottaminen

Henkilöstöjaosto 01.11.2023 § 44

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2021 alusta lähtien työsuhdepolkupyörä on ollut verovapaa luontoisetu 1200 euroon saakka vuosittain.

Hyödyt työntekijälle:

- * työsuhdepyörä käyttöön edullisemmin kuin itse hankittaessa
- * on vapaasti käytettävissä vapaa-aikanakin
- * työsuhdepyörästä ei makseta veroja
- * tehokas ja helppo tapa parantaa omaa hyvinvointia ja työssä jaksamista
- * sähköpyörä kannustaa liikkumaan enemmän, erityisesti vähän liikkuvia henkilöitä
- * laadukkaalla työsuhdesähköpyörällä voi ajaa ympäri vuoden
- * mahdollisuus lunastaa pyörä sopimuskauden päätyttyä

Pyörän hankkiminen tulee myös edullisemmaksi ostaessa sen työsuhdepyöränä kuin ostaessa pyörän itse. Sopimusajan jälkeen voi vielä lunastaa pyörän kokonaan itselle.

Hyödyt työnantajalle:

- * edistää työntekijöiden terveyttä ja hyvinvointia
- * työnantajan houkuttelevuus paranee ja voi olla jopa etu rekrytoitaessa
- * työnantajan ympäristöystävällinen imago paranee
- * helppo tapa osallistua ilmastotalkoisiin
- * työsuhdepyörät eivät tarvitse kalliita pysäköintiruutuja
- * leasing-sopimus huolettomin tapa hankkia työsuhdepyörä
- * työsuhdepyörä on edullinen tapa sitouttaa työntekijöitä

Työntekijälle syntyy polkupyöräetu, kun työnantaja antaa omistamansa tai leasing-sopimuksella hankkimansa polkupyörän työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön tai muulla vastaavalla tavalla järjestää työntekijälle polkupyörän käyttöoikeuden vapaa-ajalla.

Polkupyöräetu voidaan antaa palkan lisänä annettuna etuna, jolloin polkupyöräetu on kokonaan verovapaata tuloa eikä sillä ole vaikutusta työntekijän veronalaiseen palkkaan tai palkanosana annettu etu, jolloin työntekijä ja työnantaja sopivat, että työntekijä saa polkupyöräedun 100 €/kk (1200 €/vuosi) ja, että polkupyöräetu sisältyy bruttopalkkaan eli pienentää työntekijän veronalaista bruttopalkkaa 100 €/kk.

Yleisin käytäntö on, että pyöräedun verotusarvo vähennetään työntekijän bruttopalkasta. Vuokra-ajan päätyttyä työntekijällä on oikeus lunastaa pyörä edullisesti itselleen.

Polkupyörät on perusteltua hankkia leasing-sopimuksella ja käyttää hallinnoimiseen joko ko. palveluita tarjoavaa yritystä tai käyttää yritystä,

Henkilöstöjaosto
Kunnanhallitus

§ 44
§ 286

01.11.2023
22.11.2023

joka tarjoaa pyörien hallintaan sopivan sähköisen laiteräkisterin. Leasing-sopimuskausi on tyypillisesti 12–48 kuukautta.

Hallintojohtaja on selvittänyt eri palvelun tarjoajia. Vaihtoehtoisiksi on valikoituneet GoByBike, Oomi tai 3Stept.

GoByBike

- palveluntarjoaja hoitaa koko prosessin työntekijän kanssa.
- hallinnointikustannus (15 €/kk/pyörä alv 24 %) jää kunnan vastuulle.
- leasing-vuokra on työntekijän vastuulla polkupyöräetuna
- hyväksyttäviä varusteita ovat kypärä, valot, lukko, pyörään kiinnitettävät varusteet sekä nastarenkaat
- sisältyy laaja varkaus- ja vanhikoturva (leasing-sopimus tehdään kunnan ja vuokralle antajan välillä. Vuokralle antaja vastaa polkupyörän varkaus- ja vahinkoturvasta. Jos vakuutusta joudutaan käyttämään, niin palveluntarjoaja perii 200€:n käsittelykulun, joka on työntekijän vastuulla)
- huoltoon liittyvät kustannukset voidaan sisällyttää vuokraan, jolloin vuokra-aika jatkuu automaattisesti varsinaisen vuokra-ajan päättymisen jälkeen.
- työntekijä voi hankkia polkupyörän valitsemastaan pyöräliikkeestä tai verkkokaupasta
- polkupyöräedun ottaja sitoutuu allekirjoituksellaan noudattamaan pyöräetupolitiikkaa
- palvelun tarjoaja järjestää henkilöstölle koulutuksen polkupyöräedun käyttöönnotosta
- lunastushinta 5 % hankintahinnasta
- työnantajan vaihtuessa mahdollista siirtää vuokrasopimus uudelle työnantajalle tai työntekijän on mahdollista hakea 10 kk koroton maksuaika pyörän lunastushinnan maksamiselle
- hankkia voi enintään 4000 euron (alv 24%) hintaisen polkupyörän, kalliimman pyörän hankinta onnistuu maksamalla ylimenevä osa itse

Oomi-fillari

- pyörän hankintahinta riippuu sopimuksesta:
 - Oomi Starter, pyörän max arvo 3000 e – ei kuukausimaksuja työnantajalle
 - Oomi Pro, pyörän max arvo 4000 e, työnantajalle 12 e/pyörä/kk
 - Oomi Enterprise, pyörän max arvo 4400 e, työnantajalle 16 e/pyörä/kk
- Jokaisessa sopimuksessa on mahdollista hankkia arvon ylittävä polkupyörä maksamalla ylimenevä osa itse
- hyväksyttäviä varusteita ovat valot, tavarateline ja nastarenkaat (kypärä, muut puettavat varusteet esim kengät tai takki eivät kuulu)
- työntekijä voi hankkia polkupyörän valitsemastaan pyöräliikkeestä tai verkkokaupasta
- keskeytysturva, palatusmaksu alkaen 260 e
- vapaavalintainen huoltoturva 0-20 e sisältyy verotusarvoon
- varkaus-, ilkivalta- ja onnettomuusturvavakuutus, omavastuu 240 e
- lunastushinta 1 % hankintahinnasta
- pyörän hankintaan liittyvä lisäpalvelu esim. bike-fitting voi sisältyä pakettiin
- Vapaus-sovellus on työnantajaportaali (raportointityökalu), jossa näkyy ajantasaiset tiedot työntekijöiden työsuhteiden pyöräeduista.

Henkilöstöjaosto
Kunnanhallitus

§ 44
§ 286

01.11.2023
22.11.2023

3StepIt

-hyväksyttäviä varusteita etu- ja takatarakka, soittokello, runkolukko, yksi pari renkaita ja vanteita, lokasuojat, etu- ja takavalot (ei ylimääräistä lukkoa, ei kypärää, ei huoltoja)
-työntekijä voi hankkia polkupyörän valitsemastaan pyöräliikkeestä tai verkkokaupasta
-sopimukseen voi sisältyä varkausvakuutus (omavastuu 500 e) ja pyörän käyttöönottohuolto
-työnantajalle kuuluu pyörän seurantaan liittyvien hallintatietojen koordinointi ja kirjaus laiterekisterissä
-työntekijällä on mahdollisuus lunastaa pyörä omaksi kesken kauden katkaisulla (jäljellä olevat vuokrat ja käsittelykulu)
-vuokrakauden jälkeen pyörä on lunastettava ja lunastushinta on 1 % hankintahinnasta.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt työsuhdepyöräedun tarjoamista henkilöstölle kokouksessaan 2.5.2023 § 13 ja päätti esittää henkilöstöjaostolle ja edelleen kunnanhallitukselle, että työsuhdepolkupyöräetu otetaan käyttöön Askolan kunnan vakituisille työntekijöille.

Esittelijä

Hallintojohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto esittää kunnanhallitukselle, että Askolan kunnassa otetaan käyttöön työsuhdepolkupyörien tarjoaminen kunnan vakituisille työntekijöille/viranhaltijoille vuoden 2024 alusta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytätäntöönpano

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 286
39/01.04.04/2023

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Henkilöstöjaoston jälkeen on selvitetty GoByBiken, Oomi-fillarin ja 3StepIt vaihtoehtojen lisäksi Suomen Työsuhdepyörän, Etufillarin sekä Fleetbiken vaihtoehdot.

Kunnan kannalta edullisin vaihtoehto on 3StepIt, koska siitä ei aiheudu kunnalle ylimääräisiä kustannuksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Askolan kunnassa otetaan käyttöön työsuhdepolkupyörien tarjoaminen kunnan vakituisille työntekijöille/viranhaltijoille 1.1.2024 alkaen. Työsuhdepolkupyöräedun suuruus on maksimissaan 1200 euroa vuodessa (100€/kk). Työsuhdepolkupyöräetu sisältyy bruttopalkkaan eli se pienentää

Henkilöstöjaosto
Kunnanhallitus

§ 44
§ 286

01.11.2023
22.11.2023

työntekijän/viranhaltijan veronalaista bruttopalkkaa 100€/kk.

Sopimus työsuhdepolkupyörien tarjoamisesta kunnan
työntekijöille/viranhaltijoille tehdään 3Stepln kanssa.

Työsuhdepolkupyörän ohjeistuksesta päättää henkilöstöjaosto vuoden
2023 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

henkilöstöjaosto

Kunnanhallitus

§ 287

22.11.2023

Valtuuston 15.11.2023 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 287
51/00.02.00/2021

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että kunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muutoin lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 15.11.2023 tekemät päätökset laillisiksi ja hyväksyy päätökset täytäntöönpantavaksi seuraavasti:

57 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

--

58 Pöytäkirjan tarkastajien vaali

--

59 Työjärjestyksen hyväksyminen

--

60 Sijoitusraportti vuonna 2023

--

61 Careeria Oy:n kiinteistön (018-405-3-139 kortteli 128 YO/s) A- ja B-osien ostotarjous

- Careeria

62 Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodeksi 2024

- taloussuunnittelija/ verohallinto

63 Vuoden 2024 talousarvion ja investointien sekä vuosien 2025- 2026 taloussuunnitelmien hyväksyminen

- taloussuunnittelija

64 Hallintosääntömuutokset

- hallintojohtaja, palvelualuejohtaja

65 Eron myöntäminen Anne Bergille luottamustehtävistä

- Anne Berg, valitut, toimielimet

66 Valtuutettujen aloitteet

- Hidasteet Linnankoskentielle/ Askolan Sosialidemokraatit, elinympäristöltk

- Testamenttivarojen käyttäminen as kolalaisten vanhusten hoitoon ja virkistyskäyttöön/ Askolan Sosialidemokraatit, kunnanhallitus

67 Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

-

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 287

22.11.2023

Täytäntöönpano

hallintosihteeri

Kunnanhallitus

§ 288

22.11.2023

Hallituksen jäsenen ja varajäsenen nimeäminen/ Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistys r.y.

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 288

5/00.00.01/2022

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh.040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunta kuuluu Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistys ry:hyn Yhdistyksen toiminnan tavoitteena on edistää vesien- ja ilmansuojelua toimialueella sekä järjestää alueellisesti laajempia hankkeita. Yhdistys toimii jäsenistönsä asiantuntija- ja yhteistyöjärjestönä.

Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistyksen toimialue on Itä-Uusimaa ja Porvoonjoen valuma-alue.

Syyskokouksessa valitaan hallituksen varsinaiset jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet erovuorossa olevien tilalle. Askolan edustajat ovat erovuorossa. Ympäristönsuojelusihteeri Laura Tudeer on ollut varsinainen jäsen ja varajäsenenä on ollut Reija-Riikka Stenbäck.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää jäsenen ja varajäsenen Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistys r.y:n hallitukseen.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi jäseneksi Laura Tudeerin ja varajäseneksi Reija-Riikka Stenbäckin Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistys r.y:n hallitukseen.

Täytäntöönpano

valitut, yhdistys

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 272
§ 289

08.11.2023
22.11.2023

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan valinta vuoden 2024 Presidentinvaaleja varten

Kunnanhallitus 08.11.2023 § 272

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh.040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuonna 2024 toimitetaan säännönmukaisista vaaleista Presidentinvaalit, joiden varsinainen vaalipäivä on sunnuntaina 28.1.2024 ja ennakkoäänestys kotimaassa 17.-23.1.2024 ja ulkomailla 17.-21.1.2024. Mahdollinen toinen vaali sunnuntaina 11.2.2024.

Ajantasainen vaalilaki (714/1998) löytyy osoitteesta:
<https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1998/19980714>

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolerekisteriin merkittyjä puolueita. Kuntavaaleissa jäsenten ja varajäsenten tulee kuitenkin edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Tasa-arvolain soveltamisessa sekä jäsenissä, että varajäsenissä, on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 272
§ 289

08.11.2023
22.11.2023

Vuoden 2020 alusta alkaen Askolassa on ollut vain yksi äänestysalue eli äänestysalue 001, Askolan äänestysalue.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus asettaa Askolan äänestysalueen (001) vaalilautakunnan ja laitosäänestyksessä toimivan vaalitoimikunnan vuonna 2024 toimitettavia Presidentinvaaleja varten.

Vaalilautakuntaan asetetaan viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Vaalitoimikuntaan asetetaan kolme jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan valitaan yksi jäsenistä puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi

Päätös

Asia jätettiin yksimielisesti pöydälle.

Täytäntöönpano

keskusvaalilautakunta

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 289
104/00.00.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus asettaa Askolan äänestysalueen (001) vaalilautakunnan ja laitosäänestyksessä toimivan vaalitoimikunnan vuonna 2024 toimitettavia Presidentinvaaleja varten.

Vaalilautakuntaan asetetaan viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Vaalitoimikuntaan asetetaan kolme jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan valitaan yksi jäsenistä puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi.

Päätös

Vaalilautakuntaan kunnanhallitus asetti seuraavat jäsenet:

Mika Ollila, pj
Ilkka Uljas, vpj
Siisa Halla
Roosa Kurki
Tero Kettu
Varalle:
Taija Kämäräinen
Sami Vihuri
Kirsti Falck

Kunnanhallitus

§ 272

08.11.2023

Kunnanhallitus

§ 289

22.11.2023

Mikko Maukonen
Veikka Huuskonen

Vaalitoimikuntaan kunnanhallitus asetti seuraavat jäsenet:

Ali Felin, pj

Mikko Maukonen, vpj

Siisa Halla

Varalle:

Tuija Terni

Hanna Simola

Sami Viljanen

Täytäntöönpano

keskusvaalilautakunta

Kunnanhallitus

§ 290

22.11.2023

Kuntalaisaloite: Tekonurmikenttä Askolaan

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 290
87/00.01.01/2023

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kuntaan on saapunut 13.11.2023 kuntalaisaloite.
Kuntalaisaloitteessa esitetään tekonurmikenttää Askolaan. Aloite
kokonaisuudessaan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen tietoonsa saatetuksi ja pyytää
elinympäristölautakunnalta vastinetta aloitteeseen joulukuun loppuun
mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

palvelualuejohtaja, elinympäristö

Kunnanhallitus

§ 291

22.11.2023

Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 291

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

1. Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 9.-22.11.2023
 - kunnanjohtajan päätökset
 - hallintojohtajan päätökset
 - hallintosihteerin päätökset

2. Tarkastuslautakunta
 - pöytäkirja 17.10.2023

3. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta
 - pöytäkirja 2.11.2023

4. Henkilöstöjaosto
 - pöytäkirja 1.11.2023

5. Rakennus- ja ympäristöjaosto
 - pöytäkirja 9.11.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 292

22.11.2023

Kuntayhtymien asiakirjoja

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 292

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kuntayhtymien asiakirjat:

1. Uudenmaan liitto
- esityslista 20.11.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kuntayhtymien asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 293

22.11.2023

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 293

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

1. Uudenmaan jätelautakunta
 - pöytäkirja 25.10.2023
2. Sipoon kunta
 - khall 6.11.2023: Aiesopimus yhteisen työllisyysalueen muodostamista ja siihen liittyvästä valmistelutyöstä
3. Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojeluyhdistys r.y.
 - syyskokouskutsu 11.12.2023
4. Itärata
 - taloudellinen tarkastelu 16.11.2023
5. Kiinteistönluovutusilmoitukset
 - Monninkylä, K101RP2, 18:67, pa 1345 m², 223.865 €
 - Monninkylä, Kirkkotie, 23:52, pa 2000 m², 10.000 €
 - Monninkylä, Haltianmäki, 18:9, pa 7448 m², 0 €, sl
 - Juornaankylä, ma Koivula, 19:57, pa 4630 m², 16.000 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 294

Kunnalla on etuosto-oikeus (Etuostolaki (608/77) kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jos kiinteistön pinta-ala on yli 5000m². Lähisukulaisten välisessä kaupassa kunnalla ei ole etuosto-oikeutta. Kunnan tulee käyttää etuosto-oikeuttaan 3 kuukauden kuluessa kauppapäivästä.

Lain mukaan kunta voi käyttää etuostoa maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten eli lähinnä alueille joilla on merkitystä kunnan kaavoitukselle.

Etuostolain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät hoitaa kunnanhallitus, ellei kunnanhallitus ole siirtänyt määräämänsä viranhaltijan tehtäväksi sen ratkaisemisen, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 23 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla on oikeus päättää ettei kunta käytä etuostolain tarkoittamaa etuosto-oikeuttaan. Kunnanjohtajalla on oikeus saattaa asia kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Alla on luettelo Askolan kunnassa sijaitsevista kiinteistön kaupoista:

- Monninkylä, Lautamiehenmäki, 10:8, pa 6200 m², 48.000 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että se ei tule käyttämään etuosto-oikeuttaan edellä mainituissa kiinteistökaupoissa.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 295

22.11.2023

Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 295

Kunnanjohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- valtionosuuskatsaus
- Careeria
- nuorisotoimen väliaikaiset tilaratkaisut
- TEPA25
- verkkosivu-uudistus
- Askolan Puhti Oy
- omatoimikirjaston eteneminen ja kirjaston aukioloajat

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 296

22.11.2023

Muut mahdolliset asiat

Kunnanhallitus 22.11.2023 § 296

- Kuntalaisilta koskien nuorison hyvinvointia Askola-Areenalla to 23.11.23 klo 17.30

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 280, § 281, § 282, § 283, § 285, § 287, § 290, § 291, § 292, § 293, § 294, § 295, § 296

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 284, § 286, § 288, § 289**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 27.11.2023** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.