

Rakennus- ja ympäristöjaosto

Aika 01.02.2024 klo 18:00 - 19:16**Paikka** Askola Areena**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§	Otsikko	
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus/Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien vaali/Val protokolljusterare	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen/Godkännande av arbetsordningen	5
§ 4	Rakennus- ja ympäristöjaoston talouden käyttösuunnitelma ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024/Dispositionsplan för ekonomin och verksamhetsmål för byggnads- och miljösektionen år 2024	6
§ 5	Rakennusjärjestyksen uudistus/Reform av byggnadsordningen	7
§ 6	Siivousmääräyksen asettaminen kiinteistöllä 616-401-29-0 ja 616-401-5-113/Åläggande att städa upp fastigheten 616-401-29-0 och 616-401-5-113	9
§ 7	Poikkeminen kiinteistöllä 18-402-3-23/Undantagbeslut på fastigheten 18-402-3-23	13
§ 8	Lausunto asemakaavan muutoksesta koskien Askolan Monninkylän koulun asemakaavan muutosta/Utlåtande om detaljplaneändring gällande detaljplanen för Monninkylän skola i Askola	17
§ 9	Lausuntopyyntö monitoimihallin – paloaseman alueen asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta Pornaisten kunta/Begäran om utlåtande om ändring och utvidgning av detaljplan för området allaktivitetshallen–brandstationen, Borgnäs kommun	20
§ 10	Ympäristönsuojelulain 29 §:n mukainen lupahakemus toiminnan olennaiselle muuttamiselle koskien Askolan jäteaseman toimintaa kiinteistöllä 18-411-1-111, Hiidenkirnujentie 162, Askola/Tillståndsansökan i enlighet med 29 § i miljöskyddslagen för väsentlig ändring av verksamhet för drift av Askola avfallsstation på fastigheten 18-411-1-111, Hiidenkirnujentie 162, Askola	22
§ 11	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset/Ankomna skrivelser, meddelanden och beslut	25
§ 12	Ajankohtaisia asioita/Aktuella frågor	27
§ 13	Muut mahdolliset asiat/Andra ärendet	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Olander Tero Tolonen Timo-Ilkka Hovisilta Heidi Eronen Mika Villanen Riitta Parkkinen Anita Sajomaa Lennu Kakkuri Katri Käenaho-Virtala Hannele Nirvi Juho-Matti	pj/ Pornainen vpj/ Askola jäsen/ Askola jäsen/ Askola jäsen/ Pornainen varajäsen/ Pornainen jäsen/ Pukkila jäsen/ Pukkila jäsen/ Myrskylä khall edustaja/ Askola	
Poissa	Sjölund Henrik Kalek Aija Maasilta Tommi Jordberg Tuukka		
Muu	Esko Halmesmäki Laura Tudeer Minna Isokallio Pia Lindeman	esittelijä esittelijä asiantuntija pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Tero Olander
puheenjohtaja

Pia Lindeman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 13 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa (pvm)

Lennu Sajomaa
pöytäkirjantarkastaja

Mika Eronen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 08.02.2024

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 1

01.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus/Mötets laglighet och beslutförhet

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaisesti jaosto on päätösvaltainen, kun jäsenistä on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenmäärästä.

Enligt Kommunallagens 103. § är nämnden beslutför då mer än hälften av nämndens medlemmar är närvarande.

Esittelijä/föredragande palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Beslutsförslag Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört. Närvarande medlemmar konstateras.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan

Beslut Godkändes enligt beslutsförslag

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 2

01.02.2024

Pöytäkirjan tarkastajien vaali/Val protokolljusterare

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 2

Kunnan hallintosäännön 157 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan sen mukaan kuin toimitella päättää, joko heti tai seuraavassa kokouksessa. Taikka sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Enligt 157 § i kommunens förvaltningsstadga skall protokollet justeras enligt verksamhetsorganets beslut, antingen omedelbart eller vid nästa möte. Alternativt justeras protokollet av två medelmmar som väljs för uppgiften.

Tarkastusvuorossa ovat Lennu Sajomaa ja Mika Eronen. Som protokolljusterare fungerar Lennu Sajomaa och Mika Eronen

Esittelijä/ Föredragande	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Rakennus- ja ympäristölautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
Beslutsförslag	Byggnads- och miljönämnden väljer två protokolljusterare.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan
Beslut	Godkändes enligt beslutsförslag

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 3

01.02.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen/Godkännande av arbetsordningen

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 3

Lisäesityslistalla ja sen oheismateriaalina seuraavat lisäselvitykset/En ytterligare presentation på listan är följande ytterligare förklaringar:

Ei asioita lisälistalla.

Ej ytterligare presentation på listan.

Esittelijä/föredragande palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyy esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat jaoston kokouksen työjärjestykseksi.

Beslutsförslag Byggnads- och miljönämnden godkänner föredragningslistan och som bilaga till övriga frågor som nämns ovan som sektionens möte.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan

Beslut Godkändes enligt beslutförslag

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 4

01.02.2024

pöytäkirjan liitteenä

Rakennus- ja ympäristöjaoston talouden käyttösuunnitelma ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024/Dispositionsplan för ekonomin och verksamhetsmål för byggnads- och miljösektionen år 2024Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 4
82/02.02.02/2023

Valmistelu/Beredare Palvelualuejohtaja/ serviceområdesdirektör Esko Halmesmäki, puh/tel 0400 775 527 tai/eller etunimi. sukunimi@askola.fi
fornam.efternam@askola.fi

Rakennus- ja ympäristöjaosto on osa Askolan kunnan elinympäristö-
lautakunnan organisaatiota.

Elinympäristölautakunta on vuoden 2024 käyttösuunnitelman ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024 käsitellyt ja hyväksynyt kokouksessaan 23.1.2024.

Rakennus- ja ympäristöjaoston käyttösuunnitelma ja toiminnalliset tavoitteet on tämän pöytäkirjan liitteenä.

Byggnads- och miljösektionen hör organisationsmässigt till nämnden för livsmiljö i Askola kommun.

Nämnden för livsmiljö behandlade och godkände dispositionsplanen för ekonomin och verksamhetsmålen för år 2024 vid sitt möte 23.1.2024.

Dispositionsplanen och verksamhetsmålen för byggnads- och miljösektionen bifogas vid protokoll.

Esittelijä/Föredragande palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Rakennus- ja ympäristö jaosto päättää merkitä asian tietoonsa saatetuksi.

Beslutsförslag Byggnads- och miljösektionen beslutar anteckna ärendet till sin kännedom.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan

Beslut Godkändes enligt beslutsförslag

Liite Rakennus- ja ympäristöjaoston käyttösuunnitelma ja toiminnalliset tavoitteet

Bilaga Dispositionsplanen och verksamhetsmålen för byggnads- och miljösektionen

Täytäntöönpano Askolan, Pukkilan, Pornaisten ja Myrskylän kunnanhallius

Avrättning Askola, Pukkila, Borgnäs och Mörskom kommunstyrelsen

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 5

01.02.2024

Rakennusjärjestyksen uudistus/Reform av byggnadsordningen

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 5
81/10.03.00.00/2023

Valmistelu/Beredare Palvelualuejohtaja/serviceområdsdirektör Esko Halmesmäki, puh/tel 0400 775 527 tai eller etunimi.sukunimi@askola.fi, fornam.efternam@askola.fi

Maankäyttö- ja rakentamislaki uudistuu ja uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025, lakiin voi vielä vuoden 2024 aikana tulla jotain uudistuksia/lisäyksiä. Kuntien yhteinen rakennusjärjestys tulee uudistaa niin, että uusi rakennusjärjestys otetaan käytäntöön uuden rakentamislain voimaan tullessa 1.1.2025.

Uusi rakennusjärjestys tulee hyväksyä lopullisesti yhteistyökuntien valtuustoissa 31.12.2024 mennessä niin, että se tulisi voimaan uuden rakentamislain kanssa 1.1.2025.

Rakennusjärjestyksen uudistus on suunnitelmissa tehdä pääasiallisesti ns. omana työnä, tarvittaessa voidaan ottaa konsulttiapua hankkeelle.

Suunnitelmissa olisi, että joka kunnasta olisi työryhmään viranhaltija/ muu edustaja sekä rakennusvalvonnan viranhaltijat. Rakennusjärjestyksen ensimmäinen aloituspalaveri ajankohta on sovittu ja tarkemmasta uuden rakennusjärjestyksen valmistelu ja kuumisaikataulusta tiedotetaan vielä yleisesti myöhemmin.

Markanvändnings- och bygglagen förnyas och den nya bygglagen träder i kraft 1.1.2025. Det kan fortfarande förekomma vissa reformer/tillägg till lagen under 2024. Kommunernas gemensamma byggnadsordning måste förnyas så att den nya byggnadsordningen tas i bruk när den nya bygglagen träder i kraft 1.1.2025.

Den nya byggnadsordningen ska slutligen godkännas av fullmäktige i respektive avtalskommun senast 31.12.2024 så att den träder i kraft med den nya bygglagen den 1 januari 2025.

Planen är att genomföra reformen av byggnadsordningen huvudsakligen i s.k. egen regi, vid behov kan konsulter anlitas för projektet.

Planen är att arbetsgruppen skulle förutom tjänsteinnehavare från byggnadstillsynen ha en tjänsteinnehavare/annan representant från varje kommun.

Datumet för det första mötet för reformen av byggnadsordningen har redan fastställts. Närmare information om beredningsarbetet och tidtabellen för höranden publiceras senare.

Esittelijä/föredragande palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Rakennus- ja ympäristö jaosto päättää merkitä asian tietoonsa saatetuksi.

Beslutsförslag Byggnads- och miljösektionen beslutar anteckna ärendet till sin kännedom.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan

Beslut Godkändes enligt beslutförslag

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 5

01.02.2024

Täytäntöönpano Askolan, Pukkila, Pornaisten ja Myrskylän kunnanhallitus

Avrättning Askola, Pukkila, Bågnäs och Mörskom kommunstyrelsen

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 6

01.02.2024

Siivousmääräyksen asettaminen kiinteistöllä 616-401-29-0 ja 616-401-5-113/Äläggande att städa upp fastigheten 616-401-29-0 och 616-401-5-113Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 6
79/10.03.01.01/2023

Valmistelu/beredare

Palvelualuejohtaja/serviceområddirektör Esko Halmesmäki, puh/tel 0400 775 527 tai/eller etunimi. sukunimi@askola.fi , fornam.efternam@askola.fi

Kiinteistöllä 616–401-29-0 ja 616-401-5-113 tapahtuu laajamittaista kuorma-autojen, henkilö-autojen, metallirakenteiden, auton- ja muiden koneiden osien ja varastokonttien ulkovarastointia.

Kiinteistöt sijaitsevat osoitteessa Ruhantie 7 Kantele, Pukkila. Kiinteistöt sijoittuvat Porvoon jokilaakson osayleiskaavassa AP/s ja AP alueille. Kaavamääräysten mukaan alue on tarkoitettu pientalovaltaiseksi asuntoalueeksi (s-merkinnällä on osoitettu säilytettävät asuntoalueet). AP/s-alueella on sallittu ympäristöhäiriötä aiheuttamaton liikehuoneistojen rakentaminen. AP/s alueella ei kuitenkaan saa tehdä sellaisia toimenpiteitä, jotka vähentäisivät rakennusten tai alueen suojeluarvoja. Lisäksi alue on valtakunnallisesti arvokasta Porvoonjokilaakson maisema- aluetta (Valtioneuvoston periaatepäätös maisema-alueista ja maisemanhoidon kehittämisestä 23.1.1995).

Kiinteistöllä tapahtuva laajamittainen ulkovarastointi voidaan katsoa ympäristöhäiriötä aiheuttavaksi ja alueella olevan kaavan vastaista toimintaa.

Asiasta on aikaisemmin määrätty päävelvoite mistä on myös Helsingin Hallinto-oikeus tehnyt hyväksymispäätöksen 25.3.2021. Hallinto-oikeuden ratkaisun mukaan päävelvoitteen täyttymiselle asetettu määräaika on päättynyt 31.8.2021.

Kiinteistöllä on pidetty katselmus 25.10.2021 ja katselmuksessa on kiinteistönomistajalle annettu määräpäiväksi 31.1.2022 päävelvoitteen täyttymiselle. Kiinteistön omistaja ei ole esitettyä määräpäivää noudattanut.

Kiinteistöllä on pidetty katselmus 22.6.2022 ja katselmuksessa on kiinteistönomistajalle annettu määräys esittää kirjallisen suunnitelman siivouksesta ja laajamittaisen ulkovarastoinnin lopettamisesta 31.7.2022 mennessä. Kiinteistön omistaja ei ole määrättyä suunnitelmaa esittänyt.

Rakennus- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 15.9.2022 § 133 päättänyt siivousmääräyksen asettamisesta kiinteistölle. Rakennus- ja ympäristölautakunnan päätöspöytäkirja on saatu toimitettua todisteellisesti kiinteistön omistajalle 19.4.2023.

Kiinteistöllä on suoritettu rakennusvalvonnan toimesta viimeinen tarkastuskäynti 26.9.2023.

Rakennusvalvonta on pyytänyt kiinteistönomistajalta 3.11.2023 päivätyn selvityspyynnön varannut kiinteistön omistajalle tilaisuuden vastata annettuun selvityspyyntöön 27.11.2023.

Kiinteistön omistaja on vastannut pyydettyyn selvityspyyntöön sähköpostilla ja sähköpostin liitteenä olevalla vastineella 27.11.2023.

Kiinteistön omistajan antaman vastineen perusteella ei voida todeta, että kiinteistön omistajalla olisi suunnitelmaa noudattaa rakennusvalvonnan ohjeita ja saattaa kiinteistöt lailliseen kaavamääräysten mukaiseen tilaan.

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 6

01.02.2024

På fastigheterna 616-401-29-0 och 616-401-5-113 sker omfattande utomhuslagring av lastbilar, personbilar, metallkonstruktioner, delar av bilar och andra maskiner samt stapelbara containrar.

Fastigheterna är belägna på adressen Ruhantie 7, Kantele, Pukkila.

Fastigheterna är belägna i ett område som i delgeneralplanen för Borgå ådal har beteckningen AP/s respektive AP. Enligt planbestämmelserna är området avsett att vara ett bostadsområde dominerat av småhus (beteckningen "s" används för att ange de bostadsområden som ska bevaras). I kvartersområden med beteckningen AP/s är det tillåtet att uppföra industribyggnader som inte orsakar miljöolägenheter. Inom kvartersområden med beteckningen AP/s får dock inga åtgärder vidtas som minskar skyddsvärdet på byggnaderna eller området. Området hör dessutom till kulturmiljön i Borgå ådal, som är ett nationellt värdefullt landskapsområde (Statsrådets principbeslut om landskapsområden och utveckling av landskapsvård, 23.1.1995).

Omfattande utomhuslagring på fastigheten kan betraktas orsaka miljöolägenheter, dvs. verksamheten uppfyller inte kraven som ställs för planområdet.

En huvudförpliktelse har tidigare ålagts i ärendet. Den godkändes också av Helsingfors förvaltningsdomstol 25.3.2021. Enligt förvaltningsdomstolens beslut löpte tidsfristen för att fullgöra huvudförpliktelsen ut den 31 augusti 2021.

En syn förrättades på fastigheten 25.10.2021 och fastighetsägaren gavs en tidsfrist till 31.1.2022 för att fullgöra huvudförpliktelsen.

Fastighetsägaren har inte uppfyllt den angivna tidsfristen.

En syn förrättades på fastigheten 22.6.2022 och fastighetsägaren förelades att senast den 31 juli 2022 inkomma med en skriftlig plan för uppstädning och upphörande av omfattande utomhuslagring.

Fastighetsägaren har inte lämnat in den föreskrivna planen.

Byggnads- och miljönämnden beslutade vid sitt möte 15.9.2022 § 133 att ålägga fastighetsägaren att städa upp fastigheten. Protokoll över byggnads- och miljönämndens beslut har bevisligen överlämnats till fastighetens ägare 19.4.2023.

Byggnadstillsynen utförde ett sista inspektionsbesök på fastigheten 26.9.2023.

Byggnadstillsynen skickade fastighetsägaren 3.11.2023 en begäran om utredning och gav fastighetens ägare möjlighet att svara på den angivna begäran 27.11.2023.

Fastighetsägaren gav sitt svar på utredningsbegäran per e-post 27.11.2023 och bifogade ett bemötande.

Baserat på fastighetsägarens bemötande kan det inte fastställas att fastighetens ägare har en plan för att följa byggnadstillsynens anvisningar och se till att fastigheternas tillstånd motsvarar det som anges i lagen och planbestämmelserna.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristö jaosto määrää kiinteistön omistajalle seuraavat velvoitteet:

Päävelvoite 1,

kiinteistöjen alueen siivous ja laajamittaisen ulkovarastoinnin lopettaminen sekä varastoitujen materiaalien pois kuljettamien seuraavien ehtojen mukaisesti:

-Poistaa piha-alueelta sekalainen jäte, ja toimittaa jätteet asianmukaiseen

Rakennus- ja ympäristöjaosto

§ 6

01.02.2024

käsittelyyn (esim. käytöstä poistetut ajoneuvot ja niiden osat)

-Akut tulee säilyttää asianmukaisesti sisätiloissa suojattuna siten, että valumia ei pääse tapahtumaan.

-Vaarallisia aineita sisältävät astiat tulee säilyttää siten, ettei niistä pääse vaarallisia aineita maaperään. Vaaralliset jätteet tulee toimittaa vaarallisten jätteiden keräykseen. Kiinteistöllä ei säilytetä ulkotiloissa ylimääräisiä vaarallisten jätteiden astioita.

-Laajamittainen ulkovarastointi niin, että siitä aiheutuu ympäristön rumentumista, on kielletty. Rekisteröimättömät, rikkiäiset ja vaurioituneet kuorma-autot sekä henkilöautot, autonrenkaat, muut käyttämättömät koneet, metallirakenteet, auton- ja muiden koneiden osat ja varastokontit.

-Pihapiiri tulee pitää sellaisessa kunnossa, että siitä ei aiheudu haitto-ja ympäroivälle asutukselle.

Päävelvoite tulee olla suoritettuna 3 kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Määräyksen tehosteeksi asetetaan päävelvoite 1 kohden 20 000 € suuruinen uhkasakko sekä juokseva 5000 € uhkasakko jokaista kuukautta kohden, mikäli velvoite on noudattamatta.

Perustelut:

MRL 166 §, MRL 167 §, MRL 169 §, MRL 182 § mom. 1, 2 ja 3

Uhkasakkolaki (1113/1990) 6 §, 22 §, 23 §, 24 §

Beslutsförslag

Byggnads- och miljösektionen ålägger fastighetsägaren följande förpliktelser:

Huvudförpliktelse 1, fastighetsområdet ska städas upp och omfattande utomhuslagring upphöras, och det lagrade materialet ska föras bort på följande villkor:

- Blandat avfall ska avlägsnas från gårdsområden och transporteras till en behörig avfallshanteringsanläggning (t.ex. uttjänata fordon och fordonsdelar).

- Batterier ska förvaras på ett ändamålsenligt sätt inomhus och skyddas så att inget läckage kan uppstå.

- Behållare som innehåller farliga ämnen ska förvaras på ett sådant sätt att de inte släpper ut farligt material i marken. Farligt avfall ska lämnas till insamlingen av farligt avfall. Inga ytterligare behållare för farligt avfall får förvaras utomhus på fastigheten.

- Omfattande lagring utomhus som leder till förfulning av miljön är förbjuden. Oregistrerade, trasiga och skadade lastbilar och personbilar, däck, andra oanvända maskiner, metallkonstruktioner, delar av bilar och andra maskiner samt stapelbara containrar.

- Gårdsområdet ska underhållas på ett sådant sätt att det inte orsakar olägenheter för den omgivande bosättningen.

Huvudförpliktelsen måste fullgöras inom 3 månader från den dag då beslutet delgavs.

Föreläggandet förenas med ett vite på 20 000 euro per huvudförpliktelse 1 och ett löpande vite på 5 000 euro per månad vid bristande efterlevnad.

Motiveringar:

MarkByggL 166 §, MarkByggL 167 §, MarkByggL 169 §, MarkByggL 182 § mom. 1, 2 och 3

Viteslag (1113/1990) 6 §, 22 §, 23 §, 24 §

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan

Beslut

Godkändes enligt beslutsförslag

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 6

01.02.2024

Täytäntöönpano Kiinteistön omistaja, Pukkilan kunnanhallitus

Avrättning Fastighetsägare, Pukkila kommunstyrelsen

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 7

01.02.2024

Poikkeminen kiinteistöllä 18-402-3-23/Undantagsbeslut på fastigheten 18-402-3-23

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 7
77/10.03.00.02/2023

Valmistelu/beredare	Palvelualuejohtaja/serviceområdesdirektör Esko Halmesmäki, puh/tel 0400 775 527 tai/eller etunimi.sukunimi@askola.fi , fornam.efternamn@askola.fi
Hakemus	Kiinteistölle 18-402-3-23 haetaan lupaa purkaa mökki ja rakentaa uusi lamellihirsimökki uusine perustuksineen samaan paikkaan.
Ansökan	Fastigheten 18-402-3-23 ansöker om tillstånd för att riva en stuga och bygga en ny stuga av lamelltimmer med ny grund på samma plats.
Rakennuspaikka	Kiinteistöstä 18-402-3-23 sijaitsee Tiiläänjärven rannassa osoitteessa Kleivintie 52 Askola. Kiinteistön koko on 2070 m ² .
Byggplats	Fastigheten 18-402-3-23 är belägen vid stranden av sjön Tiiläänjärvi på adressen Kleivintie 52, Askola. Fastighetens areal är 2 070 m ² .
Kavoitustilanne	Alueella ei ole yleiskaavaa, ja suunnittelutarveratkaisuisissa, poikkeuslupahakemuksissa ja rakennuslupakäsittelyssä käytetään ohjeena maakuntakaavaa. Maakuntakaavan mukaan kiinteistön alueella ei ole rajoittavia rakentamiseen liittyviä määräyksiä.
Planläggningssituationen	Det finns ingen generalplan för området. Landskapsplanen används som riktlinje vid avgöranden som gäller planeringsbehov, ansökan om undantagsbeslut och behandlingen av bygglov. Landskapsplanen innehåller inga restriktiva byggnadsbestämmelser i det område som omfattas av fastigheten i fråga
Naapurien kuuleminen	Hakemuksesta on suoritettu naapurien kuuleminen ja hakemukseen ei ole jätetty huomautuksia tai vastineita.
Hörande av grannar	Grannarna har hörts angående ansökan och inga anmärkningar eller klagomål har lämnats in. ASKOLAN KUNNAN ELINYMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN LAUSUNTO Poikkeamishakemus on käsitelty Askolan kunnan elinympäristölautakunnassa 23.1.2024 ja elinympäristölautakunta ei puolla hakemusta. UTLÅTANDE AV NÄMNDEN FÖR LIVSMILJÖ I ASKOLA KOMMUN Ansökan om undantagsbeslut behandlades av nämnden för livsmiljö i Askola kommun 23.1.2024 och nämnden för livsmiljö stödjer inte ansökan. POIKKEAMINEN MRL 171 § mukaan Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta. Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 7

01.02.2024

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

MRL 136 § mukaan

Rakennusluvan edellytykset asemakaava-alueen ulkopuolella
2) rakentaminen täyttää sille 117 §:ssä säädettyt sekä muut tämän lain mukaiset tai sen nojalla asetetut vaatimukset;

MRL 117 § mukaan

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:
4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

RAKENNUSJÄRJESTYKSEN MÄÄRÄYKSET

Askolan kunnan rakennusjärjestyksen kohdan 5.1.4 mukaan Muun kuin saunarakennuksen etäisyyden keskiveden korkeuden mukaisesta rantaviivasta tulee, mikäli edellä olevasta vaatimuksesta ei muuta johdu, olla vähintään 40 m.

Yksikerroksisen, ullakottoman saunarakennuksen, jonka kerrosala on enintään 25 m², etäisyyden rannasta tulee olla vähintään 20 m ja lisäksi sellainen, että rantamaiseman luonnonmukaisuus säilyy.

Alle 10 m etäisyydelle rantaviivasta ei saa rakentaa huvimajoja, grillikatoksia tms. rakennelmia, jotka muuttavat häiritsevästi rantamaisemaa.

Askolan kunnan rakennusvalvonnan tulkinta vanhojen rakennuksien ranta-alueella rakentamisessa on ollut, että vanhaa rakennusta saa kunnostaa olemassa olevalla paikalla mutta jos rakennuksia puretaan ja aiotaan rakentaa rakennuksia uudelleen, tulee ottaa huomioon rakennusjärjestyksen määräykset rakennusten sijoittamisessa kiinteistöllä.

UNDANTAGSBESLUT

Det anges följande i 171 § i MarkByggl:

Kommunen kan av särskilda skäl på ansökan bevilja undantag från en bestämmelse, en föreskrift, ett förbud eller en annan begränsning som gäller byggande eller andra åtgärder och som har utfärdats i denna lag eller med stöd av den.

Undantag får dock inte beviljas, om det

- 1) medför olägenheter med tanke på planläggningen, genomförande av planen eller annan reglering av områdesanvändningen,
- 2) försvårar uppnående av målen för naturvården,
- 3) försvårar uppnående av målen för skyddet av den byggda miljön, eller
- 4) leder till byggande med betydande konsekvenser eller annars har avsevärda skadliga miljökonsekvenser eller andra avsevärda skadliga konsekvenser.

Det anges följande i 136 § i MarkByggl:

Förutsättningarna för bygglov utanför detaljplaneområden

- 2) byggandet uppfyller de krav som ställs på det i 117 § samt andra krav som ställs i denna lag eller med stöd av den

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 7

01.02.2024

Det anges följande i 117 § i MarkByggl:

Undantag får dock inte beviljas, om det

4) leder till byggande med betydande konsekvenser eller annars har avsevärda skadliga miljökonsekvenser eller andra avsevärda skadliga konsekvenser.

FÖRESKRIFTER I BYGGNADSORDNINGEN

Enligt stycke 5.1.4 i Askola kommuns byggnadsordning ska avståndet mellan en annan byggnad än en bastubyggnad och strandlinjen vid medelvattennivån, med förbehåll för ovanstående krav, vara minst 40 m.

En bastubyggnad i en våning utan vind och med en golvyta på högst 25 m² måste ligga minst 20 meter från stranden och dessutom placeras på ett sådant sätt att kustlandskapets naturliga drag bevaras.

Inom 10 meter från strandlinjen får man inte bygga lusthus, grillplatser eller liknande konstruktioner som medför ändringar som stör kustlandskapet.

Angående uppförandet av byggnader i strandområdet anser byggnadstillsynen i Askola kommun att gamla byggnader får renoveras på den befintliga platsen, men om byggnader rivs och nya byggnader ska uppföras måste föreskrifterna i byggnadsordningen beaktas vid placeringen av byggnader på fastigheten.

Esittelijä/föredragande

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristö jaosto ei hyväksy hakemuksen mukaista poikkeamista.

Perustelut

Poikkeamishakemuksen mukaisesti suunniteltu rakentaminen poikkeaa olennaisesti rakennusjärjestyksen määräyksistä etäisyyksien osalta rantaviivasta. Rakennusjärjestyksen mukaan muun kuin saunarakennuksen etäisyyden keskiveden korkeuden mukaisesta rantaviivasta tulee olla vähintään 40 m ja suunnitelman mukainen uusi uudisrakennus on suunniteltu 8 m etäisyydelle rantaviivasta.

Askolan kunnan rakennusvalvonnan tulkinta on ollut vanhojen rakennettujen rantakiinteistöjen osalta mitkä poikkeavat rakennusjärjestyksen määräyksistä, että olemassa olevaa rakennuskantaa saa korjata ja ylläpitää nykyisellä paikalla. Mikäli rakennuksen korjausaste on uudisrakentamiseen verrattavaa, rakennukseen suunnitellaan laajentamista tai aiotaan suunnitella kokonaan uudisrakennus niin tulee noudattaa rakennuksen uudelleen sijoittamisessa rakennusjärjestyksen määräyksiä. Kiinteistön omistajien tasapuolisen kohtelun perusteella poikkeamista ei voida hakemuksen perusteella hyväksyä.

Askolan kunnan rakennusjärjestys 5.1.4, MRL 117 § mom. 4.

Beslutsförslag

Byggnads- och miljösektionen beviljar inte ett undantagsbeslut enligt ansökan.

Motiveringar

Den planerade byggnationen enligt ansökan om undantagsbeslut avviker väsentligt från föreskrifterna i byggnadsordningen när det gäller avstånden från strandlinjen. Enligt byggnadsordningen ska avståndet mellan en annan byggnad än en bastubyggnad och strandlinjen vid medelvattennivån

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 7

01.02.2024

vara minst 40 meter, och den nya byggnaden planeras på ett avstånd av 8 meter från strandlinjen.

Byggnadsinspektionen i Askola kommuns tolkning har varit att gamla bebyggda strandfastigheter som avviker från föreskrifterna i byggnadsordningen får repareras och underhållas på den befintliga platsen. Om graden av reparation av byggnaden är jämförbar med nybyggnation, den sökande planerar en utbyggnad eller ansökningsen gäller en helt ny byggnad, måste föreskrifterna i byggnadsordningen följas vid placering av byggnaden. På grund av likabehandling av fastighetsägare kan ett undantagsbeslut inte beviljas enligt ansökan.

Byggnadsordningen i Askola kommun 5.1.4, MarkByggL 117 § 4 mom.

Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan
Beslut	Godkändes enligt beslutförslag
Täytäntöönpano	Hakija, Askolan kunnanhallitus, ELY-keskus
Avrättning	Sökare, Askola kommunstyrelsen, NMT-centralen

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 79
Rakennus- ja ympäristöjaosto § 8

09.11.2023
01.02.2024

Lausunto asemakaavan muutoksesta koskien Askolan Monninkylän koulun asemakaavan muutosta/Utlåtande om detaljplaneändring gällande detaljplanen för Monninkylän skola i Askola

Rakennus- ja ympäristöjaosto 09.11.2023 § 79

Valmistelu/lisätiedot

Beredning/mer information

Ympäristönsuojelusihteri / miljövårdssekreterare Minna Isokallio, puh./tel. 0400 500244, tai etunimi.sukunimi@askola.fi eller fornam.efternam@askola.fi

Monninkylän puretun koulun tilalle rakennetun uuden koulun alueelta puuttuu liikuntahalli. Hallin kokotarve on vähintään hieman alle 300 m². Kaavamuutoksella on perusteltua varautua minimitarvetta suurempaan halliin. Tehtyjen selvitysten perusteella hallin tarkoituksenmukainen sijoituspaikka on koulurakennuksen sekä sen itäpuolella sijaitsevan päiväkodin välimaastossa.

Voimassa olevan asemakaavan mukainen koulun korttelialueen rajausta ja korttelin rakennusala eivät mahdollista hallin tarkoituksenmukaista sijoitusta, minkä vuoksi asemakaavaa on tarpeen muuttaa. Korttelin rajauksen muutostarve kohdistuu korttelin koillis- ja itäosan puistoon, Koulukatuun sekä päiväkotitontin pohjoisosan kulmaukseen. Muutoksen seurauksena Koulutien ja Kerätien välisen kevyen liikenteen väylän sijaintia on tarpeen siirtää.

Koulun pohjoisrajalla sijaitsee toteutumaton, tarpeeton kevyen liikenteen katuvaraus, joka sijaitsee koulun piha-alueella. Varausta on tarkoitus poistaa ja osoittaa koulun piha-alueeksi.

Den gamla skolan i Monninkylä (Monby) har rivits. Den nya skolan som byggdes på dess plats saknar idrottshall i området. Hallens storlek borde uppgå minst till 300 m² eller något mindre. Det är motiverat att med hjälp av planändringen möjliggöra en större hall än minimikravet. På basis av genomförda undersökningar är det lämpligast att hallen byggs någonstans mellan skolan och det daghem som ligger till öster om skolbyggnaden. Avgränsningen av skolkvarteret samt kvarterets byggareal i den gällande detaljplanen tillåter inte en lämplig placering av hallen, vilket är anledningen till att detaljplanen behöver ändras. Behovet av att ändra gränserna för kvarteret gäller parken i den nordöstra och östra delen av kvarteret, gatan Koulukatu och hörnet av den norra delen av daghemstomten. Som ett resultat av ändringen behöver gång- och cykelvägen mellan vägarna Koulutie och Kerätie flyttas.

Vid skolans norra gräns finns en orealiserad och överflödigt reservation för gång- och cykelväg. Den ligger på skolans gårdsområde. Reservationen ska avlägsnas och området anvisas till en skolgård.

Esittelijä/ Föredragande Rakennusvalvontapäällikkö/ Byggnadsstillsynschef Lasse Ketoja

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 79
Rakennus- ja ympäristöjaosto § 8

09.11.2023
01.02.2024

Päätösehdotus Rakennus- ja ympäristöjaosto toteaa, ettei sillä ole huomautettavaa kaavamuutoksesta.

Beslutsförslag Byggnads- och miljösektionen konstaterar att den inte har några anmärkningar mot planändringen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Beslut Godkändes enligt beslutsdörslag.

Täytäntöönpano Kunnanhallitus, Elinympäristölautakunta, kaavan laatija

Avrättning Kommunstryelsen, Livsmiljönämnden, författare till platsplanen

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 8
32/10.02.03/2023

Valmistelu/lisätiedot
Beredning/mer information

Ympäristönsuojelusihteeri / miljövårdssekreterare Minna Isokallio, puh./tel. 0400 500244, tai etunimi.sukunimi@askola.fi eller fornam.efternam@askola.fi

Elinympäristölautakunta on pyytänyt Askolan rakennus- ja ympäristöjaostolta lausuntoa Monninkylän koulun alueen asemakaavaehdotuksesta.

Monninkylän koulun asemakaavaluonnos on ollut nähtävillä 12.11.-13.12.2023 kunnan kotisivuilla ja kunnanvirastolla. Asemakaavamuutoksesta on pyydetty lausunto viranomaisilta.

Asemakaavan muutoksesta ei ole esitetty muistutuksia tai vastineita. Kaavoittaja on laatinut viranomaisten esittämiin asioihin vastineen päivitetyssä osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa.

Nämnden för livsmiljö har begärt ett utlåtande av Byggnads- och miljösektionen i Askola angående detaljplaneförslaget för området vid skolan Monninkylän koulu.

Utkastet till detaljplan för Monninkylän koulu var framlagt 12.11–13.12.2023 på kommunens webbplats och i kommunkansliet. Utlåtanden om detaljplaneändringen begärdes av myndigheterna.

Inga anmärkningar eller bemötanden lämnades in om detaljplaneändringen. Planläggaren har utarbetat ett bemötande av de frågor som tagits upp av myndigheterna, och det ingår i det uppdaterade programmet för deltagande och bedömning.

Esittelijä Ympäristönsuojelusihteeri LT Laura Tudeer

Päätösehdotus Rakennus- ja ympäristöjaosto toteaa, ettei sillä ole huomautettavaa kaavamuutoksesta.

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 79
Rakennus- ja ympäristöjaosto § 8

09.11.2023
01.02.2024

Beslutsförslag	Byggnads- och miljösektionen konstaterar att den inte har några anmärkningar mot planändringen.
Påätös	Hyväsytitiin päätösehdotuksen mukaisesti
Beslut	Godkändes enligt beslutsförslag.
Täytäntöönpano	Kunnanhallitus, Elinympäristölautakunta, kaavan laatija
Avrättning	Kommunstryelsen, Livsmiljönämnden, författare till platsplanen Palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki poistui käsittelyn ajaksi kello 18:38-18:41. Palvelusuhdejääviys. Serviceområdesdirektör Esko Halmesmäki lämnade handläggningen för 18:38-18:41. Anställningsjäv.

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 9

01.02.2024

Lausuntopyyntö monitoimihallin – paloaseman alueen asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta Pornaisten kunta/Begäran om utlåtande om ändring och utvidgning av detaljplan för området allaktivitetshallen–brandstationen, Borgnäs kommun

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 9
80/10.03.02.00/2023

Valmistelu/beredare

Palvelualuejohtaja/områdsdirektör Esko Halmesmäki, puh/tel 0400 775 527 tai/eller etunimi.sukunimi@askola.fi, fornam.efternam@askola.fi

Pornaisten kunnanhallitus pyytää maankäyttö- ja rakennusasetuksen 28 §:n mukaista lausuntoa monitoimihallin – paloaseman alueen asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta.

Kaavaluonnos on yleisesti nähtävillä 31.1. – 14.2.2024 Pornaisten kunnan teknisellä osastolla sekä kunnan verkkosivuilla www.pornainen.fi/ajankohtaista.

Lausunto pyydetään toimittamaan 21.2.2024 klo 14.00 mennessä osoitteella: [kunta\(at\)pornainen.fi](mailto:kunta(at)pornainen.fi) tai Pornaisten kunta / kunnanhallitus, Kirkkotie 176, 07170 Pornainen

Asemakaavan muutoksen ja laajennuksen tavoitteena on kaavamuutoksen valmistelu monitoimihallia varten varatulle kunnan omistamalle alueelle. Kysymyksessä on taajaman palveluiden kehittämisen kannalta keskeinen alue. Alue on varattu yleiskaavassa uudeksi palveluiden ja hallinnon alueeksi (P).

Alueen keskeisen sijainnin perusteella alue pyritään suunnittelemaan monitoimihallin lisäksi myös monipuoliseen kaupallisten palveluiden käyttöön.

Monitoimihallin lisäksi on tuotu esille tarve sijoittaa alueelle jääkiekkokaukalo. Hanke on sopusoinnussa yleiskaavan kanssa, sillä suunnittelualueen itäosa on yleiskaavassa osoitettu virkistysalueeksi (V).

Borgnäs kommunstyrelse begär om ett utlåtande i enlighet med § 28 i markanvändnings- och byggförordningen om ändring och utvidgning av detaljplanen för området kring allaktivitetshallen och brandstationen. Planutkastet hålls offentligt framlagt 31.1–14.2.2024 på Borgnäs kommuns tekniska avdelning samt på kommunens webbplats www.pornainen.fi/ajankohtaista.

Utlåtandet bör ges senast 21.2.2024 kl. 14:00 via adressen [kunta\(at\)pornainen.fi](mailto:kunta(at)pornainen.fi) eller Borgnäs kommun/kommunstyrelsen, Kirkkotie 176, 07170 Borgnäs.

Syftet med ändringen och utvidgningen av detaljplanen är att förbereda en planändring för nämnt område som ägs av kommunen och som har reserverats för en allaktivitetshall. Det är fråga om ett område som är viktig för utvecklingen av servicen i tätorten. Området har i generalplanen reserverats som ett nytt område för service och förvaltning (P).

Med tanke på områdets centrala läge är målet att utforma området inte bara för en allaktivitetshall utan också för en mängd olika kommersiella tjänster.

Förutom allaktivitetshallen har behovet av en ishockeyrink lyfts fram. Projektet ligger i linje med generalplanen, eftersom den östra delen av planområdet har anvisats som rekreatiomsområde (V) i generalplanen.

Esittelijä/föredragande

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 9

01.02.2024

Päätösehdotus	Rakennus- ja ympäristöjaosto toteaa, ettei sillä ole huomautettavaa asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta.
Beslutsförslag	Byggnads- och miljösektionen konstaterar att den inte har några anmärkningar mot planändringen eller utvidgningen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan
Beslut	Godkändes enligt beslutförslag
Täytäntöönpano	Pornaisten kunnanhallitus
Avrättning	Borgräs kommunstyrelsen

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 10

01.02.2024

Ympäristönsuojelulain 29 §:n mukainen lupahakemus toiminnan olennaiselle muuttamiselle koskien Askolan jäteaseman toimintaa kiinteistöllä 18-411-1-111, Hiidenkirnujentie 162, Askola/Tillståndsansökan i enlighet med 29 § i miljöskyddslagen för väsentlig ändring av verksamhet för drift av Askola avfallsstation på fastigheten 18-411-1-111, Hiidenkirnujentie 162, Askola

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 10
24/11.01.00/2023

Valmistelu/lisätiedot

Beredning/mer information

Ympäristönsuojelusihteeri / miljövårdssekreterare Minna Isokallio, puh./tel. 0400 500244, tai etunimi.sukunimi@askola.fi eller fornam.efternam@askola.fi

Rosk'n Roll Oy Ab on hakenut ympäristöluvan muutosta Askolan jäteasemalle. Jäteasemalla on Askolan rakennus- ja ympäristölautakunnan myöntämä lupa vuodelta 2010 (18.2.2010 § 11). Ympäristöluvan muutosta haetaan jätteiden vastaanoton järjestämiseen ja jäteaseman toiminta-aikoihin. Automaattinen vastaanotto perustuu asiakkaan tunnistautumiseen portilla tai etukäteen sekä alueen valvontaan kamerajärjestelmän avulla. Automaattisen asioinnin avulla kuntalaisille voidaan tarjota parempaa palvelua laajempien aukioloaikojen myötä.

Rosk'n Roll Oy Ab hakee ympäristönsuojelulain 199 §:ssä tarkoitettua lupaa aloittaa toiminta ympäristölupapäätöksen mukaisesti muutoksenhausta huolimatta.

Ympäristölupa myönnetään ympäristönsuojelulain 48.2 §:n mukaan, jos toiminta täyttää ympäristönsuojelulain ja jätelain sekä niiden nojalla annettujen asetusten vaatimukset eikä toiminnasta aiheudu asetetut lupamääräykset ja toiminnan sijoituspaikka huomioiden ympäristönsuojelulain 49 §:n mukaisia seurauksia.

Ehdotus ympäristölupapäätökseksi, tiivistelmä lupahakemuksesta, asemapiirros sekä sijaintikartta ovat esityslistan liitteenä.

Rosk'n Roll Oy Ab ansöker om en ändring av miljötillstånd för Askola avfallsstation. Avfallsstationen har ett miljötillstånd som beviljades av byggnads- och miljönämnden i Askola kommun år 2010 (18.2.2010). Ändringen av miljötillståndet gäller organisering av avfallsmottagningen och avfallsstationens verksamhetstider. Mottagningen ska automatiseras med hjälp av ett system som bygger på att kunden identifieras vid porten eller i förväg och att området övervakas med hjälp av ett kameror. Med automatiserade tjänster kan kommuninvånarna erbjudas bättre service genom utökade öppethållningstider.

Rosk'n Roll Oy Ab ansöker om ett tillstånd med stöd av 199 § i miljöskyddslagen om att inleda verksamheten i enlighet med miljötillståndsbeslutet oberoende av överklagande.

Enligt 48 § 2 punkten i miljöskyddslagen ska miljötillstånd beviljas om verksamheten uppfyller de krav som ställs i miljöskyddslagen och i

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 10

01.02.2024

avfallslagen samt i de bestämmelser som har utfärdats med stöd av dem, förutsatt att verksamheten med beaktande av tillståndsvillkoren och verksamhetens placering inte medför sådana konsekvenser som anges i 49 § i miljöskyddslagen.

Förslaget till miljötillståndsbeslut, sammanfattning av tillståndsansökan, positionsritning och en karta som visar verksamhetsområdet bifogas föredragningslistan.

Esittelijä / Föredragande Ympäristönsuojelusihteeri LT Laura Tudeer

Päätösehdotus Rakennus- ja ympäristöjaosto on tutkinut ympäristönsuojelulain 48 §:n mukaisesti luvan myöntämisen edellytykset ja todennut, että toiminta täyttää ympäristönsuojelulain ja jätelain sekä niiden nojalla annettujen asetusten vaatimukset, kun toiminta järjestetään lupamääräysten mukaisesti.

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää myöntää Rosk'n Roll Oy Ab:lle ympäristönsuojelulain 29 §:n mukaisen ympäristöluvan muutoksen koskien jäteaseman toimintaa kiinteistöllä IUJ 18-411-1-111, Hiidenkirnujentie 162, Askola, liitteen lupamääräysten mukaisesti.

Toiminta voidaan ympäristönsuojelulain 199 §:n mukaisesti muutoksenhausta huolimatta aloittaa lupapäätöstä noudattaen. Erillistä vakuutta ei vaadita, sillä toiminnalla on jo vakuus, eikä toiminnan muutoksen katsota aiheuttavan sellaista muutosta ympäristöön, että erillistä vakuutta tarvittaisiin asettaa.

Beslutsförslag Byggnads- och miljösektionen har granskat förutsättningarna för beviljande av tillstånd i enlighet med 48 § i miljöskyddslagen och har kommit fram till att verksamheten uppfyller kraven i miljöskyddslagen och i avfallslagen samt de bestämmelser som utfärdats med stöd av dem, förutsatt att verksamheten organiseras i enlighet med tillståndsbestämmelserna.

Byggnads- och miljösektionen beslutar bevilja Rosk'n Roll Oy Ab en ändring av miljötillståndet enligt 29 § i miljöskyddslagen för drift av avfallsstationen på fastigheten IUJ 18-411-1-111, Hiidenkirnujentie 162, Askola, i enlighet med de bifogade tillståndsbestämmelserna.

Med stöd av 199 § i miljöskyddslagen kan verksamheten inledas i enlighet med tillståndsbeslutet oberoende av överklagande. Ingen separat garanti krävs eftersom verksamheten redan har en garanti och förändringen i verksamheten inte anses orsaka en sådan förändring i miljön att en separat garanti krävs.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti

Beslut Godkändes enligt beslutsförslag.

Täytäntöönpano Hakija, Askolan kunnanhallitus, ELY-keskus, terveydensuojelu, muistutuksen jättäneet sekä rajanaapurit, joille lähetetty erikseen tieto hakemuksesta

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 10

01.02.2024

Avträttning

Sökare, Askolas kommunstyrelsen, NMT-centralen, hälsöskydd, för dem som lämnat in en påminnelse och gränsgrannar till vilka information om ansökan skickats separat

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 11

01.02.2024

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset/Ankomna skrivelser, meddelanden och beslut

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 11

Valmistelu/lisätiedot

Rakennus- ja ympäristönsuojelulautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Till byggnads- och miljövårdsnämnden har anlänt följande skrivelser, meddelanden och beslut:

1. Orimattilan Vesi Oy 11.12.2023: Ilmoitus runkolinjan valmistumisesta Viiskivenharjulta Orimattilan Uudenkartanon vedenottamolle ja edelleen keskustajamaan sekä kaivo ja kaivorakennusten valmistumisesta
2. Ramboll 21.12.2023: Muuntajaöljyvahingon kunnostuksen loppuraportti, Askola
3. Eurofins Environment Testing 21.12.2023: NCC Industry Oy; Pornaisten kiviainestoimipiste – pinta- ja pohjavesitarkkailu 2023
4. Pornaisten kunta 21.12.2023: Vastaus valtuustoaloitteeseen: Rakennus- ja ympäristölautakunnan perustaminen ja nykyisen sopimuksen Askolan, Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan yhteisestä rakennusvalvonnasta ja ympäristönsuojelusta irtisanominen
5. Insinööritoimisto Ekomaa Oy 29.12.2023: Tängin Sora Oy: Vesitarkkailu 2023
6. Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 2.1.2024: Mäntsälänjoen-Mustijoen vesistön päivitetyn yhteistarkkailuohjelman hyväksyminen
7. Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 8.1.2024: Fingrid Oyj:n Hausjärvi-Sipoo 400 kV voimajohto; yhteysviranomaisen lausunto ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta
8. Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 9.1.2024: Merkintä ympäristönsuojelun tietojärjestelmään; Jätteen hyödyntäminen maarakennuskohteessa, Pukkila
9. Suomen Eläintuhkaus Oy 10.1.2024: Ympäristöluvan vuosiraportti vuodelta 2023
10. Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 16.1.2024: Lausunto koskien Myllykosken ja Raalan siltojen, Nurmijärvi; Laukkosken sillan, Pornainen; Tuusulahjoen sillan, Tuusula ja Juholan sillan; Vantaa korjauksia
11. Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 16.1.2024: Kohteen lisääminen maaperän tietojärjestelmään, pilaantuneen maaperän kunnostusraportti, Pukkila
12. Nivos Oy 23.1.2024: Pumppaamoiden ylivuodot 22.1.2024, Pornainen

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 11

01.02.2024

13. Etelä-Suomen aluehallintovirasto 15.12.2023: Päättös hallintokantelusta, Myrskylä
14. Pornaisten kunnanhallitus 25.1.2024: Valituksen tekeminen rakennus- ja ympäristöjaoston päätökseen 86 §, 14.12.2023
15. Ympäristönsuojelusihteerien viranhaltijapäätökset ajalla 8.12.2023-26.1.2024

Esittelijä

Ympäristönsuojelusihteeri/ MI Minna Isokallio

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristöjaosto merkitsee saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Beslutsförslag

Byggnads- och miljövårdssektionen antecknar följande skrivelser, meddelanden och beslut till kännedom.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan

Beslut

Godkändes enligt beslutförslag

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 12

01.02.2024

Ajankohtaisia asioita/Aktuella frågor

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 12

Palvelualuejohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

Den serviceområdesdirektör kommer att klargöra aktuella frågor vid mötet.

Palvelualuejohtaja selvitti jaostolle ajankohtaiset asiat

Den serviceområdesdirektör klargörade aktuella frågor

Esittelijä/företagande palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Rakennus- ja ympäristöjaosto merkitsee palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi

Beslutsförslag Byggnads- och miljövårdssektionen antecknar följande klargöra aktuell frågor till kännedom

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan

Beslut Godkändes enligt beslutsförslag

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 13

01.02.2024

Muut mahdolliset asiat/Andra ärendet

Rakennus- ja ympäristöjaosto 01.02.2024 § 13

Seuraava rakennus- ja ympäristöjaoston kokous **14.3.2024** alkaen kello **18:00**.

Myönnettyt rakennusluvat ajalla 1.1-29.1.2024:

Askola 0 (2 rakennusluvan jatkoaikaa)

Pornainen 0

Pukkila 1 (asuinrakennuksen laajennus)

Myrskylä 2 (1 asuinrakennuksen laajennus ja 1 kuivurin laajennus)

Kokoukseen osallistumisesta

Rakennus- ja ympäristöjaoston kokoukset pidetään ensisijaisesti ns. läsnäolokokouksina.

Jos jaoston jäsenellä ei ole mahdollisuutta saapua kokoukseen, niin hänen tulee ilmoittaa etukäteen kokouksen koollekutsujalle ja varajäsenelleen olevansa estynyt, jotta varajäsenellä on mahdollisuus osallistua kokoukseen.

Muille kuin jäsenille, esim. kunnanhallituksien edustajille, pyritään pyynnöstä järjestämään mahdollisuus osallistua etänä (Teams-yhteydellä) kokoukseen.

Erityisestä syystä kokouksen koollekutsuja voi päättää etäkokouksen tai hybridi-kokouksen (Teams-kokous) järjestämisestä, esim. jos kyseessä ylimääräinen kokous ja/tai asialistalla käsiteltäviä asioita yksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 8, § 9, § 11, § 12, § 13

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Besvärsförbud

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6**VALITUSOSOITUS****VALITUSVIRANOMAINEN**

Tähän päätökseen saa hakea valittamalla muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

VALITUSAIKA

Määräaika valituksen tekemiselle on **kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista**. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.
- Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.
- Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Todisteellinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.
- Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.
- Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

•

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUSOIKEUS on:

- asianosaisella
- kunnan jäsenellä
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- elinkeino-, liikenne, ja ympäristökeskuksella ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella

VALITUSVIRANOMAINEN

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Helsingin hallinto-oikeudelle.

Helsingin hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

käyntiosoite:

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

postiosoite:

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puhelin:

029 56 42069 (ma-pe klo 12.00 – 15.00)

faksi:

029 56 42079

sähköinen asiointipalvelu:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

www:

oikeus.fi/hallintooikeudet/helsinginhallinto-oikeus

sähköposti:

helsinki.hao@oikeus.fi

aukioloaika:

maanantaista perjantaihin kello 8.00 – 16.15.

VALITUKSEN MUOTO JA SISÄLTÖ

Helsingin hallinto-oikeudelle osoitettu valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSMYNDIGHET

I beslutet kan sökas ändring genom inlämnande av besvär till Förvaltningsdomstolen i Helsingfors.

BESVÄRSTID

Besvären ska inlämnas inom trettio (30) dagar från datumet för delfåendet av beslutet. Besvärsskriften ska vara framme hos myndigheten under tjänstetid senast den 30 dagen av besvärstiden före besvärsmyndighetens öppethållningstidens slut.

Vanlig delgivning

- Om beslutet har postats som vanligt brev anses delgivningen ha ägt rum den sjunde dagen efter postningsdagen, om inte annat framgår.
- Emellertid anses att beslutet har kommit till myndigheters kännedom under brevets ankomstdag.
- Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Bevislig delgivning

- En part anses ha fått del av beslutet den dag då beslutet har överlämnats till parten eller hans eller hennes lagliga företrädare.

- Om en handling har skickats per post mot mottagningsbevis anses parten ha fått del av handlingen vid den tidpunkt som anges på mottagningsbeviset.
- Då bevislig elektronisk delgivning används anses beslutet vara delgivet då handlingen har hämtats från en av myndigheten anvisad server, databas eller någon annan fil.
-

Delgivningsdagen räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

BESVÄRSRÄTT har:

- vederbörande part
- kommunmedlem
- registrerad förening eller fond vars ändamål är miljö- och hälsovård, naturskydd eller främjande av boendemiljön och på vars verksamhetsområde ifrågavarande miljöinverkningar förekommer
- verksamhetens placeringskommun och annan kommun på vars område verksamhetens miljöinverkningar förekommer
- närings-, trafik- och miljöcentralen och verkningssområdets kommunala miljöförvaltningsmyndighet
- övrig myndighet som bevakar allmänt intresse

BESVÄRSMYNDIGHET

Besvärsskriften inklusive bilagor skall skickas till Förvaltningsdomstolen i Helsingfors.

Kontaktuppgifter för Förvaltningsdomstolens i Helsingfors registratur

besöksadress:	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsingfors
postadress:	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsingfors
telefon:	029 56 42069 (må-fre klo 12.00 – 15.00)
fax:	029 56 42079
elektronisk expedieringstjänst:	https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/oikeus.fi/hallintooikeudet/helsinginhallinto-oikeus
www:	
e-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
öppethållningstider	måndag - fredag klo 8.00 – 16.15.

BESVÄRENS FORM OCH INNEHÅLL

Besvären ska anföras skriftligt till Förvaltningsdomstolen i Helsingfors. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på, om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- utredning om, när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,

- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7**VALITUSOSOITUS (suunnittelutarveratkaisut ja poikkeamispäätökset)**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42079
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimissa valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Mikäli valitusviranomaisen päätös saadaan toimittaa sähköisesti pitää myös ilmoittaa sähköpostiosoite.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut söks ändring genom förvaltningsbesvär.

Besvärsrätt

I detta beslut får ändring sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part).

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Kommunalbesvären anförs hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Post- och besöksadress: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsingfors
E-postadress: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Faxnummer: 029 56 42079
Telefonnummer: 029 56 42000

Besvåret kan även riktas till förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- 1) det beslut i vilket ändring söks
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- 3) de grunder på vilka ändring yrkas.
- 4) vad rätten på rättelseyrkan baserar sig på, ifall beslutet inte berör den person som yrkar på ändring

I besvären ska ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och kontaktuppgifter uppges i besvären. Ifall kontaktuppgifterna ändras under tiden som rättelseyrkan är under behandling bör man omgående informera förvaltningsdomstolen om detta.

I besväret bör även uppges den postadress, och en eventuell övrig adress dit dokumenten, som hänför sig till rättegången, delges (delgivningsadress). Ifall man uppgett fler än en delgivningsadress, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken adress dokumenten, som hänför sig till rättegången, delges. Om besvärsmyndighetens beslut får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besväret ska bifogas:

- 1) det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks
- 2) intyg över vilken dag beslutet har delgetts, någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen kan ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller sökande av ändring. Om avgifterna föreskrivs i lagen om domstolsavgifter 1455/2015.

Avgiften tas dock inte ut för ärenden som initierats av privatperson för förmånder eller tjänster enligt socialvårdslagen (1301/2014) eller hälsovårdslagen (1326/2010). Ej heller i ärenden som initierats av privatperson som berör social- och hälsovårdens kundavgifter enligt lagen om social- och hälsovårdens kundbetalningar (734/1992).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10**Muutoksenhaku/ VALITUSOSOITUS****VALITUSVIRANOMAINEN**

Tähän päätökseen saa hakea valittamalla muutosta **Vaasan hallinto-oikeudelta**. Asian käsittelystä perittävistä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.

VALITUSAIKA

Määräaika valituksen tekemiselle on **kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista**. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai kuulutuksen julkaisemisesta viranomaisen verkkosivuilla.
- Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.
- Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Todisteellinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.
- Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.
- Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUSOIKEUS on:

- asianosaisella
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- valtion valvontaviranomaisella ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.
-

VALITUSVIRANOMAINEN

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

käyntiosoite:	Korholmanpuistikko 43, Vaasa
postiosoite:	PL 204, 65101 Vaasa
puhelin:	029 56 42780
faksi:	029 56 42760
sähköposti:	vaasa.hao@oikeus.fi
sähköinen asiointipalvelu:	https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/
aukioloaika:	maanantaista perjantaihin kello 8.00 – 16.15.

VALITUKSEN MUOTO JA SISÄLTÖ

Vaasan hallinto-oikeudelle osoitettu valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Ändringsansökan/ BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSMYNDIGHET

I beslutet kan sökas ändring genom inlämnande av besvär till Förvaltningsdomstolen i Vasa. Besvär gällande avgift som debiteras för sakens behandling inlämnas i samma ordning som huvudsaken.

BESVÄRSTID

Besvären ska inlämnas inom trettio (30) dagar från datumet för delfåendet av beslutet. Besvärsskriften ska vara framme hos myndigheten under tjänstetid senast den 30 dagen av besvärstiden före besvärsmyndighetens öppethållningstidens slut.

Vanlig delgivning

- Om beslutet har postats som vanligt brev anses delgivningen ha ägt rum den sjunde dagen efter postningsdagen eller kungörelsens publicering, om inte annat framgår.
- Emellertid anses att beslutet har kommit till myndigheters kännedom under brekets ankomstdag.
- Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Bevislig delgivning

- En part anses ha fått del av beslutet den dag då beslutet har överlämnats till parten eller hans eller hennes lagliga företrädare.
- Om en handling har skickats per post mot mottagningsbevis anses parten ha fått del av handlingen vid den tidpunkt som anges på mottagningsbeviset.
- Då bevislig elektronisk delgivning används anses beslutet vara delgivet då handlingen har hämtats från en av myndigheten anvisad server, databas eller någon annan fil.

Delgivningsdagen räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

BESVÄRSRÄTT har:

- vederbörande part
- registrerad förening eller fond vars ändamål är miljö- och hälsovård, naturskydd eller främjande av boendemiljön och på vars verksamhetsområde ifrågavarande miljöinverkningar förekommer
- verksamhetens placeringskommun och annan kommun på vars område verksamhetens miljöinverkningar förekommer
- statens övervakningsmyndighet och miljöförvaltningsmyndighet i kommun på berörda områden
- övrig myndighet som bevakar allmänt intresse
-

BESVÄRSMYNDIGHET

Besvärsskriften inklusive bilagor skall skickas till Förvaltningsdomstolen i Vasa.

Kontaktuppgifter för Förvaltningsdomstolens i Vasa registratur

besöksadress: Korsholmsplanen 43, Vasa

postadress: PL 204, 65101 Vasa

telefon: 029 56 42780

fax: 029 56 42760

e-post: vaasa.hao@oikeus.fi

elektronisk expedieringstjänst: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

öppethållningstider: måndag - fredag klo 8.00 – 16.15.

BESVÄRENS FORM OCH INNEHÅLL

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på, om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.
-

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- utredning om, när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,

- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).