

Kunnanvaltuusto

Aika 18.03.2024 klo 18:00 - 19:58**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§	Otsikko	
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	5
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Kunnanvaltuuston kokoukset vuonna 2024	7
§ 5	Hyvinvoinnin vuosiraportti 2023	9
§ 6	Hallintosäntömuutos / Osaaminen ja elämänlaatu -palvelualue	11
§ 7	Askolan kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet	14
§ 8	Tonttien luovuttaminen huutokaupalla	16
§ 9	Kuntalain 23 §:n mukaisten kunnan asukkaiden aloitteiden käsittely vuonna 2023	18
§ 10	Luettelo hallintosäännön 124 §:n tarkoittamista valtuutettujen aloitteista vuonna 2023	20
§ 11	Valtuutettujen aloitteet	22
§ 12	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	23

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 22.03.2024

Kunnanvaltuusto

§ 1

18.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 1

Tästä kokouksesta on ilmoitettu Uusimaa -nimisessä sanomalehdessä 12.3.2024 ja kokouskutsu on julkaistu kunnan ilmoitustaululla 12.3.2024

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty hallintosäännön mukaisesti valtuutetuille ja hallituksen jäsenille 12.3.2024.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 22.3.2024 alkaen.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan kokouksessa läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut.

Päätös

Kokouksen puheenjohtaja Sanna Kurki totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todettiin kokouksessa läsnä oleviksi 24 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua sekä 1 poissa.

Kunnanvaltuusto

§ 2

18.03.2024

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 2

Askolan kunnan hallintosäännön 118 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Tarkastusvuorossa ovat Kirsi Kekäle-Hela ja Tero Kettu.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan ja määrää tarkastusajan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Kirsi Kekäle-Hela ja Tero Kettu. Tarkastus ke 20.3.2024.

Kunnanvaltuusto

§ 3

18.03.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 3

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 7
§ 4

17.01.2024
18.03.2024

Honkasalo Riku, Vilkki Jouni, Lind Petra, Nurmi Marko, Hovisilta Heidi, Nirvi Juho-Matti, Lahtinen Jouko, Suominen Tero, Stenbäck Reija-Riikka, Myllys Mia, Simola Hanna, Huuskonen Veikka, Ahonen Mika, Kekäle-Hela Kirsi, Vihreäluoto Hannu, Inkeroinen Jarkko, Kiiskinen Rauna) ja Petri Hallikaisen esitystä 2 (Hallikainen Petri, Eloranta Anna-Mari) ja 1 tyhjä (Tero Kettu).

Näin ollen puheenjohtaja totesi, että kunnanhallituksen esitys tuli valtuuston päätökseksi.

Kunnanhallitus § 22
Kunnanvaltuusto § 5

07.02.2024
18.03.2024

Hyvinvoinnin vuosiraportti 2023

Kunnanhallitus 07.02.2024 § 22

Valmistelu/lisätiedot hyvinvointikoordinaattori Johanna Viuhko puh. 040 710 9122 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnassa on voimassa laaja hyvinvointikertomus vuosille 2021–2025. Hyvinvointikertomus on kunnan terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen, suunnittelun, arvioinnin ja raportoinnin työväline. Sen tavoitteena on koota hyvinvointitietoa päätöksenteon tueksi. Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6§ säädetyn lain mukaisesti hyvinvointikertomus kartoittaa laaja-alaisesti ikäryhmittäin asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin nykytilaa ja niihin vaikuttavia tekijöitä. Nykytilankartoitus toimii pohjana hyvinvointisuunnitelman tavoitteille ja toimenpiteille. Lisäksi hyvinvointikertomus kokoaa yhteen kunnan toimintaa ohjaavat voimassa olevat hyvinvointiin ja terveyden edistämiseen liittyvät asiakirjat ja ohjelmat.

Laaja hyvinvointikertomus ja suunnitelma valmistellaan kerran valtuustokaudessa ja lakisääteisesti sen tavoitteita ja toimenpiteitä päivitetään vuosittain ja näistä raportoidaan valtuustolle. Vuoden 2023 raportti on ensimmäinen vuosiraportti koskien voimassa olevaa kunnan laajaa hyvinvointikertomusta. Raportissa kuvataan väestöryhmittäin kuntalaisten hyvinvoinnin tilaa vuonna 2023, asetettujen tavoitteiden toteutumista ja mitä toimenpiteitä niiden edistämiseksi tehtiin vuonna 2023. Lisäksi raportissa tarkennetaan terveyden ja hyvinvoinnin tavoitteita ja toimenpiteitä vuodelle 2024.

Hyvinvointikertomus kokonaisuudessaan on oheismateriaalina.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Askolan hyvinvointiraportin vuodelta 2023.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että hyvinvointikoordinaattori Johanna Viuhko oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.40-18.12

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 5
117/00.01.03/2022

Päätösehdotus Valtuusto hyväksyy hyvinvointiraportin vuodelta 2023

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 22
Kunnanvaltuusto § 5

07.02.2024
18.03.2024

Liitteet

Liite 1 Hyte - vuosiraportti 2023

Kunnanhallitus § 45
Kunnanvaltuusto § 6

28.02.2024
18.03.2024

Hallintosäätömuutos / Osaaminen ja elämänlaatu -palvelualue

Kunnanhallitus 28.02.2024 § 45

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Pirkko Hynninen, puh. 040506 9547 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan hallintosäätöön tulee tehdä muutos, koska varhaiskasvatusjohtajan tehtävät on jaettu kahdelle varhaiskasvatusyksikön johtajalle (hallinnolliselle päiväkodin johtajalle).

Tämä hallintosäännön muutostarve todettiin osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan 18.1.2024 kokouksessa. Lisäksi todettiin, että henkilöstöjaoston päätös tehtävien hoitamisesta tulee tehdä ennen hallintosäätömuutosta. Henkilöstöjaosto teki päätöksen 01.02.2024 Lakkautetun varhaiskasvatusjohtajan viran tehtävien hoitamisesta Askolan kunnassa. Aikataulullisista syistä hallintosäätö muutoksen valmistelee palvelualuejohtaja ja sen viedään tiedoksi osaaminen ja elämänlaatu -lautakuntaan 14.3.2024.

Hallintosäännön muutos

Vanha teksti:

27 § Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan alaisten viranhaltijoiden toimivalta

Varhaiskasvatusjohtaja päättää:

19.lapsen ottamisesta varhaiskasvatukseen ja sijoittumisesta päiväkoteihin
20.lapsen varhaiskasvatuksesta perittävistä maksuista osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan

vahvistamien perusteiden mukaisesti

21.kunnan maksamien kotihoidon tuen kuntalisien maksusta

kunnanvaltuuston vahvistamien perusteiden mukaisesti

22.lapsen ottamisesta esiopetukseen

23.esiopetuksen oppilaan opetuksen järjestämispaikan muuttamisesta perustellusta opetuksen

järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta

24.rekisterin pitämisestä varhaiskasvatuksen tuottajista.

Varhaiskasvatusyksikön johtaja päättää:

25.lapsen kolmiportaisesta tuesta ja tukipalveluista varhaiskasvatuksessa.

Uusi teksti:

27 § Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan alaisten viranhaltijoiden toimivalta

Varhaiskasvatusyksiköiden johtaja (hallinnollinen päiväkodin johtaja) päättää:

19.lapsen ottamisesta varhaiskasvatukseen ja sijoittumisesta päiväkoteihin
20.lapsen varhaiskasvatuksesta perittävistä maksuista osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan

vahvistamien perusteiden mukaisesti

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 45
§ 6

28.02.2024
18.03.2024

21.kunnan maksamien kotihoidon tuen kuntalisten maksusta
kunnanvaltuuston vahvistamien perusteiden mukaisesti
22.lapsen ottamisesta esiopetukseen
23.esiopetuksen oppilaan opetuksen järjestämipaikan muuttamisesta
perustellusta opetuksen
järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta
24.rekisterin pitämisestä varhaiskasvatuksen tuottajista.
25.lapsen kolmiportaisesta tuesta ja tukipalveluista varhaiskasvatuksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että voimassa olevan hallintosäännön pykälästä kohta varhaiskasvatusjohtaja päättää muutetaan kuulumaan seuraavasti:

Varhaiskasvatusyksiköiden johtaja (hallinnollinen päiväkodin johtaja) päättää:

19.lapsen ottamisesta varhaiskasvatukseen ja sijoittumisesta päiväkoteihin
20.lapsen varhaiskasvatuksesta perittävistä maksuista osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti
21.kunnan maksamien kotihoidon tuen kuntalisten maksusta
kunnanvaltuuston vahvistamien perusteiden mukaisesti
22.lapsen ottamisesta esiopetukseen
23.esiopetuksen oppilaan opetuksen järjestämipaikan muuttamisesta
perustellusta opetuksen
järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta
24.rekisterin pitämisestä varhaiskasvatuksen tuottajista.
25.lapsen kolmiportaisesta tuesta ja tukipalveluista varhaiskasvatuksessa.

Muutos tulee voimaan heti valtuuston pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 6
116/00.01.01/2022

Päätösehdotus

Valtuusto päättää, että voimassa olevan hallintosäännön pykälästä kohta varhaiskasvatusjohtaja muutetaan kuulumaan seuraavasti:

Varhaiskasvatusyksiköiden johtaja (hallinnollinen päiväkodin johtaja) päättää:

19.lapsen ottamisesta varhaiskasvatukseen ja sijoittumisesta päiväkoteihin
20.lapsen varhaiskasvatuksesta perittävistä maksuista osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti
21.kunnan maksamien kotihoidon tuen kuntalisten maksusta
kunnanvaltuuston vahvistamien perusteiden mukaisesti
22.lapsen ottamisesta esiopetukseen

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 45
§ 6

28.02.2024
18.03.2024

23.esiopetuksen oppilaan opetuksen järjestämispaikan muuttamisesta perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta
24.rekisterin pitämisestä varhaiskasvatuksen tuottajista.
25.lapsen kolmiportaisesta tuesta ja tukipalveluista varhaiskasvatuksessa.

Muutos tulee voimaan heti valtuuston pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 41
Kunnanvaltuusto § 7

28.02.2024
18.03.2024

Askolan kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

Kunnanhallitus 28.02.2024 § 41

Valmistelu/lisätiedot kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh. 040 7109 045 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain (410/2015) 14 §:n 2. momentin 7. kohdan mukaan valtuuston tehtävänä on päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Lisäksi kuntalain 14 §:n 2. momentin 2. kohdan mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan Kuntalain 90 §:n 1. kohdan mukaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja talouden tarkastuksesta sekä sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Kuntalain 115§:n mukaan toimintakertomuksessa on annettava tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kuntalain 123 §:n 1. momentin 4. kohdan mukaan tilintarkastajan on tarkastettava mm. onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan ja siihen olennaisena osana sisältyvän riskienhallinnan perusteilla luodaan puitteet järjestää ja yhdenmukaistaa kuntakonsernin ohjaus- ja johtamisjärjestelmää. Tavoitteena on vahvistaa hyvää hallinto- ja johtamistapaa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee olla järjestetty näiden perusteiden mukaan sekä kuntakonsernin omassa toiminnassa että toiminnassa, josta kunta vastaa omistuksen, ohjaus- ja valvontavastuun sekä muiden velvoitteiden myötä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet koskevat siten kaikkia valvonnasta vastuussa olevia kunnan toimielimiä ja johtoa. Kuntakonserniin kuuluvissa tytäryhteisöissä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen kuuluu tytäryhteisöjen hallitusten ja toimitusjohtajien vastuulle.

Sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta on lisäksi voimassa, mitä kulloinkin on voimassa olevassa:

- kunnan hallintosääntö (kvalt)
- konserniohje (kvalt)
- sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet (kvalt)
- sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohje (khall)
- muut kunnan antamat ohjeet ja määräykset

Kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen on noudatettava kunnan antamaa sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevaa ohjeistusta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet on päivitetty vastaamaan toiminnalle asetettuja nykyisiä vaatimuksia yleisellä tasolla. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden tultua hyväksytyksi kunnanvaltuustossa kunnanhallitus hyväksyy edellä mainittujen perusteiden pohjalta yksityiskohtaisemmat ohjeet. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeen tarkoituksena on kuvata Askolan kunnan

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 41
§ 7

28.02.2024
18.03.2024

riskienhallintaprosessi ja ohjeistaa riskienhallinnan toteuttamista koskevat periaatteet. Päivitettyä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta sovelletaan Askolan kuntakonsernissa ensimmäistä kertaa vuoden 2025 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä päivitetyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet osaksi talousarviovuoden 2025 valmistelua ja toteutusta ja esittää perusteet edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.45-17.51

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 7
153/00.01.02/2023

Päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy päivitetyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Päätös

Keskustelun kuluessa Petri Hallikainen teki seuraavan vastaesityksen: "Pyydän jättämään asian pöydälle ja täydentämään sitä toimintaohjeella. Sitten seuraavassa kokouksessa päätös".

Esitystä ei kannatettu.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Lii Askola_SisäisenValvonnanJaRiskienhallinnanPerusteet_042024_vi
te rallinen_Kv18032024
2

Kunnanhallitus § 43
Kunnanvaltuusto § 8

28.02.2024
18.03.2024

Tonttien luovuttaminen huutokaupalla

Kunnanhallitus 28.02.2024 § 43

Valmistelu/lisätiedot

elinvoimapäällikkö Heikki Pietarinen, puh. 040 7109 100 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kiinteistömarkkinoilla on epävarmuutta, mikä on ollut nähtävissä parin vuoden ajan, vaihtelevin määrin ja hinnoin toteutuneina kauppoina kiinteistöjen ja esimerkiksi asuintonttien osalta Suomen eri alueilla. Itä-Uudenmaan alueella kiinteistömarkkinat ovat hiljentyneet. Askolan kannalta on kuitenkin tarkoituksenmukaista testata oman kuntamme tonttimarkkinoiden toimivuutta eri tavoin ja samalla ylläpitää kunnan elinvoimaisuutta, vetovoimaa ja pitovoimaa. Huutokaupparuokien kautta kunta saa merkittävää valtakunnallista näkyvyyttä ja sillä on myönteistä vaikutusta myös kuntamarkkinoinnin näkökulmasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto valtuuttaa kunnanhallituksen myymään kolme asuintonttia ja kolme yritystonttia huutokaupparuokien kautta vuoden 2025 loppuun mennessä
- valtuusto valtuuttaa kunnanhallituksen päättämään huutokaupattavat tontit ja määrittelemään pohjahinnan kohteille yleisistä valtuuston vahvistamista tonttien hinnoitteluperusteista poiketen sekä tarjousajan (yksi tai useampi jakso vuosien 2024 ja 2025 aikana)
- valtuusto valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään tai hylkäämään huutokaupassa tehtävän korkeimman tarjouksen ja tekemään tontista kaupat

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 8
91/00.01.02/2021

Päätösehdotus

Valtuusto

- valtuuttaa kunnanhallituksen myymään kolme asuintonttia ja kolme yritystonttia huutokaupparuokien kautta vuoden 2025 loppuun mennessä
- valtuuttaa kunnanhallituksen päättämään huutokaupattavat tontit ja määrittelemään pohjahinnan kohteille yleisistä valtuuston vahvistamista tonttien hinnoitteluperusteista poiketen sekä tarjousajan (yksi tai useampi jakso vuosien 2024 ja 2025 aikana)
- valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään tai hylkäämään huutokaupassa tehtävän korkeimman tarjouksen ja tekemään tontista kaupat

Kunnanhallitus § 43
Kunnanvaltuusto § 8

28.02.2024
18.03.2024

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 53
Kunnanvaltuusto § 9

28.02.2024
18.03.2024

Kuntalain 23 §:n mukaisten kunnan asukkaiden aloitteiden käsittely vuonna 2023

Kunnanhallitus 28.02.2024 § 53

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalaisaloite on lähivaikuttamisen keino, jolla kuntalaiset voivat tuoda äänensä kuuluviin kunnan asioissa. Kuntalaisaloite on yksittäisen asukkaan tai asukasryhmien laatima kirjallinen aloite, jonka kautta kunnan asukas voi vaikuttaa suoraan oman kuntansa toimintaan ja päätöksentekoon. Kuntalaisten aloiteoikeudesta säädetään kuntalain 23 §:ssä.

Kunnan asukkaiden lisäksi yhteisöillä ja säätiöillä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Myös palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Kuntalain mukaisesti valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Oheismateriaalina on yhteenvedo kuntalaisaloitteista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle tiedoksi kuntalain 23 §:ssä tarkoitettujen vuonna 2023 jätettyjen aloitteiden osalta suoritettavat toimenpiteet.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se katsoo aloitteiden johdosta tehdyn valmistelun riittäväksi ja aloitteet katsotaan loppuun käsitellyksi. Aloitteen käsittely annetaan tiedoksi aloitteen tekijälle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 9
87/00.01.01/2023

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee tiedoksi kuntalain 23 §:ssä tarkoitettujen vuonna 2023 jätettyjen aloitteiden osalta suoritettavat toimenpiteet.

Valtuusto päättää, että se katsoo aloitteiden johdosta tehdyn valmistelun riittäväksi ja aloitteet katsotaan loppuun käsitellyksi. Aloitteen käsittely annetaan tiedoksi aloitteen tekijälle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 53
Kunnanvaltuusto § 9

28.02.2024
18.03.2024

Liitteet

Liite 3 KUNTALAISTEN ALOITTEET 2023

Kunnanhallitus § 54
Kunnanvaltuusto § 10

28.02.2024
18.03.2024

Luettelo hallintosäännön 124 §:n tarkoittamista valtuutettujen aloitteista vuonna 2023

Kunnanhallitus 28.02.2024 § 54

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Hallintosäännön 124 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Tällaista aloitetta ei oteta heti päätettäväksi, jollei valtuusto asian kiireellisyyden vuoksi yksimielisesti toisin päättä, vaan se lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Oheismateriaalina on yhteenveto aloitteista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus antaa valtuustolle tiedoksi vuonna 2023 jätetyt valtuustoryhmien ja valtuutettujen aloitteet sekä tehdyt toimenpiteet.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se katsoo aloitteiden johdosta tehdyn valmistelun riittäväksi ja aloitteet katsotaan loppuun käsitellyksi. Aloitteen käsittely annetaan tiedoksi aloitteen tekijälle.

Kunnanhallitus päättää, että valtuustoaloite 7/2023 Askolan lukion toiminnan varmistaminen ja kehittäminen valmistelu todetaan keskeneräiseksi ja tuodaan valmisteltuna valtuustolle tiedoksi kesäkuun kokouksessa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 10
141/00.01.01/2022

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee tiedoksi vuonna 2023 jätetyt valtuustoryhmien ja valtuutettujen aloitteet sekä tehdyt toimenpiteet.

Valtuusto päättää, että se katsoo aloitteiden johdosta tehdyn valmistelun riittäväksi ja aloitteet katsotaan loppuun käsitellyksi. Aloitteen käsittely annetaan tiedoksi aloitteen tekijälle.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 54
§ 10

28.02.2024
18.03.2024

Valtuusto merkitsee tiedoksi, että valtuustoaloite 7/2023 Askolan lukion toiminnan varmistaminen ja kehittäminen valmistelu todetaan keskeneräiseksi ja tuodaan valmisteltuna valtuustolle tiedoksi kesäkuun kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 4 VALTUUSTOALOITTEET 2023

Kunnanvaltuusto

§ 11

18.03.2024

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 11

1. Petri Hallikainen jätti aloitteen: kunnantalon alapuolisen tontille rakennettava vuokratyhtiö
2. Petri Hallikainen jätti aloitteen: valtuustoseminaarin pitäminen. Aloitteet ovat liitteenä.

Liitteet

Liite 5 aloitteet-18032024

Kunnanvaltuusto

§ 12

18.03.2024

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 12

1. Ari Forsberg: kiitokset sekä Askolan ja Pukkilan seurakuntien yhdistyminen
2. Marko Nurmi; Perussuomalaisten valtuustoryhmä: Ilmoitus valtuustoryhmän muutoksista
3. Petri Hallikainen: anteeksipyyntö
4. Sanna Kurki: valtuustoseminaarit 20.5. ja 19.8.2024
5. Pirjo Lokka: kunnan uudet kotisivut

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 11, § 12

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa: Yleinen tietoverkko 22.03.2024

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42079
Puhelinnumero: 029 56 42069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
 - 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
 - 3) vaatimusten perustelut;
 - 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Askolan kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.