

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 06.05.2024 klo 17:30 - 19:31**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§	Otsikko	
§ 89	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 90	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 91	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 92	Taloussuunnittelijan nimikkeen muuttaminen	6
§ 93	Täyttölupa/pajaohjaajan toimi	7
§ 94	Edustajan valinta Itärata Oy:n yhtiökokoukseen	9
§ 95	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	10
§ 96	Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä	11
§ 97	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	12
§ 98	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	13
§ 99	Muut mahdolliset asiat	14
§ 100	Tilapäisen valiokunnan asettaminen tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamiseksi tehtävästään	15

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Honkasalo Riku	khall pj	
	Nirvi Juho-Matti	I vpj	
	Jäppilä Matti	II vpj	
	Lind Petra	jäsen	
	Myllys Mia	jäsen	
	Simola Hanna	jäsen	
	Suominen Tero	jäsen	
	Kurki Sanna	kvalt pj	
	Maukonen Mikko	kvalt I vpj	
	Vihreäluoto Hannu	kvalt II vpj	
	Hynninen Pirkko	palvelualuejohtaja	
	Santala Janine	hallinnon sihteeri	
Muu	Tuija Saloranta	hallintojohtaja	
	Annu Räsänen	kunnanjohtaja	

**Allekirjoitukset**

*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*

Riku Honkasalo  
puheenjohtaja

Tuija Saloranta  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 89 - 100 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 8.5.2024

Petra Lind  
pöytäkirjantarkastaja

Mia Myllys  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 08.05.2024

Kunnanhallitus

§ 89

06.05.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 89

Askolan kunnan hallintosäännön 136 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitus on päättänyt 16.8.2023 § 189, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kokouskutsut lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle sähköisesti vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa kutsumisaika voi olla tätä lyhyempi. Esityslista toimitetaan myös kunnanvaltuutetuille ja tiedotusvälineiden käyttöön pääsääntöisesti sähköisessä muodossa ellei muuta ole sovittu.

Kunnanhallituksen julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle). Kuntalain 103 §:n mukaisesti kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 90

06.05.2024

**Pöytäkirjan tarkastajien vaali**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 90

Askolan kunnan hallintosäännön 157 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.8.2023 § 190 päättänyt, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastaja ja päättää, että puheenjohtaja allekirjoittaa pöytäkirjan pääsääntöisesti kokousta seuraavan maanantain aikana tai pyhäpäivän osuessa seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirjantarkastajat tarkastavat pöytäkirjan seuraavan päivän aikana eli pääsääntöisesti kokousta seuraavan tiistain aikana. Jos kunnanhallituksen kokous osuu maanantaille tai tiistaille, asiasta päätetään erikseen. Mahdolliset eriävät mielipiteet tulee toimittaa pöytäkirjanpitäjälle pääsääntöisesti kokousta seuraavana maanantaina klo 12 mennessä tai pyhäpäivän osuessa seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Petra Lind ja Mia Myllys.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Tarkastus 8.5.2024.

Kunnanhallitus

§ 91

06.05.2024

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 91

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Asia: Tilapäisen valiokunnan asettaminen tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamiseksi tehtävästään

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että palvelualuejohtaja Pirkko Hynninen ja hallinnon sihteerit Janine Santala antoivat tilannekatsauksen koulukuljetuskilpailutuksesta klo 17.39-18.06.

Kunnanhallitus

§ 92

06.05.2024

**Taloussuunnittelijan nimikkeen muuttaminen**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 92  
147/01.02.01/2023

Valmistelu/lisätiedot kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh. 040 7109 045,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan taloussuunnittelijan tehtävä on täytetty vuonna 2021. Askolan kunnan controllerin jäätyä pois tehtävistään, on taloussuunnittelijalle siirretty myös controllerin tehtävät.

Taloussuunnittelijan tehtäviin Askolan kunnassa kuuluvat nykyisellään kunnan kirjanpito, talousarvioiden ja tilinpäätösten laadinta, kustannuslaskenta ja raportointi. Taloussuunnittelijan työhön sisältyy lisäksi jatkuva talouden seuraaminen, analysointi ja ajantasaisen tiedon välittäminen kuntaorgansaatiossa. Taloussuunnittelija tuottaa monipuolisia taloushallinnon laskelmia suunnittelun, päätöksenteon ja tiedotuksen pohjaksi. Taloussuunnittelija tukee koko organisaation eri palvelualueita omalla osaamisellaan ja antaa aktiivisesti kehittämissuhteita talousasioihin liittyvissä asioissa. Taloussuunnittelijan työ on hyvin itsenäistä työtä. Taloussuunnittelija kuuluu Askolan kunnan johtoryhmään ja raportoi suoraan kunnanjohtajalle. Taloussuunnittelija on kokonaistyöajassa.

Taloussuunnittelija on vuonna 2024 suorittanut taloushallintoalan asiantuntijatutkinnon, KLT-tutkinnon lisäksi tuotekehittäjän erikoisammattitutkinnon.

Tehtävän sisällön mukaisesti taloussuunnittelijan nimike muutetaan talouspäälliköksi. Talouspäällikön palkasta päättää henkilöstöjaosto.

Hallintosäännön 24 § 12. kohdan mukaan kunnanhallitus työsuhteiden nimikkeistä ja nimikemuutoksista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää muuttaa taloussuunnittelijan nimikkeen talouspäälliköksi 1.6.2024 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano taloussuunnittelija, palkkasihteeri

Kunnanhallitus

§ 93

06.05.2024

**Täyttölupa/pajaohjaajan toimi**Kunnanhallitus 06.05.2024 § 93  
154/01.01.01/2023

Valmistelu/lisätiedot

työllisyyskoordinaattori Titta Härkänen, puh. 040 710 9232,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Startti- ja työpajalla työskentelee starttipajaohjaajan lisäksi oppisopimusopiskelija apuohjaaja -nimikkeellä ajalla 12.9.2022-31.8.2024. Työllisyysyksikössä työskentelee apuohjaan lisäksi vain starttipajaohjaaja ja työllisyyskoordinaattori. Työllisyyskoordinaattorin työaika ja panos menee kaikkinsa muuhun, kuin paja-arjen toiminnan ohjaamiseen.

Työ- ja Starttipaja tuottaa palvelua sekä nuorille työttömille työnhakijoille, että yli 29-vuotiaille aikuisille työttömille työnhakijoille. Pajan palvelupaketti on laaja ja pyrkii tarjoamaan mahdollisimman laajasti palveluita, jotka edistävät asiakkaiden työelämän valmiuksia, vahvistaa heidän itsetuntoaan onnistumisen kokemuksien kautta ja antaa ajatuksia etenkin nuorille kouluttamattomille asiakkaille, mihin opintoihin he haluaisivat suunnata.

Hyvinvointialueen aloitettua toimintansa, on kunnan ei lakisääteisiä palveluja kehitetty siten, että ne olisivat lähempänä työelämää ja opiskelua. Kehittäminen jatkuu edelleen ja palveluita myös kehitetään ja tarkastellaan alueellisesti tulevan Porvoon työllisyysalueen kanssa. Askolan kunta on saanut kiitosta, että meillä on kattavimmat ei lakisääteiset palvelut koko Itä-uudenmaan alueella. Myös mahdollisuuksia palveluiden myyntiin ympäristö kunnille kartoitetaan. Nuortenpajan toimintaa on suunniteltu kehitettäväksi toisen asteen oppilaitosten kanssa. Lukion viestinä on ollut, että oppilaat tarvitsevat tukea opiskelukyvyssään ja olemme pohtineet, kuinka etsivä nuorisotyö ja nuortenpaja voivat olla myös opiskelevan nuoren tukena. Myös ”tsemppipaja-jaksoa” pyritään mahdollistamaan toisen asteen opiskelijoille, ilman että heidän tarvitsee irtisanoutua oppilaitoksesta. Lisäksi Suomen nykyhallituksen päättämät opintososiaalisten etuuksien pienentäminen voi johtaa opiskelijan opiskeluedellytysten heikentymiseen ja jopa opiskeluiden lopettamiseen.

Työllisyysyksikön palvelut tarvitsevat nykyiset henkilöstöresurssit myös elokuun jälkeen. Apuohjaajan oppisopimus päättyy tuolloin ja hän valmistuu nuoriso- ja yhteisöohjaajaksi, joka on kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto. Paja hoitaa monenlaisia hommia, joihin resurssia tarvitaan. esim. hävikkiruokatoimintaa ei pysty järjestämään yhden työntekijän ja asiakkaiden voimin, hävikkielintarvikkeet on noudettava kaupoista joka päivä ja itse hävikkipäivänä ruokajaossa käy 35-80 henkilöä. Määrä on ollut koko kevään kasvussa kotitalouksien kiristyneen taloudellisen tilanteen vuoksi. Lisäksi pajakirppis on auki 4 päivänä viikossa, joka sitoo porukkaa. Jos riittävää resurssia ei ole, joudumme lopettamaan hävikkiruokatoiminnan lisäksi myös kirppiksen. Jos taas kirppistoimintaa, (joka on opinnollistettu) jatketaan, joudumme luopumaan asiakkaiden työtilauksista, joita kunta ja ikäihmiset meiltä tilaavat (pihatyöt mm.), sekä Puhdin pyykkiajoista.

Kunnanhallitus

§ 93

06.05.2024

Tehtävänimike esitetään muutettavaksi 1.9.2024 alkaen apuohjaajasta pajaohjaajaksi. Talousarviossa on huomioitu palkkakulut koko vuodelle, samoin on otettu huomioon palkan muuttuminen apuohjaajan palkasta pajaohjaajan palkaksi. Pajaohjaajan palkka on ollut 2406,22 € edellisen pajaohjaajan työsuhteen aikana.

Voidaksemme tehdä kehittämistyötä pitkäjänteisesti, tulisi henkilöstöressit turvata riittävän pitkäksi aikaa. Tuleva TE-palveluiden siirto tuo helpotusta asiakasohjaukseen ja asiakasmäärät tulevat kasvamaan, koska kunnan osuus työttömyysetuuden rahoituksesta laajenee.

Esitämme, että pajaohjaajan toimi vakinaistetaan alkaen 1.9.2024. Vaihtoehtoisesti esitän, että työsuhde olisi vähintään 1.9.2024-31.12.2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan pajaohjaajan palkkaamiseen määräajaksi ajalle 1.9.2024-31.12.2025.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

työllisyyskoordinaattori, palkkasihteeri



Kunnanhallitus

§ 94

06.05.2024

**Edustajan valinta Itärata Oy:n yhtiökokoukseen**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 94  
106/08.00.00/2022

Valmistelu/lisätiedot      hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,  
etunimi.sukunim@askola.fi

Itärata Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 5. kesäkuuta 2024 klo 09:00 alkaen. Kokouspaikkana toimii Signature Erottajan Klubi-tila osoitteessa Erottajankatu 15–17, 00130 Helsinki. Kokoukseen osallistujien ilmoittautuminen ja valtakirjojen tarkastus alkavat klo 08:30.

Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:ssä yhtiökokouksen käsiteltäväksi määrätyt asiat. Yhtiökokouksen jälkeen yhtiön hallituksen puheenjohtaja Arto Rätty ja toimitusjohtaja Petteri Portaankorva esittelevät yhtiön ajankohtaiskatsauksen.

Esittelijä                      Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus                Kunnanhallitus valitsee edustajan ja varaedustajan Itärata Oy:n yhtiökokoukseen 5.6.2024.

Päätös                            Kunnanhallitus valitsi edustajaksi kunnanjohtaja Annu Räsänen ja varaedustajaksi hallintojohtaja Tuija Salorannan Itärata Oy:n yhtiökokoukseen 5.6.2024.

Täytäntöönpano                Itärata Oy, valitut

Kunnanhallitus

§ 95

06.05.2024

**Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 95

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

1. Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 18.4.-6.5.2024

- kunnanjohtajan päätökset

- hallintojohtajan päätökset

- hallintosihteerin päätökset

2. Elinympäristölautakunta

- pöytäkirja 16.4.2024

3. Vanhusneuvosto

- pöytäkirja 24.4.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 96

Kunnalla on etuosto-oikeus (Etuostolaki (608/77) kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jos kiinteistön pinta-ala on yli 5000m<sup>2</sup>. Lähisukulaisten välisessä kaupassa kunnalla ei ole etuosto-oikeutta. Kunnan tulee käyttää etuosto-oikeuttaan 3 kuukauden kuluessa kauppapäivästä.

Lain mukaan kunta voi käyttää etuostoa maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten eli lähinnä alueille joilla on merkitystä kunnan kaavoitukselle.

Etuostolain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät hoitaa kunnanhallitus, ellei kunnanhallitus ole siirtänyt määräämänsä viranhaltijan tehtäväksi sen ratkaisemisen, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 23 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla on oikeus päättää ettei kunta käytä etuostolain tarkoittamaa etuosto-oikeuttaan. Kunnanjohtajalla on oikeus saattaa asia kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Alla on luettelo Askolan kunnassa sijaitsevista kiinteistön kaupoista:

- Askola, ma Kylmämaa 3:33, 11510 m<sup>2</sup>, 46.500 €
- Huuvari, Lihtämäki 2:47, 11058 m<sup>2</sup>, 15.000 €
- Huuvari, Anttila II 22:18, 10002 m<sup>2</sup> ja Lehtikuusenmäki II 22:34, 10681 m<sup>2</sup>, 470.000

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että se ei tule käyttämään etuosto-oikeuttaan edellä mainituissa kiinteistökaupoissa.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 97

06.05.2024

**Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 97

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

1. Sarastia Oy
  - yhtiökokouskutsu 23.5.2024
2. Pukkilan kunta
  - tarjouspyyntö
3. Porvoon kaupunki
  - ympäristöterveydenjaoston pöytäkirja 21.3.2024
  - ympäristöterveydenjaoston pöytäkirja 18.4.2024
4. Uudenmaan jätelautakunta
  - pöytäkirja 17.4.2024
5. Itä-Uudenmaan ja Porvoonjoen vesien- ja ilmansuojelu ry
  - kevätkokouskutsu 16.5.2024
6. Kiinteistönluovutusilmoitukset
  - Vakkola, Päivärinta 3:22, 1300 m<sup>2</sup>, 75.000 €
  - Monninkylä, ma Monsalanlinna 44:2, 2317 m<sup>2</sup>, 215.000 €
  - Monninkylä, Kurki II 21:37,4760 m<sup>2</sup>, 160.000 €
  - Juornaankylä, Kalliola 18:15, 2887 m<sup>2</sup>, 67.500 €
  - Juornaankylä, ma Kotirinne 4:20, 2312 m<sup>2</sup>, 130.000 €
  - Puharonkimaa, Ruohola 3:51, 2430 m<sup>2</sup>, 35.000 €
  - Huuvari, Piriranta 3:42, 2000 m<sup>2</sup>, 175.000 €
  - Vahijärvi, Hongisto 2:107, 4810 m<sup>2</sup>, 125.000 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 98

06.05.2024

**Ajankohtaisia asioita tiedoksi**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 98

Kunnanjohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- Pukkilan kunnan tarjouspyyntö KSOY:n osakkeista
- TE25 valmistelutilanne
- 13.6.2024 kesätapahtuma Kohtaamalla
- joukkoliikenne

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 99

06.05.2024

**Muut mahdolliset asiat**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 99

- Lisäksi kunnanhallitus keskusteli:
- TikTokin käyttö nuorisotyössä
  - Torin tilanne ja kierrätyspisteen sijainti
  - Vammaisneuvoston terveiset

Kunnanhallitus

§ 100

06.05.2024

**Tilapäisen valiokunnan asettaminen tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamiseksi tehtävästään**

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 100

177/00.00.01/2023

Kuntalaki 34 §:

"Valtuusto voi erottaa kunnan, kuntayhtymän ja kuntien yhteiseen toimielimeen valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamispäätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä.

Valtuusto voi erottaa valtuuston ja valitsemiensa toimielinten puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamispäätös koskee puheenjohtajistoa kokonaisuudessaan. Valtuusto voi erottaa pormestarin ja apulaispormestarin kesken toimikauden, jos hän ei nauti valtuuston luottamusta.

Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljäsoosan valtuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen."

Säännösten tarkoituksena on turvata kunnan päätöksenteon uskottavuutta ja luotettavuutta ristiriitatilanteissa, edistää kunnan tehtävien asianmukaista hoitamista.

Kunnanhallituksen tulee saattaa valtuuston päätettäväksi asia ja se voi esittää tilapäisen valiokunnan perustamista, sillä toimivalta tilapäisen valiokunnan asettamisesta on kuntalain 35 § mukaan valtuustolla. Valiokuntaan valittavien jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Valiokunnan jäsenten valinnassa on huomioitava hallintolain (434/2003) esteellisyys 27 § ja esteellisyysperusteet 28 §. Valiokunnan tehtävänä on arvioida puheenjohtajiston toimintakykyä ja täyttääkö se kuntalain säännökset nauttia valtuuston luottamusta. Tilapäisellä valiokunnalla on kuntalain 93 § mukaan oikeus saattaa valmistelevalsa asian valtuuston päätettäväksi.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättää:

- 1) Asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamista koskevaa asiaa.
- 2) Valitsee tilapäiseen valiokuntaan 5 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.
- 3) Nimeää varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
- 4) Päättää, että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 100

06.05.2024

Täytäntöönpano

tarkastuslautakunta, valtuusto



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 89, § 90, § 91, § 93, § 95, § 97, § 98, § 99, § 100**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 92, § 94****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 08.05.2024** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valituskieltojen perusteet: EtuostoL (608/77) 22 §

Edellä 9 §:n 1 momentissa tarkoitettuun päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallintotuomioistuimeen siten kuin kuntalaissa säädetään.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.