

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 29.05.2024 klo 17:30 - 19:24**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§	Otsikko	
§ 101	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 102	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 103	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 104	Talouden raportointi 30.4.2024/ DeTo	6
§ 105	Talouden osavuosikatsaus 30.4.2024/ Koko kunta	7
§ 106	Valtuuston 13.5.2024 päätösten täytäntöönpano	9
§ 107	Tonttien luovuttaminen huutokaupalla	11
§ 108	Ikäihmisten kotona asumisen tukeminen hankkeen jatko	13
§ 109	Eron myöntäminen Tanja Lehtikuuselle Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan varajäsenyydestä	17
§ 110	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	18
§ 111	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	19
§ 112	Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä	20
§ 113	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	21
§ 114	Muut mahdolliset asiat	22

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Honkasalo Riku	khall pj	
	Nirvi Juho-Matti	I vpj	
	Jäppilä Matti	II vpj	
	Lind Petra	jäsen	klo 17:51-19.24 teams
	Simola Hanna	jäsen	
	Suominen Tero	jäsen	
	Lampinen Anne	varajäsen	(Myllys)
	Kurki Sanna	kvalt pj	
	Vihreäluoto Hannu	kvalt II vpj	
Poissa	Myllys Mia		
	Maukonen Mikko		
Muu	Tuija Saloranta	hallintojohtaja	
	Annu Räsänen	kunnanjohtaja	

**Allekirjoitukset**

*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*

Riku Honkasalo  
puheenjohtaja

Tuija Saloranta  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 101 - 114 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 3.6.2024

Hanna Simola  
pöytäkirjantarkastaja

Tero Suominen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 04.06.2024

Kunnanhallitus

§ 101

29.05.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 101

Askolan kunnan hallintosäännön 136 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitus on päättänyt 16.8.2023 § 189, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kokouskutsut lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle sähköisesti vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa kutsumisaika voi olla tätä lyhyempi. Esityslista toimitetaan myös kunnanvaltuutetuille ja tiedotusvälineiden käyttöön pääsääntöisesti sähköisessä muodossa ellei muuta ole sovittu.

Kunnanhallituksen julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle). Kuntalain 103 §:n mukaisesti kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 102

29.05.2024

**Pöytäkirjan tarkastajien vaali**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 102

Askolan kunnan hallintosäännön 157 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.8.2023 § 190 päättänyt, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastaja ja päättää, että puheenjohtaja allekirjoittaa pöytäkirjan pääsääntöisesti kokousta seuraavan maanantain aikana tai pyhäpäivän osuessa seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirjantarkastajat tarkastavat pöytäkirjan seuraavan päivän aikana eli pääsääntöisesti kokousta seuraavan tiistain aikana. Jos kunnanhallituksen kokous osuu maanantaille tai tiistaille, asiasta päätetään erikseen. Mahdolliset eriävät mielipiteet tulee toimittaa pöytäkirjanpitäjälle pääsääntöisesti kokousta seuraavana maanantaina klo 12 mennessä tai pyhäpäivän osuessa seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Hanna Simola ja Tero Suominen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Hanna Simola ja Tero Suominen. Tarkastus ma 3.6.2024.

Kunnanhallitus

§ 103

29.05.2024

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 103

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 104

29.05.2024

**Talouden raportointi 30.4.2024/ DeTo**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 104

Valmistelu/lisätiedot

taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle osavuosisikatsausraportti toteutumisista huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12. tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus näin päättää.

Toiminnan ja talouden seurantaraportti 1-4/2024 on esityslistan liitteenä Demokratia ja toimivuus -palvelualueelta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden ja toiminnan raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Petra Lind saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.51.

Liitteet

1 Osari\_012024\_DeTo\_ltk

Kunnanhallitus

§ 105

29.05.2024

**Talouden osavuosisikatsaus 30.4.2024/ Koko kunta**Kunnanhallitus 29.05.2024 § 105  
137/02.02.00/2022

Valmistelu/lisätiedot

taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnan toimintamenot tammi-huhtikuulta olivat yhteensä 5,6 miljoonaa euroa, noin 32,0 % talousarviosta. Toimintamenoista 3,4 milj. euron osuus kertyy osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueelta, 1,6 miljoonaa elinympäristö-palvelualueelta ja 0,6 demokratia ja toimivuus - palvelualueelta. Toimintamenot ovat seurantajaksolla talousarvion mukaista.

Toimintatuottojen kertymä oli 0,9 miljoonaa euroa, joka on talousarviosta 24,1 prosenttia.

Verotulojen kertymä oli 3,9 milj. euroa, joka on talousarviosta 34,1 prosenttia. Verotulokertymää alentaa verokehikkoennusteen mukaan yhteisöverokertymän arvio yritystoiminnan alenevista tuottonäkymistä.

Osavuosisiraportissa kunnan vuosikate oli noin 0,3 miljoonaa euroa huhtikuun lopulla. Sijoitustoiminnan osinkotuloja sekä lainojen korkomenoja oli kertynyt kumpaakin vajaa 0,2 miljoonaa euroa. Tilikauden tulos huhtikuun lopulla oli alijäämäinen 0,2 milj. euroa. Varovaisen tilinpäätösennusteen mukaan tilikauden tuloksen arvioidaan olevan vajaa 0,5 miljoonaa euroa alijäämäinen. Tilinpäätösennusteessa on otettu huomioon talousarviovuodelle kuuluvat palkankorotukset ym. tiedossa olevat kustannusmuutokset.

Kunnan lainakanta huhtikuun lopussa oli noin 18,9 miljoonaa euroa, joka on kasvanut tilinpäätöshetkeen 2023 verrattuna noin 100 000 euroa.

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle ja -valtuustolle osavuosisikatsausraportti toteutumisista huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12. tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus tai -valtuusto erikseen päättää.

Toiminnan ja talouden seurantaraportti 1-4/2024 on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee toimialojen valmistelemaat talouden ja toiminnan raportit ja ennusteet tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallitus päättää saattaa raportit tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanhallitus

§ 105

29.05.2024

Liitteet

2 Osari\_012024\_Kv10062024



Kunnanhallitus

§ 106

29.05.2024

**Valtuuston 13.5.2024 päätösten täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 106  
51/00.02.00/2021

Valmistelu/lisätiedot      hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että kunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muutoin lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä                      Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus                Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 13.5.2024 tekemät päätökset laillisiksi ja hyväksyy päätökset täytäntöön pantavaksi seuraavasti:

13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

-

14

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

-

15

Työjärjestyksen hyväksyminen

-

16

Eron myöntäminen Hanna Heiskarille valtuutetun tehtävistä

- Hanna Heiskari, valitut, lautakunnat

17

Veikko Pohjanpellon säätiön sääntömuutos

- säätiön puheenjohtaja

18

Monninkylän koulun alueen asemakaavan muutos

- kuulutus, viranomaistahot

19

Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen työllisyysalueen lautakuntaan

- valitut, Porvoon kaupunki

20

Luettelo hallintosäännön 124 §:n tarkoittamista valtuutettujen aloitteista vuonna 2023

- aloitteen jättänyt

21

Tilapäisen valiokunnan asettaminen tarkastuslautakunnan

puheenjohtajiston erottamiseksi tehtävästään

- valitut, tarkastuslautakunta

22

Kunnanhallitus

§ 106

29.05.2024

Valtuutettujen aloitteet

Hannu Vihreäluoto: Askolan kunnan on torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen, OsEi

Matti Jäppilä: vuokratonttien lunastamisen helpottaminen, DeTo

Matti Jäppilä: ehdotus liikuntatyöryhmän perustamiseksi Askolan liikuntapaikkojen kunnon ja kunnostamisen tehostamiseksi, Elinympäristö

23

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

-

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

hallintosihteeri

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 67  
§ 107

27.03.2024  
29.05.2024

## Tonttien luovuttaminen huutokaupalla

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 67

Valmistelu/lisätiedot

elinvoimapäällikkö Heikki Pietarinen, puh. 040 7109 100 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 18.3.2024 valtuuttanut  
kunnanhallituksen myymään kolme asuintonttia ja kolme yritystonttia  
huutokauppamyyntikanavan kautta vuoden 2025 loppuun mennessä.

Huutokauppakampanja aloitetaan niin, että myyntiin asetetaan yksi  
asuintontti, millä testataan tonttimarkkinoiden toimivuutta ja alueellista  
vetovoimaa. Huutokauppa päättyy 23.5. klo 15 ja lopullisen päätöksen  
tontin luovutuksesta tekee Askolan kunnanhallitus kokouksessaan  
29.5.2024. Tässä huutokauppamenettelyssä olevaa tonttia ei ole  
mahdollista vuokrata.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että myyntiin huutokauppaan laitetaan  
Monninkylän Monsala III -asemakaavan mukaiselta asuinalueelta  
Lumpeenkukka-niminen kiinteistö (18-405-44-16, pa 1 495 m<sup>2</sup>).  
Rakennusoikeutta tontilla on kaavan mukaan 20 prosenttia tontin pinta-  
alasta.

Lähtöhinnaksi asetetaan 0 €.

Myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous.

Hyväksytyn tonttihinnan lisäksi ostajan maksettavaksi tulee tontin  
lohkomiskulut, vesi- ja viemärlaitoksen liittymiskulut voimassa olevien  
taksojen mukaisesti sekä varainsiirtoveron ja lainhuudon hakemiseen  
liittyvät kustannukset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

elinvoimapäällikkö

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 107  
91/00.01.02/2021

Valmistelu/lisätiedot

elinvoimapäällikkö Heikki Pietarinen, puh. 040 7109 100 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Myyntiin on laitettu Monninkylän Monsala III -asuinalueelta Lumpeenkukka-  
niminen kiinteistö. Tontti on ollut myynnissä huutokauppa.comissa 12.4.-  
23.5.2024 välisen ajan.

Kohdetta katsottiin 1429 kertaa ja seuraajia oli 27 tahoja. Kohde sai 11

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 67  
§ 107

27.03.2024  
29.05.2024

tarjousta neljältä eri tarjoajalta. Huutokauppa päättyi 23.5.2024 klo 15:00 hintaan 5.395€.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että huutokaupassa tarjottu loppuhinta ei ole tavoitteen mukainen ja myyntiä ei toteuteta.

Kunnanhallitus päättää hylätä huutokaupparjouksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

tarjoajat, elinvoimapäällikkö

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 158  
§ 108

21.06.2023  
29.05.2024

## Ikäihmisten kotona asumisen tukeminen hankkeen jatko

Kunnanhallitus 21.06.2023 § 158

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja/vt kunnanjohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Ikäihmisten kotona asumisen tukemiseen haettiin ympäristöministeriöltä rahoitusta yhdessä naapurikuntien Pornaisten, Pukkilan ja Myrskylän kanssa. Hanke aloitettiin kesäkuussa 2022 ja se päättyi kesäkuussa 2023. Hankkeessa ikäihmisten tukemisessa hyödynnetään vapaaehtoistoimijoita, jotka tekevät kotikäyntejä ikäihmisten luona ja tarkastelevat ja kohentavat mm. kotien turvallisuutta erilaisin pienlaiteavustuksin. Hankkeessa on tehty etsivää vanhustyötä ja kohdattu yllättävän paljon yksin kotonaan asuvien ikäihmisten turvattomuutta, osattomuutta ja hyvin monenlaista avun tarvetta.

Pornaisten kunnan johto on käynyt Askolan kunnassa neuvottelemassa ja tiedustelemassa hankkeen jatkoa. Neuvotteluissa on esitetty mallia 50-50 % kustannusten jakoperiaatteella. Jatkohankkeen kustannusarvio on:

Palkkakulut: 42.000 € (sis lomarahat)

Toimintakulut: 10.000 €

Turvalaitteet: 6.000 €

Yhteensä: 58.000 € vuodessa.

2023 vuoden kustannukset: 24.000 €

2024 vuoden kustannukset: 58.000 €.

Askolan kunnan osuus hankkeen kokonaiskustannuksista: 41.000 €

Pornaisten kunnan osuus hankkeen kokonaiskustannuksista: 41.000 €

Hankkeesta on keskusteltu kunnanhallituksessa ajankohtaisissa asioissa ja silloin asialle näytettiin vihreää valoa niin, että Askolan kunta voisi jatkaa hanketta syksystä 2023 alkaen määräaikaaisesti vuoden 2024 loppuun asti. Toiveena, että Pornaisten kunta olisi isäntäkunta.

Askolan kunnan ja Pornaisten kunnan edustajat tapasivat hankkeen jatkon osalta 9.6.2023. Yhteisen tapaamisen pohjalta on laadittu liitteenä oleva sopimus pohja hankkeen jatkamiseksi määräajalle 1.8.2023-31.12.2024. Sopimusluonnos etenee molemmissa kunnissa päätöksentekoon kesäkuussa 2023.

Hankkeen sujuvan jatkon kannalta järkevintä on, että nykyinen projektikoordinaattori jatkaa myös tulevan hankkeen vetämistä. Näin varmistetaan, että hankkeeseen ei tule henkilöstövaihdoksesta johtuvia katkoja.

Jatkohanke rahoitetaan Irja Juustin testamenttivaroista vuoden 2023 osalta. Vuoden 2024 osuus rahoitetaan joko talousarvion määrärahoista tai testamenttivaroista.

Esittelijä

hallintojohtaja/ vt. kunnanjohtaja Tuija Saloranta

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 158  
§ 108

21.06.2023  
29.05.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

-jatkaa ikäihmisten kotona asumisen -tukeminen hanketta 1.8.2023-31.12.2024 välisen ajan kuntayhteistyönä Pornaisten kunnan kanssa,  
-että Pornaisten kunta toimii jatkohankkeen isäntäkuntana,  
-hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen kotona asumisen tukemisen jatkohankkeesta,  
-vuoden 2023 osalta jatkohanke rahoitetaan Irja Juustin testamenttivaroista ja vuoden 2024 osalta varataan määräraha joko talousarvioon tai käytetään testamenttivarjoja.

Tämä päätös on ehdollinen ja edellyttää Pornaisten kunnan myönteistä päätöstä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Pornaisten kunta, taloushallinto

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 108  
30/00.01.01/2022

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Pornaisten kunnanhallitus on käsitellyt kokouksessaan 6.5.2024 § 81 ikäihmisten kotona asumisen tuki -hankkeet jatkoa.

Tavoitteet ja saavutukset:

Tavoitteena on ollut saavuttaa +75v kotonaan asuvat ikähenkilöt, jotka eivät ole olleet vielä minkään kotiin tuotavan palvelun piirissä.

Ennaltaehkäistä yksinäisyyttä, siitä seuraavaa masennusta, toimintakyvyttömyyttä (elämänhallinnan menettämistä) ja syrjäytyneisyyttä.

-Toimia helposti löydettävänä ja lähestyttävänä matalakynnyksisenä toimijana ikäihmisten kotona asumisen tukemisessa.

-Antaa digiapua mm. löytääkseen/saadakseen yhteyden tarvittaviin palveluihin.

-Turvalaitteiden tarkistamisella ja asentamisella ennaltaehkäistään mahdollisia vakavampia vaaratilanteita.

-Tupatuki tekee 2-3 kotikäyntiä viikossa. Käynnin kesto 1,5-2h.

- Yhteydenottoja päivittäin erilaisista asioista/tarpeista

- Tupatuki turvalaitteiden avulla ehkäisty vakavampia vaaratilanteita.

\*Lieden päälle jääminen x 4 liesihälytyn hälyttänyt vaaratilanteesta

\* Häkä x 5 häkävaroitin hälyttänyt vaaratilanteesta

- Ikähenkilöitä, jotka ovat olleet vaarassa syrjäytyä on saatu mukaan Askolan Olkkarilla ja Pornaisten kirjastolla, joka toinen vko järjestettyihin päivätoiminnallisiin toimintoihin (10-20 hlöä vakituisesti).

- Tupatuki toimintaan on saatu uusia vapaaehtoisia mukaan.

-Tupatuki on ollut monessa verkostotyöryhmässä kertomassa konseptistaan (mm. Keusoten etsivä vanhustyö, Ikäverkosto, Päijät-

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 158  
§ 108

21.06.2023  
29.05.2024

Hämeen senioriohjaajat) ja saman sisältöisiä hankkeita ja toimintamalleja onkin syntynyt/syntymässä muihin kuntiin.

Erityishuomiot:

Askolan ja Pornaisten kunnissa on tehty saman sisältöistä toimintaa.  
Työaika 50%-50%.

Vapaaehtoiset ovat tehneet yli kuntarajojen kotikäyntejä.

Jatkoehdotus:

Askolan kunnan ja Pornaisten kunnan edustajat ovat käyneet keskusteluja Tupatuki toiminnan jatkosta v.2024 jälkeen. Toiveena vakiinnuttaa Tupatuki toimintaa pysyväksi, siitä saatujen tulosten ikäihmisten matalakynnyksisenä palvelutoimijana. Tupatuen toimintamallia jatkettaisiin Askolan ja Pornaisten kunnissa sovitulla tavalla. Tämä olisi tärkeää ajatellen ikäihmisten määrän kasvua kunnissa. Tupatuki toiminnalla heidän asumis- ja arjen turvallisuuden tukemista turvalaittein, tukipalvelujen löydettävyyden, digiavun ja syrjäytyneisyyden ehkäisemisessä, toiminta toisi säästöjä ajatellen mielenterveys, kuin kaatumistapaturmia, mutta myös jo todennetuiksi tulleiden vaaratilanteiden vähentämisestä. Tupatuki pureutuisi edelleen ikäihmisten turvalliseen kotona asumiseen, yksinäisyyden ja syrjäytyneisyyden ehkäisyyn vapaaehtoistoiminnan avulla.

Kaikki tämä vaati kokonaisuuden koordinoitua, johon olisi palkattava kuntiin Askola ja Pornainen yhteinen seniorikoordinaattori.

Seniorikoordinaattorin työtehtäviin kuuluu Tupatuki toiminnan koordinointi Askolan ja Pornaisten kunnan alueella.

Vuosikustannukset olisivat;

Palkkakulut: 42 000e (sis. lomarahat)

Toimintakulut: 10 000e

Turvalaitteet: 6 000e

Yht: 58 000e vuodessa

Askolan kunta 29 000 € /vuodessa

Pornaisten kunta 29 000 €/vuodessa

Kustannukset jaettaisiin Askolan ja Pornaisten kunnan osalta 50 % - 50 %, . Sopimuksen optioksi jäisi Pornaisten kunnan Aurinkomäen palvelukorttelin sosiaalisen isännöitsijän työtehtävät, jolloin kustannukset/työaika jakautuisivat 40 % Askolaan, 40 % Pornaisten kuntaan ja 20 % Aurinkomäen palvelukorttelin sosiaalisen isännöitsijän työtehtäviin.

Pornaisten kunnanhallitus on päättänyt esittää Askolan kunnanhallitukselle Ikäihmisten kotona asumisen tuki -hankkeen jatkamista osana pysyvää kunnallistapalvelua.

Askolan kunta on saanut testamenttiperinnön, jonka ehdoissa sanotaan, että varoja tulee käyttää vanhusten hoitoon ja virkistyskäyttöön. Kunnanhallitus nimesi työryhmän 24.2.2024 § 42 valmistelemaan testamenttilahjoituksen johdosta tehtäviä toimenpiteitä. Työryhmän ensimmäisessä kokouksessa nousi esiin, että testamenttirahoilla voitaisiin rahoittaa tupatukihanketta myös jatkossa.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 158  
§ 108

21.06.2023  
29.05.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Askolan kunta päättää, että ikäihmisten kotona asumisen tuki -hanketta jatketaan kokeiluluontoisesti yhteisenä toimintana ajalla 1.1.2025-31.12.2026.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Pornaisten kunnanhallitus



Kunnanhallitus

§ 109

29.05.2024

**Eron myöntäminen Tanja Lehtikuuselle Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan varajäsenyydestä**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 109

5/00.00.01/2022

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Tanja Lehtikuusi on lähettänyt sähköpostilla 13.5.2024 seuraavan pyynnön:

”Pyydän eroa osaamisen ja elämänlaadun lautakunnan varajäsenyydestä henkilökohtaisiin syihin vedoten.”

Todetaan, että Tanja Lehtikuusi on Jenni Hovilehdon henkilökohtainen varajäsen osaaminen ja elämänlaatu lautakunnassa.

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 78 §:n mukaan, jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että  
1 valtuusto myöntää eron osaaminen ja elämänlaatu lautakunnan varajäsenyydestä 10.6.2024 lukien Tanja Lehtikuuselle  
2. valtuusto valitsee uuden varajäsenen osaaminen ja elämänlaatu lautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanhallitus

§ 110

29.05.2024

**Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 110

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

1. Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 7.-29.5.2024
  - kunnanjohtajan päätökset
  - hallintojohtajan päätökset
  - hallintosihteerin päätökset

2. Elinympäristölautakunta
  - pöytäkirja 21.5.2024

3. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta
  - pöytäkirja 25.4.2024

4. Elinkeinotoimikunta
  - pöytäkirja 25.4.2024

5. Rakennus- ja ympäristöjaosto
  - pöytäkirja 25.4.2024

6. Vammaisneuvosto
  - pöytäkirja 2.5.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 111

29.05.2024

**Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 111

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

1. Apulaisoikeuskansleri
  - päätös OKV/1239/2022
2. Posintra
  - yhtiökokouskutsu 17.5.2024
3. Tiera Oy
  - yhtiökokouksen pöytäkirja 25.4.2024
4. Uudenmaan liitto
  - - maakuntahallituksen pöytäkirja 13.5.2024
5. Porvoon kaupunki
  - ympäristöterveysjaoston pöytäkirja 16.5.2024
6. Kiinteistönluovutusilmoitukset:
  - Askola, Linnanranta I, 1:60, 425 m<sup>2</sup> ja Linnanranta 1:47, 2000 m, 95.000 €
  - Monninkylä, Natula 12:22, 2035 m<sup>2</sup>, 5.700 €
  - Vakkola, ma Riistapelto 6:89, 4319 m<sup>2</sup>, 30.000 €
  - Juornaankylä, Koskenmäki 16:9, 3900 m<sup>2</sup>, 2.500 €
  - Puharonkimaa, Mäntylä 2:3, 1500 m<sup>2</sup>, 2.500 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 112

Kunnalla on etuosto-oikeus (Etuostolaki (608/77) kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jos kiinteistön pinta-ala on yli 5000m<sup>2</sup>. Lähisukulaisten välisessä kaupassa kunnalla ei ole etuosto-oikeutta. Kunnan tulee käyttää etuosto-oikeuttaan 3 kuukauden kuluessa kauppapäivästä.

Lain mukaan kunta voi käyttää etuostoa maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten eli lähinnä alueille joilla on merkitystä kunnan kaavoitukselle.

Etuostolain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät hoitaa kunnanhallitus, ellei kunnanhallitus ole siirtänyt määräämänsä viranhaltijan tehtäväksi sen ratkaisemisen, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 23 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla on oikeus päättää ettei kunta käytä etuostolain tarkoittamaa etuosto-oikeuttaan. Kunnanjohtajalla on oikeus saattaa asia kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Alla on luettelo Askolan kunnassa sijaitsevista kiinteistön kaupoista:

- Vahijärvi, Päivärinne 8:17, 152790 m<sup>2</sup>, 68.100 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että se ei tule käyttämään etuosto-oikeuttaan edellä mainituissa kiinteistökaupoissa.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 113

29.05.2024

**Ajankohtaisia asioita tiedoksi**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 113

Kunnanjohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- tapaaminen senioriasumiseen liittyen
- kuntastrategian päivittäminen
- omatoimikirjaston avautuminen siirtyy syksyyn
- Kyläkyty

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 114

29.05.2024

**Muut mahdolliset asiat**

Kunnanhallitus 29.05.2024 § 114

Lisäksi kunnanhallitus keskusteli:

- torin tilanne
- kunnan tiedotteen jakelu

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 101, § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 109, § 110, § 111, § 113, § 114**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 107, § 108****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 04.06.2024** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 112****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valituskieltojen perusteet: EtuostoL (608/77) 22 §

Edellä 9 §:n 1 momentissa tarkoitettuun päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallintotuomioistuimeen siten kuin kuntalaissa säädetään.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.