

Kunnanhallitus

Aika 19.06.2024 klo 17:30 - 20:57**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 115	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 116	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 117	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 118	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	6
§ 119	Talouden raportointi 31.5.2024	7
§ 120	Sijoitustoiminnan osinkojen nosto tai uudelleen sijoittaminen	8
§ 121	Talousarvion 2025 laadintaohjeet	9
§ 122	Lausunto kt55/mt151/mt1635/Monninkylä liittymän parantamisen esiselvitys suunnitelmista	10
§ 123	Kunnanhallituksen kokousaikataulu	13
§ 124	Valtuuston 10.6.2024 päätösten täytäntöönpano	14
§ 125	Kunnanhallituksen yleisavustukset vuonna 2024	16
§ 126	Nuorisovaltuuston sääntöjen päivittäminen	18
§ 127	Lomarahan vaihtaminen vapaaksi	20
§ 128	Askolan kuntastrategian päivittäminen	22
§ 129	Hallintosäännön muutos /Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta sekä yksityisen perhepäivähoidon aloittamista koskevan ilmoituksen käsittelystä vastaava valvontaviranomainen	24
§ 130	Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän tilinpäätös 2023 ja loppuselvitys	28
§ 131	Porvoon kyläkyytikilpailutukseen osallistuminen kaudella 2024-2025	30
§ 132	Kunnan esitys hallituksen jäseneksi Kiinteistö Oy Askolan Säästörinteeseen toimikaudeksi 2024-2025	31
§ 133	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	32
§ 134	Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä	33
§ 135	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	34
§ 136	Muut mahdolliset asiat	36

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Honkasalo Riku	khall pj	klo 18.03-20.57
	Nirvi Juho-Matti	I vpj	pj § 115-118
	Jäppilä Matti	II vpj	
	Lind Petra	jäsen	
	Myllys Mia	jäsen	
	Simola Hanna	jäsen	
	Suominen Tero	jäsen	
	Kurki Sanna	kvalt pj	
	Maukonen Mikko	kvalt I vpj	
	Vihreäluoto Hannu	kvalt II vpj	
Muu	Tuija Saloranta	hallintojohtaja	
	Annu Räsänen	kunnanjohtaja	
	Esko Halmesmäki		klo 18.50-19.27
	Kaija Impola-Peltomaa		klo 17.38-17.47

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Juho-Matti Nirvi
pj § 115-118

Riku Honkasalo
pj 118-136

Tuija Saloranta
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 115 - 136 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 24.6.2024

Matti Jäppilä
pöytäkirjantarkastaja

Mia Myllys
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 25.06.2024

Kunnanhallitus

§ 115

19.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 115

Askolan kunnan hallintosäännön 136 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitus on päättänyt 16.8.2023 § 189, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kokouskutsut lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle sähköisesti vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa kutsumisaika voi olla tätä lyhyempi. Esityslista toimitetaan myös kunnanvaltuutetuille ja tiedotusvälineiden käyttöön pääsääntöisesti sähköisessä muodossa ellei muuta ole sovittu.

Kunnanhallituksen julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle). Kuntalain 103 §:n mukaisesti kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 116

19.06.2024

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 116

Askolan kunnan hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.8.2023 § 190 päättänyt, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastaja ja päättää, että puheenjohtaja allekirjoittaa pöytäkirjan pääsääntöisesti kokousta seuraavan maanantain aikana tai pyhäpäivän osuessa seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirjantarkastajat tarkastavat pöytäkirjan seuraavan päivän aikana eli pääsääntöisesti kokousta seuraavan tiistain aikana. Jos kunnanhallituksen kokous osuu maanantaille tai tiistaille, asiasta päätetään erikseen. Mahdolliset eriävät mielipiteet tulee toimittaa pöytäkirjanpitäjälle pääsääntöisesti kokousta seuraavana maanantaina klo 12 mennessä tai pyhäpäivän osuessa seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Mia Myllys ja Juho-Matti Nirvi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Matti Jäppilä ja Mia Myllys. Tarkastus ma 24.6.2024.

Kunnanhallitus

§ 117

19.06.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 117

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Asia 4: Talouden raportointi 31.5.2024

- raportit

Asia 7: Lausunto kt55/mt151/mt1635/Monninkylä liittymän parantamisen esiselvitys suunnitelmista

- elinympäristölautakunta 18.6.2024

Asia 10: Kunnanhallituksen yleisavustukset vuonna 2024

- avustusyhteenveto

Asia 11: Nuorisovaltuuston sääntöjen päivittäminen

- päätösehdotus

Asia 21: Ajankohtaisia asioita tiedoksi

- käsitellään kohtana 4

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 118

19.06.2024

Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 118

Kunnanjohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- Kaija Impola-Peltomaa oli kertomassa osaaminen ja elämänlaatu - palvelualueen syksyn sijaisjärjestelyistä
- Careerian tilat
- Hyte-neuvottelu ja sosiaali- ja terveystoimintajohtajan tapaaminen sekä vuokrasopimusneuvottelut HVA:n kanssa
- Säästörinteen tulevat investoinnit
- Hyvinvoiva uusi Askola, uudistajat – työryhmä on perustettu

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Riku Honkasalo saapui kokoukseen klo 18.03 tämän pykälän käsittelyn aikana. Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.31-19.45 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kunnanhallitus

§ 119

19.06.2024

Talouden raportointi 31.5.2024

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 119

Valmistelu/lisätiedot

taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle raportti käyttösuunnitelmiansa toteutumisesta huhtikuun lopun ja syyskuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12. tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus näin päättää.

Kunnanhallituksen kokouksen oheismateriaaliksi toimitetaan raportti ajalta 1.1.-31.5.2024 ennen kokousta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden ja toiminnan raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- 1 Kv_Sitovuus_investoinnit_Tot052024
- 2 Kv_Sitovuus_Toimintakate_Tot052024
- 3 Kv_Sitovuus_Yht_Tot052024

Kunnanhallitus

§ 120

19.06.2024

Sijoitustoiminnan osinkojen nosto tai uudelleen sijoittaminenKunnanhallitus 19.06.2024 § 120
28/02.00/2022Valmistelu/lisätiedot taloussuunnittelija Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

EVLI-sijoitussalkkuun 702019227 on osinkojen maksuista vuoden 2024 aikana kerääntynyt käteistä 292 239,60 euroa toukokuun tilanteen mukaan. Käteinen sijoitussalkussa on nolla korolla eli näin ollen pääoma ei kasva tämän osuuden kohdalla. Salkun käteisellä, 280 000 euron osuudelle, on vaihtoehtoina uudelleen sijoittaminen tai pääoman nosto. Vuonna 2024 on osinkotuottoja kirjattu 31.5. mennessä 224 096 euroa. Käteinen sijoitussalkussa on joko järkevää sijoittaa uudelleen (esim. korkorahastot/pankkitalletus) tai nostaa kunnan toimintojen rahoitukseen.

Vaihtoehtojen tarkasteluna:

- Pankkitalletuksen arvioitu korkotulo määräytyisi 3,2 % mukaan.
- Lyhytaikainen korkosijoitus voisi tuottaa 3-4 % välillä tuottoa.
- Kunnan pitkäaikaisen lainan hoitokulut ovat kasvaneet korkojen nousun yhteydessä. Korkokulujen keskiarvoarvio on 3,2 %

Kunnan pitkäaikainen sekä lyhytaikainen lainakanta on kasvussa ja heijastuu myös korkokulujen kasvuun. Kuluvana vuonna on isot investoinnit aloitettu ja vaatii rahoitusta. Kerääntynyt osinko voitaisiin käyttää käyttötalouden kulujen kattamiseksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus valtuuttaa talouspäällikön nostamaan Evli-sijoitussalkun 702019227 käteisen kunnan rahavaroihin määrältään 280.000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano talouspäällikkö

Kunnanhallitus

§ 121

19.06.2024

Talousarvion 2025 laadintaohjeet

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 121
201/02.02.00/2023

Valmistelu/lisätiedot talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan talousarvio ja -suunnitelma laaditaan vuosille 2025-2027. Talousarvio ja -suunnitelma valmistellaan ja käsitellään toimielimissä siten, että valtuuston käsittely on 14.11.2024.

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarvion pitää sisältää kuntakonsernin toiminnan ja talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto hyväksyy myös taloussuunnitelman kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarvio on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Hallintosäännön 66 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy talousarvioraamin sekä talousarvion suunnitteluohjeen. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa.

Talousarvioraami on perusteltua asettaa hyvissä ajoin, jotta toimialoille jää riittävästi aikaa talousarvion valmisteluun.

Vuoden 2025 talousarvioraamin valmistelussa on otettu pohjaksi verorahoituksen ennusteeseen Kuntaliiton verokehikkoennuste ja valtionosuusennuste toukokuulta. Toimintakatteeseen vaikuttaa suurimpana TEPA25 muutokset vuoden 2025 alusta lukien. Henkilöstökulujen kasvu työehtosopimusten perusteella on noin 1 % vuodelle 2025. Raamissa tilikauden tulosarvio vuodelle 2025 on 0,5 miljoonaa euroa alijäämäinen. Raamin eriä tarkastellaan vielä syksyn aikana kun verotulo- ja valtionosuusennusteet tarkentuvat.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 talousarvioraamin ja talousarvion suunnitteluohjeen kunnan toimielinten talousarvion valmistelun lähtökohdaksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano talouspäällikkö
Liitteet

4 Ta2025_SuunnitteluOhje_062024

Elinympäristölautakunta	§ 10	23.01.2024
Kunnanhallitus	§ 24	07.02.2024
Elinympäristölautakunta	§ 72	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 122	19.06.2024

Lausunto kt55/mt151/mt1635/Monninkylä liittymän parantamisen esiselvitys suunnitelmista

Elinympäristölautakunta 23.01.2024 § 10

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kt55/mt151/mt1635/Monninkylä liittymän parantamiseksi on tehty ELY:n tilaamana ja Sweco Finland Oy suorittaman esiselvityssuunnitelmat.

Hankkeesta on pidetty yhteistyöpalavereja mihin on osallistunut ELY:n edustajat, Väyläviraston edustajat, Sweco Finland Oy ja Askolan kunnan edustajat. Askolan kunnasta on yhteistyöpalaveriin osallistunut kunnanjohtaja, hallintojohtaja, elinympäristöpalvelualueen johtaja ja elinvoimapäällikkö.

Esiselvityksen palaverissa 9.11.2023 tarkasteltiin esiselvityksen suunnitteluvaihtoehtoja ja sovittiin että vaihtoehdot 1 ja 5 voivat olla realistisia jatkosuunnittelun kannalta.

Esiselvityksen palaverissa 9.11.2023 kunnan edustajat esittivät, että ennen kunnan virallista kantaa tarvitaan käsittely kunnanhallituksessa sekä elinympäristölautakunnassa. Näitä varten puolestaan tarvitsee käydä keskustelua kiinteistönomistajien kanssa. Päätöksessä huomioidaan myös maankäytölliset kysymykset.

Vaihtoehtoisista suunnitelmista on pidetty palaveri lähikiinteistön omistajien kanssa 9.1.2024 ja lisäksi on saatu erillisiä lausuntoja kiinteistön omistajilta esiselvitys suunnitelmiin liittyen.

Keskustelujen ja kiinteistön omistajilta saatujen palautteiden perusteella esiselvitys vaihtoehdoista V1 on jatkosuunnittelun kannalta paras ratkaisu. Vaihtoehtoa 1 suunnitelmaa tulee kuitenkin vielä tarkentaa niin että siinä hyödynnettäisiin nykyisten Meijerintien ja Hiidenkirnujen teiden linjausta ja uutta tien linjausta ei suunnitella tarpeettomasti nykyisten tielinjojen ulkopuolelle kiinteistöjen alueelle.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta esittää lausuntonaan, että V1 on suunnitelma-vaihtoehtoista paras ja jatkosuunnittelussa tulee tarkentaa niin että uutta tielinjausta ei suunnitella tarpeettomasti nykyisten tielinjausten ulkopuolelle. Lisäksi tulee huomioida erillisellä liitteellä kiinteistön omistajien huomioidut ja esille tuomat asiat jatkosuunnittelussa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano Kunnanhallitus

Elinympäristölautakunta	§ 10	23.01.2024
Kunnanhallitus	§ 24	07.02.2024
Elinympäristölautakunta	§ 72	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 122	19.06.2024

Kunnanhallitus 07.02.2024 § 24

Esittelijä	Kunnanjohtaja Annu Räsänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee elinympäristölautakunnan lausunnon tiedoksi. Kunnanhallitus esittää lausuntonaan, että V1 on suunnitelmavaihtoehtoista paras ja jatkosuunnittelussa tulee tarkentaa niin, että uutta tielinjausta ei suunnitella tarpeettomasti nykyisten tielinjausten ulkopuolelle. Lisäksi tulee huomioida erillisellä liitteellä kiinteistön omistajien huomiot ja esille tuomat asiat jatkosuunnittelussa.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	palvelualuejohtaja

Elinympäristölautakunta 18.06.2024 § 72

Valmistelu/lisätiedot	palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi Kt55/mt151/mt1635/Monninkylä liittymän parantamiseksi on pidetty päätöskokous 27.5.2024. Kokoukseen osallistuivat Askolan kunnan viranhaltijaedustajat, Uudenmaan ELY-keskuksen edustajat, Väyläviraston edustajat ja Sweco Finland Oy:n edustajat. Sweco Finland Oy oli laatinut edellisten vaihtoehtojen lisäksi vielä vaihtoehdon V7 risteyksen esisuunnittelu vaihtoehdoksi. Askolan kunnan mukaan V1, joka oli kiertoliittymäratkaisu 40 m säteellä on esitettyinä vaihtoehtoista parhaimpana mutta Uudenmaan ELY-keskus ja Väylävirasto eivät vaihtoehtoa V1 hyväksy. Uudenmaan ELY ja Väylävirasto esittävät vaihtoehtoa V 7 jatkosuunnitteluun. Askolan kunta on kuullut lähialueen kiinteistön omistajia asianosaisina uudesta vaihtoehtoratkaisusta V7. Asianosaisten vastineet on koottuna tämän esityslistan liitteenä.
Esittelijä	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta esittää aikaisemmin esitetyn lausuntonsa asiaan, että V1 on suunnitelmavaihtoehtoista paras ja jatkosuunnittelussa tulee tarkentaa niin että uutta tielinjausta ei suunnitella tarpeettomasti nykyisten tielinjausten ulkopuolelle. Lisäksi tulee huomioida erillisellä liitteellä kiinteistön omistajien huomiot ja esille tuomat asiat jatkosuunnittelussa. Lisäksi elinympäristölautakunta toteaa uudesta vaihtoehdosta V 7 että suunnitelma ei paranna risteyksen suunnitelmaa turvallisuuden ja lii-

Elinympäristölautakunta	§ 10	23.01.2024
Kunnanhallitus	§ 24	07.02.2024
Elinympäristölautakunta	§ 72	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 122	19.06.2024

kennöinnin kannalta olennaisesti, että olisi hyväksyttävissä. Vaihtoehdossa poikittaisen raskaanliikenteen liikennöinti vaikeutuu huomattavasti. Vaihtoehdossa ei ole huomioitu paikallisten yritysten liikennetarpeita. Kiinteistön omistajien ja paikallisten yritysten vastineet risteyksen suunnittelussa tulee huomioida paremmin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistetaan välittömästi kokouksessa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kunnanhallitus

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 122
144/08.00.00/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee elinympäristölautakunnan lausunnon tiedoksi ja päättää hyväksyä elinympäristölautakunnan lausunnon myös omana lausuntonaan.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano palvelualuejohtaja

Kunnanhallitus

§ 123

19.06.2024

Kunnanhallituksen kokousaikataulu

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 123
52/00.02.01/2021

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitus on aikaisemman käytännön mukaisesti pitänyt sääntömääräiset kokouksensa joka kolmannen viikon keskiviikkona klo 17.30 alkaen. Sääntömääräiset kokousajankohdat on tarkoituksenmukaista päättää etukäteen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti keskiviikkona klo 17.30 alkaen Askolan kunnantalolla, ellei erikseen toisin sovita, seuraavasti:

7.8.
14.8.
4.9.
25.9.
9.10.
28.10.
6.11.
27.11.
18.12

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kunnanhallituksen jäsenet, kvalt pj:t

Kunnanhallitus

§ 124

19.06.2024

Valtuuston 10.6.2024 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 124
51/00.02.00/2021

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että kunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muutoin lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 10.6.2024 tekemät päätökset laillisiksi ja hyväksyy päätökset täytäntöön pantavaksi seuraavasti:

24

Työjärjestyksen hyväksyminen

25

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

26

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

27

Arviointikertomuksen hyväksyminen
- vastineet lautakunnilta ja jaostolta

28

Vuoden 2023 tilinpäätöksen ja määrärahamuutoksen hyväksyminen
- kirjanpito

29

Henkilöstöraportti vuodelta 2023

30

Talouden osavuosikatsaus 30.4.2024/ Koko kunta

31

Eron myöntäminen Tanja Lehtikuuselle Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunnan varajäsenyydestä
- lautakunta, valittu, Tanja Lehtikuusi

32

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanhallitus

§ 124

19.06.2024

- Tallentavat valvontakamerat urheilu- ja virkistyspaikoille, elinympäristölautakunta
 - Kioski Takajärvelle, osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta
- 33
Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

hallintosihteeri

Kunnanhallitus

§ 125

19.06.2024

Kunnanhallituksen yleisavustukset vuonna 2024

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 125
44/00.01.02/2022

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallituksen yleisavustuksiin on varattu vuoden 2024 talousarviossa määrärahaa yhteensä 3.000 euroa.

Yleisavustusten myöntämisessä noudatettavat periaatteet on vahvistettu kunnanhallituksen päätöksellä 13.2.2013 § 44:

1. Avustettavan yhdistyksen tulee olla rekisteröity ja sen kotipaikka tulee olla Askola tai että sillä tulee olla huomattavaa toimintaa Askolassa.
2. Yhdistyksen toiminta ei saa olla hyvien tapojen vastaista.
3. Kunnan myöntämä avustus ei saa olla toiminnan ainoa eikä pääasiallinen rahanlähde.
4. Yhdistyksellä tulee olla vastuuhenkilöt ja niiden muutoksista on ilmoitettava kunnalle.
5. Yhdistyksen tulee antaa toiminnastaan ja taloudestaan riittävä selvitys ennen avustuksen myöntämistä. Ennen myönnettyjen avustusten maksamista kunnalle tulee toimittaa edellisen vuoden tilinpäätös ja toimintakertomus.
6. Myönnetty avustus voidaan periä takaisin, mikäli näitä ohjeita rikotaan.
7. Avustushakemukset käsitellään pääsääntöisesti kerran vuodessa ja niiden hakemisesta ilmoitetaan niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan.
8. Yhteisöaktiivisuuden (nuoriso-, kulttuuri- ja liikuntatoimi) osalta osa avustuserärahasta jaetaan myöhemmin stipendin muodossa ja tästä asiasta päättää nuoriso- ja kulttuurisihteeri.

Vuoden 2024 avustukset on julistettu haettavaksi niin, että hakuaika päättyi 2.6.2024. Liikuntapalveluiden ja nuoriso- ja kulttuuritoimenavustukset kuuluvat osaaminen ja elämänlaatu - lautakunnan alaisuuteen.

Saapuneet avustushakemukset ovat nähtävissä kunnanhallituksen kokousasiakirjoissa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää vuoden 2024 kunnanhallituksen yleisavustusten osalta pöytäkirjan liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 125

19.06.2024

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano
Liitteet

hakijat, maksatus

5 Avustukset_2024_khall19062024

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 80
§ 126

17.04.2024
19.06.2024

Nuorisovaltuuston sääntöjen päivittäminen

Kunnanhallitus 17.04.2024 § 80

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 26 §:n mukaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Nuorisolain 24 §:n mukaan nuorten mahdollisuudesta osallistua ja vaikuttaa nuorisovaltuustossa tai vastaavassa nuorten vaikuttajaryhmässä säädetään kuntalain (410/2015) 26 §:ssä. Sen lisäksi, mitä tässä laissa tai muualla laissa säädetään, kunnan ja valtion viranomaisen tulee tarjota ja järjestää nuorille mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa paikallista, alueellista ja valtakunnallista nuorisotyötä ja -politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn tai heitä tulee muutoin kuulla mainituissa asioissa. Lisäksi nuoria on kuultava heitä koskevissa asioissa.

Askolan hallintosäännön 2 luvun 13 §:n mukaan kunnassa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Nuorisovaltuustolla on ollut säännöt, mutta niitä on tarve nyt päivittää. Vanhat säännöt ovat voimassa vuoden 2024 loppuun, mutta 1.1.2025 toimintansa aloittava nuorisovaltuusto valitaan uusien sääntöjen mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää pyytää nuorisovaltuustolta lausuntoa valmisteilla olevista säännöistä 31.5.2024 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

nuorisovaltuusto

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 126
46/00.01.02/2023

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 80
§ 126

17.04.2024
19.06.2024

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Nuorisovaltuusto on pitänyt kokouksen 31.5.2024 ja päättänyt esittää, että nuorisovaltuuston ehdokkaiden ikä on 14 – 23-vuotta. Muuten hyväksytään ehdotetut säännöt.

Esityksen mukaan vaalikelpoisia eli oikeutettuja asettumaan ehdolle ja äänestämään ovat vaalivuonna 13-19 vuotta täyttävät nuoret, joiden kotikunta on Askola.

Vanhat säännöt ovat voimassa vuoden 2024 loppuun, mutta 1.1.2025 toimintansa aloittava nuorisovaltuusto valitaan uusien sääntöjen mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että nuorisovaltuuston ehdokkaiden ikä on 13-21 vuotta täyttävät nuoret, joiden kotikunta on Askola.

Kunnanhallitus hyväksyy nuorisovaltuuston säännöt liitteen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti Hanna Simolan esityksen mukaisesti, että ehdokkaiden ikä on 13-23 vuotta.

Kunnanhallitus hyväksyi nuorisovaltuuston säännöt esityksen mukaisesti muutettuna.

Täytäntöönpano
Liitteet

nuorisovaltuusto

6 Nuorisovaltuuston säännöt_2025_khall19062024

Yhteistyötoimikunta	§ 13	06.06.2024
Henkilöstöjaosto	§ 33	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 127	19.06.2024

Lomarahen vaihtaminen vapaaksi

Yhteistyötoimikunta 06.06.2024 § 13

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

KVTES IV luvun 19 § mukaan lomarahaa tai sen osa voidaan vaihtaa vapaaksi. Lomarahen vaihtoa koskevan sopimuksen on oltava sähköinen tai kirjallinen. Työnantajan on selvitettävä työntekijöille/viranhaltijoille tai heidän edustajilleen lomarahavapaasta sopimisesta työpaikalla noudatettavat yleiset periaatteet.

Lomarahen vaihtamista vapaaksi koskeva sopimus tehdään työntekijän ja työnantajan välillä, eikä se edellytä enää paikallista sopimusta. Työnantajan on kuitenkin selvitettävä työntekijöille tai viranhaltijoille tai heidän edustajilleen lomarahavapaasta sopimisesta työpaikalla noudatettavat yleiset periaatteet.

Lomarahavapaapäivien lukumäärä on enimmillään 50 % KVTES:n vuosilomaluvun 5 §:n 2 momentin mukaan ansaittujen vuosilomapäivien lukumäärästä. Jos koko lomarahaa muutetaan lomarahavapaaksi, lomarahaa ei jää maksettavaksi. Jos vain osa lomarahasta muutetaan lomarahavapaaksi, vähennetään KVTES:n vuosilomaluvun 18 §:n mukaan lasketusta lomarahasta niin monen lomarahavapaapäivän palkka, kuin lomarahavapaata pidetään.

Lomarahavapaa on vuosilomaluvun 4 §:ssä tarkoitettua työssäolon veroista aikaa. Lomarahavapaa kuuluu samalla tavalla kuin vuosiloma eli KVTES:n vuosilomaluvun 6 §:n mukaisesti. Lomarahavapaan ajalta maksetaan vapaan pitämisaikankohdan varsinainen palkka. Työntekijällä/viranhaltijalla on oikeus saada palvelussuhteen päättyessä korvaus pitämättömiltä lomarahavapaapäiviltä.

Lomarahen vaihtaminen vapaaksi perustuu vapaaehtoisuuteen, ja se tapahtuu työntekijän aloitteesta. Vaihtamisen edellytyksiä harkittaessa työnantajan on kiinnitettävä huomiota henkilöstön riittävyteen ja töiden käytännön järjestämiseen.

Esihenkilöiden tulee arvioida lomarahavapaiden myöntäminen tapauskohtaisesti ja myöntämisen pohjana on, että toiminta ja osaaminen yksiköissä pystytään varmistamaan ja järjestämään niin, ettei kyseiselle ajalle tarvita palkata sijaista sekä ettei lomarahavapaan myöntäminen aiheuta kohtuutonta lisätyökuormaa työssä oleville.

Esihenkilön tulee myös huolehtia lomarahavapaiden myöntämisen tasapuolisuudesta ja tästä syystä lomarahavapaita suositellaan haettavaksi työntekijäkohtaisesti joka toinen vuosi. Askolan kunnan työntekijät/viranhaltijat voivat vaihtaa enintään 20 vuosilomapäivää vapaaksi. Askolan kunnan lomarahavapaa ohjeistus on liitteenä.

Yhteistyötoimikunta	§ 13	06.06.2024
Henkilöstöjaosto	§ 33	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 127	19.06.2024

Askolan kunnassa lomarahat on maksettu heinäkuun palkanmaksun yhteydessä. Lomarahen vaihtamisesta vapaaksi päättää ja sen ajankohdasta sopii esimies, joka myöntää vuosiloman.

Esittelijä	Hallintojohtaja Tuija Saloranta
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee lomarahen vaihtamisen vapaaksi tiedokseen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.
Täytäntöönpano	henkilöstöjaosto

Henkilöstöjaosto 10.06.2024 § 33

Valmistelu/lisätiedot	hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi
	Hallintosäännön 40 §:n mukaan Henkilöstöjaoston toimivalta
	Henkilöstöjaosto päättää muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden lisäksi seuraavista asioista:
	1. henkilöstöhallinnon ja henkilöstövoimavarojen koko kunnan henkilöstöä koskevien tai muuten laajakantoisten periaatelinjausten, ohjeiden, sopimusten ja muiden sen kaltaisten asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta kunnanhallituksen tekemien päätösten mukaisesti.

Esittelijä	Hallintojohtaja Tuija Saloranta
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto esittää, että kunnanhallitus hyväksyy lomarahen vaihtaminen vapaaksi ohjeet.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 127
195/01.05/2023

Esittelijä	Kunnanjohtaja Annu Räsänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy Askolan lomarahen vapaaksi vapaaksi ohjeen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano Liitteet	henkilöstö, palkkasihteeri
	7 Askolan kunnan lomarahavapaa ohjeistus

Kunnanhallitus

§ 128

19.06.2024

Askolan kuntastrategian päivittäminen

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 128
200/00.01.01/2023

Valmistelu/lisätiedot

Kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh. 0407109045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Askolan nykyinen kuntastrategia on hyväksytty valtuustokaudelle 2022-2025. Askolan voimassa olevan kuntastrategian mukaisesti toimintamme perustuu seuraaville arvoille: positiivisuus, osallisuus, turvallisuus, joustavuus ja kestävyys. Toteutamme kuntastrategiaa strategisten tavoitteiden kautta, jotka tukevat kuntalaisten hyvinvointia ja kunnan elinvoimaa.

Toimintaympäristössämme on tapahtunut muutoksia jo nykyisen valtuustokauden alun jälkeen. Askolassa on tänä keväänä tarkasteltu kuntastrategian päivystarvetta kunnanvaltuuston iltakoulussa. Askolan kunnan johtoryhmä on jalostanut saatuja tuloksia kehittämispäivän aikana ja koostanut saadut ainekset yhteisiksi nousseiden tavoitteiden mukaisesti.

Kuntastrategia vahvistetaan joka vuosi talousarvion vahvistamisen yhteydessä ohjaamaan myös tulevan vuoden toimintaa ja taloutta. Seuraavan kerran kuntastrategian laajempi päivitys on aiheellista toteuttaa vuoden 2025 aikana uuden valtuustokauden aloitettua toimintansa.

Kunnanhallitus

§ 128

19.06.2024

Askolan kuntastrategian päivityksen myötä uudistuksia tehtiin Askolan vahvuuksiin, heikkouksiin, mahdollisuuksiin ja uhkiin. Myös Askolan kuntastrategian pääpainopisteiden elinvoiman ja hyvinvoinnin alle asettuvat strategiset tavoitteet uudistuivat. Arvoihin lisättiin jo brändityössä esille noussut Askolan toimintatapaa kuvaava rohkeus. Liitteenä olevassa kuntastrategiassa on kuvattuna Askolan kunnan arvot, pääpainopisteet ja strategiset tavoitteet.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn kuntastrategian.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano
Liitteet

valtuusto

8 Paivitetty_Askolan_kuntastrategia_19-6-2024

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 53	30.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	19.06.2024

Hallintosäännön muutos /Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta sekä yksityisen perhepäivähoidon aloittamista koskevan ilmoituksen käsittelystä vastaava valvontaviranomainen

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 30.05.2024 § 53

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Pirkko Hynninen, puh. 040506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan hallintosäännön 25 §:n mukaan osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan tehtävä on johtaa ja kehittää palvelualueitaan ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä.

Laki varhaiskasvatuslain muuttamisesta (326/2022) astui voimaan 1.1.2023 ja muutti kunnan roolia yksityisen palveluntuottajan valvontaviranomaisena.

Laissa kunnan monijäseninen toimielin eli toimivaltainen lautakunta asetettiin aluehallintovirastojen ja Valviran lisäksi yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaviranomaiseksi. Kunnalle säädettiin yhtäläiset vastuut ja velvollisuudet valvoa yksityistä varhaiskasvatusta, joka voi olla yksityistä päiväkotitoimintaa tai yksityistä perhepäivähoitoa, johon mukaan luetaan yksityinen ryhmäperhepäivähoito. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Varhaiskasvatuslain muutoksen myötä yksityisen päiväkodin aloittamisesta täytyy tehdä lupahakemus aluehallintovirastoon, kun ennen lakimuutosta ilmoitus tehtiin kunnan varhaiskasvatuksesta vastaavalle valvontaviranomaiselle. Perhepäivähoidon aloittamisesta on edelleen tehtävä ilmoitus kunnan varhaiskasvatuksesta vastaavalle valvontaviranomaiselle, joka käsittelee ilmoituksen.

Yksityinen palveluntuottaja vastaa siitä, että sopimuksen tai hallintopäätöksen perusteella asiakkaalle järjestettävä palvelukokonaisuus täyttää sille asetetut vaatimukset. (Varhaiskasvatuslaki 13.5.2022/326 §43).

Varhaiskasvatuslain 50 §:ssä todetaan, että kunnalle varhaiskasvatuslaissa säädetyistä tehtävistä huolehtii yksi tai useampi kunnan määräämä monijäseninen toimielin. Toimielimen tehtävänä on myös edustaa kuntaa, valvoa sen oikeutta ja käyttää puhevaltaa lasten varhaiskasvatuksen yksilöllistä toimeenpanoa koskevissa asioissa ja tehdä sen puolesta näissä asioissa sopimukset ja muut oikeustoimet.

Toimielimen laissa säädettyä päätösvaltaa ja oikeutta puhevallan käyttämiseen voidaan kuntalaissa tarkoitetulla hallintosäännöllä siirtää toimielimen alaisille viranhaltijoille.

Kunnissa yksityisen varhaiskasvatuksen valvontatehtävä on usein siirretty joko yhdelle tai useammalle varhaiskasvatuksen viranhaltijalle.

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 53	30.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	19.06.2024

Askolan kunnan hallintosäännössä ei ole mainintaa siitä, kuka tekee päätöksen uusien yksityisten varhaiskasvatuksen palveluntuottajien ilmoituksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Maininta puuttuu myös siitä, kuka yksityistä varhaiskasvatusta valvoo ja kuka tarkastaa yksityistä perhepäivähoitoa ja päiväkotitoimintaa.

Askolan kunnassa osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta toimisi varhaiskasvatuslain 50§:n tarkoittamana kunnan monijäsenenä toimielimenä.

Askolan kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta voi päättää ratkaisuvaltansa siirtämisestä alaisilleen viranhaltijoille.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta:

Yksityinen varhaiskasvatus voi olla joko päiväkotitoimintaa, perhepäivähoitoa tai ryhmäperhepäivähoitoa. Yksityisen palveluntuottajan toiminnan on oltava laadullisesti vähintäänkin samaa tasoa kuin mitä kunnalliselta varhaiskasvatuksen toimijalta vaaditaan. Kunnan omalle varhaiskasvatukselle asetetut vaatimukset koskevat siis myös yksityistä varhaiskasvatusta. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Varhaiskasvatuslaissa (540/2018) säädetään lapsen oikeudesta varhaiskasvatukseen sekä varhaiskasvatuksen järjestämisestä ja tuottamisesta. Valvontaviranomaiset varmistavat valvonnalla palveluiden laadun, lainmukaisuuden ja oikeusturvan toteutumisen. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Kunnan varhaiskasvatuksen valvontaviranomaisen on toteutettava valvontaa ensisijaisesti antamalla yksityiselle varhaiskasvatuksen palveluntuottajalle tarpeellista neuvontaa ja ohjausta sekä seuraamalla toiminnan kehitystä yhteistyössä palveluntuottajan kanssa. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023 (s. 9)

Valvontaviranomaisena kunnan tehtävänä on ohjata ja neuvoa yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajia ilmoituksen ja lupahakemuksen tekemisessä. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Ennakollinen valvonta, lausunto yksityisen päiväkodin lupahakemukseen:

Yksityisestä päiväkotitoiminnasta palveluntuottajan tulee tehdä lupahakemus aluehallintovirastoon 1.1.2023 alkaen. Yksityisen päiväkodin lupahakemuksen osalta Aluehallintovirasto pyytää kunnalta lausunnon toimipaikan soveltuvuudesta päiväkodiksi, tekee toisin sanoen ennakollista valvontaa. Aluehallintovirasto myöntää luvan, kun toiminnan edellytykset täyttyvät. Yksityisen päiväkotitoiminnan saa aloittaa, kun lupa on myönnetty. Aluehallintovirasto ilmoittaa myös kunnalle myöntämästään luvasta. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Yksityisen perhepäivähoidon aloittamista koskevan ilmoituksen käsittely:

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 53	30.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	19.06.2024

Kun yksityinen palveluntuottaja haluaa aloittaa varhaiskasvatustoiminnan, palveluntuottajan on tehtävä yksityisestä perhepäivähoidosta kirjallinen ilmoitus varhaiskasvatuksesta vastaavalle valvontaviranomaiselle.

Palveluntuottajan tehtyä ilmoituksen kuntaan yksityisen perhepäivähoidon aloittamisesta, tulee kunnan valvontaviranomaisen välittömästi suorittaa tarkastus perhepäivähoidon toimipaikkaan. Tarkastuksella valvontaviranomainen varmistaa, että toimintaympäristö ja siellä annettava varhaiskasvatus vastaavat varhaiskasvatukselle asetettuja vaatimuksia. Kunnan valvontaviranomainen tarkastaa myös palveluntuottajan ilmoituksen ja sen liitteet, kun kyseessä on yksityinen perhepäivähoito. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Askolan kunnan hallintosäännön 27 §:ssä todetaan, että varhaiskasvatusyksikön johtaja päättää rekisterin pitämisestä varhaiskasvatuksen tuottajista.

Hallintosääntöön tulee lisätä seuraavat kohdat:

- osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta toimii varhaiskasvatuslain 50 §:n tarkoittamana kunnan monijäsenenä toimielimenä vastaten osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvonnasta,

- varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana toimii osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvontaviranomaisena,

- varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana suorittaa yksityisen päiväkotitoiminnan ennakkollista valvontaa ja valvoo yksityisen varhaiskasvatuksen lainmukaista toteuttamista,

-varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana tekee päätökset uusien yksityisten perhepäivähoitajien hyväksymisestä tai hylkäämisestä

Varhaiskasvatusyksikön johtaja Eija Luhanko kokouksessa asiantuntijana.

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Pirkko Hynninen

Päätösehdotus Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle muutosta hallintosääntöön siten, että hallintosääntöön lisätään seuraavat kohdat:

- osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta toimii varhaiskasvatuslain 50 §:n tarkoittamana kunnan monijäsenenä toimielimenä vastaten osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvonnasta,

- varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana toimii osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvontaviranomaisena,

- varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana suorittaa yksityisen päiväkotitoiminnan ennakkollista valvontaa ja valvoo yksityisen varhaiskasvatuksen lainmukaista toteuttamista,

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 53	30.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	19.06.2024

-varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana tekee päätökset uusien yksityisten perhepäivähoitajien hyväksymisestä tai hylkäämisestä

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Merkitään pöytäkirjaan, että Eija Luhanko oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17:30-17:45

Täytäntöönpano kunnanhallitus
varhaiskasvatusyksikön johtajat

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 129
185/12.00.00/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että hallintosääntöön tehdään seuraavat muutokset:

25 § Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan tehtävät
Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta toimii varhaiskasvatuslain 50 §:n tarkoittamana kunnan monijäsenenä toimielimenä vastaten osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvonnasta,

27 § Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan alaisten viranhaltijoiden toimivalta
Varhaiskasvatusyksiköiden johtaja (hallinnollinen päiväkodin johtaja) päättää

26. varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana toimii osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvontaviranomaisena

27. varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana suorittaa yksityisen päiväkotitoiminnan ennakollista valvontaa ja valvoo yksityisen varhaiskasvatuksen lainmukaista toteuttamista,

28. varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana tekee päätökset uusien yksityisten perhepäivähoitajien hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanhallitus

§ 130

19.06.2024

Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän tilinpäätös 2023 ja loppuselvitys

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 130
64/00.01.00.00/2023

Valmistelu/lisätiedot talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä on 19 jäsenkunnan kuntayhtymä, jonka perussopimuksen mukaisena tehtävänä on järjestää päihdehuollon palveluita ensisijaisesti jäsenkuntien asukkaille. Perussopimus on astunut voimaan 1.1.1997. Tätä tarkoitusta varten kuntayhtymä omisti ja operoi päihdehoitokeskusta Hyvinkäällä. Hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä vuoden 2023 alussa kuntayhtymän palvelutuotanto ja henkilöstö siirtyivät Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelukseen ja kuntayhtymä jäi omistamaan Ridasjärven laitoskiinteistöä, jonka päihdehoitokeskuksen tiloja se vuokrasi hyvinvointialueelle.

Kuntayhtymän yhtymäkokous linjasi kokouksessaan 6.4.2022 § 5, että kuntayhtymän kiinteistöomaisuus tulee realisoida ja tämän jälkeen kuntayhtymän hallituksen on syytä esittää jäsenkunnille kuntayhtymän purkamista tai lopettamista muulla tarkoituksenmukaisella tavalla. Kuntayhtymän yhtymäkokous päätti kokouksessaan 21.6.2023 § 7 hyväksyä kuntayhtymän kiinteistöä koskevan ostotarjouksen ja kehotti kuntayhtymän hallitusta valmistelemaan jäsenkuntien kanssa kuntayhtymän purkamissopimuksen loppuun ja saattamaan se viipymättä kiinteistön myynnin toteutumisen jälkeen jäsenkuntien valtuustojen päätettäväksi.

Kuntayhtymä on myynyt laitoskiinteistön 23.8.2023 päivätyllä kauppakirjalla ja kiinteistön omistusoikeus on siirtynyt ostajalle 1.9.2023. Laitoskiinteistön myynnin jälkeen kuntayhtymällä ei ole enää toimintaa. Kuntayhtymän hallitus esittää jäsenkunnille kuntayhtymän purkamista ja purkamissopimuksen allekirjoittamista.

Kuntayhtymän purkaminen

Kuntalain 56 §:n mukaan kuntayhtymän perussopimuksessa on sovittava kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksen suorittamisesta. Perussopimuksen 22 §:ssä on määrätty kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksestä seuraavaa:

Kuntayhtymän purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot.

Kuntayhtymän purkautuessa hallituksen on huolehdittava loppuselvityksestä, elleivät jäsenkunnat sovi muusta järjestelystä.

Kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Kuntayhtymän jäsenkunnat voivat sopia purkamisesta ja sen yksityiskohdista erillisellä purkamissopimuksella, joka hyväksytään jäsenkuntien valtuustoissa.

Kunnanhallitus

§ 130

19.06.2024

Kuntayhtymä on jäsenkuntien kanssa valmistellut purkamissopimuksen perussopimuksessa sovittujen periaatteiden mukaisesti.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymä puretaan siten, että sen viimeinen tilikausi päättyy 31.12.2023 ja kuntayhtymän purkautuminen tapahtuu, kun viimeisen tilikauden tilinpäätös ja loppuselvitys on kaikissa jäsenkunnissa lainvoimaisella päätöksellä hyväksytty. Kuntayhtymän loppuselvitys aloitetaan välittömästi purkamissopimuksen voimaantultua ja tavoitteena on, että tilinpäätös ja loppuselvitys saataisiin jäsenkuntien käsiteltäväksi vuoden 2024 ensimmäisen puoliskon aikana.

Purkamissopimuksen mukaan loppuselvitys tehdään kuntayhtymässä ja siitä vastaa kuntayhtymän hallitus. Jäsenkuntien valtuustot päättävät loppuselvityksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä. Päätösesityksen liitteenä on diaesitys purkamisen edellyttämistä toimenpiteistä ja aikataulusta.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvitykseen eikä kuntayhtymän sitoumusten täyttämiseen jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien mukaisessa suhteessa. Askolan kunnan osuus peruspääomasta on 2,0 prosenttia. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Kuntayhtymän karkean arvion mukaan, huomioiden vielä odotettavissa olevat tulot, ylittävät kuntayhtymän varat selvityskulut ja vastuut n. 3,9 miljoonalla eurolla. Arvion mukaisesti Askolan kunta olisi saamassa tästä noin 77 000 euroa.

Jäljelle jääneet varat jaetaan kuntayhtymän purkautumisen jälkeen. Purkamissopimuksella jäsenkunnat valtuuttavat kuntayhtymän johtajana toimineen jakamaan varat jäsenkunnille ja tekemään muut tarvittavat lopputoimet.

Mikäli kuntayhtymän purkamisen jälkeen ilmenee velvoitteita ja vastuita, joita ei loppuselvityksessä ole huomioitu, vastaavat jäsenkunnat tällaisista vastuista ja velvoitteista kukin peruspääomaosuutensa mukaisessa suhteessa

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se päättää hyväksyä Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamisen ja liitteenä olevan purkamissopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano
Liitteet

valtuusto

9 Ridis loppuselvitys 2024 tpm allekirjoitettu

Kunnanhallitus

§ 131

19.06.2024

Porvoon kyläkyytikilpailutukseen osallistuminen kaudella 2024-2025Kunnanhallitus 19.06.2024 § 131
202/08.01.01/2023

Valmistelu/lisätiedot kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh. 040 7109 045, hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 7109 5069, spostit etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan palveluliikennekokonaisuuteen kuuluvat Askolan kunnan sisäinen ikäihmisiä palveleva asiointi- ja palvelukuljetus sekä Askolan ja Porvoon välinen tilausperiaatteella toimiva kyläkyyti. Kyläkyyti on kulkenut vuoden 2019 syksystä saakka Askolan ja Porvoon väliä. Askolassa kyläkyyti on ulottunut Särkijärven, Vakkolan, Askolan kirkonkylän, Vahijärven ja Monninkylän alueille. Kyläkyydin on ollut tarkoitus täyttää julkisen liikenteen tarvetta joukkoliikenteen linja-autoreittien aikataulujen ulkopuolella.

Kyläkyytiä on voinut hyödyntää vielä alkuvuodesta 2024 maanantaisin ja keskiviikkoisin sekä lauantaisin tiettyyn kellonaikaan. Kyläkyytiä on Askolassa hyödynnetty alkuvuonna 2024 yhteensä 145 kertaa.

Porvoon kaupunki on päättänyt kilpailuttaa kyläkyydin ja Porvoon sisäisen asiointiliikenteen jatkona kyläkyydille kaudelle 2024-2025. Askolan kunnalla on mahdollisuus olla mukana kilpailutuksessa. Askolan ja Porvoon välinen kyläkyyti tulisi palvelemaan Askolan asukkaita maanantaista perjantaihin, yhteensä kolmen tunnin ajan vuorokaudessa. Kyläkyydin palvelualue olisi edelleen Särkijärvi, Vakkola, Askolan kirkonkylä, Vahijärvi ja Monninkylä. Kunnan tavoitteena on, että kyläkyyti palvelisi ennen kaikkea harrastustoimintaan mukaan pääsyä ja lisäksi satunnaista työssäkäyvien kotiinpaluukuljetusta. Kunnanhallitus velvoittaa hallintojohtajan tekemään kilpailutusvaiheessa Askolan kunnan osioon tarvittavia ehdotuksia.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Askolan kunnanhallitus päättää olla mukana kyläkyytikilpailutuksessa kaudella 2024-2025 enintään 50.000 euron kustannuksella.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano hallintojohtaja

Kunnanhallitus

§ 132

19.06.2024

Kunnan esitys hallituksen jäseneksi Kiinteistö Oy Askolan Säästörinteeseen toimikaudeksi 2024-2025

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 132

9/00.00.01/2021

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan hallintosäännön 48 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kuntaa edustavat luottamushenkilöt kuntayhtymien yhtymäkokouksiin ja muihin luottamushenkilöistä koostuviin kuntien yhteistyöelimiin, sekä muiden yhteisöjen ja yhdistysten toimielimiin tai kokouksiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää yhtiön hallitukseen jäsentä ja hänelle varajäsentä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää yhtiön hallitukseen Tero Kettua ja hänen varajäseneksi Hannu Vihreäluotoa.

Täytäntöönpano

valitut, Koy Säästörinne

Kunnanhallitus

§ 133

19.06.2024

Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 133

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

1. Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 30.5-19.6.2024

- kunnanjohtajan päätökset
- hallintojohtajan päätökset
- hallintosihteerin päätökset

2. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta

- pöytäkirja 11.6.2024

3. Elinkeinotoimikunta

- pöytäkirja 6.6.2024

4. Rakennus- ja ympäristöjaosto

- pöytäkirja 30.5.2024

5. Vanhusneuvosto

- pöytäkirja 6.6.2024

6. Henkilöstöjaosto

- pöytäkirja 30.5.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 134

Kunnalla on etuosto-oikeus (Etuostolaki (608/77) kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jos kiinteistön pinta-ala on yli 5000m². Lähisukulaisten välisessä kaupassa kunnalla ei ole etuosto-oikeutta. Kunnan tulee käyttää etuosto-oikeuttaan 3 kuukauden kuluessa kauppapäivästä.

Lain mukaan kunta voi käyttää etuostoa maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten eli lähinnä alueille joilla on merkitystä kunnan kaavoitukselle.

Etuostolain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät hoitaa kunnanhallitus, ellei kunnanhallitus ole siirtänyt määräämänsä viranhaltijan tehtäväksi sen ratkaisemisen, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 23 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla on oikeus päättää ettei kunta käytä etuostolain tarkoittamaa etuosto-oikeuttaan. Kunnanjohtajalla on oikeus saattaa asia kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Alla on luettelo Askolan kunnassa sijaitsevista kiinteistön kaupoista:

- Vahijärvi, Kylä-Henna 3:25, 218089 m², Pakkaisalho 3:61, 8910 m² ja Murto 3:36, 12300 m², 145.000 €
- Särkijärvi, Toivola 2:121, 10.000 m², 25.000 €
- Monninkylä, Nurmela 4:27, 7065 m², 35.000 €
- Juornaankylä, Peltomäki 4:27, pa 60450 m², 25.000 €

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että se ei tule käyttämään etuosto-oikeuttaan edellä mainituissa kiinteistökaupoissa.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 135

19.06.2024

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 135

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

1. Ely-keskus
 - päätös lupa poiketa luonnonsuojelulain nojalla rauhoitettujen eläinlajien rahoitussäännöksistä yksilöiden pyydystämiseksi ja tappamiseksi
2. Metsäkeskus
 - ilmoitus yleiskaava-alueella kohdistuvasta metsänkäyttöilmoituksesta
3. Porvoon kaupunginvaltuusto
 - jäsenten valitseminen työllisyysalueen lautakuntaan
4. Uudenmaan liitto
 - maakuntahallituksen pöytäkirja 13.5.2024
 - maakuntahallituksen esityslista 11.6.2024
 - maakuntavaltuuston esityslista 11.6.2024
5. KAS Asunnot Oy
 - yhtiökokouskutsu 18.6.2024
6. Sarastia Oy
 - yhtiökokouksen pöytäkirja 23.5.2024
7. Kiinteistönluovutusilmoitukset:
 - Monninkylä, Niittylä 9:38, 2981 m², 272.000 €
 - Askola, Canasta 1:97, 1054 m², 97.500 €
 - Juornaankylä, Pajuniemi 19:63, 2180 m², sl
 - Juornaankylä, ma Kotirinne 4:20, 2312 m², 65.000 €
 - Monninkylä, Empula 1:20, 3044 m², 50.000 €

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 136

19.06.2024

Muut mahdolliset asiat

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 136

Lisäksi kunnanhallitus keskusteli:

- -Askolan Puhti Oy

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 115, § 116, § 117, § 118, § 119, § 121, § 122, § 123, § 124, § 128, § 129, § 130, § 133, § 135, § 136

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 120, § 125, § 126, § 127, § 131, § 132**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 25.06.2024** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 134**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valituskieltojen perusteet: EtuostoL (608/77) 22 §

Edellä 9 §:n 1 momentissa tarkoitettuun päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallintotuomioistuimeen siten kuin kuntalaissa säädetään.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.