

Kunnanvaltuusto

Aika 12.08.2024 klo 18:00 - 18:30**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§	Otsikko	
§ 34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 35	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	5
§ 36	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 37	Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän tilinpäätös 2023 ja loppuselvitys	7
§ 38	Hallintosäännön muutos /Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta sekä yksityisen perhepäivähoidon aloittamista koskevan ilmoituksen käsittelystä vastaava valvontaviranomainen	10
§ 39	Kiinteistön 018-406-6-54 asemakaavan muutos	15
§ 40	Askolan kuntastrategian päivittäminen	19
§ 41	Tilapäisen valiokunnan esitys valtuustolle / Tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottaminen	21
§ 42	Tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston valinta loppukaudeksi	23
§ 43	Valtuutettujen aloitteet	25
§ 44	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	26

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 16.08.2024

Kunnanvaltuusto

§ 34

12.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 34

Tästä kokouksesta on ilmoitettu Uusimaa -nimisessä sanomalehdessä 7.8.2024 ja kokouskutsu on julkaistu kunnan ilmoitustaululla 8.8.2024.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty hallintosäännön mukaisesti valtuutetuille ja hallituksen jäsenille 8.8.2024.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 16.8.2024 alkaen.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan kokouksessa läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut.

Päätös

Kokouksen puheenjohtaja Sanna Kurki totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todettiin kokouksessa läsnä oleviksi 22 valtuutettua ja 4 varavaltuutettua sekä 1 poissa.

Kunnanvaltuusto

§ 35

12.08.2024

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 35

Askolan kunnan hallintosäännön 113 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Tarkastusvuorossa ovat Marko Nurmi ja Jouko Pihlaja.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan ja määrää tarkastusajan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Marko Nurmi ja Jouko Pihlaja. Tarkastus 13.8.2024.

Kunnanvaltuusto

§ 36

12.08.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 36

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 130
Kunnanvaltuusto § 37

19.06.2024
12.08.2024

Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän tilinpäätös 2023 ja loppuselvitys

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 130

Valmistelu/lisätiedot talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä on 19 jäsenkunnan kuntayhtymä, jonka perussopimuksen mukaisena tehtävänä on järjestää päihdehuollon palveluita ensisijaisesti jäsenkuntien asukkaille. Perussopimus on astunut voimaan 1.1.1997. Tätä tarkoitusta varten kuntayhtymä omisti ja operoi päihdehoitokeskusta Hyvinkäällä. Hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä vuoden 2023 alussa kuntayhtymän palvelutuotanto ja henkilöstö siirtyivät Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelukseen ja kuntayhtymä jäi omistamaan Ridasjärven laitoskiinteistöä, jonka päihdehoitokeskuksen tiloja se vuokrasi hyvinvointialueelle.

Kuntayhtymän yhtymäkokous linjasi kokouksessaan 6.4.2022 § 5, että kuntayhtymän kiinteistöomaisuus tulee realisoida ja tämän jälkeen kuntayhtymän hallituksen on syytä esittää jäsenkunnille kuntayhtymän purkamista tai lopettamista muulla tarkoituksenmukaisella tavalla. Kuntayhtymän yhtymäkokous päätti kokouksessaan 21.6.2023 § 7 hyväksyä kuntayhtymän kiinteistöä koskevan ostotarjouksen ja kehotti kuntayhtymän hallitusta valmistelemaan jäsenkuntien kanssa kuntayhtymän purkamissopimuksen loppuun ja saattamaan se viipymättä kiinteistön myynnin toteutumisen jälkeen jäsenkuntien valtuustojen päätettäväksi.

Kuntayhtymä on myynyt laitoskiinteistön 23.8.2023 päivätyllä kauppakirjalla ja kiinteistön omistusoikeus on siirtynyt ostajalle 1.9.2023. Laitoskiinteistön myynnin jälkeen kuntayhtymällä ei ole enää toimintaa. Kuntayhtymän hallitus esittää jäsenkunnille kuntayhtymän purkamista ja purkamissopimuksen allekirjoittamista.

Kuntayhtymän purkaminen

Kuntalain 56 §:n mukaan kuntayhtymän perussopimuksessa on sovittava kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksen suorittamisesta.

Perussopimuksen 22 §:ssä on määrätty kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksestä seuraavaa:

Kuntayhtymän purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot.

Kuntayhtymän purkautuessa hallituksen on huolehdittava loppuselvityksestä, elleivät jäsenkunnat sovi muusta järjestelystä.

Kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 130
§ 37

19.06.2024
12.08.2024

Kuntayhtymän jäsenkunnat voivat sopia purkamisesta ja sen yksityiskohdista erillisellä purkamissopimuksella, joka hyväksytään jäsenkuntien valtuustoissa.

Kuntayhtymä on jäsenkuntien kanssa valmistellut purkamissopimuksen perussopimuksessa sovittujen periaatteiden mukaisesti.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymä puretaan siten, että sen viimeinen tilikausi päättyy 31.12.2023 ja kuntayhtymän purkautuminen tapahtuu, kun viimeisen tilikauden tilinpäätös ja loppuselvitys on kaikissa jäsenkunnissa lainvoimaisella päätöksellä hyväksytty. Kuntayhtymän loppuselvitys aloitetaan välittömästi purkamissopimuksen voimaantultua ja tavoitteena on, että tilinpäätös ja loppuselvitys saataisiin jäsenkuntien käsiteltäväksi vuoden 2024 ensimmäisen puoliskon aikana.

Purkamissopimuksen mukaan loppuselvitys tehdään kuntayhtymässä ja siitä vastaa kuntayhtymän hallitus. Jäsenkuntien valtuustot päättävät loppuselvityksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä. Päätösesityksen liitteenä on diaesitys purkamisen edellyttämistä toimenpiteistä ja aikataulusta.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvitykseen eikä kuntayhtymän sitoumusten täyttämiseen jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien mukaisessa suhteessa. Askolan kunnan osuus peruspääomasta on 2,0 prosenttia. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Kuntayhtymän karkean arvion mukaan, huomioiden vielä odotettavissa olevat tulot, ylittävät kuntayhtymän varat selvityskulut ja vastuut n. 3,9 miljoonalla eurolla. Arvion mukaisesti Askolan kunta olisi saamassa tästä noin 77 000 euroa.

Jäljelle jääneet varat jaetaan kuntayhtymän purkautumisen jälkeen. Purkamissopimuksella jäsenkunnat valtuuttavat kuntayhtymän johtajana toimineen jakamaan varat jäsenkunnille ja tekemään muut tarvittavat lopputoimet.

Mikäli kuntayhtymän purkamisen jälkeen ilmenee velvoitteita ja vastuita, joita ei loppuselvityksessä ole huomioitu, vastaavat jäsenkunnat tällaisista vastuista ja velvoitteista kukin peruspääomaosuutensa mukaisessa suhteessa

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se päättää hyväksyä Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamisen ja liitteenä olevan purkamissopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 130
Kunnanvaltuusto § 37

19.06.2024
12.08.2024

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 37
64/00.01.00.00/2023

Päätösehdotus Valtuusto hyväksyy Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamisen ja liitteenä olevan purkamissopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 1 Ridis loppuseelvitys 2024 tpm allekirjoitettu

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 53	30.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	19.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 38	12.08.2024

Hallintosäännön muutos /Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta sekä yksityisen perhepäivähoidon aloittamista koskevan ilmoituksen käsittelystä vastaava valvontaviranomainen

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 30.05.2024 § 53

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Pirkko Hynninen, puh. 040506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan hallintosäännön 25 §:n mukaan osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan tehtävä on johtaa ja kehittää palvelualueitaan ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä.

Laki varhaiskasvatuslain muuttamisesta (326/2022) astui voimaan 1.1.2023 ja muutti kunnan roolia yksityisen palveluntuottajan valvontaviranomaisena.

Laissa kunnan monijäseninen toimielin eli toimivaltainen lautakunta asetettiin aluehallintovirastojen ja Valviran lisäksi yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaviranomaiseksi. Kunnalle säädettiin yhtäläiset vastuut ja velvollisuudet valvoa yksityistä varhaiskasvatusta, joka voi olla yksityistä päiväkotitoimintaa tai yksityistä perhepäivähoitoa, johon mukaan luetaan yksityinen ryhmäperhepäivähoito. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Varhaiskasvatuslain muutoksen myötä yksityisen päiväkodin aloittamisesta täytyy tehdä lupahakemus aluehallintovirastoon, kun ennen lakimuutosta ilmoitus tehtiin kunnan varhaiskasvatuksesta vastaavalle valvontaviranomaiselle. Perhepäivähoidon aloittamisesta on edelleen tehtävä ilmoitus kunnan varhaiskasvatuksesta vastaavalle valvontaviranomaiselle, joka käsittelee ilmoituksen.

Yksityinen palveluntuottaja vastaa siitä, että sopimuksen tai hallintopäätöksen perusteella asiakkaalle järjestettävä palvelukokonaisuus täyttää sille asetetut vaatimukset. (Varhaiskasvatuslaki 13.5.2022/326 §43).

Varhaiskasvatuslain 50 §:ssä todetaan, että kunnalle varhaiskasvatuslaissa säädetyistä tehtävistä huolehtii yksi tai useampi kunnan määräämä monijäseninen toimielin.

Toimielimen tehtävänä on myös edustaa kuntaa, valvoa sen oikeutta ja käyttää puhevaltaa lasten varhaiskasvatuksen yksilöllistä toimeenpanoa koskevissa asioissa ja tehdä sen puolesta näissä asioissa sopimukset ja muut oikeustoimet.

Toimielimen laissa säädettyä päätösvaltaa ja oikeutta puhevallan käyttämiseen voidaan kuntalaissa tarkoitetulla hallintosäännöllä siirtää toimielimen alaisille viranhaltijoille.

Kunnissa yksityisen varhaiskasvatuksen valvontatehtävä on usein siirretty joko yhdelle tai useammalle varhaiskasvatuksen viranhaltijalle.

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 53	30.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	19.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 38	12.08.2024

Askolan kunnan hallintosäännössä ei ole mainintaa siitä, kuka tekee päätöksen uusien yksityisten varhaiskasvatuksen palveluntuottajien ilmoituksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Maininta puuttuu myös siitä, kuka yksityistä varhaiskasvatusta valvoo ja kuka tarkastaa yksityistä perhepäivähoitoa ja päiväkotitoimintaa.

Askolan kunnassa osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta toimisi varhaiskasvatuslain 50§:n tarkoittamana kunnan monijäsenenä toimielimenä.

Askolan kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta voi päättää ratkaisuvaltansa siirtämisestä alaisilleen viranhaltijoille.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta:

Yksityinen varhaiskasvatus voi olla joko päiväkotitoimintaa, perhepäivähoitoa tai ryhmäperhepäivähoitoa. Yksityisen palveluntuottajan toiminnan on oltava laadullisesti vähintäänkin samaa tasoa kuin mitä kunnalliselta varhaiskasvatuksen toimijalta vaaditaan. Kunnan omalle varhaiskasvatukselle asetetut vaatimukset koskevat siis myös yksityistä varhaiskasvatusta. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Varhaiskasvatuslaissa (540/2018) säädetään lapsen oikeudesta varhaiskasvatukseen sekä varhaiskasvatuksen järjestämisestä ja tuottamisesta. Valvontaviranomaiset varmistavat valvonnalla palveluiden laadun, lainmukaisuuden ja oikeusturvan toteutumisen. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Kunnan varhaiskasvatuksen valvontaviranomaisen on toteutettava valvontaa ensisijaisesti antamalla yksityiselle varhaiskasvatuksen palveluntuottajalle tarpeellista neuvontaa ja ohjausta sekä seuraamalla toiminnan kehitystä yhteistyössä palveluntuottajan kanssa. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023 (s. 9)

Valvontaviranomaisena kunnan tehtävänä on ohjata ja neuvoa yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajia ilmoituksen ja lupahakemuksen tekemisessä. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Ennakollinen valvonta, lausunto yksityisen päiväkodin lupahakemukseen:

Yksityisestä päiväkotitoiminnasta palveluntuottajan tulee tehdä lupahakemus aluehallintovirastoon 1.1.2023 alkaen. Yksityisen päiväkodin lupahakemuksen osalta Aluehallintovirasto pyytää kunnalta lausunnon toimipaikan soveltuvuudesta päiväkodiksi, tekee toisin sanoen ennakollista valvontaa. Aluehallintovirasto myöntää luvan, kun toiminnan edellytykset täyttyvät. Yksityisen päiväkotitoiminnan saa aloittaa, kun lupa on myönnetty. Aluehallintovirasto ilmoittaa myös kunnalle myöntämästään luvasta. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 53	30.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	19.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 38	12.08.2024

Yksityisen perhepäivähoidon aloittamista koskevan ilmoituksen käsittely:

Kun yksityinen palveluntuottaja haluaa aloittaa varhaiskasvatustoiminnan, palveluntuottajan on tehtävä yksityisestä perhepäivähoidosta kirjallinen ilmoitus varhaiskasvatuksesta vastaavalle valvontaviranomaiselle.

Palveluntuottajan tehtyä ilmoituksen kuntaan yksityisen perhepäivähoidon aloittamisesta, tulee kunnan valvontaviranomaisen välittömästi suorittaa tarkastus perhepäivähoidon toimipaikkaan. Tarkastuksella valvontaviranomainen varmistaa, että toimintaympäristö ja siellä annettava varhaiskasvatus vastaavat varhaiskasvatukselle asetettuja vaatimuksia. Kunnan valvontaviranomainen tarkastaa myös palveluntuottajan ilmoituksen ja sen liitteet, kun kyseessä on yksityinen perhepäivähoito. Aluehallintoviraston julkaisu 159/2023.

Askolan kunnan hallintosäännön 27 §:ssä todetaan, että varhaiskasvatusyksikön johtaja päättää rekisterin pitämisestä varhaiskasvatuksen tuottajista.

Hallintosääntöön tulee lisätä seuraavat kohdat:

- osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta toimii varhaiskasvatuslain 50 §:n tarkoittamana kunnan monijäsenenä toimielimenä vastaten osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvonnasta,
- varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana toimii osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvontaviranomaisena,
- varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana suorittaa yksityisen päiväkotitoiminnan ennakkollista valvontaa ja valvoo yksityisen varhaiskasvatuksen lainmukaista toteuttamista,
- varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana tekee päätökset uusien yksityisten perhepäivähoitajien hyväksymisestä tai hylkäämisestä

Varhaiskasvatusyksikön johtaja Eija Luhanko kokouksessa asiantuntijana.

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Pirkko Hynninen

Päätösehdotus Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle muutosta hallintosääntöön siten, että hallintosääntöön lisätään seuraavat kohdat:

- osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta toimii varhaiskasvatuslain 50 §:n tarkoittamana kunnan monijäsenenä toimielimenä vastaten osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvonnasta,
- varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana toimii osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvontaviranomaisena,
- varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana suorittaa yksityisen päiväkotitoiminnan ennakkollista valvontaa ja valvoo yksityisen

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 53	30.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	19.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 38	12.08.2024

varhaiskasvatuksen lainmukaista toteuttamista,

-varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana tekee päätökset uusien yksityisten perhepäivähoitajien hyväksymisestä tai hylkäämisestä

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Merkitään pöytäkirjaan, että Eija Luhanko oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17:30-17:45

Täytäntöönpano kunnanhallitus
varhaiskasvatusyksikön johtajat

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 129

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että hallintosääntöön tehdään seuraavat muutokset:

25 § Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan tehtävät
Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta toimii varhaiskasvatuslain 50 §:n tarkoittamana kunnan monijäsenenä toimielimenä vastaten osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvonnasta,

27 § Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan alaisten viranhaltijoiden toimivalta

Varhaiskasvatusyksiköiden johtaja (hallinnollinen päiväkodin johtaja) päättää

26. varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana toimii osaltaan

yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvontaviranomaisena

27. varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana suorittaa yksityisen

päiväkotitoiminnan ennakollista valvontaa ja valvoo yksityisen

varhaiskasvatuksen lainmukaista toteuttamista,

28. varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana tekee päätökset uusien yksityisten perhepäivähoitajien hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 38
185/12.00.00/2023

Päätösehdotus Valtuusto hyväksyy hallintosääntöön seuraavat muutokset:

25 § Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan tehtävät

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta toimii varhaiskasvatuslain 50 §:n tarkoittamana kunnan monijäsenenä toimielimenä vastaten osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvonnasta,

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 53	30.05.2024
Kunnanhallitus	§ 129	19.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 38	12.08.2024

27 § Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan alaisten viranhaltijoiden toimivalta

Varhaiskasvatusyksiköiden johtaja (hallinnollinen päiväkodin johtaja) päättää

26. varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana toimii osaltaan yksityisten varhaiskasvatuspalveluiden valvontaviranomaisena

27. varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana suorittaa yksityisen päiväkotitoiminnan ennakollista valvontaa ja valvoo yksityisen varhaiskasvatuksen lainmukaista toteuttamista,

28. varhaiskasvatusyksikön johtaja viranhaltijana tekee päätökset uusien yksityisten perhepäivähoitajien hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinympäristölautakunta	§ 37	21.03.2024
Elinympäristölautakunta	§ 57	21.05.2024
Elinympäristölautakunta	§ 83	06.08.2024
Kunnanhallitus	§ 141	07.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 39	12.08.2024

Kiinteistön 018-406-6-54 asemakaavan muutos

Elinympäristölautakunta 21.03.2024 § 37

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kiinteistön 018-406-6-54 omistaja on tehnyt asemakaavoituksen käynnistämistä koskevan esityksen rajatulle kiinteistön alueelle. Asemakaavan muutos on tullut vireille kunnanhallituksen päätöksellä 16.8.2023. Kunnanhallitus on hyväksynyt 16.8.2023 kaavan laatijaksi DI Pertti Hartikaisen/Karttaako Oy.

Kiinteistön rajattu alue sijaitsee vanhalla rakennuskaava-alueella, joka on osoitettu voimassa olevassa asemakaavassa puistoksi (P). Muutosalueen pinta-ala on n. 3200 m². Kiinteistön rajatulla alueella sijaitsee nykyinen vanha asuinrakennus ja noin 1600 m² pihapiiri. Yleiskaavassa alue on merkittynä AP alueeksi.

Tavoitteena on osoittaa olemassa olevan vanhan asuinrakennuksen pihapiiri (n. 1600 m²) omakotitalon (AO) rakennuspaikaksi ja muu osa (viljelykäytössä oleva pelto) maatalousalueeksi. Voimassa olevan kaavan mukainen puisto (P) poistetaan. Asemakaavan muutos on yleiskaavan mukainen.

Kiinteistön omistaja ja kaavoittaja ovat tehneet keskinäisen kaavoitus-sopimuksen ja kiinteistön omistaja vastaa kaavoituskustannuksista. Ennen kaavan hyväksymistä kunnan ja maanomistajien kesken laaditaan maankäyttösopimus.

Kaavoittaja on laatinut kiinteistön 018-406-6-54 asemakaavan muutoksesta luonnoksen, osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja kaava-selostuksen.

Kaavaluonnoksesta pyydetään lausunnot Elinkeino- liikenne ja ympäristökeskukselta, Porvoon museolta, Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen pelastustoimelta, Porvoon Ympäristöterveydenhuollolta, Uudenmaan liitolta ja Rakennus -ja ympäristöjaostolta. Lisäksi pyydetään lausunto Kymenlaakson Sähköverkko Oy:lta.

Lausuntopyynnössä todetaan, että kaavaehdotuksesta ei pyydetä uutta lausuntoa, ellei kaavaan tehdä lausunnon kannalta merkittäviä muutoksia tai ellei lausunnoissa edellytetä lausunnon pyytämistä kaavaehdotuksesta. Asemakaavaluonnos asetetaan yhtä aikaa nähtäville kunnanvirastoon ja kunnan kotisivuille internettiin 30 päivän ajaksi. Kuntalaisilla on mahdollisuus antaa mielipiteensä asemakaavaluonnokseen.

Elinympäristölautakunta	§ 37	21.03.2024
Elinympäristölautakunta	§ 57	21.05.2024
Elinympäristölautakunta	§ 83	06.08.2024
Kunnanhallitus	§ 141	07.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 39	12.08.2024

Saatujen lausuntojen ja mielipiteiden perusteella kaavoittaja laatii vastineet esitettyihin lausuntoihin ja mielipiteisiin ja huomioi nämä kaavan ehdotusvaiheen valmistelussa.

Esittelijä	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää laittaa kiinteistön 018-406-6-54 asemakaavaluonnoksen liitteineen MRA 30 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja niistä pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	kuulutus, lausunnot
Elinympäristölautakunta	21.05.2024 § 57
Valmistelu/lisätiedot	palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi Kiinteistön 018-406-6-54 kaavaluonnos on pidetty nähtävänä MRA 30 §:n mukaisesti 2.4.-2.5.2024 ja kaavaluonnoksesta on pyydetty viranomaislausunnot. Viranomaislausuntopyynnöissä on esitetty, että kaavaehdotuksesta ei pyydetä uutta lausuntoa, ellei kaavaan tehdä lausunnon kannalta merkittäviä muutoksia tai ellei lausunnoissa edellytetä lausunnon pyytämistä kaavaehdotuksesta. Kaavaluonnoksesta ei ole esitetty nähtävillä olon aikana huomautettavaa ja viranomaisilla ei ole ollut kaavaan huomauttamista. Viranomaislausunnoissa ei ole edellytetty lausunnon uudelleen pyytämistä kaavaehdotuksesta. Kaavaluonnoksen kuuleminen on selvitetty kaavaselostuksen kohdassa 4.33.
Esittelijä	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää laittaa kiinteistön 018-406-6-54 asemakaavaehdotuksen liitteineen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Kaavaehdotuksesta ei pyydetä uudelleen viranomaislausuntoja koska niitä ei ole luonnosvaiheessa viranomaistaholta vaadittu.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinympäristölautakunta	§ 37	21.03.2024
Elinympäristölautakunta	§ 57	21.05.2024
Elinympäristölautakunta	§ 83	06.08.2024
Kunnanhallitus	§ 141	07.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 39	12.08.2024

Täytäntöönpano kuulutus

Elinympäristölautakunta 06.08.2024 § 83

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kiinteistön 018-406-6-54 kaavaehdotus on pidetty nähtävänä MRA 27 §:n mukaisesti 6.6 – 8.7.2024. Kaavaehdotuksesta ei ole pyydetty uudelleen viranomaislausuntoja koska kaavaluonnoksen viranomaislausuntopyynnöissä on esitetty, että kaavaehdotuksesta ei pyydetä uutta lausuntoa, ellei kaavaan tehdä lausunnon kannalta merkittäviä muutoksia tai ellei lausunnoissa edellytetä lausunnon pyytämistä kaavaehdotuksesta. Viranomaistaholta ei ole vaadittu lausuntopyyntö-jä kaavan ehdotusvaiheessa.

Kaavaehdotuksesta ei ole esitetty nähtävillä olon aikana huomautettavaa ja viranomaisilla ei ole ollut kaavaan huomauttamista luonnosvaiheessa. Kaavakartta ja kaavaselostus on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää esittää kiinteistön 018-406-6-54 asemakaavamuutoksen hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kunnanhallitus

Kunnanhallitus 07.08.2024 § 141

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle kiinteistön 018-406-6-54 asemakaavamuutoksen hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän päätöksen osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 39
83/10.02.03/2023

Päätösehdotus Valtuusto hyväksyy kiinteistön 018-406-6-54 asemakaavamuutoksen.

Elinympäristölautakunta	§ 37	21.03.2024
Elinympäristölautakunta	§ 57	21.05.2024
Elinympäristölautakunta	§ 83	06.08.2024
Kunnanhallitus	§ 141	07.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 39	12.08.2024

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- Liite 2 Kaavaehdotus Franssila 10.5.2024 Täydennetty 26.7.2024
- Liite 3 Selostus Jäppiläntien Franssila Kaavaehdotus 10.5.2024 Täydennetty 26.7.2024

Kunnanhallitus § 128
Kunnanvaltuusto § 40

19.06.2024
12.08.2024

Askolan kuntastrategian päivittäminen

Kunnanhallitus 19.06.2024 § 128

Valmistelu/lisätiedot Kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh. 0407109045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Askolan nykyinen kuntastrategia on hyväksytty valtuustokaudelle 2022-2025. Askolan voimassa olevan kuntastrategian mukaisesti toimintamme perustuu seuraaville arvoille: positiivisuus, osallisuus, turvallisuus, joustavuus ja kestävyys. Toteutamme kuntastrategiaa strategisten tavoitteiden kautta, jotka tukevat kuntalaisten hyvinvointia ja kunnan elinvoimaa.

Toimintaympäristössämme on tapahtunut muutoksia jo nykyisen valtuustokauden alun jälkeen. Askolassa on tänä keväänä tarkasteltu kuntastrategian päivystarvetta kunnanvaltuuston iltakoulussa. Askolan kunnan johtoryhmä on jalostanut saatuja tuloksia kehittämispäivän aikana ja koostanut saadut ainekset yhteisiksi nousseiden tavoitteiden mukaisesti.

Kuntastrategia vahvistetaan joka vuosi talousarvion vahvistamisen yhteydessä ohjaamaan myös tulevan vuoden toimintaa ja taloutta.

Kunnanhallitus	§ 128	19.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 40	12.08.2024

Seuraavan kerran kuntastrategian laajempi päivitys on aiheellista toteuttaa vuoden 2025 aikana uuden valtuustokauden aloitettua toimintansa.

Askolan kuntastrategian päivityksen myötä uudistuksia tehtiin Askolan vahvuuksiin, heikkouksiin, mahdollisuuksiin ja uhkiin. Myös Askolan kuntastrategian pääpainopisteiden elinvoiman ja hyvinvoinnin alle asettuvat strategiset tavoitteet uudistuivat. Arvoihin lisättiin jo brändityössä esille noussut Askolan toimintatapaa kuvaava rohkeus. Liitteenä olevassa kuntastrategiassa on kuvattuna Askolan kunnan arvot, pääpainopisteet ja strategiset tavoitteet.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Annu Räsänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn kuntastrategian.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	valtuusto
Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 40 200/00.01.01/2023	
Päätösehdotus	Valtuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn kuntastrategian.
Päätös	Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.
Liitteet	Liite 4 Paivitetty_Askolan_kuntastrategia_kvalt-12082024

Kunnanvaltuusto

§ 41

12.08.2024

Tilapäisen valiokunnan esitys valtuustolle / Tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottaminen

Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 41

177/00.00.01/2023

Valmistelu/lisätiedot

Tilapäinen valiokunta 7.8.2024 § 6:

Tilapäisen valiokunnan selvityksestä tehtävä asiakirja valtuustolle

Askolan kunnanvaltuusto on kokouksessa 13.5.2024 asettanut kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan (Kvalt 13.5.2024 § 21). Päätös on perustunut Askolan kunnanhallituksen esitykseen tilapäisen valiokunnan asettamisesta valmistelemaan tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamiseksi tehtävästään.

Tilapäinen valiokunta aloitti työskentelynsä 17.5.2024. Valiokunta on laajojen kuulemisten jälkeen valmistanut selvityksen.

Kuntalain 35 §:n mukaan tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto. Lisäksi asianosaisille on varattava mahdollisuus antaa vastine tilapäisen valiokunnan selvitykseen.

Tilapäinen valiokunta päätti kokouksessaan 24.6.2024 pyytää tarkastuslautakunnan puheenjohtajalta ja varapuheenjohtajalta loppuraportista vastineensa 24.7.2024 mennessä. Vastine tuli lähettää joko sähköpostilla puheenjohtaja Mikko Maukoselle ja sihteeri Tuija Salorannalle tai postilla osoitteeseen Askolan kunta, Tilapäinen valiokunta, Askolantie 30, 07500 Askola. Raportti liitteineen lähetettiin salatulla sähköpostilla sekä puheenjohtajalle että varapuheenjohtajalle 3.7.2024 kummankin askola.fi -sähköpostiin sekä puheenjohtajalle vielä hänen henkilökohtaiseen sähköpostiosoitteeseen. Lisäksi puheenjohtajalle toimitettiin paperinen versio hänen postilaatikkoonsa 12.7.2024.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Petri Hallikainen ei ole toimittanut vastinetta pyydettyyn määräaikaan mennessä. Petri Hallikaista on puheenjohtaja yrittänyt tavoittaa puhelimitse ja viestein, mutta Hallikainen ei ole vastannut viesteihin. Varapuheenjohtaja Ari Forsberg on ilmoittanut sähköpostilla 11.7.2024, että hänellä ei ole muuta kommentoitavaa asiakirjoihin, kuin että tarkastuslautakunnan sihteeri Eija Kokko-Petäjäjärven kuulemismuistioon tehtiin tekninen korjaus tilapäisen valiokunnan puheenjohtajan aloitukseen.

Kunnanhallitus on antanut lausuntonsa tänään 7.8.2024 eikä sillä ollut lausuttavaa tilapäisen valiokunnan selvitykseen.

Tilapäinen valiokunta toteaa suorittaneensa valmistelutyönsä huolellisesti ja riittävän laajasti asiaa selvittäen. Valiokunta merkitsee tiedoksi saamansa asianosaisten ja kunnanhallituksen lausunnot valiokunnan raportista.

Esittelijä

Tilapäinen valiokunta

Kunnanvaltuusto

§ 41

12.08.2024

Päätösehdotus

Tilapäinen valiokunta esittää valtuustolle, että valtuusto päättää:

- 1) Todeta tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston menettäneen valtuuston luottamuksen loppuraportissa mainituilla perusteilla.
- 2) Erottaa kuntalain 34 §:n nojalla tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston.
- 3) Todeta, että erotetut luottamushenkilöt pysyvät toimeensa, kunnes toimeen on valittu toinen henkilö.
- 4) Antaa kunnanhallituksen tehtäväksi päätöksen toimeenpanon.

Tilapäisen valiokunnan raportti on liitteenä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän päätöksen osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Liitteet

- Liite 5 Loppuraportti
- Liite 6 Kuulemisaikataulu
- Liite 7 pöytäkirja 1_2024_170524
- Liite 8 pöytäkirja 2_2024_210524
- Liite 9 pöytäkirja 2b_2024_240524
- Liite 10 pöytäkirja 3_2024_280524
- Liite 11 pöytäkirja 4_2024_030624
- Liite 12 pöytäkirja 5_2024_120624
- Liite 13 pöytäkirja 6_2024_240624
- Liite 14 pöytäkirja 7_2024_290724
- Liite 15 pöytäkirja 8_2024_070824
- Liite 16 tarkastuslautakunnan puheenjohtajan kuuleminen
- Liite 17 tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajan kuuleminen
- Liite 18 Muistiot kuulemisista

Kunnanhallitus	§ 143	07.08.2024
Kunnanvaltuusto	§ 42	12.08.2024

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston valinta loppukaudeksi

Kunnanhallitus 07.08.2024 § 143

Valmistelu/lisätiedot hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnanvaltuusto on kokouksessa 13.5.2024 asettanut kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan (Kvalt 13.5.2024 § 21). Päätös on perustunut Askolan kunnanhallituksen esitykseen tilapäisen valiokunnan asettamisesta valmistelemaan tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamiseksi tehtävästään. Tilapäinen valiokunta aloitti työskentelynsä 17.5.2024 ja viimeinen kokous pidetään 7.8.2024. Tilapäisen valiokunnan esitys käsitellään valtuuston kokouksessa 12.8.2024.

Mikäli valtuusto päättää erottaa tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston, tulee valtuuston valita kunnanhallituksen esityksestä uusi tarkastuslautakunnan puheenjohtajisto. Valinta voidaan tehdä samassa kokouksessa kuin erottaminen. Näin ollen tämä pykälä on ehdollinen ja se käsitellään 12.8.2024 valtuustossa, mikäli valtuusto päättää erottaa tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston aiemmassa pykälässä.

Voimassa olevan kuntalain 75 § mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; (21.5.2021/419)
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Kuntalain 79 §:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan, kunnes toimeen on valittu toinen henkilö. Erotettujen luottamushenkilöiden tilalle valitaan välittömästi uudet henkilöt. Valinta voidaan tehdä samassa kokouksessa, kun valtuusto tekee päätöksen erottamisesta. Erottamis päätöksen osalta valtuuston pöytäkirja on syytä tarkastaa kokouksessa heti päätöksenteon jälkeen ennen uusien luottamushenkilöiden valintaa. Uudet luottamushenkilöt ryhtyvät heti hoitamaan tehtävänsä, vaikka erottamis päätöksestä valitettaisiin. (Kuntaliiton muistio 22.10.2018; Luottamushenkilöiden erottaminen epäluottamuksen perusteella)

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 143
§ 42

07.08.2024
12.08.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että jos valtuusto päättää erottaa tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston, valtuusto valitsee tarkastuslautakuntaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän päätöksen osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 42
41/00.00.01/2021

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee tarkastuslautakuntaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtuusto valitsi tarkastuslautakuntaan puheenjohtajaksi Ari Forsbergin ja varapuheenjohtajaksi Tero Ketun jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kunnanvaltuusto

§ 43

12.08.2024

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 43

1. Anna-Mari Eloranta jätti aloitteen: Koulumatkan korvauksen alentaminen 7km-> 4km toisen asteen koulutuksessa. Aloite kokonaisuudessaan liitteenä.

Liitteet

Liite 19 aloite-12082024

Kunnanvaltuusto

§ 44

12.08.2024

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Kunnanvaltuusto 12.08.2024 § 44

1. Kunnanjohtaja Annu Räsänen: palvelualuejohtaja, Osaaminen ja elämänlaatu irtisanoutuminen ja rekrytointi
2. Jarkko Inkeroinen: Askola-Areenan innostamisseminaari 23.8.2024
3. Sanna Kurki: valtuuston kokous 2.9.2024 mahdollisesti siirtyy eteenpäin ja valtuuston iltakoulu 19.8.2024.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 43, § 44

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa: Yleinen tietoverkko 16.08.2024

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42079
Puhelinnumero: 029 56 42069

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
 - 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
 - 3) vaatimusten perustelut;
 - 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Askolan kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.