

VUOSISUUNNITELMA 2023-2024

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulun kotisivuilta löydät lisätietoa koulun toiminnasta:

<https://peda.net/askola/jk>

Kunnan ja koulujen kotisivut uudistettiin keväällä 2024. Lisätietoja Askolan peruskouluista löytyy osoitteessa:

<https://askola.fi/varhaiskasvatus-ja-opetus/>

1. KOULUN PERUSTIEDOT

Suunnitelma

Koulu: Juornaankylän koulu

Ylläpitäjä: Askolan kunta

Koulumuoto: peruskoulu

Opetuskieli: suomi

Koulupiiri: Askola

Opiskelijamäärä: 32

Opettajien määrä: 2 (4)

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Opiskelijamäärä muuttui lukuvuoden aikana vain hiukan. Koulun päättyessä 1.6.2024 oppilaita oli 33.

1.1. YHTEYSTIEDOT JA YHTEYSHENKILÖT

Suunnitelma

Juornaankylän koulu

Huhdintie 58, 07680 JUORNAANKYLÄ

Rehtori: Anu Hovilehto p. 040 7189429

anu.hovilehto@eduaskola.fi

Vararehtori, 3.-6. luokan opettaja: Soila Malinen p. 0407109165

soila.malinen@eduaskola.fi

<https://askola.inschool.fi/>

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Opetushenkilökunnan sähköpostit muuttuivat kevätlukukaudella 2024 muotoon etunimi.sukunimi@askola.fi

1.2. TYÖAIKA

Suunnitelma

Lukuvuoden 2023-24 työajat:

Syyslukukausi: ke 9.8.2023 - pe 22.12.2023. Syysloma on viikolla 42 (ma 16.- pe 20.10.2023). Joululoma on ajalla la 23.12.2023 - su 7.1.2024.

Kevätlukukausi: ma 8.1.2024 - la 1.6.2024. Talviloma on viikolla 8 (ma 19. - pe 23.2.2024). Pääsiäinen on ajalla 29.3. - 1.4.2024. Helatorstai 9.5.2024. Vapaapäivä 10.5.2024

Tuntien ajat:

8.00-8.45

9.00-9.45

10.00-10.45

Ruokailu (virallinen aika) 10.45-11.15

=ruokailuun on varattava 30min

11.15-12.00

12.15-13.00

13.15-14.00

Juornaankylän koulussa käytetään usein myös ns. pitkää aamutuntia, silloin ajat ovat seuraavat:

8.00-8.45

9.00-10.30

Ruokailu (virallinen aika) 10.30-11.00

=ruokailuun on varattava 30min

11.15-12.00

12.15-13.00

13.15-14.00

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Työaikoja noudatettiin suunnitellusti, eikä opetus keskeytynyt.

1.3. TUNTIKEHYS

Suunnitelma**Tuntikehys luokittain:**

1.-2.luokka 25h

3.-6.luokka 40h

tukiopetus 2h

laaja-alainen erityisopetus 5h

Askolan kunnassa alakoululaisille annetaan opetusta seuraavasti:

1.-2.-luokat 21 viikkotuntia

3.-4.-luokat 23 viikkotuntia

5.-6.-luokat 25 viikkotuntia

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Juornaankylän koulussa käytettiin pitkää aamutuntia koko lukuvuoden ajan. Tämä mahdollisti sekä tuki paremmin liikkuvan koulun toimintaperiaatteita ja välkkäritoimintaa.

Koulu antoi lähiopetusta koko lukuvuoden, eikä opetusta keskeytetty.

1.4. OPPILASMÄÄRÄ, LUOKAT JA RYHMÄJAOT

Suunnitelma

1.Luokka 7

2.luokka 7

3.luokka 5

4.luokka 6

5.luokka 3

6.luokka 4

Opetus annetaan yhdysluokkaopetuksena (1-2, 3-6)
Lukuvuonna 2023-24 noudatetaan parillisten luokkien opetussuunnitelmaa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Monnikylän koulussa annettiin opetusta kahdessa yhdysluokassa..

Koulun oppilasmäärässä ei tapahtunut suuria muutoksia.

1.Luokka 8
2.luokka 6
3.luokka 5
4.luokka 6
5.luokka 4
6.luokka 4

1.5. HENKILÖKUNTA

Suunnitelma

Rehtori, Anu Hovilehto 040-7189429

1-2 LK, Joanna Rinne 040-7109191

3-6 LK, vararehtori, Soila Malinen 040-7109165

Tekninen työ (kovat materiaalit), Antti Vilkki 040-7109162

Koulunkäynninohjaaja, tuntiopettaja Reija Aaltonen 040-7109199

Koulunkäynninohjaaja Tarja Ronkainen 040-7193098

Erityisopettaja, Heidi Uusitalo 040 514 63 55

Kasvatusohjaaja Ella Karlsson 040 719 3820

Opetushenkilökunnan s.postit: etunimi.sukunimi@eduaskola.fi

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Opetushenkilökuntaan ei tullut lukuvuoden aikana muutoksia

2. TAVOITTEET LUKUVUODELLE 2023-2024

Suunnitelma

Askolan perusopetuksen toiminta-ajatus

Perusopetuksen tehtävä on tarjota oppilaille laadukasta perusopetusta, joka on yleissivistyksen perusta. Oppija löytää omat vahvuutensa ja rakentaa oman elämänsä perustan.

Perusopetuksen strategiset päämäärät ovat: Hyvinvointi ja yksilöllinen oppimisenpolku ja oppilaslähtöinen resurssointi.

Perusopetuslain ja -asetuksen että opetussuunnitelman mukainen perusopetus luokilla 1.-6.

Päämäärien pohjalta nousseet kehittämiskohteet ovat:

Oppilaslähtöinen resurssointi:

- Riittävä ja joustava henkilöstöresurssointi.
- Luokka ja ryhmäkokojen pitäminen pedagogisten vaatimusten ja valtakunnallisen suosituksen mukaisina turvaten oppijan oikeuksia sekä yksilöllisen oppimisen polun.
- Inklusioperiaate erityisen tuen (ja tehostetun tuen) oppilaiden tukemiseen yleisopetuksen ryhmässä
- Tukea tarvitsevien oppilaiden osuus kaikista oppilaista korkea. Tuen tarpeen kasvuun vastaaminen.

Erytisopetuksen resurssin ja kolmiportaisen tuen oppilaslähtöinen ja riittävä määrä.

Koronaviruspandemian aiheuttama tuen tarve ja oppimisen haasteet. Psykykinen hyvinvointi.

Samanaikaisopettajuuden ja ohjaajaresurssin toteuttaminen, joustava ja oppilaslähtöinen kohdentaminen

Riittävä ohjaajaresurssi

Muiden tukitoimien joustava tuominen kouluarkeen, monialainen yhteistyö

Uutena kasvatusohjaajan tuki ja työn vakiintuminen alakoulujen arkeen

Hyvinvoinnin kehittämisen tavoitteet:

- Koko koulu yhteisön hyvinvoinnin lisääminen. Painopisteenä perusarke.
- Erialaisten hyvinvointia tukevien pedagogisten toimintatapojen ylläpitäminen ja kehittäminen, kouluun kiinnittyminen.
- Sosiaalisten, psyykkisten ja tunnetaitopulmien tukeminen ja ennaltaehkäiseminen.
- Opiskelijahuollon, kasvatusohjaajan ja koulujen välisen yhteistoiminnan kehittäminen
- Ammattiosaamisen kehittäminen

Opetussuunnitelmatyö

- Perusopetukseen keskittyminen.
- Opetussuunnitelman toteuttaminen sisältäen digistrategian, oppimateriaalit ja fyysisen ja sähköisen oppimisympäristön.
- Arvioinnin, erityisesti 6. luokan arvioinnin kriteerien jatkotyöstäminen
- Digitutor-toiminnan jatkaminen

Juornaankylän koulun lukuvuoden toiminnalliset tavoitteet ovat:

Koulumme tehtävänä on lapsen ja nuoren kokonaisvaltaisen kasvun tukeminen. Pyrimme luomaan kouluunne ilmapiiriltään viihtyisän toiminta – ja oppimisympäristön, jossa oppilaiden on mahdollista kasvaa ja kehittyä itsetunnonaan terveiksi, oppimishaluisiksi, tiedonhankintataitoisiksi ja yhteistoimintaan ja terveeseen sosiaaliseen kanssakäymiseen kykeneviksi nuoriksi.

Tehtävämme on kehittää laadukasta perusopetusta siten, että nuori voi kuudennen luokan jälkeen luontevasti siirtyä jatkamaan peruskouluopintojaan. Painopistealueenamme on lasten ja koulu yhteisön hyvinvoinnin ylläpitäminen ja tukeminen, tapakasvatus sekä oppimis- ja yhteistyötaitojen edistäminen. Oppilaslähtöisyys on meille luontevaa ja kiinnitämme paljon huomiota turvallisuuteen kaikessa toiminnassamme. Myös hyvinvointi näkyy päivittäisessä koulutyössämme vahvasti. Koulumme tekee paljon koko koulun yhteisiä projekteja mahdollisuuksien mukaan, vaikkakin koronatilanne vaatii toteuttamiselta aikaisempaa enemmän kekseliäisyyttä ja uusia työtapoja. Yhdessä tekeminen ja yhteisöllisyys ovat luontevia tapoja toimia Juornaankylän koulussa.

Opimme yhteisellä
 Kasvamme vastuuseen
 Kohteliaisuus kaunistaa
 Järjestys on järkevää
 Ystävyys yhdistää

1. Laadukas perusopetus

- Annamme laadukasta opetussuunnitelman mukaista perusopetusta. Opetussuunnitelman edelleen kehittäminen.
- Kasvatamme itsetunnonaan terveitä, mutta minäkuvaltaan realistisia, vastuuntuntoisia, yhteistoimintaan ja terveeseen sosiaaliseen kanssakäymiseen kykeneviä oppilaita yhteistyössä kodin kanssa.
- Tuemme oppimis- ja käyttäytymisvaikeuksisia oppilaita mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

2. Turvallisuus

- Huomioimme tapakasvatuksen koulun arjessa.
- Kiusaamisen ehkäiseminen
- Koulualueen ja kouluajan turvallisuuden huomioiminen eri tavoin.

3. Osallisuus ja oppilaslähtöisyys

- Oppilaskuntatyön jatkaminen ja kehittäminen
- Liikkuva Koulu -projekti. Oppilaiden innostaminen liikkumaan ja leikkimään tarjoamalla positiivisia kokemuksia ja liikunnallisuutta opetukseen sekä välitunteihin.
- Kummitoiminnan jatkaminen.
- Kaikki koulun oppilaat otetaan aktiivisesti mukaan toiminnan suunnitteluun.

4. Yhteisöllisyys ja hyvinvointi

- Opsin mukaisen yhteisöllisyyden tunteen ylläpitäminen mm. erilaisella yhteisellä tekemisellä ja yhteen hiileen puhaltamisella. Me-hengen nostattaminen. Positiivinen kannustaminen.
- Jaetun johtajuuden jatkaminen työyhteisössä.
- Kaikkien vastuu koulu yhteisön hyvinvoinnista.

-Koulumme on osa Euroopan terveet koulut -verkostoa, jonka kautta saamme vinkkejä hyvistä käytänteistä oppilaiden ja koulu yhteisön hyvinvoinnin tukemiseen. Jaamme myös tietoa ja kokemuksia omasta hyvinvoivasta koulustamme ympäri maailmaa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koululle asetetut tavoitteet saavutettiin. Koulun toimintakulttuuriin kuuluu opiskelu erityisen paljon yhdessä koko koulun kesken, eri-ikäiset sekoitettuna. Isommat oppilaat opettavat paljon pienempiä oppilaita. Lukuvuonna keskityttiin pitkälti arkityöhön.

Kasvatusohjaaja on aloittanut uutena toimijana alakouluissa ja työn merkitys on ollut suuri. Edelleen koetaan, että oppilaiden sosiaalisten- ja kaveritaitojen osaamista on tarvetta vahvistaa.

Myös psyykinen hyvinvointi on noussut näkyväksi koulun arjessa ja oppilashuollollista tuen tarvetta on paljon. Samoin oppimisen tukea on pyritty antamaan mahdollisimman paljon ja aikaisin.

Koulun oppilaskuntatoiminta on vakiintunut ja sen hallitus kokousti säännöllisesti noin kerran kuussa.

3. VUOSISUUNNITELMASSA MÄÄRITETTÄVÄT OPETUSSUUNNITELMAN TARKENNUKSET

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.1. PERUSOPETUKSEN ARVOPERUSTA (OPS LUKU 2)

Suunnitelma

Koulutyötämme ohjaa perusopetuksen arvoperusta

Oppilaan ainutlaatuisuus ja oikeus hyvään opetukseen
Ihmisyys, sivistys, tasa-arvo ja demokratia
Kulttuurinen moninaisuus rikkautena
Kestävän elämäntavan välttämättömyys

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.1.1. ARVOPOHJAN KOULUKOHTAISET ERITYISPIIRTEET

Suunnitelma

Sivistystoimen arvopohjan mukaan painotetaan seuraavia arvoja: **paikallisuus, yhdenvertaisuus, avoimuus, vastuullisuus ja luottamus.**

Arvokeskustelut luovat perustan yhteiselle kasvatus- ja opetustyölle. Arvokeskusteluja kotien kanssa käydään vuosittain niin koulujen yhteisissä vanhempainilloissa, yksittäisen koulun / luokan vanhempainilloissa kuin opettajan ja huoltajan välisissä tapaamisissa.

Näiden arvojen lisäksi alakouluissamme painottuu: Välittäminen, turvallisuus, yksilönä yhteisössä ja ilo.

Näiden pohjalta on luotu **Juornaankylän koulun arvopohja**, jota tarkistetaan säännöllisesti.

Välittäminen

Kaikki koulun toiminta perustuu oppilaista välittämiseen. Välittäminen tarkoittaa, että oppilas ja koulun henkilökuntaan kuuluva on ainutlaatuinen ja arvokas juuri sellaisena kuin hän on. Välittäminen syntyy oman itsensä ja toisen ihmisen ja ympäröivän maailman arvostamisesta sekä kunnioittamisesta. Koulun henkilökunta on nostanut välittämisen tärkeimmäksi koulun arvoksi.

Turvallisuus

Jokaisella oppilaalla ja henkilökunnan jäsenellä on turvallinen oppimis- ja työskentely-ympäristö ja ilmapiiri. Jokainen on henkilökohtaisesti vastuussa omasta ja toisten turvallisuudesta.

Yksilönä yhteisössä

Tarkoittaa, että jokaisella on oikeus olla omana arvokkaana itsenään tasa-arvoisena koulu yhteisön jäsenenä. Yhteisöllisyys ja yhdessä tekeminen ovat osa jokapäiväistä toimintaa.

Ilo

Kun oppilaalla on hyvä sekä turvallinen olla ja hän saa kokea olevansa arvokas omana itsenään tasavertaisena toisten kanssa. On helppo iloita ja innostua uuden oppimisesta. Oppilasta kannustetaan ja tuetaan saavuttamaan oma parhaansa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Juornaankylän koulu on välittävä ja turvallinen kyläkoulu. Välittäminen näkyy koulun arjen kaikessa toiminnassa. Se tarkoittaa välittämistä toisista ihmisistä, luonnosta sekä ympäröivästä yhteiskunnasta. Erityisen tärkeää on kuitenkin kunnioittaa ja arvostaa toista ihmistä sekä kohdata hänet kunnioittavasti. Välittävässä ympäristössä kaikilla on hyvä olla ja oppia. Ilo ja innostuminen oppimiseen tulee työnteon kautta.

3.2. PERUSOPETUKSEN TEHTÄVÄ JA YLEISET TAVOITTEET (OPS LUKU 3)

Suunnitelma

Perusopetus tarjoaa oppilaille mahdollisuuden laajan yleissivistyksen perustan muodostamiseen ja oppivelvollisuuden suorittamiseen. Se antaa valmiudet ja kelpoisuuden toisen asteen opintoihin. Se ohjaa oppilaita löytämään omat vahvuutensa ja rakentamaan tulevaisuutta oppimisen keinoin.

Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1)

Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2)

Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3)

Monilukutaito (L4)

Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen (L5)

Työelämätaidot ja yrittäjyys (L6)

Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen (L7)

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.2.1. LAAJA-ALAISEN OSAAMISEN KOULUKOHTAISET PAINOTUKSET

Suunnitelma

Askolan perusopetuksessa laaja-alaisen osaamisen painopisteinä painottuvat kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2), monilukutaito (L4) ja tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen (L5).

Opettajan on tiedostettava omassa opetuksen suunnittelussaan, millä tavalla laaja-alaisen osaamisen tavoitteet toteutuvat oppiaineen opetuksessa ja oppimisessa, eli tavoitteissa, sisällöissä ja arvioinnissa. Osa laaja-alaisen osaamisen tavoitteista on kouluyhteisössä yhdessä sovittu ja kirjattu. Tällainen on mm. tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen =digistrategia, johon on yhdessä päätetty, mitä taitoja oppilaalla on nivelvaiheissa ja perusopetuksen päättyessä.

Soila Malinen on kouluttautunut digituutoriksi ja hän tekee myös alakoulujen opetussuunnitelman uudistus- ja päivitystyötä, joka lukuvuonna 2023-24 keskittyy uusien arviointikriteerien määrittämistyön jatkamiseen.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Soila Malinen on saanut koulutuksen digituutorina toimimiseen.

3.3. YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN TOIMINTAKULTTUURI (OPS LUKU 4)

Suunnitelma

Perusopetuksen toimintakulttuurin periaatteiden tehtävänä on tukea opetuksen järjestäjiä ja kouluja toimintansa suuntaamisessa. Tavoitteena on luoda toimintakulttuuria, joka edistää oppimista, osallisuutta, hyvinvointia ja kestävää elämäntapaa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.3.1. TOIMINTAKULTTUURIN KOULUKOHTAISET PAINOTUKSET

Suunnitelma

Askolan perusopetuksen yhtenäistämässä painottuvat:

Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä

Hyvinvointi ja turvallinen arki

Vuorovaikutus

Monipuolinen työskentely

Kaikki toiminta tukee kasvatuksen ja opetuksen tavoitteiden saavuttamista ja edistää perusopetuksen yhtenäisyyttä rakentavaa toimintakulttuuria.

1. Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä

- Yhdessä tekeminen ja osallisuus
- Oppimisen ilo
- Terve minäkuva
- Pedagoginen ja jaettu johtaminen
- Liikkuva koulu

2. Hyvinvointi ja turvallinen arki

- Oppiva yhteisö
- Yksilönä yhteisössä: (yksilöllisyys, tasa-arvoisuus ja yhteisö)
- Liikkuva-koulu
- Kiva-Koulu
- Yhteisöllinen oppilashuolto
- Oppimisen tuki
- Turvallisuus ja Euroopan terveet koulut

3. Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely

- Vuorovaikutus, yhteistyö ja monipuolinen työskentely eri ikäisten kesken
- Joustavuus
- Erilaiset työtavat ja oppimisympäristöt
- Vuorovaikutus ja hyvät käytöstavat
- Tieto- ja viestintäteknologia

Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

- Erilaiset identiteetit, kielet ja uskonnot/katsomukset
- Askolalaisuus

Osallisuus ja demokraattinen toiminta

- Oppilaskunta
- Kummitoiminta
- Liikkuva koulu
- Koulun ulkopuolinen yhteistyö
- Kerhot

Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo

- Yhdenvertainen kohtelu
- Perusoikeudet
- Yksilölliset tarpeet

Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

- Ympäristökasvatus ja ilmiöpohjaisuus

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Juornaankylän koulussa yhteisöllisyys on ollut aina erittäin tärkeässä roolissa. Koulussa opitaan paljon tekemällä yhdessä ja eri-ikäisten kanssa. Toiminnassa on mukana vahvasti oppisen iloa. Hyvinvointi ja turvallinen arki ovat olennainen osa jokaista koulupäivää kuten myös monipuolinen työskentely ja erilaisten oppijoiden huomiointi.

Koulussa on toiminut oppilaskunta, joka aktiivisesti on vaikuttanut koulun arkeen. Soila Malinen on oppilaskuntaa ohjaavaopettaja.

3.3.2. MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET

Suunnitelma

Askolan perusopetuksessa monialaisia oppimiskokonaisuuksia suunniteltaessa huomioidaan laaja-alaisen osaamisen painotukset sekä arvopohjaan ja perusopetuksen tehtävään kirjatut paikalliset painotukset. Monialainen oppimiskokonaisuus voidaan rakentaa ilmiön tai ympäröivästä maailmasta ja elämästä nousevan teeman mukaan. Tällöin määritellään ensin ilmiö ja siihen mukaan laaja-alaisen osaamisen tavoitteet sekä oppiaineiden tavoitteet ja sisällöt sekä arviointi. Oppilaat osallistuvat aina oman työkentelynsä ja oppimisensa arviointiin.

Monialainen oppimiskokonaisuus lv 2023-24 Juornaankylän koulussa**Aihe: Yhteistyössä vanhempien ja perheiden kanssa**

Tämän lukuvuoden monialaisen oppimiskokonaisuuden aihe lähti toiveesta lisätä korona vuosien jälkeen yhteistyötä kotien ja huoltajien kanssa.

Monialainen oppimiskokonaisuutta toteutetaan koko lukuvuoden ajan. Pääpaino kuitenkin syksyllä 2023 ja silloin järjestetään teemaviikko aiheen ympärille, jossa eri-ikäiset oppilaat toimivat yhdessä toistensa kanssa teeman mukaisesti ja huoltajia aktivoidaan mukaan yhteistyöhön. Teemaviikko (vko 41) huipentuu perheiden iltaan ja yökouluun 12.-13.10.2023

Oppimiskokonaisuudessa painottuu hyvin vahvasti laaja-alaisista osaamiskokonaisuuksista ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1), kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2), tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen (L5) sekä osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen (L7).

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Tänä lukuvuonna koulumme monialainen oppimiskokonaisuus on ollut yhteistyön tekeminen. Korona vuosien aikana yhteistyön luonne muuttui ja vanhempia tavattiin koululla vähemmän kuin normaalisti, joten koululla haluttiin lisätä yhteistyötä ja yhdessä tekemistä. Syksyn teemaviikko (vko 41) huipentuu perheiden iltaan ja yökouluun 12.-13.10.2023.

Ittamissa oli pisteitä, joissa oppilaat ja perheen työskentelivät. Myös keväällä pidettiin keväiltamat, jossa oppilaat ja perheet saivat kierrellä eri yrityksissä, joita koulun 5.-6.-luokkalaiset olivat tehneet.

3.4. OPPIMISTA JA HYVINVOINTIA EDISTÄVÄ KOULUTYÖN JÄRJESTÄMINEN (OPS LUKU 5)

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.4.1. OPPILAIDEN OSALLISUUS

Suunnitelma

Koulutyö järjestetään siten, että sen perustana on oppilaiden osallisuus ja kuulluksi tuleminen. Huolehditaan siitä, että oppilaat saavat kokemuksia yhteistyöstä ja demokraattisesta toiminnasta omissa opetusryhmissä, koulussa ja sen lähiympäristössä sekä erilaisissa verkostoissa.

Oppilaiden osallistuminen oman koulutyönsä ja ryhmänsä toiminnan suunnitteluun on luonteva tapa vahvistaa osallisuutta. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnittelussa oppilaiden osuus on tärkeä. Lisäksi oppilaita rohkaistaan vaikuttamaan myös koulun yhteisen toiminnan ja oppimisympäristön suunnitteluun ja kehittämiseen. Oppilaille tulee järjestää mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien sekä koulun järjestyssääntöjen valmisteluun. Oppilaat ovat myös mukana arvioimassa ja kehittämässä yhteistyötä.

Perusopetuslain mukaan koululla tulee olla sen oppilaista muodostuva oppilaskunta. Oppilaskunnan tehtävänä on edistää oppilaiden yhteistoimintaa, vaikutusmahdollisuuksia ja osallistumista. Se innostaa oppilaita esittämään näkemyksiään, toimimaan ja vaikuttamaan omiin ja yhteisiin asioihin. Oppilaskunta sekä koulun ja kunnan muut osallisuutta tukevat rakenteet ja toimintatavat tarjoavat tilaisuuksia harjoitella demokratiataitoja käytännössä. Oppilaskunta koostuu jokaisen luokan luottamusoppilaasta ja siitä muodostettavasta oppilaskunnan hallituksesta. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu säännöllisesti.

Lisäksi perusopetuksessa jokainen opettaja pyrkii vahvistamaan oppilaan osallisuuden kokemusta omilla oppitunneillaan.

Juornaankylän koulussa oppilaiden osallisuus on luonteva osa koulun päivittäistä arkea. Soila Malinen on oppilaskuntaa ohjaava opettaja.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Juornaankylän koulussa oppilaiden osallisuus on normaali osa jokaisen oppilaan koulupäivää. Oppilaskunnan kokoontui säännöllisesti. Oppilaat itse kokivat työskentelynsä oppilaskunnassa merkittäväksi.

3.4.2. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

Suunnitelma

Perusopetuslain mukaan opetuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. Huoltajien osallisuus sekä mahdollisuus olla mukana koulutyössä ja sen kehittämisessä on keskeinen osa koulun toimintakulttuuria. Kodin ja koulun kasvatusyhteistyö lisää oppilaan, luokan ja koko kouluyhteisön hyvinvointia ja turvallisuutta. Kodin ja koulun yhteistyötä toteutetaan sekä yhteisö- että yksilötasolla.

Huoltajalla on ensisijainen vastuu lapsensa kasvatuksesta. Hänen on myös huolehdittava siitä, että oppivelvollisuus tulee suoritettua. Koulu tukee kotien kasvatustehtävää ja vastaa oppilaan opetuksesta ja kasvatuksesta kouluyhteisön jäsenenä.

Huoltaja saa tietoa lapsensa oppimisen ja kasvun edistymisestä mm. Wilma -järjestelmän kautta, puhelimitse sekä henkilökohtaisissa sekä ryhmätapaamisissa opettajan kanssa. Lisäksi huoltajan kanssa keskustellaan opetuksen järjestämisen keskeisistä asioista, kuten opetussuunnitelmasta, oppimisen tavoitteista, oppimisympäristöistä ja työtavoista, oppimisen tuesta ja oppilashuollosta, arvioinnista ja todistuksista sekä opiskeluun liittyvistä valinnoista ja lukuvuoden erilaisista tapahtumista. Erityisen tärkeää yhteistyö on oppilaan koulupolun nivelvaiheissa sekä oppimisen ja koulunkäynnin tukea suunniteltaessa ja toteutettaessa.

Ensisijaisesti palaute koulutyöstä annetaan oppimistilanteessa suoraan oppilaalle. Kannustavat ja oppilaan oppimista ja kehitystä myönteisesti kuvaavat viestit ovat tärkeitä. Palautteen avulla huoltaja voi osaltaan tukea lapsensa tavoitteellista oppimista ja koulunkäyntiä.

Huoltajien osallisuutta pyritään lisäämään esim. tarjoamalla mahdollisuuksia tutustua ja osallistua koulun arkeen. Kodin ja koulun yhteistyössä edistetään huoltajien keskinäistä vuorovaikutusta ja luodaan pohjaa vanhempainyhdistystoiminnalle. Vanhempainverkostoituminen ja yhteinen toiminta vahvistavat yhteisöllisyyttä ja antavat tukea opettajien ja koulun työlle. Koululla vietetään Kodin ja Koulun -päivää 29.-30.9.2022.

Askolan alakouluissa poissaolot tiedotetaan ja kerätään perusopetuslain velvoittamalla tavalla Wilma-järjestelmässä.

Askolan alakouluissa kodin ja koulun yhteistyön muotoja ovat:

- Wilma, puhelin, tapaamiset
- Kolmikantakeskustelu: arviointikeskustelu
- Vanhempainillat
- Peda-ryhmä ja oppilashuolto
- Kodin ja koulun -päivä ja muut yhteiset teemapäivät
- Vanhempainyhdistys

Vanhempainyhdistyksen yhteistyöhenkilönä toimii vararehtori Soila Korhonen sekä tarvittaessa rehtori.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Juornaankylän koulun vanhempainyhdistys on toiminut vuoden aikana ja ollut säännöllisesti yhteydessä koululle. Vanhempainyhdistys tekee paljon näkymätöntä työtä koulun ja oppilaittemme hyväksi, esimerkiksi lahjoittamalla luokkien kevätretkiin rahaa, kustantamalla oppilaille päivittäiset zylitolipastillit, lahjoittamalla hymypatsaat ja stipendit luokille.

3.4.3. OPETUKSEN JÄRJESTÄMISTAPOJA

Suunnitelma

Opetuksen järjestämistapoja ovat luokkamuotoinen perusopetus sekä erityisopetus, yhdysluokkaopetus, vuosiluokkiin sitomaton opetus, joustava perusopetus sekä opetus erityisissä tilanteissa.

Yhdysluokkaopetusta annetaan Juornaankylän koulussa vuosiluokilla 1-2, 3-6. Yhdysluokkaopetus on perusteltua joko oppilasmäärän pienuuden vuoksi tai pedagogisista syistä. Opetus yhdysluokassa voidaan toteuttaa kokonaan oppilaiden vuosiluokkien mukaisesti tai osittain vuorokurssiperiaatetta noudattaen. Lukuvuonna 2023-24 noudatetaan paritonta vuorokurssia (2,4,6).

Yhdysluokkaopetuksessa on hyvät edellytykset edistää opetuksen eheyttämistä ja käyttää monialaisia oppimiskokonaisuuksia. Yhdysluokkaopetuksessa hyödynnetään erityisesti vertais- ja mallioppimisen mahdollisuuksia.

Askolan alakouluissa ei tällä hetkellä anneta vuosiluokkiin sitoutumatonta opetusta eikä joustavaa perusopetusta.

Askolan perusopetuksessa voidaan tarvittaessa tehdä oppilaalle päätös opetuksesta erityisessä tilanteessa. Päätöksen tekee rehtori. Mikäli oppilaalla on erityisen tuen päätös, tulee tehdä pedagoginen selvitys ja sen perusteella uusi erityisen tuen päätös (päätöksen tarkistus), johon tulee mainita päätös opetuksesta erityisessä tilanteessa. Opetusjärjestelyt kirjataan tällöin oppilaan HOJKS:aan. Päätökseen tulee kirjata kaikki tarvittava tuki. Perusopetuslain 18§ mukainen päätös erityisistä opetusjärjestelyistä perustuu yleisimmin tilanteisiin, joissa oppilaan koulukuntoisuus on heikentynyt, hänellä on vakava sairaus tai valmistavaa luokkaa käyvän maahanmuuttajataustaisen oppilaan opetus järjestetään joissain aineissa osana yleisopetusta. Opetuksen järjestämisen käytännön toimista tehdään kirjaukset oppilaan oppimissuunnitelmaan. Käytäntö kuvataan tarvittaessa myös päätöksessä.

Mikäli oppilas on sairaalakoulun oppilaana, koulu tekee yhteistyötä sen kanssa. Oppilaan opintosuunnitelma tehdään aina sairaalakoulun kanssa yhteistyössä ja yksilöllisesti. Päätös ja opetusjärjestelyt tehdään aina yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa sekä tarvittaessa hoitavan tahon tai oppilaan sijoituspaikan kanssa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Juornaankylän koululla annettiin yhdysluokkaopetusta suunnitelman mukaisesti.

3.4.4. OPETUKSEN JA KASVATUKSEN TAVOITTEITA TUKEVA MUU TOIMINTA

Suunnitelma

Koulun kerhotoiminta

Kerhotoiminta on oppituntien ulkopuolista toimintaa, jonka lähtökohtana ovat koulun kasvatukselliset, opetukselliset ja ohjaukselliset tavoitteet. Se on osa maksutonta perusopetusta ja rakentaa omalta osaltaan toiminnan yhteisöllisyyttä ja rikastuttaa koulun toimintakulttuuria. Kerhotoiminnan tehtävä on tukea oppilaiden monipuolista kasvua ja kehitystä. Kerhot tarjoavat oppilaille mahdollisuuksia tutustua erilaisiin harrastuksiin. Tavoitteena on lisätä harrastuneisuutta sekä tuottaa yhdessä tekemisen, osaamisen, onnistumisen ja ilon kokemuksia. Askolan alakouluissa järjestetään kuluvana lukuvuotena erilaisia ja eri sisältöisiä kerhoja. Kerhot toteutetaan pääsääntöisesti jaksoissa. Kerho-ohjaaja voi kuulua koulun henkilökuntaan tai olla koulun ulkopuolinen henkilö. Kerhoista ilmoitetaan erikseen huoltajille ja oppilaille. Kerhoja järjestetään mahdollisuuksien ja kiinnostuksen mukaan.

Koulun kirjastotoiminta

Koulun kasvatus- ja opetustyön tukemiseksi järjestetään koulukirjastotoimintaa. Kirjastotoiminnalla vahvistetaan oppilaiden yleisivistyksen ja maailmankuvan laajenemista ja avartumista. Kirjastotoiminnan tehtävänä on kannustaa oppilaita omaehtoiseen lukemiseen ja omiin lukuvalintoihin, tyydyttää heidän tiedonhaluaan, kannustaa hakemaan tietoa eri lähteistä ja arvioimaan tietolähteitä. Toiminta lisää mahdollisuuksia opetuksen eriyttämiseen, oppilaiden yksilöllisten kiinnostusten mukaiseen työskentelyyn sekä yhteistyöhön kotien kanssa. Yhdessä koulu ja kirjasto ohjaavat elinikäiseen oppimiseen ja aktiiviseen kansalaisuuteen.

Tavoitteena on, että oppilas kasvaa aktiiviseksi kirjaston käyttäjäksi ja ymmärtää kirjaston merkityksen opiskelussa, työssä ja vapaa-ajan vietossa.

Jokaisella vuosiluokalla käydään koulukirjastossa. Koulukirjasto on Juornaalla joka toisella viikolla torstaisin noin 1½h.

Kouluruokailu

Kouluruokailun tehtävänä on oppilaiden terveen kasvun ja kehityksen, opiskelukyvyn sekä ruokaosaamisen tukeminen. Opetukseen osallistuvalla annetaan jokaisena työpäivänä täysipainoinen maksuton ateria. Kouluruokailu on oppilaille tärkeä osa koulupäivää. Opettajat huolehtivat ruokailun yhteydessä annettavasta ohjauksesta ja kasvatuksesta yhdessä koulun muiden aikuisten kanssa.

Opetushenkilöstö ja ruokailusta vastaava henkilöstö tekevät yhteistyötä kouluruokailun järjestämisessä ja toiminnan kehittämisessä.

Mikäli oppilaalla on yksilöllisiä ravitsemukseen sekä terveyden tai sairauden hoitoon liittyviä tarpeita, tulee oppilaan, huoltajan, ruokailusta vastaavan henkilöstön ja kouluterveydenhuollon sopia yhdessä ruokailuun liittyvistä tukitoimista ja seurannasta.

Koulumatkat ja koulukuljetukset

Oppilaita kannustetaan kulkemaan koulumatkat terveyttä ja kuntoa edistävällä tavalla. Heitä opastetaan sekä itsenäisesti että koulukuljetuksin liikuttaessa huolehtimaan omasta ja muiden turvallisuudesta ja käyttäytymään matkaa tehdessään hyvin.

Koulukuljetuksen odotusaikojen valvonnasta ja ohjatusta toiminnasta vastaa koulu. Koulun tulee ilmoittaa tietoonsa tulleesta, koulumatkalla tapahtuneesta kiusaamisesta, väkivallasta tai häirinnästä tekoihin syyllistyneiden sekä niiden kohteina olleiden oppilaiden huoltajille. Askolan kunnan koulukuljetuksen periaatteet ja käytännöt on kirjattu erilliseen koulukuljetussuunnitelmaan. Koulukyydityksiä valvoo Reija Aaltonen sekä Tarja Ronkainen.

Välitunnit, päivänavaukset ja muut koulun yhteiset tapahtumat

Perusopetusasetuksen mukaan opetukseen tulee käyttää vähintään 45 minuuttia ja opetukseen käytettävä aika jaetaan tarkoituksenmukaisesti opetusjaksoiksi. Pääsääntöisesti oppitunnin pituus on Askolan alakouluissa 45min. Koulukohtaisesti tähän voidaan tehdä muutoksia. Juornaankylässä on usein käytössä yksi pitkä tunti = 2x45min. Koulun yhteisöllisyyden ja oppilaiden terveen kehityksen, sosiaalisten suhteiden sekä opiskelussa jaksamisen kannalta välitunnit, päivänavaukset ja monenlaiset yhteiset tapahtumat ovat tärkeitä. Seurakunta käy pitämässä koko koulun yhteisiä aamunavauksia joitan kertoja lukuvuodessa. Samaan aikaan järjestetään vaihtoehtoinen aamunavaus, jonka sisältö on vastaavanlainen. Aamunavaukset pidetään päivittäin luokissa tai yhdessä koko koulun kesken.

Koulun ulkopuolella annettava opetus

On koulun toimintaa, joten niiden aikana noudatetaan koulun järjestyssääntöjä. Koulun talousarviossa osoitetuilla määrärahoilla katetaan kaikki muu matkustamisesta ja päivittäistä ruokailua vastaavasta aterioinnista aiheutuvat kustannukset, ellei koulun ulkopuolista rahoitusta ole mahdollista saada (esim. vanhempainyhdistys tai luokkakohtainen rahankeruu). Näistä matkoista tulee tarkistaa, että ne ovat kirjattuna koulun vuosisuunnitelmaan ja lisäksi luokanopettajan tulee tehdä kirjallinen ilmoitus koulun rehtorille viimeistään 2 viikkoa ennen matkan ajankohtaa (jos ne eivät ole koulun joka viikkoista toimintaa).

OPINTO –JA TUTUSTUMISKÄYNNIT

Koulun järjestämiä opinto- ja tutustumismatkoja toteutetaan koulu-, luokka- tai ryhmäkohtaisesti. Nämä kuuluvat normaaliin koulutoimintaan ja eivät yleensä aiheuta suurempia muutoksia työjärjestykseen ja ne tapahtuvat koulupäivän sisällä.

Koulukohtaisesti niitä ovat mm:

- maauimalassa/ uimahallissa käynnit.

- luontoretket
- kirjastokäynnit
- kouluvierailut
- liikuntatunnit
- poistumisharjoitukset/ turvallisuuspäivä
- muut teemapäivät
- teatteri-, konsertti- ja taidenäyttelykäynnit mahdollisuuksien mukaan lähialueella.
- opiskelun nivelvaiheissa (esikoulusta alkuopetukseen ja alakoulusta yläkouluun) tutustumiskäynti tulevaan oppilaitokseen.

LUOKKA -JA MUUT RETKET

Koulut/ luokat voivat järjestää retkiä. Koronatilanne voi tehdä muutoksia luokka- ja muihin retkiin. Retket voivat kestää yhdestä oppitunnista kyseisen vuorokauden klo 24.00 saakka.

Koulun normaalista viikkotoiminnasta poikkeavat, pidemmälle suuntautuvat retket: suunnitelma retkestä esitetään rehtorin hyväksyttäväksi ennen matkan ajankohtaa.

Koulukohtaisesti niitä ovat mm:

- liikuntapäivät: yleisurheilukisat, hiihtokisat, Unicef-kävely ym.
- liikuntatunnit urheilukentällä, hiihtämässä, metsässä ym. tai Askola Areenalla
- teatteri-, konsertti- ja taidenäyttelykäynnit
- käynnit Askolan kirkossa tai rukoushuoneella
- kävely-, suunnistus-, pyöräily- ja hiihtoretkiä lähiluontoon
- vaellus-, luonto-, pyörä- ja patikointiretkiä lähiympäristöön.

Yllä olevia retkiä tekee jokainen luokka mahdollisuuksien mukaan. Korona tilanteessa suositaan retkiä lähiluontoon ja lähialueelle.

1.-4.-luokkalaiset: 1X kevätretki Uudenmaan alueelle

Koko koulu: muita retkiä 1-2 kertaa lukuvuoden aikana.

YÖKOULU

Luokka tai koulu voi järjestää yhden yön mittaisen yökoulun koululla tai muussa sopivassa paikassa. Yökoulusta tulee laatia kirjallinen suunnitelma, jonka rehtori hyväksyy. Lisäksi tapahtumasta laaditaan turvallisuussuunnitelma, jonka paloviranomainen hyväksyy viimeistään kaksi viikkoa ennen yökoulua.

Koko koulun yökoulu pidetään lokakuussa 2023.

LEIRIKOULUT

Askolan kunnan alakoulujen leirikoulut voivat olla 1-3 vuorokauden mittaisia. Luokanopettaja yksin päättää leirikoulun järjestelyiden aloittamisesta ja hyväksyttää päätöksen rehtorilla. Hänellä ei kuitenkaan ole velvoitetta järjestää leirikoulua.

Leirikoulusta tulee tehdä toimintasuunnitelma jo suunnitteluvaiheen aikana. Suunnitelmasta tulee käydä ilmi:

- vastuuopettaja, varaopettaja sekä valvojat ja varavalvojat. Suositeltavaa on, että jokaista alkavaa kymmentä oppilasta kohti on yksi aikuinen.
- leirikoulun kohde
- leirikoulun ajankohta
- matkareitti ja kuvaus matkajärjestelyistä
- majoitus –ja ruokailujärjestelyt
- turvallisuusjärjestelyt
- vakuutukset
- matkalle osallistuvat oppilaat
- koululle jäävien oppilaiden opetusjärjestelyt
- kustannusarvio ja rahoitusmuodot sekä suunnitelma siitä, mihin ja miten kerätyt varat käytetään matkan peruuntuessa.

Varojen keruu-aika on maksimissaan kaksi vuotta. Leirikoulun kustannukset eivät sisälly koulun budjettiin.

Tämän lisäksi muodostetaan leirikoulutoimikunta, joka koostuu huoltajista ja kokoontuu opettajan kutsusta. Kaikilla toimikunnan jäsenillä on omat tehtävänsä, esimerkiksi varainhankintavastaava. Opettaja ei ole vastuussa varainkeruusta eikä matkatilin hoitamisesta, mutta hänen tehtävänsä on ohjeistaa huoltajia tekemään kirjallisen sopimuksen varainhankinnan pelisäännöistä heti leirikoulun suunnittelun alkuvaiheessa.

Opettajalla on oikeus perua matka, mikäli matkalle lähtevä luokka tai muu ryhmä ei hänen mielestään suoriudu tulevan matkan haasteista.

Jos leirikoulusuunnittelun aloittanut opettaja vaihtaa esim. työpaikkaa, leirikoulusuunnitelma pitää uusia.

Ennen leirikouluun lähtöä, oppilaat ja huoltajat hyväksyvät allekirjoituksellaan leirikoulusopimuksen.

Juornaankylän 5.-6.-luokkalaiset osallistuvat leirikouluun keväällä 2024.

MUU KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Muuhun koulun ulkopuolella tapahtuvaan opetukseen varataan lisäksi 10 päivää.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Juornaankylän koulussa pidettiin lukuvuoden aikana erilaisia kerhoja. Iltapäiväkerhoa ei koululla järjestetty.

Koulukirjastoa käytettiin joka toinen viikko säännöllisesti.

Aamunavaukset pidettiin pääsääntöisesti luokittain, mutta myös koko koulun aamunavauksia pidettiin. Seurakunnan aamunavauksia oli muutamia. Joulukirkko ja kevätkirkko sekä niitä korvaavat tilaisuudet järjestettiin normaalisti.

Koululaisuinnit toteutuivat elokuussa 2023 luokittain maauimalalla.

Retket ja yökoulut toteutettiin suunnitelmien mukaisesti.

3.5. OPPIMISEN ARVIOINTI (OPS LUKU 6)

Suunnitelma

Perusopetuksessa oppimisen arviointi jaetaan arviointiin opintojen aikana sekä päättöarviointiin. Sekä opintojen aikaisessa että päättöarvioinnissa noudatetaan arvioinnin yleisiä periaatteita.

Askolaan luodaan yhtenäinen arviointikulttuuri opetussuunnitelman käyttöönottoaikana. Arviointipohjat ja todistusohjat on kesällä 2020 uudistettu ja löytyvät täältä <https://peda.net/askola/ao3>

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.5.1. OPINTOJEN AIKAINEN ARVIOINTI

Suunnitelma

Askolassa painotetaan monipuolista arviointia kaikilla tasoilla.

Opintojen aikana suoritettava formatiivisen arvioinnin periaatteena on avata oppilaille arvioinnin periaatteet konkreettisesti. Tavoitteet asetetaan ja arviointi suoritetaan tavoitteiden mukaisesti. Formativisen arvioinnin osuus tulee olla vähintään yhtä suuri kuin summatiivisen arvioinnin osuus arvosanan määräytymisessä. Alakouluissa **pidetään kolmikantakeskustelu**, jotka suoritetaan marraskuun alusta tammikuun lopun välisenä aikana. **Itsearvioinnin ja vertaisarvioinnin** periaatteiden näkyväksi tekeminen. Alakouluissa suoritetaan säännöllisesti itsearviointia sekä vertaisarviointia. Arviointikeskustelut kirjataan ja arkistoidaan.

Lukuvuoden päätteeksi annettava arviointi

Arviointi kuvaa oppilaan lukuvuoden aikana saavuttamia tavoitteita verrattuna perusopetuksen vuosiluokille asetettuihin tavoitteisiin. Lukuvuositolistus annetaan sanallisena vuosiluokilla 1. – 3. ja numeroarviona vuosiluokilla 4. – 6. Käyttämisen arviointi annetaan alakouluissa lukuvuositolistuksen liitteenä vuosiluokilla 1. -3. ja vuosiluokilla 4. -6. numeroarvosanaan lukuvuositolistuksessa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Arviointikeskustelut lomakkeistoineen ja todistusohjat ovat olleet suunnitellusti käytössä kaikilla. Opetussuunnitelman arviointiosuuden uudistuminen vaati, että arviointia ja siihen liittyviä asiakirjoja on jatkotyöstetty ja kehitelty eteenpäin sekä niihin on tehty tarvittavat muutokset. Keväällä aloitettiin alakoulujen osalta todistuksien ja arvioinnin tarkistaminen ja todennäköisesti tätä työtä tullaan jatkamaan lukuvuonna 2024-25.

3.5.2. KÄYTTÄYTYMISEN ARVIOINTI

Suunnitelma

Käyttämisen arvioinnissa erityisen tärkeä on huolehtia, että arviointi ei kohdistu oppilaan persoonaan, temperamenttiin eikä muihin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Käyttämisen arvioidaan todistuksissa omana kokonaisuutena, eikä se vaikuta oppiaineesta saatavaan arvosanaan tai sanalliseen arvioon. Päättö- ja erotodistukseen käyttämisen arviota ei merkitä.

Käyttämisen kriteerit arvosanalle kahdeksan

Pääsääntöisesti oppilas

- käyttäytyy asiallisesti ja vastuuntuntoisesti sekä rehellisesti ja luotettavasti
- ottaa huomioon muut ihmiset
- tiedostaa vastuunsa ja velvollisuutensa kouluyhteisön jäsenenä

- toimii hyvien tapojen mukaisesti
- ymmärtää vastuunsa ympäristöstä
- ymmärtää sääntöjen ja ohjeiden merkityksen ja noudattaa niitä
- käy säännöllisesti koulua

Taulukko käyttäytymisen arvioinnista on opetussuunnitelman liitteenä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Oppilaille on avattu ja selitetty opetussuunnitelman liitteenä käyttäytymisen arvioinnille tehtyä ja käyttöön otettua käyttäytymisen arviointitaulukkoa, jonka mukaan käyttäytymisen arviointi yhtenäisesti tapahtuu kaikilla Askolan alakouluilla.

3.5.3. ARVIOINTIAIKATAULU

Suunnitelma

Alakoulujen osalta arviointiaikataulu on avattu kohdissa 3.5.1 ja 3.5.2.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

3.6. VALINNAISAINEET

Suunnitelma

Valinnaisista aineista 1 vvh käytetään 6. luokan painotettuun käsityön opetukseen.

Vuosiluokilla 1-6 taito- ja taideaineiden valinnaisia tunteja on kuusi tuntia viikossa. Nämä tunnit käytetään siten, että kädentaitoaineita opetetaan vuosiluokilla 1-6 yhteensä kuusi tuntia viikossa koulun vuosisuunnitelman mukaisesti.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

4. KOULUTUKSEN ARVIOINTI JA LAATUTYÖ

Suunnitelma

Valtakunnalliset linjaukset:

Perusopetusta säätelee perusopetuslaki ja -asetukset sekä opetussuunnitelma. Lisäksi perusopetuksessa seurataan valtakunnallisia linjauksia, kuten hallitusohjelman koulutuspoliittisia linjauksia sekä perusopetuksen kärkihankkeita mm. oppimisympäristöjen modernisointi, digitalisaation ja uuden pedagogiikan mahdollisuuksien hyödyntäminen. Tästä esimerkkinä Askolan koulut ovat hakeneet tasa-arvorahoitusta kasvatusohjaajan toimeen. Koulumme on mukana myös Liikkuva Koulu -hankkeessa, joka on myös yksi hallituksen hallitusohjelman osaamisen ja koulutuksen kärkihankkeista. Tavoitteena on saada tietoa, jonka pohjalta on mahdollista kehittää perusopetusta Askolan kunnassa.

Askolan kunnan perusopetuksen menestystekijöitä ovat **henkilökunta, yhtenäinen/ yksilöllinen oppimisenpolku ja TVT.**

Laadun arviointi Juornaankylän koulussa:

Johtaminen

Johtaminen ja päätökset perustuvat keskustelemaan demokratiaan. Yksilöllisyydellä tarkoitetaan henkilökunnan oikeutta ja mahdollisuutta tehdä työnsä omien näkemystensä, vahvuksiensa ja toiveidensa mukaan. Jaettu johtajuus on osa jokapäiväistä toimintaa.

Henkilöstö

Koulujen opetushenkilöstö on riittävää ja mahdollisimman pätevää. Koululla on täydennyskoulutussuunnitelma. Työyhteisön toimivuuden kannalta on tärkeää, että koko koulun henkilökunta sitoutuu yhteisesti päätettyihin sääntöihin ja sopimuksiin. Hyvän yhteishengen säilyttämiseksi tulee muistaa korrektaus työtovereita (myös oppilaita) kohtaan

(hienotunteisuus, kuunteleminen, auttaminen, yksilöllisyyden kunnioittaminen). Yhteisillä tapahtumilla lujitamme työyhteisöämme.

Mahdollisuuksien mukaan henkilökunta osallistuu koulutuksiin. Virkaehtosopimuksen mukaiset koulutukset toteutetaan oman kunnan sisäisinä koulutuksina. Henkilökunta osallistuu vähintään kerran lukuvuodessa kehityskeskusteluihin.

Avoimessa työyhteisössä on riittävä vapaus ja rauha toimia. Tähän pyritään selvittämällä oppilaille perusteellisesti koulun työrauhaan ja toisten huomioimiseen liittyvät säännöt. Lisäksi kunnioitetaan opettajien ja henkilökunnan työskentelyä niin, että jokaisella on työrauha omana persoonanaan. Jokainen voi olla työyhteisössä oma itsensä. Jokaisella on vapaus ja vastuu tuoda yhteisiä asioita yhteiseen keskusteluun ja jokaisen työhyvinvoinnista pidetään huolta. Kohteliaisuus ja hyvät käytöstavat ovat oleellinen osa henkilöstön päivittäisiä toimintatapoja.

Jokainen osallistuu riittävästi opetuksen ja yhteisten asioiden valmisteluun.

Selvitetään yhteisesti jokaisen vastuu työtehtävien hoitamisesta ja huomioidaan tasapuolisuus ja vahvuudet. Varataan tarpeeksi aikaa yhteisten asioiden valmisteluun.

Yhteistyö koko koulun välillä on luonnollinen osa koulun arkea. Työssä jaksamisesta tuetaan kunnan Tyhy-toiminnalla.

Työterveydellä ja esimiestyöllä on tärkeä merkitys jaksamisen tukemisessa.

Taloudelliset resurssit

Yritetään turvata fyysisen ympäristön toimivuus ja resurssien riittävyys.

Viestitetään selkeästi päättävälle taholle koulun tarpeet liittyen resursseihin (esim. avustajatarpeet, tuntikehys) ja kiinteistön kuntoon. Kyläkoulun merkitys hyvinvoinnille on merkittävä tekijä.

Arviointi

Koulussa suoritetaan kirjallinen arviointi aina lukuvuoden päätteeksi. Koulussa arviointia suoritetaan jatkuvasti, myös itsearviointia sekä vertaisarviointia. Arvioinnin kehittämistä tehdään osana opetussuunnitelmatyötä. Arviointi suoritetaan vuosittain erilaisten tarpeiden mukaan.

Opetussuunnitelman toteuttaminen

Koulun opetussuunnitelma on ajan tasalla ja sitä jatkutetaan. Opetusmenetelmät ovat monipuolisia ja henkilöstön vahvuudet huomioidaan. Opettajien ja henkilökunnan täydennyskoulutus on suunnitelmallista ja säännöllistä (Wilma-seuranta ja kehityskeskustelut).

Opetussuunnitelmatyön jatkuva jatkaminen (mm. arvioinnin osalta) on lukuvuoden keskeisiä töitä.

Opetus ja opetusjärjestelyt

Koulussa on viihtyisä, suvaitseva ja hyvä henki. Yhteistyötä opetusryhmien välillä tehdään paljon ja monipuolisesti.

Koronatilanne haastaa tätä perinteisesti hyvin vahvaa yhteistyötä ja uusia toimintatapoja joudutaan kehittelemään. Yhteistyötä tehdään jatkuvasti vanhempien ja muiden tahojen kanssa. Kiinnitetään erityistä huomiota riittävään tiedonkulkuun sekä turvallisuuteen.

Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Oppilaan saamaan tukeen liittyvät järjestelyt ovat kouluissa pääsääntöisesti hyvällä mallilla. Koulussamme toimitaan kunnan Oppilashuollon -ohjeiden mukaisesti. Tukiopetusta luokanopettaja järjestää sitä tarvitseville. Myös tehostetun ja erityisen tuen antamisesta huolehditaan kaikilla luokka-asteilla. Myös osa-aikaista yksilö- tai pienryhmäopetusta on tarjolla. Kouluissa huolehditaan HOJKS:ssa määriteltyn tukimuotojen toteutumisesta ja sitä arvioidaan päivitysten avulla säännöllisesti. Erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden opetuksen seurantaan ja arviointiin osallistuu aina moniammatillinen työryhmä.

Pedagogisen tuen -ryhmä kokoontuu säännöllisesti. Samoin yhteisöllinen oppilashuolto toimii säännöllisesti. Yksilöllistä oppilashuoltoa järjestetään aina tarvittaessa.

Koulussa luotetaan opettajien ammattitaitoon oppilaan tukemisessa. Tuen muodot ovat hyvin kaikkien opettajien tiedossa ja opettajat pyrkivät tunnistamaan oppilaiden yksilölliset tuen tarpeet mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

Kiusaamisen ehkäisemiseksi teemme säännöllisesti töitä Kiva Koulu -hankkeen sekä Pisaramallin mukaisesti.

Koulukuraattori ja terveydenhoitaja käyvät koululla joka toinen viikko.

Osallisuus ja vaikuttaminen

Oppilaiden osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia tukee koulun avoin ja vuorovaikutteinen kulttuuri sekä yhteistoiminta niin opetustilanteissa kuin esim. kerhojen muodossa.

Suunnitelmallisuus on tärkeää sekä osallistumisen ja vaikuttamisen edistämässä että kiusaamisen ja syrjinnän ehkäisemisessä, kuten muussakin koulun toiminnassa.

Koulun oppilaskunta kokoontuu säännöllisesti ja vaikuttaa osaltaan aktiivisesti koulun toimintaan.

Koulussa on toimintamalli kiusaamisen ehkäisemiseen ja tunnistamiseen sekä siihen puuttumiseen =kiusaamisen ennaltaehkäisy (Kiva koulu-hanke). Koulussa on yhteistoimintaa opetustilanteiden ulkopuolisten tapahtumien muodossa (esim. retket, teemapäivät). Kaikkien oppilaiden hyvinvoinnista ja turvallisuudesta vastaamista pidetään jokaisen opettajan ja avustajan tehtävänä. Hyvät tavat kaikkialla, myös koulun ulkopuolella.

Kodin ja koulun yhteistyö

Keskinäinen kunnioitus, luottamus ja tuki ovat koulumme tärkeitä arvoja. Pyrimme aktiiviseen yhteistyöhön kotien kanssa.

Pyrimme ylläpitämään koulun ja kodin (sekä henkilökunnan) välistä tiedonkulkua seuraavin keinoin: Wilma ja tiedotteet koteihin, koulumme kotisivut, verkkolehti, sähköposti, puhelinkeskustelut, sekä henkilökohtaiset ja etätapaamiset

(vanhempaintapaamiset, arviointikeskustelut, vanhempainillat, ryhmätapaamiset, oppilashuollon sekä verkostojen palaverit).

Fyysinen oppimisympäristö

Koulun tilat, opetusvälineet, oppimateriaalit, rakennetun lähiympäristö ja ympäröivä luonto.

Koulumme tilat ovat opetuksen ja opiskelun kannalta vanhat mutta idylliset. Eriyttämistilat edistävät oppimista ja mahdollistavat erilaisia työskentelytapoja. Opetusvälineitä koululla on kohtuullisesti. Yhteisöllinen toiminta on koulussa jokapäiväistä.

Koulumme tilojen siisteydestä huolehditaan päivittäin ja siisteyttä seurataan säännöllisesti.

Koulumme opettajilla on käytössä tilat opetuksen suunnittelua ja keskinäistä yhteistyötä varten.

Koulumme piha tarjoaa kohtuulliset mahdollisuudet (koko, varustus, materiaalit) välituntiliikuntaan ja yhdessäoloon.

Hyödynnämme säännöllisesti koulun lähiympäristöä ja -tarjontaa opetuksellisesti (koulun piha, lähiluonto, Seurojen talo.).

Oppimisympäristön turvallisuus

Koulussamme on kriisuunnitelma ja pelastussuunnitelma, joka päivitetään joka syksy. Pelastautumisharjoitus tehdään vuosittain. Käymme erilaisia uhka- ja vaaratilanteita läpi säännöllisesti. Myös ensiapukoulutuksia päivitetään säännöllisesti. Turvallisuuteen liittyen jokaisella koulun opettajalla sekä avustajalla on matkapuhelin käytössä. Koulun säännöt on päivitetty ja ne käydään läpi oppilaiden kanssa vuosittain. Tilojen siisteys ja toiminnan turvallisuus ovat jatkuvasti tarkkailtavia asioita. Oppilaiden kanssa keskustellaan vuosittain koulumme kiusaamisen vastaisesta toimintamallista. Jokainen on velvollinen tiedottamaan havaitessaan puutteen tai epäkohdan turvallisuusasioissa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulu on ollut suunnitellusti mukana Kiva Koulu -projekteissa sekä Tutor-hankkeessa.

Tuen muodot ovat hyvin kaikkien opettajien tiedossa ja opettajat pyrkivät tunnistamaan oppilaiden yksilölliset tuen tarpeet mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

Kiusaamisen ehkäisemiseksi teemme säännöllisesti töitä Kiva Koulu -hankkeen sekä Pisaramallin mukaisesti.

Henkilökunnan koulutuksia ollut suunnitelman mukaan ja osa on toteutettu etäkoulutuksina. Myös henkilökunnan viikottaiset viikopalaverit on toteutuneet suunnitelman mukaan.

5. KOULUN TOIMINTAKULTTUURIIN KUULUVAT TOIMINTAMALLIT

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

5.1. KAKE - KASVATUSKESKUSTELUT

Suunnitelma

Kasvatuskeskustelut

Kasvatuskeskusteluja käydään lain mainitsemisissä tilanteissa, joita ovat opetuksen häirintä, epäkunnioittava tai toisen ihmisarvoa loukkaava käytös, koulun järjestyssääntöjen rikkominen ja vilpillinen menettely.

Kasvatuskeskusteluja käy alakoulussa ensisijaisesti luokan oma luokanopettaja. Kasvatuskeskusteluun tulee täyttää lomake Wilmaan, jossa oppilasta kuullaan ja teko tulee yksilöidä. Lomakkeet arkistoidaan. Kasvatuskeskusteluista tulee tiedottaa aina huoltajalle. Tämä tapahtuu osana keskustelua ensisijaisesti puhelimitse ja tiedottamistyyppisissä tilanteissa myös Wilma-viestillä.

Jos toimenpiteistä huolimatta käytöstä ei saada muuttamaan, jatkuu asian käsittely huoltajien ja oppilaan sekä edellä mainittujen henkilöiden sekä vararehtorin tai rehtorin kesken. Tilanteesta riippuen mukaan kutsutaan myös oppilashuollon henkilöstöä.

Kasvatuskeskusteluissa noudatetaan hallinnon yleisiä oikeusturvaperiaatteita, joita ovat yhdenvertaisuusperiaate, tarkoitussidonnainen periaate, objektiviteettiperiaate, suhteellisuusperiaate sekä luottamuksensuojaperiaate.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kake-keskusteluja on käyty koululla tarvittaessa. Ne on käynyt luokanopettaja ja ne on arkistoitu wilmaan. Keskusteluista tiedotetaan aina myös huoltajia.

5.2. KIVA - TOIMINTAMALLI

Suunnitelma

Kiva -toimintamalli

Kiusaamisen vähentämiseksi koulussa käytetään Kiva-toimintamallia. Kiva on lyhenne sanoista kiusaamisen vastainen tai kiusaamista vastustava. Kiusaamista pyritään ennaltaehkäisemään ns. yleisillä toimenpiteillä, jotka kohdistuvat kaikkiin oppilaisiin. Alakouluissa pidetään lukuvuoden mittaan kiusaamiseen liittyviä oppitunteja. Kiva-tunteja on säännöllisesti tänä lukuvuonna koko koululle yhteisinä tunteina. Myös muuta koko koululle yhteistä Kiva-toimintaa järjestetään mahdollisuuksien mukaan.

Kiusaamistapauksen tultua ilmi otetaan käyttöön ns. kohdenneet toimenpiteet. Kiusaamistapauksia selvittelevät ensisijaisesti luokanopettajat. Jos kiusaaminen on jatkuvaa, osallistuu asian selvittelyyn koulun Kiva -tiimin jäsenet yhdessä luokanopettajien apuna. Kiva-keskusteluissa puhutaan kiusatun oppilaan sekä kiusaamiseen osallistuneiden oppilaiden kanssa.

Kiusaamiseen osallistuneiden oppilaiden kanssa sovitaan, miten nämä muuttavat toimintaansa. 1-2 viikon kuluttua käydään seurantakeskustelut kaikkien asianosaisten kanssa ja sovitaan tarvittaessa jatkotoimenpiteistä. Keskusteluissa ilmitulleet ja sovitut asiat kirjataan lomakkeille. Ensimmäisistä käydyistä keskusteluista soitetaan aina oppilaiden huoltajille. Seurantajakson jälkeen huoltajiin ollaan yhteydessä puhelimitse tai Wilma-viesteillä.

Jos toimenpiteistä huolimatta kiusaamista ei saada loppumaan, jatkuu asian käsittely huoltajien ja oppilaan sekä edellä mainittujen henkilöiden sekä vararehtorin tai rehtorin kesken. Tilanteesta riippuen mukaan kutsutaan myös oppilashuollon henkilöstöä.

Pisaramallin -mukaisen puuttumismalli tukee Kiva-toimintaa.

Kivatoimintaa johtaa Joanna Rinne.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Kivatunteja on pidetty yhteisinä koko koululle. Kivatiimiä on johtanut opettaja Joanna Rinne ja hän on käynyt myös kiva-selvittelyt sekä niiden jatkoseurannan.

5.3. OPETTAJIEN VALVONTATEHTÄVÄT

Suunnitelma

Jokaisella opettajalla on vastuu omasta opetusryhmästään. Ruokavalvonta kuuluu luokanopettajalle ja apuna toimii ohjaaja. Lisäksi jokaisella opettajalla on tietty määrä välituntivalvontoja. Välituntivalvonnat ovat henkilökunnan tiedossa ja listattuna opettajanhuoneen seinällä. Lukuvuoden aikana valvontalistaan voi tulla muutoksia. Jos opettaja on esteellinen (esim. palaveri) on hänellä velvollisuus järjestää korvaava valvoja omalle valvonnalleen.

Opettaja on virkavastuussa työjärjestykseen hänelle merkittyjen tuntien ajan (oppitunti 60 min) hänelle määrätyistä oppilaista/ opetusryhmästä. Opettajan virkavastuuta ei voi opettaja itse siirtää pois itseltään. Tämän vuosi kaikista poissaoloista pitää välittömästi ilmoittaa rehtorille. Tällöin virkavastuu määrätään jollekin toiselle ja opettaja vapautuu ko. virkavastuusta.

Koulunkäynninohjaajana toimii Reija Aaltonen ja Tarja Ronkainen. Koulussamme myös ohjaava henkilökunta osallistuu välituntivalvontoihin. Muita tehtäviä ovat myös oppilaan koulun käynnin tukemisen lisäksi mm. koulukyytien odotusvalvonta.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Sijaistuksia lukuunottamatta suunnitelma toteutui suunnitellusti.

6. KOULUN TYÖRYHMÄT, TIIMIT JA YHTEISSUUNNITTELU

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

6.1. KOULUN JOHTORYHMÄ

Suunnitelma

Koulun johtoryhmän muodostavat rehtori, vararehtori ja laaja-alainen erityisopettaja. Johtoryhmä kokoontuu tarvittaessa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulu on niin pieni ja joustava, ettei erillisiä johtoryhmän kokoontumisia tarvittu.

6.2. PEDAGOGISEN TUEN RYHMÄ JA KOLMIPORTAINEN TUKI

Suunnitelma

Pedagogisen tuen ryhmä

Pedagogisen tuen ryhmän kutsuu kokoon rehtori. Ryhmä kokoontuu noin kerran kuussa tai tarvittaessa useammin. Mukana ryhmässä ovat aina erityisopettaja ja rehtori, Tarvittaessa paikalle kutsutaan kasvatusohjaaja, kuraattori, koulupsykologi, terveydenhoitaja sekä luokanopettaja/ huoltaja.

Kokoon ryhmässä arvioidaan ja suunnitellaan koulunkäynnin tukea ja sen antamista liittyviä asioita. Tarvittaessa voidaan konsultoida asiantuntijoita. Ryhmässä voidaan päättää antaa oppilaalle lisää yleistä tukea, lisätä avustajan antamaa tukea, tehdä tai purkaa tehostetun tuen päätös.

Kolmiportainen tuki

Koko alakoulun ajan laaja-alainen erityisopettaja vastaa seuoloista ja testeistä. Kunnassa on yhtenäinen suunnitelma käytössä olevista testeistä ja niiden aikataulutuksesta.

Yleinen tuki:

Yleinen tuki tarkoittaa laadukasta, oppimisvaikeuksia ennalta ehkäisevää perusopetusta, joka ottaa huomioon kunkin oppilaan ja opetusryhmän yksilölliset tarpeet. Yleisen tuen muotoja ovat esimerkiksi eriyttäminen, tukiopetus, oppilaan ja opintojen ohjaus, samanaikaisopetus sekä osa-aikainen erityisopetus.

Yleisen tuen suunnittelusta, toteutuksesta ja arvioinnista vastaavat luokanopettajat. Opettajat (luokanopettajat ja erityisopettajat) tekevät jatkuvasti yhteistyötä yleisen tuen toteuttamiseksi. Oppilashuollon henkilökuntaa konsultoidaan tarpeen mukaan. Koulunkäynninohjaajat toteuttavat yleistä tukea opettajan ohjeiden mukaan.

Tehostettu tuki:

Kun yleinen tuki ei riitä, luokanopettaja ottaa yhteyttä kotiin ja laatii pedagogisen arvion. Pedagogisen tuen ryhmä päättää tehostettuun tukeen siirtämisestä ja sen lopettamisesta. Tehostettu tuki on pitkäjänteisempää ja suunnitelmallisempaa kuin yleinen tuki. Tällöin tukitoimet ovat harkitumpia, ja oppilaan oppimista seurataan tehostetummin. Tehostettua tukea annetaan yleisopetuksen ryhmässä.

Erityinen tuki

Jos tehostettu tuki ei riitä, siirrytään erityiseen tukeen. Sitä edeltävät keskustelut huoltajien, oppilaan ja erityisopettajan kanssa. Erityistä tukea annetaan yleisopetuksen ryhmässä ja / tai pienryhmässä.

Ennen erityistä tukea koskevan päätöksen tekemistä opetuksen järjestäjän on tehtävä oppilaasta pedagoginen selvitys. Pedagogisen selvityksen pohjalta sivistystoimenjohtaja tekee kirjallisen erityisen tuen päätöksen.

Askolan kunnassa erityisen tuen päätöksen tarpeellisuus tarkistetaan 2. vuosiluokan kevätlukukaudella sekä 6. vuosiluokalla kevätlukukauden alkupuolella seuraavan lukuvuoden opetusjärjestelyjä varten sekä tarvittaessa.

Erityisen tuen päätös voidaan tehdä, vaikka huoltaja ei tulisi kuulemistilaisuuteen tai haluaisi tulla kuulluksi. Askolassa koetetaan löytää yhteisymmärrys oppilaan ja huoltajan kanssa, mutta opetuksen järjestäjällä on myös oikeus ja velvollisuus tehdä päätös oppilaan edun mukaisesti vaikka vastoin huoltajan tahtoa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Pedagogisen tuen ryhmän kokoontumisia oli sovittu lukuvuoden alussa kaksi pidempää iltapäivää. Lisäksi pienempiä kokouksia pidettiin tarvittaessa. Tukea annettiin suunnitelman mukaisesti.

6.3. OPPILASHUOLTORYHMÄT JA OPPILASHUOLLON TOIMINTAMALLI

Suunnitelma

Yksilökohtainen oppilashuolto

Yksilökohtaisen oppilashuollon tehtävänä on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Yksilökohtainen asiantuntijaryhmä, josta jatkossa käytetään nimitystä asiantuntijaryhmä, kootaan oppilaan tuen tarpeen selvittämiseksi ja oppilashuollon palvelujen järjestämiseksi. Ryhmä pyritään kokoamaan mahdollisimman nopeasti tuen tarpeen tullessa ilmi tai myös ongelmien ehkäisemiseksi ja mahdollisimman varhaisen tuen turvaamiseksi.

Yksilökohtainen asiantuntijaryhmä on aina moniammatillinen ja kaikista oppilaan moniammatillisen asiantuntijaryhmän tapaamisista tulee tehdä kirjaus Wilmaan. Yleensä luokanopettaja vastaa ryhmän muistion laatimisesta Wilmaan sekä ryhmän koolle kutsumisesta.

Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä

Yhteisöllinen opiskeluhoito on tärkeä osa perusopetuksen toimintakulttuuria ja sen kehittäminen edellyttää johtamista. Oppilaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen kuuluu oppilas- ja opiskelijahuoltolain 6 §:n (opetussuunnitelman mukainen ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoito) mukaisesti yhteisöllisen työn kokonaisuuteen. Tällä tarkoitetaan toimintaa, jonka avulla seurataan ja kehitetään yhteisöllistä ja yksilöllistä hyvinvointia sekä terveellisen, turvallisen ja esteettömän oppimisympäristön syntymistä, edistetään mielenterveyttä ja oppimista sekä ehkäistään syrjäytymistä. Koulun henkilökunnalla on ensisijainen vastuu kouluyhteisön hyvinvoinnista.

YHR seuraa myös luokkien työrauhaa ja koulun ilmapiiriä. Tarvittaessa se arvioi ja kehittää toimintatapoja ja tekee yhteistyötä opettajien kanssa paremman työrauhan saavuttamiseksi.

Askolan alakouluissa yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään kuuluvat: terveydenhoitajat, laaja-alaiset erityisopettajat, kasvatusohjaaja, kuraattori ja koulujen rehtorit. Toiveena mukaan olisi saada myös tarvittaessa mm. koulupsykologi, koululääkäri ja psykiatrinen sairaanhoitaja. Osa yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoontumisista järjestetään jokaisella koululla erikseen ja osa keskitetysti yhdessä kaikkien alakoulujen kesken. Ryhmän kutsuu kokoon alakoulujen rehtorit.

Koululla säännöllisesti toimivat oppilashuollon henkilöt ovat:

Kasvatusohjaaja Ella Karlsson, koulukuraattori Taru Mahlanen ja kouluterveydenhoitaja Sari Suoja.

Askolan alakoulujen tavoitteet lukuvuodelle 2023-24 ovat:

- Kasvatusohjaajan työnkuvan luominen ja kehittäminen.
- Hyvinvoinnin vuosikellon kehittäminen ja käyttöönotto.
- Poissa-olomallin käyttöönotto ja poissa-olojen ennalta ehkäiseminen. Poissaolojen seuranta yleisellä tasolla.
- Kouluterveyskyselyn sekä Move-testin ja KiVa-kyselyiden läpikäynti ja niistä nousevat kehittämistavoitteet.
- Oppilaiden ja kouluyhteisön hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden seuraamisen käytännöt ja keskeiset tulokset.
- Tupakkatuotteiden ja muiden päihteiden käytön ehkäisemisen ja käyttöön puuttuminen.
- Oppilashuollollisen henkilökunnan riittävän määrän seuraaminen (asiasta tiedottaminen eteenpäin).

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koululla pidettiin tarpeen mukaan yksilökohtaisia sekä yhteisöllisiä oppilashuollon kokoontumisia. Yksilökohtaiset oppilashuollon asiakirjat on kirjattu ja arkistoitu Wilman muistioihin ja huoltaja on ollut tapaamisissa mukana. Kunnan kaikkien alakoulujen yhteisiä kokoontumisia oli kolme lukukauden aikana.

Yhteisöllisen oppilashuollon huolina oli lukuvuonna mm. korona-tilanteen vaikutuksien näkyminen oppilaiden arjessa sekä hyvinvointialueen muutokset, esim. koulupsykologitilanne. Positiivisina asioina nousi esiin koulun turvallisuus ja hyvä henki.

6.4. TIIMIT JA TYÖRYHMÄT

Suunnitelma

Koulullamme jokaisella opettajalla on tiimivastuu. Tiimin toimintaa jalkautetaan koko koululle. Koulun tiimivastaavat ovat:

Kiva- koulu: Joanna Rinne

- Säännölliset Kiva-tunnit
- Puuttuminen mahdollisiin kiusaamistapauksiin kiva-mallin mukaisesti
- Apulaisvalvojat oppilaista välitunneille
- Pääpaino kiusaamisen ehkäisyssä.
- Kiva-kyselyt vuosittain ja niiden tuloksista tiedottaminen.

Kiva -koulutyön kehittäminen ja yhteistyö muiden kiva-koulujen kanssa

Oppilaskunta, turvallisuus ja hyvinvointi: Soila Malinen

- Koko koulun hyvinvoinnin ja turvallisuuden kehittäminen
- Oppilaskuntatoiminnan jatkaminen ja kehittäminen
- Koulun viihtyvyyden kehittäminen

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Vastuualueet toteutuivat suunnitellusti.

Koulun yhtenä toimintaa oli toimintakalenterin mukaan alla olevan mukaisesti. Lisäksi luokilla oli omaa toimintaa.

Koulun tapahtumakalenteri 2023-24

Tapahtumakalenterissa on lukukautena toteutettavat teemapäivät, juhlat ja muu normaalista työjärjestyksestä poikkeava toiminta, joka koskee koko koulua.

Elokuu 2023**vko 32****Ke 9.8 koulu alkaa 9.00 ja päättyy lukujärjestyksen mukaisesti**

to 10.8

pe 11.8 marjojen keruuta ja herkuttelua/ kasvatus-ohjaaja koululla

vko 33 oppilaskuntavaalit

ti 15.8 erityisopettaja koululla

ke 16.8 uinti monninkylän maauimalassa

to 17.8 kirjasto

pe 18.8 kasvatus-ohjaaja koululla

vko 34

ma 21.8 uinti monninkylän maauimalassa

ti 22.8 erityisopettaja koululla

ke 23.8 terveydenhoitaja koululla

to 24.8 KiVa-tunti

pe 25.8

kasvatus-ohjaaja koululla

vko 35

ti 29.8 erityisopettaja koululla

to 31.8 kirjasto

pe 1.9 kasvatus-ohjaaja koululla/oppilaskunnan kokous

Syyskuu 2023**vko 36**

ti 5.9 erityisopettaja koululla

to 7.9 Srk-aamunavaus

pe 8.9 kasvatus-ohjaaja koululla

vko 37***ma 11.9 vanhempainilta klo: 18.00***

ti 12.9 erityisopettaja koululla

ke 13.9 terveydenhoitaja koululla

to 14.9 kirjasto

pe 15.9 kasvatus-ohjaaja koululla

vko 38

ti 19.9 erityisopettaja koululla

to 21.9 olympialaiset/ kirjavinkkaus 3-4lk

pe 22.9 valokuvaus**vko 39**

ti 26.9 erityisopettaja koululla

ke 27.9 terveydenhoitaja koululla

to 28.9 kirjasto

pe 29.9 oppilaskunta

Lokakuu 2023

vko 40**ma 2.10 talvikyyditys alkaa!**

ti 3.10 erityisopettaja koululla

pe 6.10 kasvatus-ohjaaja koululla

vko 41

ti 10.10 erityisopettaja koululla/terveydenhoitaja koululla

to 12.10 kirjasto/ perheidenilta ja yökoulu 18.00

pe 13.10

vko 42 Syysloma**vko 43**

ma 23.10 KiVa-tunti

ti 24.10 erityisopettaja koululla

to 26.10 kirjasto

pe 27.10 kasvatus-ohjaaja koululla/oppilaskunnan kokous

vko 44

ti 31.10 erityisopettaja koululla

ke 1.11 terveydenhoitaja koululla

pe 3.11 Halloween

Marraskuu 2023**vko 45**

ti 7.11 erityisopettaja koululla

to 9.11 kirjasto

vko 46

ti 14.11 erityisopettaja koululla

ke 15.11 terveydenhoitaja koululla

to 16.11 KiVa-tunti

vko 47

ti 21.11 erityisopettaja koululla

to 23.11 kirjasto

vko 48

ti 28.11 erityisopettaja koululla

Joulukuu 2023**vko 49**

ma 4.12 oppilaskunnan kokous

ti 5.12 erityisopettaja koululla

ke 6.12 vapaa (Itsenäisyyspäivä)

to 7.12 kirjasto

vko 50**ti 12.12 jouluruoka**/erityisopettaja koululla

ke 13.12 terveydenhoitaja koululla

vko 51**ti 19.12 joulujuhla seuriksella klo: 18.00****to 21.12 joulukirkko 9.15**/kirjastope 22.12 koko koulun pikkujoulut/**koulu loppuu kaikiilta klo: 11.00****Joululoma****tammikuu 2024****vko 2**

ma 8.1 koulu alkaa normaalisti

ti 9.1 erityisopettaja koululla

vko 3

ti 16.1 erityisopettaja koululla

to 18.1 kirjasto koululla

vko 4

ti 23.1 erityisopettaja koululla

to 25.1 KiVa-tunti

vko 5

ti 30.1 erityisopettaja koululla
to 1.2 kirjasto koululla
pe 2.2 oppilaskunnan kokous

[Helmikuu 2024](#)

vko 6

ma 5.2 konsertti joka kouluun Duo Hermancito
ti 6.2 erityisopettaja koululla

vko 7 ystävänäpäiviäviikko

ma 12.2 pajat
ti 13.2 erityisopettaja koululla/mäenlasku tai seuris (Laskiaistiistai)
ke 14.2 kättely-/hali-/ tai kehu passi/ Ari-päivä on vapaaehtoinen
to 15.2 kirjasto/yhteislaulua
pe 16.2 pyjamapäivä on vapaaehtoinen/Peetu ja Ella koululla

vko 8 Talviloma

vko 9

ti 27.2 erityisopettaja koululla
to 29.2 kirjasto
pe 1.3 oppilaskunnan kokous

[Maaliskuu 2024](#)

vko 10

ti 5.3 erityisopettaja koululla
ke 6.3 terveydenhoitaja koululla
pe 8.3 kinkerit

vko 11

ti 12.3 erityisopettaja koululla

vko 12

ti 19.3 erityisopettaja koululla
ke 20.3 terveydenhoitaja koululla
to 21.3 kirjasto
pe 22.3 yläkouluinfo kuutosille

vko 13

ma 25.3 koulutus elämään säätiön tunnit
ti 26.3 erityisopettaja koululla
to 28.3 pääsiäisjuttuja
pe **29.3 vapaa (Pitkäperjantai),talvikyyditys loppuu!**

[Huhtikuu 2024](#)

vko 14

ma 1.4 vapaa (2. pääsiäispäivä)
ti 2.4 erityisopettaja koululla/oppilaskunnan kokous

vko 15 Tet-harjoittelijoita koululla

ti 9.4 erityisopettaja koululla
to 11.4 kirjasto/ srk-aamunavaus/vaihtoehtoinen aamunavaus

vko 16

vko 17

ti 23.4 erityisopettaja koululla
to 25.4 kirjasto/ tulevat ykköset koululla 9-10.00
pe 26.4 pihatakkoot

[Toukokuu 2024](#)

vko 18

ti 30.4 erityisopettaja koululla/picnic
ke **1.5 vapaa (vappu)**
to 2.5 KiVa-tunti
pe 3.5 oppilaskunta

vko 19

ti 7.5 erityisopettaja koululla
to **9.5 vapaa (Helatorstai)**
pe **10.5 vapaa**

vko 20

ti 14.5 erityisopettaja koululla

vko 21

ti 21.5 erityisopettaja koululla

to 23.5 kirjasto/ kevätillamat koululla klo: 18.00

vko 22

ti 28.5 **6-lk ryhmäytymispäivä**

ke 29.9

to 30.5 kevätkirikko

pe 31.5 vesisota (vapaaehtoinen)

la 1.6 todistusten jako klo: 8.30-9.15

7. YHTEISTYÖTAHOT

Suunnitelma

Yhteistyötä esiopetuksen kanssa: Tammenterhon esiopetus

Yhteistyötä kunnan kirjaston kanssa: koulukirjasto, kirjailijavierailut, lukudiplomi

Yhteistyötä vanhempainyhdistyksen kanssa jatketaan ja kehitetään: Yhdessä kerätyillä varoilla järjestetään mm.

uimahallimatkoja, teatterikäyntejä, yökoulu, kevätretki koko koululle tai muuta hankintoja.

Yhteistyötä seurakunnan kanssa: koulukirkko, rukoushuone, aamunavaukset ja vierailut

Kansainvälistä pienimuotoista yhteistyötä

Tiivis yhteistyö kunnan muiden alakoulujen kanssa

Yhteistyö SPR:n kanssa (mm. ensiapupäivä)

Askolan terveystoimi

Askolan liikuntatoimi

Askolan sosiaalitoimi

Askolan koulu (kuudensien luokkien tutustuminen yläkouluun)

Koulupoliisi

Porvoon pelastuslaitos

Kylän yritykset ja yrittäjät, mm. Juornaankylän metsästysseura

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Otsikko määrittelemättä