

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta

Aika 26.09.2024 klo 17:30 -**Paikka** Askolan yläkoulu, luokka C 21, Linnankoskentie 49 07510 Askola**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan toiminnan ja talouden osavuosikatsaus 2/2024, 1.1.-31.8.2024	6
5	Esiopetuksen toimintasuunnitelmat 2024-2025	9
6	Koulujen toimintakertomukset lukuvuosi 2023-2024	10
7	Koulujen vuosisuunnitelmat lukuvuosi 2024-2025	11
8	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	12
9	Muut mahdolliset asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Vilkki Jouni	pj
	Nurmi Marko	l vpj
	Kurki Roosa	jäsen
	Huuskonen Veikka	jäsen
	Hovilehto Jenni	jäsen
	Jalonen Jarkko	jäsen
	Koskela Mari	jäsen
	Lahtinen Jouko	jäsen
	Lampinen Anne	jäsen
	Läckström Niklas	jäsen
	Eloranta Anna-mari	jäsen
	Toukola Sari	Jäsen/Pukkila
	Honkasalo Riku	khall pj
	Simola Hanna	khall edustaja
Muu	Janine Santala	pöytäkirjanpitäjä
	Kaija Impola-Peltomaa	esittelijä
	Annu Räsänen	kunnanjohtaja

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 26.09.2024

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta on kokouksessaan 2.2.2023 § 2 päättänyt, että kokouskutsut lautakunnan kokouksiin lähetetään viimeistään viisi päivää ennen kokousta lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksissa.

Kuntalain 103 §. mukaisesti lautakunta on päätösvaltainen, kun jäsenistä on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenmäärästä.

Esittelijä

Rehtori, osaaminen ja elämänlaatu Kaija Impola-Peltomaa

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

2

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 26.09.2024

Kunnan hallintosäännön 157 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan sen mukaan kuin toimitin päättää, joko heti tai seuraavassa kokouksessa. Taikka sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta on kokouksessaan 2.2.2023 § 22 päättänyt, että pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua pöytäkirjan tarkastajaa, ellei ole erityistä tarvetta tarkastaa jokin pykälä välittömästi kokouksessa.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Koskela Mari ja Lampinen Anne.

Esittelijä

Rehtori, osaaminen ja elämänlaatu Kaija Impola-Peltomaa

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

3

Työjärjestyksen hyväksyminen

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 26.09.2024

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Esittelijä

Rehtori, osaaminen ja elämänlaatu Kaija Impola-Peltomaa

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta hyväksyy työjärjestykseksi
esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

4

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan toiminnan ja talouden osavuositarkastus 2/2024, 1.1.-31.8.2024

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 26.09.2024
180/02.00/2023

Valmistelu/lisätiedot

rehtori Kaija Impola-Peltomaa, puh. 040 710 9167 sähköposti;
etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle osavuositarkastusraportti toteutumisista huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12. tilanteesta.

Osavuositarkastus 02/2024 mukaan talouden toteuma on 66,7 prosenttia palvelualueella. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnalle osoitettu talousarvion sitova toimintakate vuodelle 2024 on n. 9,3 milj. euroa. Kertyneen toteuman mukaan havaittavissa on ylityspaineita eri vastuualueilla lautakuntatasolla sekä valtuustotasolla tehtävä- ja palvelualueitasolla.

Elokuun lopun tilanteen mukaan laaditaan myös tilinpäätösennuste osaksi osavuositarkastusta. Tilinpäätösennusteen laadinnassa on huomioitu toiminnan muutokset ja niiden vaikutus taloudellisesti määrärahoihin. Arvioitun mukaan sitovaksi toimintakatteeksi palvelualueelle muodostuisi noin 9,6 miljoonaa euroa. Tilinpäätösennusteen mukaan arvioitu sitovan toimintakatteen ylitys on noin 300 000 euroa. Sitovan toimintakatteen ylitys koostuu pääasiassa henkilöstökuluista sekä muuttuneista koulukuljetuskustannuksista. Lautakunta esittää ylityksen kattamista lisämäärärahalla palvelualueitasolla.

Vastuualueiden väliset määrärahasiirrot hyväksyy lautakunta.

Toiminnan ja talouden seurantaraportti 1.1.-31.8.2024 on esityslistan liitteenä.

Tulojen ja kulujen muutokset:

Osaaminen tehtäväalue

Varhaiskasvatus / eri kustannuspaikkoja

Lisätään:

+ 75 000 € myyntituottoja (kp 3665; 50 000; kp 3670; 25 000)

Vähennetään:

- 25 000 € maksutuottoja (kp 3665)

- 160 000 € henkilöstökuluja (jakaantuu eri päiväkodeille)

- 50 000 € avustuksia (kp 3615)

Sitovan toimintakatteen vähennys varhaiskasvatukseen on yhteensä 260 000 euroa. Tämä määräraha siirretään lautakunnan päätöksellä kattamaan esiopetuksen ja osittain perusopetuksen lisämääräraharavetta.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

Esiopetus / kustannuspaikka 3640 ja 3641

Lisätään:

+ 60 000 € henkilöstökuluja

Sitovan toimintakatteen lisäys esiopetukseen on yhteensä 60 000 euroa

Perusopetus / eri kustannuspaikkoja

Lisätään:

+ 225 000 € henkilöstökuluja (jakaantuu eri kouluille)

+ 110 000 € palvelujen ostoja (kp 3055; 90 000; ja kp 3059; 25 000)

Sitovan toimintakatteen lisäys perusopetuksen on yhteensä
335 000 euroa

Lukio koulutus / kustannuspaikka 3100

Lisätään:

+ 115 000 € henkilöstökuluja

Sitovan toimintakatteen lisäys lukiokoulutukseen on yhteensä
115 000 euroa

Elämänlaatu tehtäväalue

Kulttuuripalvelut/ kustannuspaikka 3404

Lisätään:

+ 5 000 € palveluiden ostoja

Sitovan toimintakatteen lisäys kulttuuripalveluihin on yhteensä
5 000 euroa

Kirjastopalvelut/ kustannuspaikka 3205

Lisätään:

+ 10 000 € henkilöstökuluja

Vähennetään:

- 20 000 € avustuksia toimintatuotoissa

Sitovan toimintakatteen lisäys kirjastopalveluihin on yhteensä 30 000 euroa

Liikuntapalvelut/ kustannuspaikka 3400

Lisätään:

+ 15 000 € henkilöstökuluja

Sitovan toimintakatteen lisäys liikuntapalveluiden on yhteensä
+ 15 000 euroa

Lisämääräraha sitovan toimintakatteen lisäyksenä palvelualueella
yhteensä on 300 000 euroa jakaantuen osaaminen- tehtäväalueelle
250 000 euroa ja elämänlaatu- tehtäväalueelle 50 000 euroa.

Esittelijä

Rehtori, osaaminen ja elämänlaatu Kaija Impola-Peltomaa

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy osavuosisikatsauksen.

Lautakunta hyväksyy 260 000 euron määrärahasiirron
varhaiskasvatuksen-vastuualueelta esiopetus- ja perusopetus-
vastuualueille.

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle 300 000
euron lisämäärärahan myöntämistä osaaminen ja elämänlaatu -
palvelualueelle esityksen mukaan toimintatulojen lisäystä 30 000 euroa ja

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

toimintakulujen lisäystä 330 000 euroa. Vaikutus sitovaan
toimintakatteeseen palvelualueella yhteensä on 300 000 euroa.

Päätös

Täytäntöönpano

kunnanhallitus

Liitteet

Liite 1 Liite osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan toiminnan ja
talouden osavuosisikatsaus 2/2024, 1.1.-31.8.2024

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

5

Esiopetuksen toimintasuunnitelmat 2024-2025

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 26.09.2024
8/12.00.02/2024

Valmistelu/lisätiedot

rehtori Kaija Impola-Peltomaa, puh. 040 710 9167 sähköposti;
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää opetussuunnitelmaan pohjautuvista koulujen ja esiopetuksen vuosisuunnitelmista/ toimintasuunnitelmista sekä toimintakertomuksista.

Askolan esiopetusryhmät toimivat päiväkotiki Karpalossa, Kirkonkylässä, päiväkotiki Sateenkaaressa Monnikylässä ja päiväkotiki Tammenterhossa, Tiiläessä.

Esiopetuksen toimintasuunnitelmat ovat esityslistan liitteinä.

Esiopetuksen toimintasuunnitelmat pohjautuvat 1.8.2022 voimaan tulleeseen ja keväällä 2024 päivitettyyn Askolan kunnan esiopetussuunnitelmaan.

Esiopetuksen toimintasuunnitelmissa on yhteisten tavoitteiden lisäksi huomioitu kyseisen toimipisteen erityiset painotusalueet ja toimintatavat huomioiden esiopetusryhmän ja lasten tarpeet sekä mielenkiinnon kohteet.

Toimintasuunnitelmissa on otettu huomioon Askolan koko varhaiskasvatuksen yhteiset arvot ja vuosittaiset teemat. Lukuvuonna 2024-2025 yhteisenä painotusalueena on kirjallisuus.

Esittelijä

Rehtori, osaaminen ja elämänlaatu Kaija Impola-Peltomaa

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämälaatu -lautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen toimintasuunnitelmat toimintakaudelle 2024-2025.

Päätös

Täytäntöönpano

Askolan päiväkodin johtajat

Liitteet

- Liite 2 Esiopetuksen toimintasuunnitelmat 2024-2025, Tikankolo
- Liite 3 Esiopetuksen toimintasuunnitelmat 2024-2025, Linnunrata
- Liite 4 Esiopetuksen toimintasuunnitelmat 2024-2025, Tuulenpesä

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

6

Koulujen toimintakertomukset lukuvuosi 2023-2024

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 26.09.2024
8/12.00.02/2024

Valmistelu/lisätiedot

rehtori Kaija Impola-Peltomaa, puh. 040 710 9167 sähköposti;
etunimi.sukunimi@askola.fi

Perusopetusasetuksen (1998/852) ja lukioasetuksen (1998/810) mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen rehtorit ovat laatineet toimintakertomukset koulujen toiminnasta lukuvuonna 2023-2024. Samalla he ovat arvioineet lukuvuosisuunnitelmiin 2023-2024 kirjattujen tavoitteiden toteutumista.

Toimintakertomukset on laadittu käyttäen Wilma-ohjelmaa. Koulujen toimintakertomuksissa on yhteneväinen rakenne.

Toimintakertomukset on lähetetty etukäteen tutustuttaviksi lautakunnan jäsenille ja ne ovat tarvittaessa nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

Rehtori, osaaminen ja elämänlaatu Kaija Impola-Peltomaa

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää hyväksyä peruskoulujen ja lukion toimintakertomukset ja selvitykset toiminnan arvioinnista lukuvuoden 2023-2024 osalta.

Päätös

Täytäntöönpano

Askolan koulujen rehtorit

Liitteet

- Liite 5 Toimintakertomus 2023-2024, Askolan Lukio
- Liite 6 Toimintakertomus 2023-2024, Askolan koulu, yläkoulu
- Liite 7 Toimintakertomus 2023-2024, Askolan koulu, alakoulu
- Liite 8 Toimintakertomus 2023-2024, Särkijärven koulu
- Liite 9 Toimintakertomus 2023-2024, Juornaankylän koulu
- Liite 10 Toimintakertomus 2023-2024, Monninkylän koulu

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

7

Koulujen vuosisuunnitelmat lukuvuosi 2024-2025

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 26.09.2024
8/12.00.02/2024

Valmistelu/lisätiedot

rehtori Kaija Impola-Peltomaa, puh. 040 710 9167 sähköposti;
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan hallintosäännön mukaan osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta hyväksyy oppilaitoksen rehtorin esityksestä vuosittaisen
suunnitelman lukuvuoden opetuksen järjestämiseksi voimassa olevan
perusopetusasetuksen 9 §:n ja lukioasetuksen 3 §:n mukaisesti.

Perusopetusasetuksen (1998/852) ja lukioasetuksen (1998/810) mukaan
koulutuksen järjestäjän, koulujen tulee laatia opetussuunnitelmaan
perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä
järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä
muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta
opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä
asioista.

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen rehtorit ovat yhteistyössä
opettajakunnan kanssa laatineet vuosisuunnitelmat lukuvuodeksi 2024-
2025. Vuosisuunnitelmat on tehty käyttäen Wilma-ohjelmaa. Koulujen
vuosisuunnitelmien rakenne on yhteneväinen.

Vuosisuunnitelmat on lähetetty sähköisessä kokousjärjestelmässä liitteenä
lautakunnan jäsenille ja ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

Rehtori, osaaminen ja elämänlaatu Kaija Impola-Peltomaa

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää hyväksyä koulujen
vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2024-2025.

Päätös

Täytäntöönpano

Askolan koulujen rehtorit

Liitteet

- Liite 11 Vuosisuunnitelma 2024-2025, Askolan lukio
- Liite 12 Vuosisuunnitelma 2024-2025, Askolan koulu, yläkoulu
- Liite 13 Vuosisuunnitelma 2024-2025, Askolan koulu, alakoulu
- Liite 14 Vuosisuunnitelma 2024-2025, Särkijärven koulu
- Liite 15 Vuosisuunnitelma 2024-2025, Juornaankylän koulu
- Liite 16 Vuosisuunnitelma 2024-2025, Monninkylän koulu

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

8

Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 26.09.2024

Palvelualuejohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- Askolan koulun alakoulun vararehtoriksi on valittu Jenni Leinonen 02.09.2024 alkaen
- Juornaankylän koulun vararehtoriksi on valittu Joanna Rinne 02.09.2024 alkaen.

Esittelijä

Rehtori, osaaminen ja elämänlaatu Kaija Impola-Peltomaa

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta merkitsee palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

26.09.2024

9

Muut mahdolliset asiat

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 26.09.2024