

TILINPÄÄTÖSAIKATAULU 2024

Määräaika VIIMEISTÄÄN	Toimenpide/tehtävä
1.11.2024	Lautakunnat ilmoittavat talouspalveluihin: - määrärahojen mahdollista ylityksistä vuoden 2024 osalta - vuoden 2024 osalta lautakunnan kokoukset, joissa tilinpäätös on käsitteilyssä
10.12.2024	Saatavien poistoehdotus ja hyväksyntä (KH 18.12.)
19.12.2024	Vuoden 2024 matkalaskut hyväksytyinä Populus-järjestelmässä
20.12.2024	Käteiskassat tilittävä kunnantalolle ja raportointi Kaija-Leenalle viimeistään – huom! pohjakassatiedot
9.1.2025	Lautakuntien tilinpäätöspohjat valmiina
16.1.2025	Myyntilaskutus tulee olla tehtynä, mukaan lukien myös sisäinen laskutus
24.1.2025	Hankevastaavien on toimitettava kirjanpitoon viimeistään: * Projekti-/hankeseurantaraportit, kun hankkeen toteumat on tarkastettu, sekä tieto hanketulojen jaksotuksista eri vuosille
24.1.2025	Vesilaitoksen varaston laskentaraportit
22.1.2025	Vuoden 2024 kuuluvat ostolaskut PITÄÄ olla hyväksyttynä
24.1.2025	Lomapalkkajaksotuslaskelmat
5.2.2025	Sisäinen laskenta valmiina, käyttöomaisuuskirjanpito ja poistolaskenta valmis
7.2.2025	RYSY:n loppulaskelmat jäsenkunnille (laskutus kun tp on hyväksytty 06/2025)
7.2.2025	Työterveyshuollon korvaushakemus 2025 ja tiedot kirjanpitoon
12.2.2025	Kirjanpidon sulkeminen
14.2.2025	Kirjanpidosta <u>euromääräiset</u> tilinpäätöstaulukot tallennettu tp-pohjiin
viimeistään 3.3.2025	Lautakuntien ja konserniyhtiöiden tilinpäätöstiedot ja toimintakertomukset valmiina (tunnusluvut, tavoitteet) tallennettuna tilinpäätöspohjiin. Eurotaulukot tarkistetaan 28.2.2025 mennessä pohjiin.
vko 10 – 11	Lautakuntien tilinpäätöskäsittelyt
3. – 7.3.2025	Konsernitiilinpäätöksen kasaaminen,
3.-17.3.2025	Tilinpäätöskirjan ja tase-erittelyiden kokoaminen
26.3.2025	Tilinpäätöksen allekirjoitus / kunnanhallitus (esityslista lähtee 21.3.)
15.-16.4.2025	Tilintarkastus
19.5.2025	Tilinpäätöskäsittely / kunnanvaltuusto