

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta

Aika 25.09.2025 klo 17:30 - 21:13**Paikka** Askolan yläkoulu, luokka C 21, Linnankoskentie 49 07510 Askola**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§	Otsikko	
§ 86	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 87	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 88	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 89	Perusopetuksen ja lukion toimintakertomukset lv. 2024-2025	6
§ 90	Perusopetuksen ja lukion lukuvuosisuunnitelmat lv. 2025-2026	7
§ 91	Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma lv. 2025-2026	9
§ 92	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan toiminnan ja talouden osavuositarkastus 2/2025, 1.1.-31.8.2025	11
§ 93	Lukion vararehtorin nimeäminen	13
§ 94	Laajennetuilla aukioloajoilla toimivan päiväkodin aukioloajat	14
§ 95	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	15
§ 96	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	16
§ 97	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	17
§ 98	Muut mahdolliset asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nimi Väinölä Mika Kiiskinen Rauna Inkiläinen Tanja Myllys Mia Sääski Pia Sjöblom Jerry Suominen Tero Maukonen Mikko Kilpeläinen Vilma Nyholm Jenny	 pj I vpj jäsen jäsen jäsen Pukkilan edustaja Khall pj Khall edustaja varajäsen (Huuskonen) varajäsen (Määttä)	
Poissa	Huuskonen Veikka Määttä Aarne Annu Räsänen Heikkinen Alisa		
Muu	Janne Mäkinen Kari Masalin Kaija Impola-Peltomaa Ari Vanha-Mylläri Luhanko Eija	palvelualuejohtaja pöytäkirjanpitäjä asiantuntija (rehtori) asiantuntija (rehtori) asiantuntija (päiväkodinjohtaja)	

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Mika Väinölä
puheenjohtaja

Kari Masalin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 86 - 98 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 29.9.2025

Rauna Kiiskinen
pöytäkirjantarkastaja

Jenny Nyholm
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 29.09.2025

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 86

25.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 86

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta on kokouksessaan 26.6.2025 § 58 päättänyt, että kokouskutsut lautakunnan kokouksiin toimitetaan vähintään viisi päivää ennen kokousta lautakunnan jäsenille ja muille kokoukseen osallistuville. Kokouskutsu voidaan toimittaa joko sähköisesti tai paperisena.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti lautakunta on päätösvaltainen, kun jäsenistä on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenmäärästä.

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 87

25.09.2025

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 87

Kunnan hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan sen mukaan kuin toimitellaan päättää, joko heti tai seuraavassa kokouksessa. Taikka sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta on kokouksessaan 26.6.2025 § 58 päättänyt, että kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan heti kokouksen jälkeen tai kokouksessa päätettävänä ajankohtana, ellei ole erityistä tarvetta tarkastaa jokin pykälä välittömästi kokouksessa pykälän tultua käsitellyksi.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Rauna Kiiskinen ja Aarne Määttä.

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Rauna Kiiskinen ja Jenny Nyholm. Tarkastus ma 29.9.2025.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 88

25.09.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 88

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Esittelijä	palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen
Päätösehdotus	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 89

25.09.2025

Perusopetuksen ja lukion toimintakertomukset lv. 2024-2025

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 89
8/12.00.02/2024

Valmistelu/lisätiedot

rehtori Kaija Impola-Peltomaa, puh. 040 710 9167, apulaisrehtori Anu Hovilehto, puh. 040 087 2706, rehtori Ari Vanha-Mylläri, puh. 040 718 9429, rehtori Jaana Sunnviik, puh. 040 714 6706 ja palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040 506 9547 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan hallintosäännön 28§:n mukaan Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää opetussuunnitelmaan pohjautuvista koulujen ja esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmista sekä toimintakertomuksista.

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen rehtorit ovat laatineet toimintakertomukset lukuvuodelta 2024-2025.

Toimintakertomukset on laadittu käyttäen Wilma-ohjelmaa. Peruskoulujen toimintakertomuksissa on yhtenäinen rakenne.

Toimintakertomukset on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

Perusopetuksen rehtorit Kaija Impola-Peltomaa ja Ari Vanha-Mylläri sekä apulaisrehtori Anu Hovilehto esittelevät lv. 2024-2025 toimintakertomukset kokouksessa. Palvelualuejohtaja esittelee lukion lv. 2024-2025 toimintakertomuksen.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen ja lukiokoulutuksen toimintakertomukset ja selvitykset toiminnan arvioinnista lukuvuoden 2024-2025 osalta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että rehtorit Kaija Impola-Peltomaa ja Ari Vanha-Mylläri olivat kokouksessa asiantuntijoina klo 17:45 - 18:54 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Täytäntöönpano

rehtorit

Oheismateriaali

Askolan Lukio vuosikertomus 2024-2025 PDF
Toimintakertomus 2024 - 2025_ Askolan koulu, alakoulu
Toimintakertomus 2024 - 2025_ Juornaankylän koulu
Toimintakertomus 2024 - 2025_ Monninkylän koulu
Toimintakertomus 2024 - 2025_ Särkijärven koulu
Toimintakertomus 2024 - 2025_ Askolan koulu, yläkoulu

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 90

25.09.2025

Perusopetuksen ja lukion lukuvuosisuunnitelmat lv. 2025-2026

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 90
8/12.00.02/2024

Valmistelu/lisätiedot

rehtori Kaija Impola-Peltomaa, puh. 040 710 9167, apulaisrehtori Anu Hovilehto, puh. 040 087 2706, rehtori Ari Vanha-Mylläri, puh. 040 718 9429, rehtori Jaana Sunnvik, puh. 040 714 6706 ja palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040 506 9547 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Perusopetusasetuksen (1998/852 9 §) mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta ja muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Askolan kunnan hallintosäännön 28§:n mukaan osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää koulujen ja esiopetuksen opetussuunnitelmaan perustuvista lukuvuosisuunnitelmista.

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen rehtorit ovat yhteistyössä opettajakunnan kanssa laatineet lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026. Lukuvuosisuunnitelmat on tehty käyttäen Wilma-ohjelmaa. Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmien rakenne on yhtenäinen.

Lukuvuosisuunnitelmat ovat tämän pykälän liitteinä.

Perusopetuksen rehtorit Kaija Impola-Peltomaa ja Ari Vanha-Mylläri sekä apulaisrehtori Anu Hovilehto esittelevät lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026. Palvelualuejohtaja Janne Mäkinen esittelee lukion lv. 2025-2026 lukuvuosisuunnitelman.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen ja lukiokoulutuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että rehtorit Kaija Impola-Peltomaa ja Ari Vanha-Mylläri olivat kokouksessa asiantuntijoina klo 17:45 - 18:54 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Täytäntöönpano

rehtorit

Liitteet

- Liite 1 Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026 Askolan koulu, alakoulu
- Liite 2 Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026 Askolan koulu, yläkoulu

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 90

25.09.2025

- Liite 3 Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026 Askolan lukio
- Liite 4 Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026 Juornaankylän koulu
- Liite 5 Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026 Monninkylän koulu
- Liite 6 Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026 Särkijärven koulu

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 91

25.09.2025

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma lv. 2025-2026

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 91
8/12.00.02/2024

Valmistelu/lisätiedot päiväkodinjohtaja Eija Luhanko, puh. 040 7760 937,
etunimi.sukunimi@askola.fi, päiväkodinjohtaja, Anne Oikarinen puh, 040
7109 143 palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040 506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmista sekä toimintakertomuksista. Askolan esiopetusryhmät toimivat päiväkotiki Karpalossa (Kirkonkylässä), päiväkotiki Sateenkaaressa (Monninkylässä) ja päiväkotiki Tammenterhossa (Tiiläessä).

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat ovat tämän pykälän liitteenä.

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat pohjautuvat valtakunnalliseen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin sekä paikalliseen esiopetuksen opetussuunnitelmaan. Päiväkodinjohtajat ovat valmisteleet lukuvuosisuunnitelmat lv. 2025-2026. Lukuvuonna 2025-2026 yhteisenä painopistealueena on turvallisuus ja digitaalisuus.

Päiväkodinjohtajat Eija Luhanko ja Anne Oikarinen esittelevät lukuvuosisuunnitelmat kokouksessa lukuvuodelle 2025-2026.

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus Osaaminen ja elämälaatu -lautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat 2025-2026.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että päiväkodinjohtaja Eija Luhanko oli kokouksessa asiantuntijana klo 19:04 – 20:05. Kokouksessa pidettiin tauko klo 18:55 – 19:04 ennen tämän pykälän käsittelyä.

Täytäntöönpano päiväkodinjohtajat

Liitteet

- | | |
|----------|---|
| Liite 7 | Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma -pohja Linnunrata 2025-2026 |
| Liite 8 | Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma -pohja Tikankolo 2025-2026 |
| Liite 9 | Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma -pohja Tuulenpesä 2025-2026 |
| Liite 10 | Esiopetuksen opiskeluhooltosuunnitelma -pohja 1.8.2025 |

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

§ 91

25.09.2025

- Liite 11 Lapsikohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma
esiopetuksessa -pohja
- Liite 12 Oppisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt - pohja

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 92

25.09.2025

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan toiminnan ja talouden osavuositarkastus 2/2025, 1.1.-31.8.2025

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 92
201/02.02.00/2023

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040 506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle osavuositarkastusraportti toteutumisista huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12. tilanteesta.

Osavuositarkastus 02/2025 mukaan talouden toteuma sitovan toimintakateen mukaan on 64,5 prosenttia koko palvelualueella, 6,3 miljoonaa euroa. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan alkuperäisen talousarvion sitova toimintakate vuodelle 2025 on 9,8 milj. euroa. Talousarviossa on määritelty toimintakate sitovaksi tasoksi palvelu- ja tehtäväalueilla kunnanvaltuuston nähdessä ja vastuualueilla lautakuntaan nähdessä.

Elokuun lopun tilanteen mukaan laaditaan myös tilinpäätösennuste osaksi osavuositarkastusta. Tilinpäätösennusteessa arvioidaan toiminnallisten tavoitteiden toteutumisennuste sekä talouden ennuste. Laadinnassa otetaan huomioon toiminnan muutokset ja niiden talousvaikutukset. Tilinpäätösennusteessa sitovaksi toimintakatteeksi palvelualueelle muodostuisi 9,8 miljoonaa euroa määrärahamuutoksista huolimatta. Tilinpäätösennuste sisältää palvelualueen määrärahamuutokset nettovaikutuksiltaan nolla euroa, palvelualueella määrärahaesityksessä sekä tulot että menot kasvavat 200 000 euroa. Tulojen kasvun peruste on Opetushallituksen kotikuntakorvaustulojen määrä, 200 000 euroa. Toimintakuluja kasvattaa Opetushallituksen kotikuntakorvauskulujen kasvu 50 000 euroa, varhaiskasvatus-vastuualueella toiminnan muutosvaikutus 144 000 euroa ja opetuspalvelut-vastuualueella 6 000 euroa Särkijärven iltapäivätoiminnan toteutuminen lukuvuodella 2025-2026.

Lisäksi osavuositarkastuksessa on toteutettu vastuualueiden välisinä siirtoina palvelualueen käyttösuunnitelmassa hyväksytty muutos (16.1.2025 §5), nettovaikutus nolla euroa. Vastuualueiden väliset määrärahasiirrot hyväksyy lautakunta.

Toiminnan ja talouden seurantaraportti 1.1.-31.8.2024 on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy osavuositarkastuksen 2/2025.

Lautakunta hyväksyy palvelualueen käyttösuunnitelmassa (16.1.2025 §5) toteutetun vastuualueiden välisen määrärahasiirron seuraavasti:

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

§ 92

25.09.2025

- perusopetus-vastuualueelta henkilöstökuluista vähennetään 16 000 euroa
- osaaminen/hallinto -vastuualueelle lisätään palvelujen ostoja 16 000 euroa

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle 200 000 euron lisämäärärahatulon ja -200 000 lisämääräkulun myöntämistä osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueelle esityksen mukaan. Vaikutus sitovaan toimintakatteeseen palvelualueella yhteensä on nolla euroa.

Lisämäärärahat jakaantuvat osaaminen-tehtäväalueella seuraavasti (tili/kustannuspaikka):

- kotikuntakorvaustulot (3200/3359), 200 000 euroa
- kotikuntakorvauskulu (5306/3359), 50 000 euroa
- henkilöstökulujen kattamiseen päiväkodeissa (palkat/päiväkodit), yhteensä 144 000 euroa
- henkilöstökulujen kattamiseen Särkijärven iltapäivätoiminnan toteutuminen syyslukukaudella 2025 (palkat/3063), 6 000 euroa

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

kunnanhallitus

Liitteet

Liite 13 Osel riskianalyysi Osari II 2025

Liite 14 Osari_022025_OsEI_ltk

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 93

25.09.2025

Lukion vararehtorin nimeäminen

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 93
42/01.01.01/2025

Valmistelu/lisätiedot rehtori Jaana Sunnvik, puh. 040 714 6706, palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040 506 9547 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan hallintosäännön 29 §:n mukaan Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnalla on toimivalta päättää lukion vararehtorin nimeämisestä.

Vararehtorin tehtävä on luottamustoimi, johon nimettävä henkilö voidaan muuttaa lautakunnan uuden päätöksen myötä. Vararehtorin tehtävä ei siten ole vararehtorin virkasuhde.

Lukion rehtori Jaana Sunnvik on kuullut lukion opettajakuntaa ja ehdottaa vararehtoriksi lehtori Johanna Vuolteenahoa 1.8.2025 alkaen toistaiseksi. Johanna Vuolteenaho on antanut suostumuksensa tehtävään.

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta nimeää Askolan lukion vararehtoriksi Johanna Vuolteenahon 1.8.2025 alkaen, esittelytekstin mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano lukion rehtori

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 94

25.09.2025

Laajennetuilla aukioloajoilla toimivan päiväkodin aukioloajat

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 94
60/12.07.00/2025

Valmistelu/lisätiedot

päiväkodinjohtaja Anne Oikarinen, puh. 040 710 9143, päiväkodinjohtaja Eija Luhanko, puh. 040 776 0937 ja palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040 506 9547 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Varhaiskasvatuslain 5 §:n 1 momentin mukaan kunnan on järjestettävä laissa säädettyä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Varhaiskasvatuslain 5 §:n 4 momentin mukaan kunnan on pyrittävä järjestämään varhaiskasvatusta lähellä palvelun käyttäjiä ottaen huomioon asutuksen sijainti sekä liikenneyhteydet. Päiväkodin toiminta kalenterivuoden aikana ja aukioloaika vuorokaudessa on järjestettävä paikallisen tarpeen mukaan.

Kuntalain 8 §:n mukaan kunta voi päättää, missä ja miten vuorohoitoa järjestetään. Varhaiskasvatuslaissa ei määritellä tarkkoja kellonaikoja vuorohoidolle, eikä myöskään sitä, mikä katsotaan illaksi ja mikä yöksi. Kunta määrittelee nämä itse huomioiden lapsen ja perheen tarpeet. Tällä hetkellä Päiväkotia Puolukka Askolan kirkonkylässä toimii joustavilla aukioloajoilla klo 05.30 - 22.00 välisenä aikana lasten hoitoaikojen mukaisesti (Perusturvalautakunta 1.12.2010 § 87). Lasten hoitoajat määräytyvät huoltajien työ- ja/tai opiskeluaikojen mukaisesti.

Lähtötulevaisuuden tiedossa oleva tarve tulee olemaan ma-su klo 5.00-22.00. Tämän perusteella on tarve laajentaa Puolukan aukioloaikaa alkamaan tarpeen mukaan klo 5.00.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Puolukan päiväkodin uudet aukioloajat ovat tarpeen mukaisesti ma-su klo 5.00-22.00. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää muuttaa päiväkodin aukioloajat esittelytekstissä kuvatun tarpeen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

päiväkodinjohtajat

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 95

25.09.2025

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 95

Kunnan hallintosäännön 39 §:ssä säädetään otto-kelpoisen päätöksen ilmoittamisesta.

"Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta."

Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 7.8.-25.9.2025

- palvelualuejohtajan päätökset
- rehtorien päätökset
- päiväkodinjohtajien päätökset
- kirjastonjohtajan päätökset
- nuorisosihteerin päätökset
- hallinnon sihteerin päätökset

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus: Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää, ettei se käytä kyseisistä päätöksistä Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Pia Sääski totesi itsensä esteelliseksi (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

Osaaminen ja elämänlaatu - § 96
lautakunta

25.09.2025

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 96

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen, puh. 040 5069 547 sähköposti; etunimi.sukunimi@askola.fi

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös Lautakunta totesi, ettei saapuneita kirjeitä, ilmoituksia tai päätöksiä ollut tullut.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 97

25.09.2025

Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 97

Palvelualuejohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- Talousarvioesityksen 2026 valmistelun tilannekatsaus. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan päätösesitys kunnanhallitukselle vuoden 2026 talousarvioksi käsitellään kokouksessa 9.10.2025.

Esittelijä	palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen
Päätösehdotus	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta merkitsee palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Osaaminen ja elämänlaatu - § 98
lautakunta

25.09.2025

Muut mahdolliset asiat

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 25.09.2025 § 98

- Lukion 60- vuotisjuhla
- Lautakunnan WhatsApp-ryhmä

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 95, § 96, § 97, § 98

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 94**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 29.09.2025** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan Osaaminen ja elämänlaatulautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.