



Demokratia ja toimivuus –palvelualue

Talouden ja toiminnan seurantaraportti

1–8/2025

Osavuosisikatsaus 2/2025

Kunnanhallitus 6.10.2025

DEMOKRATIA JA TOIMIVUUS -palvelualue

	Alkup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
DEMOKRATIA JA TOIMIVUUS YHTEENSÄ							30.4.	31.8.
Myyntituotot	4 500	0	4 500	1 755	39,0 %	2 168	0	0
Maksutuotot	0	0	0	0	0,0 %	48	0	0
Tuet ja avustukset	179 000	0	179 000	46 633	26,1 %	60 151	0	191 000
Muut toimintatuotot	85 000	0	85 000	86 302	101,5 %	17 244	87 750	105 500
Toimintatuotot	268 500	0	268 500	134 691	50,2 %	79 612	271 250	301 000
Henkilöstökulut	-935 360	0	-935 360	-529 767	56,6 %	-572 491	-935 360	-878 200
Palvelujen ostot	-1 413 745	0	-1 413 745	-793 504	56,1 %	-497 255	-1 413 745	-1 395 845
Aineet, tarv. ja tav.	-36 700	0	-36 700	-11 664	31,8 %	-15 537	-38 250	-37 450
Avustukset	-487 500	0	-487 500	-244 277	50,1 %	-167 396	-494 500	-489 500
Muut toimintakulut	-72 310	0	-72 310	-58 663	81,1 %	-53 364	-72 310	-74 110
Toimintakulut	-2 945 615	0	-2 945 615	-1 637 876	55,6 %	-1 306 044	-2 954 165	-2 875 105
TOIMINTAKATE	-2 677 115	0	-2 677 115	-1 503 185	56,1 %	-1 226 432	-2 683 565	-2 575 605

Askolan kunnanhallitus perusti 7.5.2025 ohjausryhmän, joka on valmistellut aktiivisesti tulevaisuusohjelmaa talouden tasa-painottamiseksi.

Vuonna 2025 asukasluku on ollut kasvussa edelliseen vuoteen nähden. Vuosi on ollut harvinainen, sillä luonnollinen väestönlisäys on ollut Askolassa positiivinen. Toisin sanoen syntyneiden määrä on ollut korkeampi kuin kuolleiden määrä. Pitkän aikavälin väestöennuste näyttää Askolan näkökulmasta vähenevän asukasluvun trendiä.

Vaikuttamistoimielimet vammais- ja vanhusneuvosto ovat kokoontuneet säännöllisesti ja osallistuneet mm. esteettömyystyöryhmän toimintaan. Askola on ollut edustettuna ja toiminut aktiivisesti myös alueellisissa neuvostoissa.

Valmiussuunnitelman yleisen osan päivitystyö on aloitettu ja tuodaan valtuustolle hyväksyttäväksi marraskuun kunnanvaltuustoon.

Askolan kunnanhallitus on päättänyt perustaa lapsiparlamentin. Toimintamalli on hyväksytty

ja ensimmäistä lapsiparlamentin kokousta suunnitellaan vielä syyskaudelle 2025.

Sosiaali- ja terveystalvelujen sekä pelastustoimen tilojen yhtiöittämisselvitys on meneillään ja tuodaan kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi lokakuussa. Kunnanvaltuusto käsittelee asiaa marraskuussa.

Vuokrasopimusneuvottelut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa ikääntyneiden palveluasumisen ratkaisusta palvelukeskus Mäntyrinteen osalta Askolassa 1.1.2026 alkaen ovat meneillään. Vuokrasopimuksia terveysaseman tai palolaitoksenkaan osalta ei ole vielä allekirjoitettu. Sopimusten jatkuminen vaikuttaa Askolan kunnan sotepe-kiinteistöjen (sosiaali-, terveys- ja pelastustalveluiden käytössä olevat kiinteistöt) yhtiöittämisen aikatauluun. Yhtiön tulee lain mukaan olla toiminnassa 1.1.2026 alkaen.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on huonon taloudellisen tilanteensa vuoksi valtiovarainministeriön arviointimenettelyssä. Lain mukaan arviointiryhmän tehtävänä on arvioida, onko tarpeen käynnistää

aluejakoselvitys hyvinvointialueen yhdistämisestä jonkin toisen alueen kanssa.

Toiminta Askolan kunnassa on vuoden toisella neljänneksellä toteutunut talousarvion puitteissa.

Suunnitelman mukaisesti ehkäisevässä päihdetyössä Koulutus Elämään -säätiön toteuttamille hyvinvointitunneille osallistuivat kaikki alakoulujen oppilaat, ja aiheeseen liittyvä vanhempainilta toteutui toukokuussa. Yläkoulun oppilaiden päihdekasvatustunnit toteutuvat loppuvuodesta.

Tupatuki-toiminta on tavoittanut paljon uusia kävijöitä, vapaaehtoisten määrä on lisääntynyt, jonka myötä uusia toimintoja on päästy aloittamaan mm. miehille suunnattu Pappa Porinat. Yhteydenottoja Tupatukeen on tullut tänä vuonna ennätysmäärä. Yleisimmät yhteydenottojen aiheet liittyvät palveluiden saavutettavuuteen, yksinäisyyteen ja turvallisuuteen.

TEPA25 käynnistyi vuoden vaihteessa. Samalla myös kuntien rahoitusuudistus työttömyys-etuuksista tuli voimaan. Rahoitusuudistus aikaisti ja porrasti kuntien osuutta

työttömyysturvasta. Talous näyttäytyy tällä hetkellä olevan niissä raameissa, kun on talousarvioissa varauduttu, jopa hieman alle talousarvion. Kunnan työllisyystilanne on pysynyt kohtalaisella tasolla. Olemme edelleen Itä-Uudenmaalla pienimmän työttömyysprosentin omaava kunta, sekä Uudellamaalla kärkejoukossa.

Riskianalyysi 31.8.2025

Elokuun lopun tilanteessa tarkasteltuna riskianalyysi vuodelle 2025 ei näyttäisi riskien vaikuttavuuden ja todennäköisyyden muuttuneen. Taloudellisella puolella verorahoituksen merkitys on suuri ja siihen vaikuttaa isona kokonaisuutena asukasluvun kehitys. Valtion toimet ja niiden vaikutus valtionosuuksiin on osana kunnan riskejä ja tulorahoituksen riittävyyden kannalta iso kokonaisuus.

Kunnan veto- ja pitovoiman vahvistaminen viestinnän ja markkinoinnin toimien kautta on edelleen tärkeässä roolissa.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

	TAVOITE	TOIMENPITEET 2025	TAVOITETASO JA ONNISTUMISEN MITTARI	Tp-ennuste 30.4.	Tp-ennuste 31.8.	VASTUUHENKILÖ
Elinvoima	Yritysmönteisyys	Elinvoimalupauksen laatiminen yhdessä elinkeinotoimikunnan ja Askolan yrittäjien kanssa	Elinvoimalupaus uudelle valtuustokaudelle laadittu ja allekirjoitettu, kyllä/ei			kunnanjohtaja, elinvoima- ja viestintävastaava
	Kestävä talous	Tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi	Ohjelma on laadittu vuoden aikana, kyllä/ei			kunnanjohtaja, johtoryhmä
	Osallistava ja avoin toimintatapa	Lapsiparlamentin suunnittelu ja toimintamallin laatiminen	Toimintamalli laadittu, kokoontuu 1 kerta/vuosi 2025			kunnanjohtaja, hyvinvointi-koordinaattori
Hyvinvointi	Ajantasainen palveluverkko	Palveluverkon huomioiminen tulevaisuusohjelmassa	Ohjelma on laadittu vuoden aikana, kyllä/ei			esihenkilöt
	Asukkaiden ja henkilöstön hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	Sairauspoissaolojen seuranta ja aktiivisen aikaisen tuen -mallin mukainen toiminta.	Kuntatasolla sairauspoissaolojen määrä: alle 15 pv, hyvä alle 10 pv, erinomainen			esihenkilöt
		Tupatuki – ikäihmisten turvallinen asuminen - toiminnan kehittäminen.	Toiminnassa ikäihmisten saavutettavuusaste nousee. Säännölliset osallistavat tapaamiset.			hyvinvointi-koordinaattori, seniori-koordinaattori.
	Turvallinen ja viihtyisä elinympäristö	Valmiussuunnitelman päivittäminen	valmiussuunnitelma päivitetty, kyllä/ei			kunnanjohtaja, johtoryhmä

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN			2025							
Tehtäväalue/vastuualue	Vastuuyksikkö	Vastuuhenkilö	Tammi	Helmi	Maalis	Huhti	Touko	Kesä	Heinä	Elo
DEMOKRATIA JA TOIMIVUUS										
Demokratia ja ratkaisukeskus										
Demokratia		Kunnanjohtaja								
Ratkaisukeskus		Kunnanjohtaja								
Toimivuus										
Henkilöstöpalvelut		Tuija Saloranta								
Hallinto-, talous- ja toimistopalvelut		Tuija Saloranta								
Viestintä		Tuija Saloranta								
Elinvoima		Kunnanjohtaja								
Hyvinvoinnin koordinaatio		Johanna Viuhko								
Työllisyyden edistäminen		Titta Härkänen								

Tehtäväalueittain toteuma

	Alkup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
DEMOKRATIA JA RATKAISUKESKUS							30.4.	31.8.
Maksutuotot	0	0	0	0	0,0 %	48	0	0
Toimintatuotot	0	0	0	0	0,0 %	48	0	0
Henkilöstökulut	-271 620	0	-271 620	-135 041	49,7 %	-149 482	-271 620	-271 620
Palvelujen ostot	-130 900	0	-130 900	-41 101	31,4 %	-39 925	-130 900	-130 900
Aineet, tarv. ja tav.	-9 000	0	-9 000	-1 420	15,8 %	-1 961	-9 000	-9 000
Avustukset	-7 000	0	-7 000	0	0,0 %	-5 700	-7 000	-7 000
Muut toimintakulut	-52 350	0	-52 350	-39 470	75,4 %	-37 456	-52 350	-52 350
Toimintakulut	-470 870	0	-470 870	-217 032	46,1 %	-234 524	-470 870	-470 870
TOIMINTAKATE	-470 870	0	-470 870	-217 032	46,1 %	-234 476	-470 870	-470 870

	Alkup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
TOIMIVUUS YHTEENSÄ							30.4.	31.8.
Myyntituotot	4 500	0	4 500	1 755	39,0 %	2 168	4 500	4 500
Tuet ja avustukset	179 000	0	179 000	46 633	26,1 %	60 151		191 000
Muut toimintatuotot	85 000	0	85 000	86 302	101,5 %	17 244	87 750	105 500
Toimintatuotot	268 500	0	268 500	134 691	50,2 %	79 564	271 250	301 000
Henkilöstökulut	-663 740	0	-663 740	-394 726	59,5 %	-423 010	-663 740	-657 990
Palvelujen ostot	-1 282 845	0	-1 282 845	-752 403	58,7 %	-457 330	-1 282 845	-1 282 845
Aineet, tarv. ja tav.	-27 700	0	-27 700	-10 244	37,0 %	-13 576	-29 250	-28 450
Avustukset	-480 500	0	-480 500	-244 277	50,8 %	-161 696	-487 500	-485 500
Muut toimintakulut	-19 960	0	-19 960	-19 194	96,2 %	-15 908	-19 960	-21 760
Toimintakulut	-2 474 745	0	-2 474 745	-1 420 845	57,4 %	-1 071 520	-2 483 295	-2 476 545
TOIMINTAKATE	-2 206 245	0	-2 206 245	-1 286 154	58,3 %	-991 956	-2 212 695	-2 177 045

DEMOKRATIA JA RATKAISUKESKUS-tehtäväalue

Demokratia-vastuualue

	Alkup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
DEMOKRATIA							30.4.	31.8.
Maksutuotot	0	0	0	0	0,0 %	48	0	0
Toimintatuotot	0	0	0	0	0,0 %	48	0	0
Henkilöstökulut	-271 620	0	-271 620	-135 041	49,7 %	-149 482	-271 620	-271 620
Palvelujen ostot	-127 900	0	-127 900	-38 101	29,8 %	-39 925	-127 900	-127 900
Aineet, tarv. ja tav.	-9 000	0	-9 000	-1 420	15,8 %	-1 961	-9 000	-9 000
Avustukset	-4 000	0	-4 000	0	0,0 %	-2 700	-4 000	-4 000
Muut toimintakulut	-52 350	0	-52 350	-39 470	75,4 %	-37 456	-52 350	-52 350
Toimintakulut	-464 870	0	-464 870	-214 032	46,0 %	-231 524	-464 870	-464 870
TOIMINTAKATE	-464 870	0	-464 870	-214 032	46,0 %	-231 476	-464 870	-464 870

Askolan kunnan johtoryhmä on alkuvuonna 2025 valmisteillut aktiivisesti tulevaisuusohjelmaa talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallitus perusti ohjausryhmän 7.5.2025 ohjaamaan tasapainottamistyötä. Ohjausryhmä kokoontui yhteensä 5 kertaa. Kunnanhallitus hyväksyi tasapainottamisohjelman 27.8.2025 ja esitti sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Valtuusto hyväksyi ohjelman 1.9.2025. Askolan kunnan henkilöstölle valtuuston päätöksen mukainen tulevaisuusohjelma esiteltiin 4.9.2025 henkilöstöinfossa.

Vaikuttamistoimielimet vammais- ja vanhusneuvosto ovat kokoontuneet alkuvuodesta säännöllisesti ja osallistuneet mm. esteettömyystyöryhmän toimintaan. Askola on ollut edustettuna ja toiminut aktiivisesti myös alueellisissa neuvostoissa. Alueellinen vanhusneuvosto kokoontui Askolassa Palvelukeskus Mäntyrinteellä tammikuussa, tutustuen kunnan tarjoamiin ikäihmisten palveluihin sekä palvelukeskuksen toimintaan.

Valmiussuunnitelma päivitetään tänä vuonna. Tätä varten on mm. osallistuttu yhteisiin alueellisiin tilaisuuksiin varautumiseen ja valmiusasioihin liittyen.

Askolan kunnanhallitus on päättänyt perustaa lapsiparlamentin. Ensimmäinen lapsiparlamentin kokous valmistellaan syyskaudelle 2025.

Sosiaali- ja terveystalvelujen sekä pelastustoimen tilojen yhtiöittämisselvityksen alkuvalmistelu aloitettiin kunnanjohtajan, talouspäällikön ja elinympäristöpalvelualueen johtajan kesken. Askolan kunnanhallitus päätti selvityksen aloittamisesta.

Myös vuokrasopimusneuvottelut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa ikääntyneiden palveluasumisen ratkaisusta Askolassa 1.1.2026 alkaen käynnistyivät.

Likellä & Tykönä -kuntalaistapahtuma järjestetään tänä vuonna 10.6. Askolan torilla teemalla varautuminen ja turvallisuus.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

	TAVOITE	TOIMENPITEET 2025	TAVOITETASO JA ONNISTUMISEN MITTARI	Tp-ennuste 30.4.	Tp-ennuste 31.8.	VASTUUHENKILÖ
Elinvoima	Yritysmönteisyys	Elinvoimalupauksen laatiminen yhdessä elinkeinotoimikunnan ja Askolan yrittäjien kanssa	Elinvoimalupaus uudelle valtuustokaudelle laadittu ja allekirjoitettu, kyllä/ei			kunnanjohtaja, elinvoima- ja viestintä
	Kestävä talous	Tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi	Ohjelma on laadittu vuoden aikana, kyllä/ei			kunnanjohtaja, johtoryhmä
	Osallistava ja avoin toimintatapa	Ennakkovaikutusten arvioinnin (EVAUS) käyttöönoton valmistelu	EVAUS-menetelmän käyttöönottovalmistelu ja -päättös, hyvä TeaViisari: kuntajohto, johtaminen >50, hyvä			kunnanjohtaja, hyvinvointi-koordinaattori
		Lapsiparlamentin suunnittelu ja toimintamallin laatiminen	Toimintamalli laadittu, kokoontuu 1 kerta/vuosi 2025. TeaViisari: kuntajohto, osallisuus > 50, hyvä			kunnanjohtaja, hyvinvointi-koordinaattori
Hyvinvointi	Ajanmukainen palveluverkko	Palveluverkon huomioiminen tulevaisuusohjelmassa	Ohjelma on laadittu vuoden aikana, kyllä/ei			kunnanjohtaja, johtoryhmä
	Asukkaiden ja henkilöstön hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	Aktiiviset vaikuttamistoimielimet ja sidosryhmäfoorumit	Ajankohtaiskatsaus kunnan asioista toimielimessä, 1 krt/v/toimielin, kyllä/ei			kunnanjohtaja, hyvinvointi-koordinaattori
	Turvallinen, osallistava ja viihtyisä elinympäristö	Valmiussuunnitelman päivittäminen	valmiussuunnitelma päivitetty, kyllä/ei			kunnanjohtaja, johtoryhmä

Ratkaisukeskus-vastuualue

	Alkup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
RATKAISUKESKUS							30.4.	31.8.
Palvelujen ostot	-3 000	0	-3 000	-3 000	100,0 %	0	-3 000	-3 000
Avustukset	-3 000	0	-3 000	0	0,0 %	-3 000	-3 000	-3 000
Toimintakulut	-6 000	0	-6 000	-3 000	50,0 %	-3 000	-6 000	-6 000
TOIMINTAKATE	-6 000	0	-6 000	-3 000	50,0 %	-3 000	-6 000	-6 000

Aktiivisuusrahahankkeeseen saimme kaksi hakemusta, joista kumpikaan ei tarkan analyysin jälkeen täyttänyt hankkeen sääntöjä. Kunnan johtoryhmän päätöksenä on että, aktiivisuusrahahankkeen varat tullaan vuoden 2025 aikana kohdistamaan paljon kuntalaiskyselyitäkin saaneeseen ”Kuntoportaatt Askolan kirkonkylälle”-hankkeeseen. Toteutuksesta vastasi elinympäristö-

palvelualue ja kuntoportaatt tulivat käyttöön kesän aikana.

Aktiivisuusrahahankkeen ja muiden kunnan avustushakujen yhdistämistä samalla kertaa tapahtuvaksi tutkitaan sekä aloitetaan mahdollinen yhteistyö vuonna 2026 eri palvelualueiden välillä.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

	TAVOITE	TOIMENPITEET 2025	TAVOITETASO JA ONNISTUMISEN MITTARI	Tp- ennuste 30.4.	Tp- ennuste 31.8.	VASTUUHENKILÖ
Elinvoima	Yritysmuotoisuus	Markkinointia ja tiedottamista lisätään	Hakemuksia yrityksiltä, yhdistyksiltä > 3, hyvä			kunnanjohtaja
	Kestävä talous	Määrärahavaraus on tehty ja on riittävä	Jaettava hankeraha on määrärahan verran, hyvä			kunnanjohtaja, talouspäälikkö
	Osallistava ja avoin toimintatapa	Hyvä markkinointi	Hakemuksia > 3, hyvä			kunnanjohtaja, kuntalaiset
Hyvinvointi	Ajanmukainen palveluverkko	Markkinointia ja tiedottamista lisätään	Osallistutaan erilaisiin tilaisuuksiin hankeviestinnällä, tilaisuuksia > 1, hyvä			kunnanjohtaja
	Asukkaiden ja henkilöstön hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	Hyviä idearikkaita hakemuksia ja ideoita	Hankerahan saajia vähintään 1 valitaan hakemuksista. Hakemuksia > 3, hyvä			kunnanjohtaja, talouspäälikkö
	Turvallinen, osallistava ja viihtyisä elinympäristö	Lisäarvoja kunnan alueella kohdistettuun toimintaan	Hakukriteerit tukevat kuntastrategiaa, kyllä/ei			

TOIMIVUUS-tehtäväalue**Henkilöstöpalvelut-vastuualue**

	Alkup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
HENKILÖSTÖPALVELUT							30.4.	31.8.
Tuet ja avustukset	48 000	0	48 000	5 016	10,4 %	10 000	48 000	48 000
Toimintatuotot	48 000	0	48 000	5 016	10,4 %	10 000	48 000	48 000
Henkilöstökulut	-115 130	0	-115 130	-73 911	64,2 %	-73 111	-115 130	-115 130
Palvelujen ostot	-183 750	0	-183 750	-111 715	60,8 %	-107 739	-183 750	-183 750
Aineet, tarv. ja tav.	-8 100	0	-8 100	-1 935	23,9 %	-1 190	-8 100	-8 100
Muut toimintakulut	-600	0	-600	-339	56,5 %	-439	-600	-600
Toimintakulut	-307 580	0	-307 580	-187 900	61,1 %	-182 479	-307 580	-307 580
TOIMINTAKATE	-259 580	0	-259 580	-182 884	70,5 %	-172 479	-259 580	-259 580

Henkilöstöinfoja on pidetty kaksi teamsin välityksellä. Tämä info on nauhoitettu ja jaettu teamsin välityksellä, jotta henkilöstöllä on omien työtehtävien mukaan mahdollisuus kuunnella se myöhemminkin.

Esihenkilöinfoja on pidetty neljä. Infoihin osallistuminen on ollut aktiivista.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

	TAVOITE	TOIMENPITEET 2025	TAVOITETASO JA ONNISTUMISEN MITTARI	Tp-ennuste 30.4.	Tp-ennuste 31.8.	VASTUUHENKILÖ
Elinvoima	Yritysmuutosvalmius	Työhyvinvointiin liittyen henkilöstöllä on mahdollista hyödyntää useiden eri yritysten palveluita	Työsuhde-etujen tarjonta ennallaan, kyllä/ei			hallintojohtaja
	Kestävä talous	Sairauspoissaolojen seuranta ja aktiivisen aikaisen tuen -mallin mukainen toiminta	Kuntatasolla sairauspoissaolojen määrä: alle 15 pv hyvä, alle 10 pv erinomainen			esihenkilöt
	Osallistava ja avoin toimintatapa	Vaikuttava ja osallistava henkilöstöviestintä	Säännölliset henkilöstöinfot, 1-2 krt/v, hyvä Säännölliset esihenkilöinfot, 3-5 krt/v, hyvä Uudistajat-ryhmä kokoontuu 2-3 krt/v			hallintojohtaja, kunnanjohtaja
		Pätevä ja osaava henkilöstö	Rekrytointiprosessin kehittäminen ja työnantajakuviestintä			hallintojohtaja, kunnanjohtaja, esihenkilöt
Hyvinvointi	Ajanmukainen palveluverkko	tekoälyn käyttöönotto	M365 Copilotin (tekoäly) käyttöönotto ja ohjeistus vähintään hallinnon työtehtävissä			hallintojohtaja
	Asukkaiden ja henkilöstön hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	Henkilöstön osaamisen kehittäminen	Eduhouse-koulutuksien osallistumisia yhteensä 100 kpl = hyvä			hallintojohtaja, koko henkilöstö
		Työterveyspalvelut toimivat joustavasti ja asiantuntevasti	Työterveyspalveluiden keskimääräinen (Kela) alle 470 euroa /henkilö, hyvä			hallintojohtaja
		Työhyvinvointikysely	Tehdään kysely, kyllä/ei			
		Työsuhde-edut	Työsuhde-etuja on tarjolla, K/E			
	Turvallinen, osallistava ja viihtyisä elinympäristö	Työympäristön terveellisyys	EA1-kurssin suorittaneita joka yksikössä. Työpaikkaselvitykset yhdessä työterveyshuollon kanssa työterveysuunnitelman mukaisesti toteutuneet			työsuojelupäällikkö

Hallinto-, talous- ja tietopalvelut -vastuualue

	Alkup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
HALLINTO-, TALOUS- JA TIETOPALVELUT							30.4.	31.8.
Myyntituotot	0	0	0	0	0,0 %	0	0	0
Tuet ja avustukset	0	0	0	11 617	0,0 %	560	0	12 000
Muut toimintatuotot	0	0	0	3 621	0,0 %	473	2 000	4 000
Toimintatuotot	0	0	0	15 238	0,0 %	1 033	2 000	16 000
Henkilöstökulut	-284 660	0	-284 660	-157 208	55,2 %	-131 066	-284 660	-284 660
Palvelujen ostot	-313 750	0	-313 750	-213 124	67,9 %	-191 544	-313 750	-313 750
Aineet, tarv. ja tav.	-8 050	0	-8 050	-4 969	61,7 %	-4 784	-8 050	-8 050
Avustukset	0	0	0	-3 640	0,0 %	0	-7 000	-5 000
Muut toimintakulut	-13 500	0	-13 500	-15 083	111,7 %	-11 594	-13 500	-15 100
Toimintakulut	-619 960	0	-619 960	-394 024	63,6 %	-338 989	-626 960	-626 560
TOIMINTAKATE	-619 960	0	-619 960	-378 786	61,1 %	-337 956	-624 960	-610 560

Toimintakate vuoden kahdella ensimmäisellä kolmanneksella on toteutunut talousavion mukaisesti.

Maaliskuun alussa otettiin käyttöön paperilaskuihin lisättävä paperilaskulisä ja tällä tavoin pyrimme ohjaamaan myyntilaskujen toimitusta sähköiseen muotoon tehokkaammin. Samalla myös toteutuu taloudellista säästöä, koska paperilaskujen toimittaminen koostuu laskukohtaisesta maksusta.

Lisäsimme myyntilaskujen toimittamiseen sähköpostilaskutoiminnallisuuden kunta-laisilta tulleen toiveen mukaan. Tämä on yksi vaihtoehto myyntilaskujen toimittamiseen liittyen ja jolla myös tavoitellaan taloudellista

säästöä. Tämä ominaisuus saadaan käyttöön loppuvuodesta ja tavoitteena on vähentää mm. paperilaskujen lähettämistä aiheutuvaa kustannusta.

Valtakunnallinen kuntatietoraportointi (KUTI-raportointi) on vuoden 2025 osalta suoritettu aikataulujen mukaisesti.

Lokakuun alusta tehdään työtehtävien uudelleen järjestelyitä ja viestintätehtäviä alkaa hoitamaan palvelu- ja viestintäsihteeri (80 %) 10 % osuudella taloustehtäviä. Talouspalvelusihteeri-nimike poistuu ja samalla vähenee taloustehtävien osuus työajasta.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

	TAVOITE	TOIMENPITEET 2025	TAVOITETASO JA ONNISTUMISEN MITTARI	Tp- ennuste 30.4.	Tp- ennuste 31.8.	VASTUUHENKILÖ
Elinvoima	Yritysmuotoisuus	Paikalliset yritykset kokouspalveluissa	Hyvä <= 1 muualla kuin Askolassa			hallintojohtaja, hallintosihteeri
	Kestävä talous	Laskujen käsittelyyn liittyvien kulujen pienentäminen	Sähköisten verkkolaskujen osuus kaikista, hyvä > 90 % Paperisten myyntilaskujen osuus kaikista, hyvä<50%			taluspäällikkö
	Osallistava ja avoin toimintatapa	Toimintojen sähköistäminen	Sähköisten lomakkeiden osuus kaikista lomakkeista, hyvä > 75 %			hallintojohtaja
Hyvinvointi	Ajanmukainen palveluverkko	Talousraportointi Accunan käytön lisääminen	Käyttökoulutuksiin osallistumisprosentti, hyvä > 60 %			taluspäällikkö
	Asukkaiden ja henkilöstön hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	Hyvät hallintopäätökset	Oikaisuvaatimukset, alle 3, hyvä			hallintojohtaja
	Turvallinen, osallistava ja viihtyisä elinympäristö	Turvalliset ICT-ratkaisut, kyber-turvallisuus, tietoturva, tietosuojat	Navisec-koulutuksiin osallistumisprosentti, hyvä = 100 %			esihenkilöt, tietosuojavastaava, ICT-asiantuntija

Viestintä-vastuualue

	Alkup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
VIESTINTÄ							30.4.	31.8.
Myyntituotot	0	0	0	0	0,0 %	395	0	0
Maksutuotot	0	0	0	0	0,0 %	6 228	520	0
Muut toimintatuotot	0	0	0	1 439	0,0 %	0	650	1 500
Toimintatuotot	0	0	0	1 439	0,0 %	6 623	650	1 500
Henkilöstökulut	-42 150	0	-42 150	-20 930	49,7 %	-23 231	-42 150	-35 000
Palvelujen ostot	-16 350	0	-16 350	-5 641	34,5 %	-7 661	-16 350	-16 350
Aineet, tarv. ja tav.	-1 550	0	-1 550	-779	50,3 %	-715	-1 550	-1 550
Muut toimintakulut	-840	0	-840	-329	39,2 %	-539	-840	-840
Toimintakulut	-60 890	0	-60 890	-27 679	45,5 %	-32 146	-60 890	-53 740
TOIMINTAKATE	-60 890	0	-60 890	-26 241	43,1 %	-25 523	-60 890	-53 740

Kunta on järjestänyt yhteistyössä seurakunnan kanssa Veteraanipäivän vieton 27.4. ja Kaatuneiden muistopäivän tilaisuuden 18.5.

Likellä & Tykönä -kuntalaistapahtuma pidettiin 10.6 Turvallisuus ja varautuminen- teemalla. Tulossa olevia tapahtumia on vielä itsenäisyyspäiväjuhla 6.12.2025.

Tapahtuma- ja viestintäkoordinaattorin määräaikainen työsuhde päättyi huhtikuun puolivälissä.

Lokakuun alusta tehdään työtehtävien uudelleen järjestelyitä ja viestintätehtäviä alkaa hoitamaan palvelu- ja viestintäsihteeri (80 %) 80 % osuudella.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

	TAVOITE	TOIMENPITEET 2025	TAVOITETASO JA ONNISTUMISEN MITTARI	Tp-ennuste 30.4.	Tp-ennuste 31.8.	VASTUUHENKILÖ
Elinvoima	Yritysmönteisyys	Yritysjulkaisujen toteuttaminen	2-4 artikkelia/v, hyvä			viestintä- ja tapahtuma-koordinaattori
		Tapahtumayhteistyö yritysten/yhdistysten kanssa:	1-3 krt vuodessa, hyvä			
	Kestävä talous	Talousasioiden viestintä	säännöllinen viestintä kunnan talousasioista, 2-3 kertaa/v, hyvä			viestintä- ja tapahtuma-koordinaattori, talouspäälikkö
	Osallistava ja avoin toimintatapa	Kunnan arkiviestintä lisääntyy	2-4 julkaisua/v, hyvä			viestintä- ja tapahtuma-koordinaattori
Hyvinvointi	Ajantasainen palveluverkko	Kuntapalveluista viestiminen	kerran kuukaudessa, hyvä			viestintä- ja tapahtuma-koordinaattori, vastuualueet
	Asukkaiden ja henkilöstön hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	Hyvinvointia tukevista ja lisäävistä aiheista tiedottaminen	ajankohtainen tiedottaminen vähintään kerran kuukaudessa, hyvä			viestintä- ja tapahtuma-koordinaattori, hyvinvointi-koordinaattori
	Turvallinen, osallistava ja viihtyisä elinympäristö	Elinympäristön turvallisuutta ja viihtyisyyttä lisäävistä toimista tiedottaminen	ajankohtainen tiedottaminen väh. kerran kuukaudessa, hyvä			viestintä- ja tapahtuma-koordinaattori, palvelualuejohtajat

Elinvoima-vastuualue

	Alkup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
ELINVOIMA							30.4.	31.8.
Myyntituotot	0	0	0	0	0,0 %	28	0	0
Tuet ja avustukset	65 000	0	65 000	0	0,0 %	-95	65 000	65 000
Muut toimintatuotot	85 000	0	85 000	81 243	95,6 %	16 103	85 000	100 000
Toimintatuotot	150 000	0	150 000	81 243	54,2 %	16 036	150 000	165 000
Henkilöstökulut	-16 060	0	-16 060	-9 819	61,1 %	-51 576	-16 060	-16 060
Palvelujen ostot	-336 600	0	-336 600	-166 037	49,3 %	-140 571	-336 600	-336 600
Aineet, tarv. ja tav.	-750	0	-750	-635	84,7 %	-3 017	-3 000	-1 500
Avustukset	-17 500	0	-17 500	-8 700	49,7 %	-8 700	-17 500	-17 500
Muut toimintakulut	-300	0	-300	-364	121,2 %	-214	-300	-500
Toimintakulut	-371 210	0	-371 210	-185 554	50,0 %	-204 078	-373 460	-372 160
TOIMINTAKATE	-221 210	0	-221 210	-104 311	47,2 %	-188 042	-223 460	-207 160

Alkavien yritysten neuvontapalvelu on kunnassa toteutettu ostopalveluna Posintra Oy:n kautta. Askolan kunnan alueelta yritysneuvonnassa on ollut yhteensä 17 yritystä. Palaute palveluista on ollut erittäin hyvää.

Askolassa on tänä vuonna toteutunut kahden yritystontin kauppa ja rakentaminen tonttien osalta etenee. Askolan kunnalla on tällä hetkellä meneillään Punahiekan yritysalueen kaavoituksen jatko. Heti luovutettavissa olevia yritystontteja on kunnalla vain 2 tonttia.

Elinkeinotoimikunta on uuden valtuustokauden alusta lakkautunut ja sen tilalle on perustettu elinvoimaryhmä. Elinvoimaryhmässä on paikallisten päätöksentekijöiden lisäksi mukana MTK:n edustus ja Askolan Yrittäjät ry:n nimeämät kaksi jäsentä. Elinvoimaryhmä kutsuu lisäksi paikallisten yritysten edustajia mukaan ryhmän toimintaan vuosittain.

Elinvoimalupaus etenee loppuvuonna valtuuston päätöksentekoon elinvoimaryhmän ja kunnanhallituksen kautta.

Askolan kunta solmi yhteistyösopimuksen matkailunäkyvyyden osalta Porvoon kaupungin kanssa. Matkailuyrittäjät voivat osallistua Visit Porvoon tarjoamaan matkailuyrittäjille suunnattuun koulutus-tarjontaan. Askolan matkailuyrityksille järjestettiin yhteinen tapaaminen Visit Porvoon kanssa yhteistyössä.

Lokakuun alusta tehdään työtehtävien uudelleen järjestelyitä ja viestintätehtäviä alkaa hoitamaan palvelu- ja viestintäsihteeri (80 %) 5 % osuudella elinvoiman ja 5 % markkinoinnin osuudella.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

	TAVOITE	TOIMENPITEET 2025	TAVOITETASO JA ONNISTUMISEN MITTARI	Tp-ennuste 30.4.	Tp-ennuste 31.8.	VASTUUHENKILÖ
Elinvoima	Yritysmönteisyys	Askolan kunnan omistamien tilojen käytön monipuolistaminen markkinoinnilla	Yritysmarkkinoinnin lisääminen, vuokrauksia ja vuokraneuvotteluita, hyvä > 5			työllisyyskoordinaattori, elinvoima- ja viestintävastaava, kunnanjohtaja
			Lisätään yhteistyötä työnantajayritysten kesken, kontaktimäärät, hyvä >10			
	Osallistava ja avoin toimintatapa	Tuotetaan yritysneuvontapalveluita	Yrityskohtaisten ja yrittäjien henkilökohtaisten neuvontakontaktien määrä, hyvä>20 .			elinvoima- ja viestintävastaava, kunnanjohtaja, hyvinvointi-koordinaattori
			Tilaisuuksien määrä, hyvä > 2			
			Järjestöillat = 2, hyvä			
Hyvinvointi	Ajantasainen palveluverkko	Kehittämiseen liittyvä yritysneuvontapalvelu toimii	Käyttäjäkyselyn palautteet = hyvä			elinvoima- ja viestintävastaava
			Asiointi- ja palveluliikenteen uuden palvelumallin toteuttaminen.			
	Asukkaiden ja henkilöstön hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	Paikallisten yritysten toimintaedellytysten turvaaminen	Kehittämiskartoitusten lukumäärä >30			elinvoima- ja viestintävastaava
			Yhteistyö maanomistajien ja Metsähallituksen kanssa aloitettu, kyllä/ei			

Hyvinvoinnin koordinaatio –vastuualue

	Alkup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
HYVINVOINNIN KOORDINAATIO							30.4.	31.8.
Tuet ja avustukset	36 000	0	36 000	0	0,0 %	360	36 000	36 000
Toimintatuotot	36 000	0	36 000	0	0,0 %	360	36 000	36 000
Henkilöstökulut	-54 600	0	-54 600	-37 268	68,3 %	-42 009	-54 600	-56 000
Palvelujen ostot	-41 675	0	-41 675	-723	1,7 %	-2 776	-41 675	-41 675
Aineet, tarv. ja tav.	-1 200	0	-1 200	-50	4,2 %	-376	-500	-1 200
Muut toimintakulut	0	0	0	-197	0,0 %	-197	0	0
Toimintakulut	-97 475	0	-97 475	-38 238	39,2 %	-45 358	-96 775	-98 875
TOIMINTAKATE	-61 475	0	-61 475	-38 238	62,2 %	-44 998	-60 775	-62 875

Toiminta on toteutunut talousarvion puitteissa. Kunnanvaltuusto hyväksyi Laajan hyvinvointikertomus -osion toukokuussa. Se julkaistiin ensimmäistä kertaa tilinpäätöksen liitteenä, jotta kertomuksen tietopohja on tiiviisti osana taloussuunnittelua ja -seurantaa. Lisäksi hyvinvointikertomuksessa julkaistiin uutena osiona Osallisuusohjelma. TeaViisari-tiedonkeruut kuntajohdon ja kulttuurin osalta toteutuivat keväällä, ja tuloksia näistä on saatavilla loppuvuodesta.

Suunnitelman mukaisesti ehkäisevässä päihdetyössä Koulutus Elämään Säätiön toteuttamille hyvinvointitunneille osallistuivat kaikki alakoulujen oppilaat, ja aiheeseen liittyvä vanhempainilta pidettiin toukokuussa.

Hyvinvointiviestinnässä on saavutettu keskimääräisesti tavoitetaso erinomainen (vähintään kolme julkaisua kuukaudessa). Tapahtumia on järjestetty useampia yhteistyössä palvelualueiden ja järjestötoimijoiden kanssa mm. Kilsakisa, Ikäihmisten virkistyspäivä ja Harrastamisen päivä. Viestinnän ja tapahtumien lisäksi osallisuutta on vahvistettu neuvostojen

säännöllisissä tapaamisissa ja järjestöillalla. Askolan Kohtaamon olohuonetoiminta on myös osa osallisuuden mahdollistamista. Useat toimijat hyödyntävät tilaa säännöllisesti ja uusia toimijoita on saatu tilojen käyttäjiksi, vaikka Kohtaamo-tilan käyttöaste ei ole noussut aivan tavoitteen mukaisesti.

Tupatuki-toiminta on tavoittanut paljon uusia kävijöitä, vapaaehtoisten määrä on lisääntynyt ja yhteydenottoja sekä kotikäyntejä on ollut tänä vuonna ennätysmäärä. Tupatuki-toiminta on toteutunut viikoittain Kohtaamalla ja uutena toimintana on aloittanut ikäihmisten itsensä ideoima ja toivoma juttutupa sekä miesten oma tapaaminen pappaporinat. Lisäksi toiminta Lea-kodilla on vakiintunut.

Hyvinvointialueen yhdyspintaverkostot ovat kokoontuneet säännöllisesti ja hyvinvointialueen edustajia on kutsuttu mukaan kunnan omien työryhmien tapaamisiin. Strategiataason foorumit kokoontuivat myös ensimmäistä kertaa kevään aikana.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

	TAVOITE	TOIMENPITEET 2025	TAVOITETASO JA ONNISTUMISEN MITTARI	Tp-ennuste 30.4.	Tp-ennuste 31.8.	VASTUUHENKILÖ
Elinvoima	Yritysmänteisyys	Kohtaamon tiloista viestitään ja niitä mainostetaan yrityksille ja järjestöille.	Uusia toimijoita saadaan tilojen käyttäjiksi. Käyttöaste nousee: hyvä= 10 %, erinomainen = 20 %			hyvinvointi-koordinaattori
	Kestävä talous	Toiminnan toteuttaminen talousarvion puitteissa.	Talousarvio ei ylitä.			hyvinvointi-koordinaattori
	Osallistava ja avoin toimintatapa	Neuvostojen toiminnan tukeminen ja edistäminen	Neuvostot kokoontuvat säännöllisesti: hyvä = 4krt/v.			hyvinvointi-koordinaattori
		Yhteistyö järjestöjen kanssa.	Järjestöfoorumi toteutuu hyvä= 2krt/v. Min. yksi yhteinen tapahtuma			hyvinvointi-koordinaattori, nuorisosihteeri, elinvoima- ja viestintävastaava
Hyvinvointi	Ajanmukainen palveluverkko	Hyvinvoinnin nykytilan kartoitus ja tietopohjan luominen laajaan hyvinvointikertomukseen 2025–2029.	Kertomusosa valtuuston hyväksymä ja käytettävissä.			hyvinvointi-koordinaattori
			TEAvisari tulos seuranta ja tarveanalyysi: hyvä = 80->			
	Asukkaiden ja henkilöstön hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	Ehkäisevän päihdetyön valistustyön ja koulutusten toteutuminen.	Toteutuneet koulutukset vähintään kaksi. Tapahtumat vähintään yksi.			
			Min. = 1 verkkojulkaisu/kk, Hyvä = 2 julkaisua, hyvä = 2 julkaisua, erinomainen = yli 3 julkaisua			
	Turvallinen, osallistava ja viihtyisä elinympäristö	Tupatuki – ikäihmisten turvallinen asuminen - toiminnan kehittäminen	Toiminnassa ikäihmisten saavutettavuusaste nousee. Säännölliset osallistavat tapaamiset toteutuvat viikoittain			

Työllisyyden edistäminen -vastuualue

	Aikup. talousarvio 2025	Ta- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-8/2025	Toteuma %	Toteuma 1-8/2024	Palvelu- alueiden enn. 2025	Palvelu- alueiden enn. 2025
TYÖLLISYYDEN EDISTÄMINEN							30.4.	31.8.
Myyntituotot	4 500	0	4 500	1 755	39,0 %	1 745	4 500	4 500
Tuet ja avustukset	30 000	0	30 000	30 000	100,0 %	43 098	30 000	30 000
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0,0 %	669	100	0
Toimintatuotot	34 500	0	34 500	31 755	92,0 %	45 512	34 600	34 500
Henkilöstökulut	-151 140	0	-151 140	-95 591	63,2 %	-102 016	-151 140	-151 140
Palvelujen ostot	-390 720	0	-390 720	-255 164	65,3 %	-7 040	-390 720	-390 720
Aineet, tarv. ja tav.	-8 050	0	-8 050	-1 876	23,3 %	-3 493	-8 050	-8 050
Avustukset	-463 000	0	-463 000	-231 937	50,1 %	-152 997	-463 000	-463 000
Muut toimintakulut	-4 720	0	-4 720	-2 882	61,0 %	-2 925	-4 720	-4 720
Toimintakulut	-1 017 630	0	-1 017 630	-587 449	57,7 %	-268 471	-1 017 630	-1 017 630
TOIMINTAKATE	-983 130	0	-983 130	-555 694	56,5 %	-222 959	-983 030	-983 130

Talousarvio on toteutunut suunnitelman mukaisesti. Hankintoja on tehty vahvaa harkintaa käyttäen.

TEPA25 käynnistyi vuoden vaihteessa. Samalla myös kuntien rahoitusuudistus työttömyys-etuuksista tuli voimaan. Rahoitusuudistus aikaisti ja porrasti kuntien osuutta työttömyysturvasta. Näyttäytyy tällä hetkellä olevan niissä raameissa, kun on talousarvioissa varauduttu, jopa hieman alle talousarvion. Kunnan työllisyystilanne on pysynyt kohtalaisella tasolla. Olemme edelleen Itä-Uudenmaalla pienimmän työttömyysprosentin omaava kunta, sekä Uudellamaalla kirkijoukossa.

Yhteistyö työllisyysalueen kanssa vaatii vielä hiomista ja ponnisteluja. Sovitut asiantuntijoiden jalkautumiset kuntien palvelutoreille toteutuu heikosti. Asiakasohjaus työllisyysalueelta kunnan palveluihin on ollut viimeisen puolenvuoden aikana heikkoa, asiakkaat ovat ohjautuneet palveluidemme piiriin joko itse yhteyttä ottaen, tai työllisyyskoordinaattorin kutsumana.

Kotoutumispalveluissa asiakkaita on ollut hyvin vähän. Asiakkaita on yritetty tavoittaa kutsukirjeellä, jonka työllisyyskoordinaattori lähetti 17 sellaiselle maahanmuuttajalle, jotka asuvat Askolassa ja ovat muuttaneet suomeen siten, että ovat oikeutettuja kotoutumispalveluihin. Ketään ei saapunut paikalla kutsuttuna ajankohtana. Haasteena on se, ettei ole tietoa heidän statuksistaan eli kenen palveluihin he kuuluvat. Vuoden aikana on valmisteltu kotoutumispalveluihin liittyvän ostopalvelusopimuksen irtisanomista 1.1.2026 alkaen.

Työllisyyskoordinaattori on aktiivisesti tavannut työnhakija-asiakkaita ja edistänyt heidän asioitansa kohti työelämää, opiskeluihin tai heidän tarvitsemiinsa palveluihin.

Nuorten paja on edistänyt asiakkaidensa tilannetta positiivisesti. Kaikki tämän vuoden puolella pajalla olleet nuoret (7 kpl), ovat edenneet pajalta joko opiskelemaan tai töihin.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

	TAVOITE	TOIMENPITEET 2025	TAVOITETASO JA ONNISTUMISEN MITTARI	Tp-ennuste 30.4.	Tp-ennuste 31.8.	VASTUUHENKILÖ
Elinvoima	Yritysmuutosyhteisyys	Yritysyhteistyö yrityskäynnin ja kyselyn muodossa kartoittaen heidän tarpeitaan osaavan työvoiman suhteen= Kohtaanto	Yrityksien työvoiman saatavuuden tukeminen ja vahvistaminen. Yrityskäynnit 6 vuodessa=hyvä 1 kysely vuodessa = hyvä			työllisyys- koordinattori, viestintä- ja tapahtuma- koordinaattori
		TE-uudistuksen viestintä yritysten näkökulmasta	Aktiivinen viestintä palveluista 3-4 krt/v			
	Kestävä talous	Talousarviossa pysyminen ja työmarkkinatuen kuntaosuuden pysyminen maltillisella tasolla.	Talousarviossa pysyminen. Työmarkkinatuen kuntaosuuden taso alle talousarvion, hyvä..			työllisyys- koordinaattori
Hyvinvointi	Osallistava ja avoin toimintatapa	Tiedotamme toiminnastamme kuntalaisille(mm. kirppis, olkkaritointa, kahvipalvelu kokouksiin).	Käytämme viikoittain somealustaa viestinnän välineenä.			työllisyys- koordinaattori, työllisyysyksikkö
		Yhteistyön lisääminen 3sektorin kanssa.	Työkokeilu paikkojen rakentaminen asiakkaille 3 sektorin toimintoihin, 5 vuodessa =hyvä			
	Ajantasainen palveluverkko	Yhteistyöverkostojen kanssa tehdään vahvaa yhteistyötä. Omat palvelumme uudistuvat tarpeiden mukaisesti. TE-palvelu-uudistukseen osallistuminen ja jatkokehittäminen, sekä palveluiden tunnetuksi tekeminen paikallisesti.	Henkilöstön osaaminen ja motivaatio, sekä työssä jaksaminen lisääntyy. Asiakkaiden palvelupolkujen vahvistuminen ja uudistaminen. "Viestimme asiakkaille uusista palveluista säännöllisesti, 10 krt/v =hyvä.			työllisyys- koordinattori, työllisyysyksikkö, viestintä- ja tapahtuma- koordinaattori
Hyvinvointi	Kehittyvät ja ennaltaehkäisevät hyvinvoinnin- ja terveyden edistämispalvelut	Työllisyyspalvelut kehittävät edelleen palveluitaan hyvinvointia ja terveyttä edistäväksi.	Kehittämispäivät 2 krt/vuosi =hyvä. Säännöllinen työnohjaus: 7-8 krt/v =hyvä, koulutuspäivien määrä vähintään 3 pv/hlö/v= hyvä. Yhteistyötä kehitetään säännöllisesti osallistumalla hyvinvointityöryhmään ja kehittäen Kohtaamon olkkaritointia			työllisyys- koordinaattori, hyvinvointi- koordinaattori
	Turvallinen, osallistava ja viihtyisä elinympäristö	Toiminnalla pyritään ehkäisemään yksinäisyyttä ja sosiaalista syrjäytymistä.	Hävikkiruokatoiminta 2 krt/kk, tapahtumat 1-2 krt/v, asiakastyö ja kukkaistutukset kesällä, kyllä/ei, olohuonetoiminta-kehittäminen, kyllä/ei. Hyvinvoivat kuntalaiset.			työllisyys- koordinaattori, hyvinvointi- koordinaattori