

Osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueen laskujen hyväksyjät ja arvopostin vastaanottajat vuonna 2026

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 20.11.2025 § 119
19/00.01.01/2024

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040 506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan tulee osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan nimetä laskujen hyväksyjät ja arvopostin vastaanottajat.

1. Hankintaviranomaiset

Ajalla 1.1.–31.12.2026 Osaaminen ja elämälaatu -lautakunnan hankintaviranomaisina toimivat:

palvelualuejohtaja
hallinnon sihteeri
vastuualuejohtajat
vastuualueyksiköiden esihenkilöt

2. Tavaroiden ja palveluiden vastaanotto

Laskuihin ja muihin menotositteisiin tehtävät vastaanottomerkinnät tekee se henkilö, joka tosiasiallisesti vastaanottaa tavarán, palvelun tai muun toimituksen.

3. Laskujen hyväksyminen, käyttötalous

Laskujen hyväksyjinä toimivat:

Koulujen rehtorit
Lukion rehtori
Apulaisrehtori tai koulujen/lukion vararehtorit, mikäli rehtori on estynyt.
Varhaiskasvatussyksiköiden johtajat
Kirjastonjohtaja
Nuorisosihteeri

Laskujen hyväksyjä ei voi hyväksyä itse tilaamansa tavarán tai palvelun laskua. Esteellisyyden tai jääviyden mukaisissa tilanteissa laskun hyväksyminen toteutetaan seuraavasti:

palvelualuejohtaja
hallinnon sihteeri
Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan puheenjohtaja

4. Osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueen investoinnit hyväksyy

palvelualuejohtaja

5. Arvopostin vastaanotto

Ajalla 1.1.–31.12.2026 arvopostin vastaanottajina Osaaminen ja elämälaatu -palvelualueella toimivat:

hallinnon sihteeri

Askolan alakoulun ja yläkoulun koulusihteerit
lukion koulusihteeri

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää laskujen tarkastajat ja arvopostin vastaanottajat esittelytekstin mukaisesti.

Päätös Palvelualuejohtaja muutti päätösesitystä seuraavasti: Asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Lautakunta hyväksyi palvelualuejohtajan muutetun päätösesityksen yksimielisesti.

Täytäntöönpano Vastuualuejohtajat, vastuualueyksikköjen esihenkilöt, hallinnon sihteeri, koulusihteerit