

Kunnanhallitus

Aika 16.12.2025 klo 17:00 - 21:07**Paikka** Rata-Academy, Helkamäentie 32, Askola**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 291	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 292	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	5
§ 293	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 294	Talouden raportointi 30.11.2025	7
§ 295	Saatavien poistaminen	8
§ 296	Lausunto luonnoksesta hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta ja siihen liittyviksi laeiksi	9
§ 297	Pentti Sapun testamenttilahjoituksen hallinnointi	11
§ 298	Askolan kunnan kannanotto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen suunnittelemaan tuottavuusohjelmaan	13
§ 299	Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun kuntien yhteistyösopimus	15
§ 300	Urheilija- ja markkinointiyhteistyö, Aatu Kangasniemi	18
§ 301	Aktiivisen ja varhaisen tuen malli	19
§ 302	Häirinnän tai muun epäasiallisen kohtelun käsittely	21
§ 303	Työhyvinvointiohjelma vuodelle 2026	23
§ 304	Yhteistyö alueellisen matkailun kehittämiseksi/ Visit Porvoo	25
§ 305	Hakemukset rakentamisveloitteen määrääjän pidentämiseksi	26
§ 306	Omakotitonttien uudelleenvuokraus määräaikaisen tontinvuokrasopimuksen päättyessä	27
§ 307	Valtuustoaloite: Keskitetty vaalimainonta	28
§ 308	Valtuustoaloite: Lasten ja nuorten suositeltavat kotiintuloajat myös Askolaan	30
§ 309	Valtuustoaloite: Tekoälyavustajan käyttöönotto Askolan kunnan tiedonhallintaan	33
§ 310	Valtuustoaloite: Ikäihmisten uimahallimaksujen tukeminen	35
§ 311	Vanhus- ja vammaisneuvostojen toimintasäännöt	36
§ 312	Vammaisneuvoston kokoonpano kaudelle 2026-2027	37
§ 313	Vanhusneuvoston kokoonpano kaudelle 2026-2027	38
§ 314	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	39
§ 315	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	40
§ 316	Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä	41
§ 317	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	42
§ 318	Muut mahdolliset asiat	43

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suominen Tero	pj	
	Huuskonen Veikka	I vpj	
	Jäppilä Matti	II vpj	
	Kämäräinen Taija	jäsen	
	Lind Petra	jäsen	
	Maukonen Mikko	jäsen	
	Aaltonen Tero	varajäsen	
	Pusula Erkki	Kvalt II vpj	
	Tuomisto Kaija-Leena	talouspäälikkö	klo 17.00-18.45
Poissa	Simola Hanna		
	Vilkki Jouni		
	Sääski Pia		
Muu	Tuija Saloranta	hallintojohtaja	
	Annu Räsänen	kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Tero Suominen
puheenjohtaja

Tuija Saloranta
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 291 - 318 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 18.12.2025

Veikka Huuskonen
pöytäkirjantarkastaja

Matti Jäppilä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 19.12.2025

Kunnanhallitus

§ 291

16.12.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 291

Askolan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitellaan päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitus on päättänyt 11.6.2025 § 135, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kokouskutsut lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle sähköisesti vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa kutsutusaika voi olla tätä lyhyempi. Esityslista toimitetaan myös valtuutetuille ja tiedotusvälineiden käyttöön pääsääntöisesti sähköisessä muodossa ellei muuta ole sovittu.

Kunnanhallituksen julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle). Kuntalain 103 §:n mukaisesti kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 292

16.12.2025

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 292

Askolan kunnan hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.6.2025 § 136 päättänyt, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastaja ja päättää, että pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti kokouksessa sovitun tarkastusajankohdan mukaisesti.

Mahdolliset eriävät mielipiteet tulee toimittaa pöytäkirjanpitäjälle pääsääntöisesti kokousta seuraavana päivänä klo 12 mennessä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Veikka Huuskonen ja Matti Jäppilä. Tarkastusaika to 18.12.2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Veikka Huuskonen ja Matti Jäppilä. Tarkastus to 18.12.2025.

Kunnanhallitus

§ 293

16.12.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 293

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Asia 4: Talouden raportointi 30.11.2025

- raportit

Asia 5: Saatavien poistaminen

- raportti

Asia 7: Pentti Sapun testamenttilahjoituksen hallinnointi

- päivitetty päätösehdotus

Asia 8: Askolan kunnan kannanotto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen suunnittelemaan tuottavuusohjelmaan

- esittelytekstin täydennys

Asia 18: Valtuustoaloite: Lasten ja nuorten suositeltavat kotiintuloajat myös Askolaan

- päätösehdotus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 294

16.12.2025

Talouden raportointi 30.11.2025

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 294

Valmistelu/lisätiedot

talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan
lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle osavuosisikatsausraportti
toteutumisista huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen
31.12. tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus näin päättää.

Kunnanhallituksen kokouksen oheismateriaalina on raportti ajalta
1.1.-30.11.2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden ja toiminnan raportin tietoonsa
saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto oli
asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.05-18.24.

Liitteet

- 1 Kv_Sitovuus_investoinnit_Tot112025
- 2 Kv_Sitovuus_Toimintakate_Tot112025
- 3 Kv_Sitovuus_Yht_Tot112025

Kunnanhallitus

§ 295

16.12.2025

Saatavien poistaminen

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 295
85/02.02.02/2025

Valmistelu/lisätiedot talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kirjanpitolain mukaan luottotappio on kirjattava, kun sen syntyminen on käynyt ilmeiseksi. Julkisoikeudelliset saatavat vanhenevat lopullisesti 5 vuodessa. Julkisoikeudellisten saatavien perintä lopetetaan, kun saatava vanhenee. Yksityisoikeudellisten saatavien vanhenemisajat vaihtelevat. Erityisiä yksityisoikeudellisia vanhenemisaikoja on eri laeissa lukuisia.

Saatavien poistaminen eli luottotappioksi kirjaaminen ei kuitenkaan lopeta saatavan perintää, vaan perintää jatketaan perintätoimiston tai ulosoton kautta niin kauan kunnes saatava vanhenee ja/tai saatavan suuruus ja perimiskustannukset huomioiden on taloudellisesti järkevää.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy saatavia poistettavaksi kokouksessa esitetyn luettelon mukaisesti. Poistettavat saatavat kirjataan menoksi vuodelle 2025 ko. lautakunnille. Kunnanhallitus velvoittaa asianomaiset hallintokunnat jatkamaan saatavien perintää niiden poistamisesta huolimatta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.25-18.35.

Täytäntöönpano taloushallinto

Kunnanhallitus

§ 296

16.12.2025

Lausunto luonnoksesta hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta ja siihen liittyviksi laeiksi

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 296

9/00.01.02/2025

Valmistelu/lisätiedot

talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Valtiovarainministeriö asetti 17.1.2025 Kansallisen julkisten hankintojen tietovarannon perustamisen ja julkisyhteisöjen ostolaskutietojen julkaisemisen hankkeen toimikaudelle 17.1.2025 – 1.5.2027. Hanketta johtaa ja lainvalmistelusta vastaa valtiovarainministeriö. Tietovarannon teknisestä toteuttamisesta vastaa Valtiokonttori. Hanke on osa Hankinta-Suomi-toimenpideohjelmää.

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoa oheisesta luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta ja siihen liittyviksi laeiksi.

Lain myötä kunnalle on tulossa uusi tehtävä, joka aiheuttaa muutoksia tietojärjestelmiin ja niihin rakennettaviin rajapintoihin. Uusi tehtävä lisää kaikissa kunnissa pääsääntöisesti ICT-kustannuksia ja vie työntekijäresurssia, etenkin pienessä kunnassa luo voimakkaita paineita kustannustasoon ja työntekijäresurssiin. Uuden tehtävän tavoitteena on avata sekä keskitetysti julkaista julkisyhteisöjen ostolaskudataa ja tätä kautta on laskettu saavutettavan kustannussäästöjä. Kustannussäästöjen syntymistä on kuitenkin hankala todentaa ja tätä kautta perustella hankintavarannon tarpeellisuutta.

Kunnat julkaisevat jo nyt ostolaskudataa vapaaehtoisesti avoindata.fi -sivuston kautta. Suunniteltu uusi tehtävä tulee laajentamaan julkaistavan aineiston tietosisältöä. Tarpeeksi nousee esiin tarkastella, se miksi julkaistava aineisto on niin yksityiskohtainen. Yksityiskohtaisuus lisää ostolaskuprosessissa tiliöintihaasteita sekä prosessien toimivuushaasteita. Tietojen yhdenvertaisuus ja vertailtavuus eri kuntien välillä ei ole tasavertaista eri tiliöintitapojen vuoksi ja miten ymmärretään esimerkiksi AURA-käsikirjan ohjeet.

Askolan kunta tukee Kuntaliiton eriävää mielipidettä hankintatietovaranto lakiehdotuksesta. Uudesta tehtävästä aiheutuvat kustannukset pitää korvata kunnille täysmääräisesti sekä käyttöönottovaiheessa että jatkuvassa toiminnassa käyttöönoton jälkeen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa liitteenä olevan lausunnon.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.37-18.39.

Kunnanhallitus

§ 296

16.12.2025

Täytäntöönpano

lausuntopalvelu

Liitteet

- 4 20251212_Luonnos hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta ja siihen liittyviksi laeiksi

Kunnanhallitus

§ 297

16.12.2025

Pentti Sapun testamenttilahjoituksen hallinnointi

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 297
81/00.01.01/2023

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 28.02.2024 § 42 ottaa Pentti Sapun testamenttilahjoituksen kiitollisuudella vastaan ja päättänyt perustaa työryhmän testamentin omaisuuden hallinnoimiseksi.

Testamenttityöryhmään nimettiin kunnanjohtaja, hallintojohtaja, talouspäälikkö, Juho-Matti Nirvi, Tero Suominen, Matti Jäppilä ja Jouko Pihlaja.

Testamenttivaroja on tällä hetkellä noin 1,1 milj. €.

Testamenttityöryhmä kookontui 12.12.2025 ja päätti esittää kunnanhallitukselle, että

- 1) Testamenttivarojen vuosittainen sijoitustavoite on vähintään 5 % vuodessa (arvio 50 000 – 55 000 euroa). Sijoituksien allokaatioksi ehdotetaan suoria osakesijoituksia 30-40 %, osakerahasto 20-30 % ja metsärahastoa 30-40 %. Sijoituspääoma on 1 000 000 euroa. Sijoitusyhtiöksi ehdotetaan valittavaksi UB Omaisuudenhoito Oy.
- 2) Testamenttivarat sijoitetaan Askolan kunnan sijoituspolitiikan ohjeen mukaisesti.
- 3) Varaudutaan Mäntyrinteen 4 B kiinteistön toiminnallisten muutoksien (esim. sprinklerijärjestelmä, keittiömuutokset) toteuttamiseen mahdollisesti vuoden 2026 investointina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää testamenttityöryhmän esityksen mukaisesti, että

- 1) Testamenttivarojen vuosittainen tuottotavoite on vähintään 5 % vuodessa (arvio 50 000 – 55 000 euroa). Sijoituksien allokaatioksi ehdotetaan suoria osakesijoituksia 30-40 %, osakerahasto 20-30 % ja metsärahastoa 30-40 %. Sijoituspääoma on 1 000 000 euroa. Sijoitusyhtiöksi valitaan UB Omaisuudenhoito Oy.
- 2) Testamenttivarat sijoitetaan Askolan kunnan sijoituspolitiikan ohjeen mukaisesti.
- 3) Varaudutaan Mäntyrinteen 4 B kiinteistön toiminnallisten muutoksien (esim. sprinklerijärjestelmä, keittiömuutokset) toteuttamiseen mahdollisesti vuoden 2026 investointina.

Kunnanhallitus

§ 297

16.12.2025

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että UB Omaisuudenhoito Oy:n kanssa solmitaan täyden valtakirjan varainhoitosopimus. Varainhoitopalvelua varten avataan arvo-osuustili Nordea Pankki Oyj:ssä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.40-18.45.

Täytäntöönpano

kunnanjohtaja, talouspäällikkö

Kunnanhallitus

§ 298

16.12.2025

Askolan kunnan kannanotto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen suunnittelemaan tuottavuusohjelmaan

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 298
2/00.01.02/2021

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto käsittelee 17.12.2025 tuottavuusohjelmaa, jonka tavoitteena on saavuttaa 39 miljoonan euron säästöt vuoden 2029 loppuun mennessä. Säästöjä haetaan muun muassa palveluverkon karsimisella. Askolan kohdalla sekä sosiaali- ja terveystalvet että ikääntyneiden palveluasuminen aietaan kokonaan lakkauttaa.

Askola on poikkeuksellisessa tilanteessa: väkiluku kasvaa, syntyvyys on lähes kaksinkertaistunut ja muuttovoitto vahvistaa elinvoimaa. Uusimmassa kuntalaiskyselyssä Askola koetaan rauhalliseksi, turvalliseksi ja arjen sujuvuutta tarjoavaksi paikkakunnaksi. Vetovoima perustuu myös siihen, että palvelut ovat lähellä ja saavutettavissa. Terveystalven ja ikäihmisten palveluiden karsiminen on kunnan elinvoiman kannalta kestäväntä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen suunnitteleman tuottavuusohjelman hyväksyminen Askolan palveluiden lakkauttamisineen tällä tavalla ilman osallistamista ei ole lähtökohtaisesti hyvän hallintotavan mukaista. Hyvinvointialuelaki (611/2021) edellyttää, että asukkailla on mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa. Vaarana on, että asukkaille tärkeät lähipalvelut katoavat täysin ilman asukkaiden vaikutusmahdollisuuksia.

Ennaltaehkäisevä työ ja panostukset hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ovat kustannustehokkain tapa hillitä hyvinvointialueen menoja pitkällä aikavälillä. Lyhyemmällä aikavälillä on panostettava sujuviin prosesseihin ja toiminnan tehostamiseen. Tälläkin hetkellä kunta panostaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöhön monin eri tavoin. Lisäksi paikalliset yhdistykset, järjestöt ja vapaaehtoiset tekevät erinomaista työtä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi muun muassa Mäntyrinteen asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi.

Askolan kunta ei hyväksy Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen suunnittelemaa tuottavuusohjelmaa ja sen sisältämää Askolan asukkaiden sosiaali- ja terveystalven sekä ikääntyneiden palveluasumisen yksikön lakkauttamista Askolan kunnassa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa asiatekstissä mainitun kannanoton Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston 17.12.2025 kokouksen käyttöön. Lisäksi kunnanhallitus luovuttaa Askolassa kerätyt ja allekirjoitetut adressit palvelujen säilyttämiseksi Askolassa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuustolle.

Kunnanhallitus

§ 298

16.12.2025

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Petra Lind, Tero Suominen ja Matti Jäppilä totesivat itsensä esteellisiksi ja poistuivat kokouksesta klo 18.47-19.07 väliseksi ajaksi. Veikka Huuskonen toimi puheenjohtajana ja Erkki Pusula oli kokouksessa Petra Lindin varajäsenenä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue

Elinympäristölautakunta	§ 92	07.10.2025
Kunnanhallitus	§ 244	27.10.2025
Kunnanhallitus	§ 299	16.12.2025

Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun kuntien yhteistyösopimus

Elinympäristölautakunta 07.10.2025 § 92

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Sopimus Askolan, Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan kuntien yhteisestä rakennusvalvonnasta ja ympäristönsuojelusta on hyväksytty kuntien valtuustojen päätöksillä 2004-2005.

Sopimus on ollut voimassa noin 20 vuotta ja sopimuksen aikana on ympäristönsuojelulaki uudistunut ja maankäyttö- ja rakennuslaki uudistunut rakentamislaki ja alueidenkäyttölaiksi. Lisäksi ympäristönsuojelumääräykset on uudistettu ja voimassa oleva rakennusjärjestys on valmisteilla uudistettavaksi uuden rakentamislain mukaiseksi.

Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtävien sisältö ja vaatimukset ovat muuttuneet 20 vuoden aikana. Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtäviä on myös lisännyt eri asteiset kuntien ympäristön valvontaan liittyvät tehtävät. Tehtävien sisällön ja vaatimusten muutosten vuoksi sopimuksen sisältö ei vastaa nykyistä tilannetta. Ympäristön valvontaan liittyvien tehtävien lisääntyessä joissakin tapauksissa, voimassa olevan sopimuksen mukainen kuntien välinen kustannusten jako ei vastaa todellisten viranhaltijoiden työmäärän- ja muiden toimintakulujen kustannuksia. Kustannusjako perusteet tulee ja ns. tehtävien rajamäärät tulee tarkastella ja sopia miten eri tilanteista aiheutuvat ylimääräiset kustannukset jaetaan tasapuolisesti kuntien kesken.

Nykyisen sopimukseen tehtävät pelkät muutokset eivät ole tarkoituksen mukaisia, koska muutokset kokonaisuudessaan muuttavat itse sopimuksen sisältöä ja voidaan sen pohjalta puhua uudesta sopimuksesta.

Nykyisen sopimuksen mukaan sopimuksen irtisanominen voidaan suorittaa kalenterivuoden alussa tapahtuvaksi. Sopimuksesta irtautuva tulee irtisanomisen ilmoittaa vähintään vuotta aiemmin. Sopimuksesta irtautuva kunta sitoutuu ottamaan yhteisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun henkilöstön palvelukseensa.

Askolan kunta toimii yhteisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun ns. isäntäkuntana ja rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun henkilökunta on Askolan kunnan palveluksessa. Sopimuksen mukainen vaatimus henkilöstön palvelukseen ottamisesta yhteistyökunnille voi olla suuri vaatimus ja voi myös todellisuudessa estää kuntia irtisanoa sopimus kustannustekijöiden vuoksi, mikäli kunnat haluaisivat rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun palveluja omassa kunnassa muulla tavalla järjestää. Askolan kunnalla näiden perusteella ja tarkoituksenmukaisuuden vuoksi on etuoikeus irtisanoa nykyinen yhteistyösopimus ja tehdä aloite uuden yhteistyösopimuksen kehittämiseksi yhteistyössä.

Elinympäristölautakunta	§ 92	07.10.2025
Kunnanhallitus	§ 244	27.10.2025
Kunnanhallitus	§ 299	16.12.2025

Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun yhteistyösopimus tulee kehittää yhteistyössä kuntien kesken, jotka yhteistyöhön ovat halukkaita. Yhteistyösopimus tulee kehittää ja hyväksyä vuoden 2026 aikana ja alkaisi uudella sopimuksella 1.1.2027.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää esittää Askolan kunnanhallitukselle rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun yhteistyösopimuksen irtisanomista vuoden 2025 loppuun mennessä.

Elinympäristölautakunta esittää yhteistyökunnille uuden yhteistyösopimuksen työryhmän perustamista niin, että jokaisesta yhteistyökunnasta työryhmässä on mukana kuntaa edustava vähintään yksi viranhaltija ja vähintään yksi luottamushenkilö sekä yhteistyöryhmään kutsutaan asiantuntijoina erikseen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun viranhaltijoita. Uuden yhteistyösopimuksen työryhmä aloittaa yhteistyösopimuksen valmistelun viimeistään helmikuussa 2026 ja uusi yhteinen yhteistyösopimus tulee olla valmisteltuna ja kuntien valtuustojen hyväksyttävänä viimeistään kesäkuussa 2026. Uusi yhteistyösopimus tulee voimaan kaikkien kuntien valtuuston päätöksellä.

Yhteistyökuntien tulee ilmoittaa halukkuudestaan olla mukana kehittämässä uutta yhteistyösopimusta Askolan kunnalle viimeistään 31.12.2025 ja ilmoittaa uuden yhteistyösopimuksen kehittämistyöryhmän jäsenistä viimeistään 31.1.2026. Mikäli kunta ei ilmoita halukkuudestaan olla mukana kehittämässä uutta yhteistyösopimusta 31.12.2025 mennessä katsotaan yhteistyösopimuksen tulevan irtisanotuksi kyseisen kunnan osalta 1.1.2027.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kunnanhallitus

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 244

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus irtisanoo rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun yhteistyösopimuksen vuoden 2025 loppuun mennessä ja esittää yhteistyökunnille uuden yhteistyösopimuksen työryhmän perustamista elinympäristölautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että asiantuntijoina tämän pykälän käsittelyn ajan olivat talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto ja palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki klo 19.49-19.59.

Täytäntöönpano Pukkilan, Pornaisten ja Myrskylän kunnat, rysy

Elinympäristölautakunta	§ 92	07.10.2025
Kunnanhallitus	§ 244	27.10.2025
Kunnanhallitus	§ 299	16.12.2025

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 299
63/00.01.01/2025

Kaikki sopimuskunnat ovat ilmoittaneet olevansa mukana uuden yhteistyösopimuksen työryhmän perustamisessa ja nimenneet edustanjansa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää Askolan kunnan edustajat uuden yhteistyösopimuksen työryhmään elinympäristölautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös Kunnanhallitus nimesi kunnanjohtaja Annu Räsäsen, palvelualuejohtaja Esko Halmesmäen, kunnanhallituksen puheenjohtajan Tero Suomisen ja Tero Aaltosen uuden yhteistyösopimuksen työryhmään.

Täytäntöönpano palvelualuejohtaja

Kunnanhallitus

§ 300

16.12.2025

Urheilija- ja markkinointiyhteistyö, Aatu Kangasniemi

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 300
88/14.01.00/2025

Valmistelu/lisätiedot kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunta on käynyt neuvotteluja askolalaisen urheilijan Aatu Kangasniemen kanssa urheilija- ja markkinointiyhteistyön aloittamiseksi. Yhteistyö alkaisi välittömästi ja jatkuisi 30.11.2026 saakka.

Vuoden 2025 yleisurheilun alle 20-vuotiaiden EM-kisojen moukarinheitossa Aatu Kangasniemi saavutti pronssia ja kuulantönnössä hopeaa. Lisäksi vuoden 2025 saavutuksia olivat SM hopea aikuisten kuulantönnössä hallikisoissa, joka on tuloksena pisin 18-vuotiaana hallissa saavutettu tulos Suomessa. Niin ikään vuoden 2025 saavutuksiin lukeutuu kuulantönnössä Kalevan kisoissa saavutettu aikuisten SM pronssi.

Aikaisempina saavutuksina Kangasniemi voitti muun muassa Slovenian Mariborissa järjestetyillä vuoden 2023 Euroopan nuorten Olympiastartteilla kaksi hopeamitalia kuulantönnöstä ja moukarinheitosta. Vuonna 2023 Kangasniemi voitti Tukholmassa järjestetyssä nuorten Ruotsi-ottelussa samaan aikaan käynnissä olleet kuulantönnön ja moukarinheiton. Kangasniemi saavutti Jerusalemin alle 18-vuotiaiden EM-kilpailuissa vuonna 2022 moukarinheitossa hopeaa ja samana päivänä kuulantönnössä pronssia. Edelleen nuorten Ruotsi-ottelussa hän voitti moukarinheiton ja kuulantönnön.

Askolan kunta pitää Kangasniemen saavutuksia hyvin merkittävinä ja urheilijan uraa erittäin potentiaalisena jatkoon kannalta. Askolan kunnan ja Aatu Kangasniemen yhteistyö vuoden 2026 marraskuun loppuun saakka, kokonaisuutena yhteensä 5000 euroa, sisältää kunnan logon näkyvyyden harjoitus- ja kilpailuasuuissa sekä osallistumisen erikseen sovittuihin kunnan 130v juhlavuoden tapahtumiin. Lisäksi yhteistyö sisältää urheilijan nimen ja kuvamateriaalin käytön muussa yhdessä sovitussa markkinointimateriaalissa sekä sosiaalisen median julkaisuissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää käynnistää urheilija- ja markkinointiyhteistyön Aatu Kangasniemen kanssa valmistelutekstissä mainituin ehdoin.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kunnanjohtaja

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 26
§ 301

09.12.2025
16.12.2025

Aktiivisen ja varhaisen tuen malli

Yhteistyötoimikunta 09.12.2025 § 26

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Työhyvinvoinnin edistäminen on olennainen osa tuloksellista henkilöstöjohtamista ja se tulee nähdä osana kunnan strategista toimintaa. Kyseessä on suunnitelmallinen, pitkäjänteinen ja ennakoiva prosessi, jonka tavoitteena on tukea henkilöstön työkykyä ja parantaa työyhteisön toimintaa.

Työntekijöiden hyvä työkyky ja hyvinvointi on koko organisaation etu. Työkykyä edistäviä ja sitä tukevia toimintamalleja kutsutaan työkyvyn hallinnaksi. Työkyvyn hallinta on työntekijästä huolehtimista, hänen tukemistaan sekä työkykyä haittaavien tekijöiden ennakointia ja korjaamista.

Tällä hetkellä voimassa oleva Aktiivisen tuen malli Askolan kunnassa on vuodelta 2019.

Tämä aktiivisen ja varhaisen tuen malli on Askolan kunnan toimintamalli henkilöstön työkyvyn hallinnaksi. Toimintamallin tarkoituksena on tukea Askolan kunnan henkilöstön työkykyä sekä auttaa henkilöstöä jaksamaan ja jatkamaan nykyisissä taikka uusissa tehtävissään. Mallin tavoitteena on niin ikään kannustaa esihenkilöitä ja koko henkilöstöä toimimaan paremman työkyvyn ja toimivien työyhteisöjen hyväksi.

Työhyvinvointi on koko työyhteisön asia – siitä vastaavat työntekijät, esihenkilöt ja johto yhdessä.

Päivitetty aktiivisen ja varhaisen tuen malli on liitteenä.

Esittelijä

Hallintojohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee Aktiivisen ja varhaisen tuen mallin tiedokseen ja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Askolan kunnan päivitetyn aktiivisen ja varhaisen tuen mallin. Uusi toimintamalli tulee voimaan 1.1.2026.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

kunnanhallitus

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 301
89/01.00.00/2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 26
§ 301

09.12.2025
16.12.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Aktiivisen ja varhaisen tuen mallin. Uusi toimintamalli tulee voimaan 1.1.2026.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

henkilöstö, intranet

Liitteet

- 5 Aktiivisen ja varhaisen tuen malli 2026
- 6 Työkykykeskustelu_lomake

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 27
§ 302

09.12.2025
16.12.2025

Häirinnän tai muun epäasiallisen kohtelun käsittely

Yhteistyötoimikunta 09.12.2025 § 27

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Työnantajan tulee aktiivisesti seurata, esiintyykö työpaikalla häirintää, ja puuttua työpaikalla ilmenevään häirintään oma-aloitteisesti. Yleensä häirintä on sitä helpommin ratkaistavissa, mitä aikaisemmassa vaiheessa siihen puututaan. Häirintää voidaan myös ehkäistä esimerkiksi laatimalla jo ennalta hyvän työkäyttytymisen pelisäännöt ja huolehtimalla, että jokainen työyhteisössä on tietoinen siitä, että häirintään puututaan johdonmukaisesti.

Työturvallisuuslain (28 §) mukaan työnantajan on ryhdyttävä toimiin terveyttä haittaavan tai vaarantavan häirinnän ja muun epäasiallisen kohtelun poistamiseksi. Vaikka päävastuu on työnantajalla, työturvallisuuslaki velvoittaa myös työntekijöitä välttämään toiseen kohdistuvaa terveyttä haittaavaa tai vaarantavaa häirintää ja muuta epäasiallista kohtelua.

Askolan kunnassa on päivitetty häirinnän tai muun epäasiallisen kohtelun käsittely toimintamalli. Uusittu toimintamalli korvaa aikaisemman vuonna 2005 hyväksytyn Terveydelle haitallisen häirinnän ja epäasiallisen kohtelun hallinta Askolan kunnassa -ohjeen.

Esittelijä

Hallintojohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee Häirinnän tai muun epäasiallisen kohtelun käsittelyn -ohjeen tiedokseen ja toteaa, että sillä ei ole siitä mitään huomautettavaa.

Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Häirinnän tai muun epäasiallisen kohtelun käsittelyn -ohjeen. Uusi ohje tulee voimaan 1.1.2026.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

kunnanhallitus

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 302
89/01.00.00/2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Häirinnän tai muun epäasiallisen kohtelun käsittelyn -ohjeen. Ohje tulee voimaan 1.1.2026.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 27
§ 302

09.12.2025
16.12.2025

Täytäntöönpano

henkilöstö, intranet

Liitteet

- 7 Häirinnän tai muun epäasiallisen kohtelun käsittely
- 8 epäasiallisen_kaytoksen_ilmoitus_liite1
- 9 Häirinnän tai muun epäasiallisen kohtelun käsittely liite2

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 28
§ 303

09.12.2025
16.12.2025

Työhyvinvointiohjelma vuodelle 2026

Yhteistyötoimikunta 09.12.2025 § 28

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitus on hyväksynyt Askolan kunnan työhyvinvointisuunnitelman 14.4.2008 § 108. Työhyvinvointisuunnitelman mukaan vuosittain laaditaan erikseen työhyvinvointiohjelma. Vuoden 2026 talousarvioon on esitetty työhyvinvointiin määrärahaa seuraavasti:

- liikuntapalvelut 10.000 euroa
- kulttuuripalvelut 10.000 euroa
- majoitus ja ravitsemuspalvelut 6.000 euroa
- muut palvelut 1.000 euroa

yhteensä 27.000 euroa.

Liikunta- ja kulttuuripalveluiden määräraha on tarkoitettu liikunta- ja kulttuuriseteleihin. Kunnalla on käytössä Smartumin/ePassin mobiilisovellus, joka täyttää kaikki verohallinnon eduille asettamat vaatimukset.

Liikunta/kulttuurisaldoa vuoden 2025 työhyvinvointimääräraha (32.000 e) päätettiin käyttää seuraavasti:

- 1) vakituiselle henkilöstölle
- 2) sijaiselle, kun työsuhteet ovat kestäneet yhteensä yli 12 kk
- 3) palkattomien virka- ja työvapaiden aikana yhdistelmäsaldoa ei voi hankkia
- 4) SMARTUM-saldo nollautuu työsuhteen päättyessä.

Yksiköille annettiin oman työhyvinvointitilaisuuden järjestämiseen 50 e/hlö. Työhyvinvointitilaisuus piti järjestää loka-joulukuun aikana vuonna 2025. Työhyvinvointitilaisuuden ohjelma ja sitoutuneiden ilmoittautuneiden nimet tuli lähettää hallintijohtajalle hyväksyttäväksi ennen tilaisuutta. Laskuun tuli lisätä liitteenä osallistuneiden nimet.

Esittelijä

Hallintojohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että vuoden 2026 työhyvinvointimääräraha käytetään seuraavasti:

Liikunta/kulttuurisaldoa myönnetään enintään 100 e/hlö vuonna 2026:

- 1) vakituiselle henkilöstölle
- 2) sijaiselle, kun työsuhteet ovat kestäneet yhteensä yli 12 kk
- 3) palkattomien virka- ja työvapaiden aikana yhdistelmäsaldoa ei voi hankkia
- 4) SMARTUM/ePassi-saldo nollautuu työsuhteen päättyessä.

Järjestetään kaikkien kunnan palveluksessa olevien yhteinen syysjuhla tai pikkujoulu.

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 28
§ 303

09.12.2025
16.12.2025

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kunnanhallitus

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 303
15/01.04.04/2021

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2026 työhyvinvointimäärärahan seuraavasti:

Liikunta/kulttuurisaldoa myönnetään enintään 100 e/hlö vuonna 2026:

1. vakituiselle henkilöstölle
2. sijaiselle, kun työsuhteet ovat kestäneet yhteensä yli 12 kk
3. palkattomien virka- ja työvapaiden aikana yhdistelmäsaldoa ei voi hankkia
4. SMARTUM/ePassi-saldo nollautuu työsuhteen päättyessä.

Järjestetään kaikkien kunnan palveluksessa olevien yhteinen syysjuhla tai pikkujoulu.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano henkilöstö

Kunnanhallitus

§ 304

16.12.2025

Yhteistyö alueellisen matkailun kehittämiseksi/ Visit Porvoo

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 304
13/14.02/2025

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnanhallitus on kokouksessaan 12.3.2025 hyväksynyt yhteistyösopimuksen, jossa on sovittu Askolan kunnan ja Porvoon kaupungin välillä Visit Porvoo -yhteistyöstä vuodelle 2025.

Sopimuksen tavoitteena on matkailun edistäminen alueella, Askolan näkyvyyden vahvistaminen, matkailupalveluiden kehittäminen Porvoon seudun tarjonnassa ja alueellisen yhteistyön kehittäminen.

Vuoden 2026 osalta yhteistyötä jatketaan liitteenä olevan sopimus pohjan puitteissa aikaisempaa kustannusmallia vastaavasti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkaa yhteistyötä matkailun edistämässä Porvoon kaupungin kanssa vuonna 2026.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Porvoon kaupunki

Liitteet

10 porvoo askola yhteistyösopimus matkailun kehittäminen 2026

Kunnanhallitus

§ 305

16.12.2025

Hakemukset rakentamisveloitteen määräajan pidentämiseksi

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 305
93/10.03.02.00/2025

Valmistelu/lisätiedot	kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045, etunimi.sukunimi@askola.fi Askolan kuntaan on saapunut kaksi hakemusta rakentamisveloitteen määräajan pidentämiseksi kiinteistöiltä Kieloketo Kirkonkylällä ja Rikkaus Monninkylässä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Annu Räsänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus myöntää rakentamisveloitteille lisääaikaa liitteenä olevien hakemusten mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	hakija

Kunnanhallitus

§ 306

16.12.2025

Omakotitonttien uudelleenvuokraus määräaikaisen tontinvuokrasopimuksen päättyessä

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 306
94/10.00.02/2025

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 25.1.2021 päättänyt, että vuokratonttien osto-oikeuden jälkeinen tonttien myyntihinta on 19,55 €/m². Vuokratonttien vuokra kuitenkin määräytyy maanvuokrasopimuksen allekirjoitushetkellä vallinneen myyntihinnan mukaan.

Nykyisin vuokratontit vuokrataan 30 vuoden ajaksi. Omakotitonttien vuokrasopimukseen sisältyy hyvin usein lunastusmahdollisuus. Suurin osa tonteista lunastetaan viimeistään määräaikaisen tontinvuokrasopimuksen päättyessä.

Mikäli tonttia ei lunasteta, ja vuokrasopimusta halutaan vuokralaisen puolesta jatkaa, Askolan kunta tekee uuden vuokrasopimuksen vuokralaisen kanssa edellisen tullessa päätökseen. Uusi vuokrasopimus on 30-vuotinen ja vuosivuokran määrä on tällöin voimassa olevan kunnanvaltuuston vahvistaman hinnoittelun mukainen. Vuokralaisella on myös oikeus ostaa tontti omakseen kesken vuokrakauden voimassa olevan hinnoittelun mukaiseen hintaan.

Vuokrasopimuksen vuosivuokra on sidottu elinkustannusindeksiin ja muuttuu indeksin mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että omakotitonttien uudelleenvuokraustilanteessa Askolan kunta tekee uuden vuokrasopimuksen vuokralaisen kanssa edellisen tullessa päätökseen. Uusi vuokrasopimus on 30-vuotinen ja vuosivuokran määrä on tällöin voimassa olevan kunnanvaltuuston vahvistaman hinnoittelun mukainen. Vuokrasopimusten vuosivuokra on sidottu elinkustannusindeksiin ja muuttuu indeksin mukaisesti. Vuokralaisella on myös oikeus ostaa tontti omakseen kesken vuokrakauden maanvuokrasopimuksessa mainittuun hintaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanhallitus

§ 307

16.12.2025

Valtuustoaloite: Keskitetty vaalimainonta

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 307
28/00.01.02/2025

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Tammikuun 2025 valtuuston kokouksessa jätettiin valtuustoaloite, jossa toivotaan, että kunnassa toteutettaisiin keskitettyä vaalimainontaa taajamissa demokratian ja tasavertaisuuden toteuttamiseksi vaaleissa ehdolla olevien puolueiden ja ehdokkaiden kesken. Kuntalaisilla tulee olla mahdollisuus keskitetysti saada tietoa vaalien ehdokkaista taajamissa julkisilla paikoilla olevilla vaalimainostelineillä.

Vaalimainostelineet maksavat arviolta 450–650 euroa/kpl (alv 0), riippuen aukkojen määrästä ja kuljetus- sekä säilytyskustannuksista. Mikäli Askolassa hankittaisiin vaalimainostelineet neljään taajamaan, niin investointimäärä olisi yhteensä kahdeksan telinettä, jolloin investointimäärä olisi 4 000–5 000 euroa.

Keskitettyjen vaalimainostelineiden hankinta ja ylläpito edellyttäisi kunnalta investointeja sekä säilytystilan järjestämistä. Kunnassa on useita taajamia, mikä lisäisi kustannuksia ja logistiikan tarvetta.

Kunnalla ei ole lakisääteisiä velvollisuuksia vaalimainonnan järjestämisessä. Vaalimainonta Askolassa on toteutettu Kuntaliiton suositusten mukaisesti, eli puolueet ja ehdokkaat saavat mainostaa kunnan omistuksessa ja hallinnassa olevilla alueilla. Lisäksi mainontaa maanteiden varsilla ja asemakaava-alueiden ulkopuolella sekä valtion liikenneväylien varsilla sääntelee laki liikennejärjestelmästä ja Liikenne- ja viestintävirasto (Traficom) on antanut tienvarsimainontaa ja -ilmoittelua koskevat määräykset.

Kunta on parhaillaan talouden tasapainotusohjelmassa, eikä määrärahoja ole varattu tähän tarkoitukseen. Lisäksi vaalimainonta on viime vuosina siirtynyt yhä enemmän digitaalisiin kanaviin, ja perinteisten paperimainosten käyttö on vähentynyt merkittävästi. Vuonna 2026 ei järjestetä vaaleja. Vaalimainostelineasiaan voidaan palata vuoden 2027 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa esittelytekstissä olevan vastauksen
valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Lisäksi kunnanhallitus palaa
vaalimainostelineasiaan vuoden 2027 talousarviolaadinnan yhteydessä.

Merkitään pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko klo 20.12-20.19
tämän asian käsittelyn jälkeen.

Täytäntöönpano

aloitteen jättänyt

Kunnanhallitus

§ 307

16.12.2025

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 117	20.11.2025
Kunnanhallitus	§ 308	16.12.2025

Valtuustoaloite: Lasten ja nuorten suositeltavat kotiintuloajat myös Askolaan

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 20.11.2025 § 117

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen, puh. 040 5069 547 sähköposti; etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan Kokoomuksen valtuustoryhmä on 27.1.2025 jättänyt valtuustoaloitteen, koskien lasten ja nuorten suositeltavia kotiintuloaikoja seuraavasti:

Lasten ja nuorten suositeltavat kotiintuloajat myös Askolaan: Askolassa on esitetty voimistuvaa huolta lasten ja nuorten huomattavan myöhäisestä oleskelusta etenkin julkisilla ulkoalueilla. Eräissä maamme kunnissa, kuten Karkkilassa, Eurajoella, Kokemäellä, Limingassa, Paimiossa, Sauvossa ja Oulussa on otettu käyttöön suositukset lasten ja nuorten suositeltavista kotiintuloajoista. Suositusten tarkoituksena on tukea vanhempia kasvatustehtävässä, sekä turvata lapsille ja nuorille riittävä lepo sekä turvallinen ulkoilu-aika. Esimerkiksi Karkkilassa yhtenäisistä kotiintuloajoista on tullut vanhemmilta tähän mennessä lähes pelkästään positiivista palautetta. Kaupunki kuuli myös nuoria kotiintuloaikojen linjaamisessa, ja vastaava kuuleminen on syytä tehdä myös Askolassa.

Karkkilassa suositellaan seuraavia kotiintuloaikoja:
Alakoululaiset su-to klo 19:30, pe-la 21:00
Seiska-kasiluokkalaiset su-to klo 20:00, pe-la 22:00
Ysiluokkalaiset ja sitä vanhemmat su-to klo 21:00, pe-la 23:00

Askolan Kokoomuksen valtuustoryhmä esittää, että kunnassa selvitetään ja tuodaan päätöksentekoon esitys edellä mainitun kaltaisten suositeltavien lasten ja nuorten kotiintuloaikojen käyttöönotosta vuoden 2025 aikana.

Askolan Kokoomuksen valtuustoryhmä

Valtuustoaloitetta ovat kannattaneet: Forsberg Ari, Inkeroinen Jarkko, Myllys Mia, Vihreäluoto Hannu, Suominen Tero, Kettu Tero, Kiiskinen Rauna, Haasanen Ritva, Jäppilä Matti, Maukonen Mikko, Vilkki Jouni, Rumpunen Joutsi, Nurmi Marko, Simola Hanna, Lind Petra.

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Huoltajille, nuorisovaltuustolle sekä perusopetuksen ja lukiokoulutuksen opiskelijakuntien hallituksille toteutettiin kysely ajalla 3.9.-30.9.2025. Vastausaikaa jatkettiin nuorisovaltuustolle ja oppilaskunnan hallituksille 31.10.2025 asti. Vastaukset saatiin huoltajilta, nuorisovaltuustolta ja kaikilta peruskouluilta.

Huoltajakyselyn tulokset

- Vastauksia huoltajakyselyyn saatiin 80 kpl.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta
Kunnanhallitus

§ 117

20.11.2025

§ 308

16.12.2025

- 75 % huoltajista kertoo, että heidän perheessään on sovittu kotiintuloaika. 78% lapsista ja nuorista noudattaa aina kotiintuloaikaa, 22% noudattaa useimmiten.
- 46% huoltajista tuo esille, että suhtautuu erittäin myönteisesti yhteisesti sovittuihin kotiintuloaikoihin, 23% suhtautuu neutraalisti, 14% melko myönteisesti ja 18% melko tai erittäin kielteisesti.
- 44% huoltajista tuo esille, että heillä on jo toimivat käytännöt kotiintuloajoista olemassa, jonka vuoksi yhteisesti sovitulla ajoilla ei olisi vaikutusta heille. 30% huoltajista tuo esille, että he ottaisivat yhteisesti sovitut kotiintuloajat huomioon perheessään. 26%:n mukaan suosituksen sisällöt vaikuttavat siihen, ottaisivatko he perheessään suositukset huomioon.

Huoltajakyselyn tulokset liitteenä.

Perusopetuksen oppilaskuntien hallitusten kyselyn tulokset

Kotiintuloaika arkisin

- Juornaankylän koulu klo 18.00-20.00
- Särkijärven koulu klo 19.00-20.00
- Monninkylän koulu klo 20.00-22.00
- Askolan alakoulu klo 18.00-20.00
- Askolan yläkoulu klo 20.00-22.00

60% mukaan suositeltavan kotiintuloajan tulisi olla viimeistään klo 20.00, 40% mukaan klo 22.00.

Kotiintuloaika viikonloppuisin

- Juornaankylän koulu klo 19.00-21.00
- Särkijärven koulu klo 20.00-22.00
- Monninkylän koulu klo 20.00-22.00
- Askolan alakoulu klo 20.00-22.00
- Askolan yläkoulu klo 20.00-22.00 tai klo 22.00 jälkeen

80% mukaan suositeltavan kotiintuloajan tulisi olla viimeistään klo 22.00 ja 20% mukaan suositeltavan ajan tulisi olla tuntia aiemmin tai myöhemmin.

Perusopetuksen oppilaskuntien hallitusten ja nuorisovaltuuston tulokset liitteenä.

Nuorisovaltuuston vastaukset

- Nuorisovaltuusto tuo esille, että alakouluikäisille kotiintuloaikojen tulisi olla aikaisempia.

Vastaus on annettu laajalla aikavälillä seuraavasti:

- Kotiintuloaika arkisin
klo 18.00-22.00
- Kotiintuloaika viikonloppuisin
klo 19.00-24.00

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta
Kunnanhallitus

§ 117

20.11.2025

§ 308

16.12.2025

Lastensuojelulain 2 § mukaan lapsen vanhemmilla ja muilla huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen hyvinvoinnista.

Kotiintuloajoilla tuetaan perheitä varmistamaan lapselle ja nuorelle riittävästi aikaa yhdessäoloon perheen kanssa sekä mahdollisuus riittävään uneen.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta antaa vastauksena valtuustoaloitteeseen seuraavaa: Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta esittää kunnanhallitukselle 1.1.2026 lukien käyttöön otettavaksi Askolan kunnan lasten ja nuorten kotiintuloaikasuositukset seuraavasti: Vuosiluokkien 1-6 oppilaat su-to klo 19.30 ja pe-la klo 21.00. Vuosiluokkien 7-8 oppilaat su-to klo 20.00 ja pe-la klo 22.00. Vuosiluokkien 9 ja sitä vanhemmat su-to klo 21.00, pe-la klo 23.00.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 308
28/00.01.02/2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy 1.1.2026 lukien käyttöön otettavaksi Askolan kunnan lasten ja nuorten kotiintuloaikasuositukset seuraavasti:

Vuosiluokkien 1-6 oppilaat: su-to klo 19.30 ja pe-la klo 21.00.

Vuosiluokkien 7-8 oppilaat: su-to klo 20.00 ja pe-la klo 22.00.

Vuosiluokkien 9 ja sitä vanhemmat: su-to klo 21.00, pe-la klo 23.00.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

osaaminen ja elämänlaatu-palvelualue, aloitteen jättänyt

Valtuustoaloite: Tekoälyavustajan käyttöönotto Askolan kunnan tiedonhallintaan

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 309
28/00.01.02/2025

Valmistelu/lisätiedot kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh. 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Valtuuston kokouksessa 1.9.2025 jätettiin valtuustoaloite tekoälyavustajan käyttöönotosta Askolan kunnassa.

Aloitteessa mainitaan, että tiedon löytäminen, käsittely ja analysointi ovat erittäin aikaa vieviä tehtäviä. Viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden aikaa kuluu huomattavat määrät tiedon ja mm. kokouspöytäkirjojen, päätösten, ohjeiden ja talousdokumenttien etsimiseen. Tämä hidastaa asioiden valmistelua, päätöksentekoa ja aiheuttaa päällekkäistä työtä. Toisin sanoen resurssien hukkaan heitto. Nykyisin on mahdollista helposti, nopeasti ja edullisesti ottaa käyttöön tekoälyyn perustuva digitaalinen avustaja. Digitaalinen avustaja hyödyntää kaikkia kunnan digitaalisia asiakirjoja ja antaa käyttäjälle vastauksena oikean totuuden selkokielisesti kysymykseen kuin kysymykseen muutamassa sekunnissa ja aina viitaten lähdedokumenttiin. Avustaja on jokaisen kunnan työntekijän ja luottamushenkilön käytettävissä 24/7.

Vastauksena valtuustoaloitteeseen Askolan kunta toteaa, että kunta ottaa jatkuvasti käyttöön uusia ohjelmia ja etsii aktiivisesti keinoja hyödyntää tekoälyä kunnan toiminnassa. Tekoäly toimii jo nyt monissa asioissa apuna, esimerkiksi kun etsimme tietoa julkisista pöytäkirjoista, päätöksistä ja tarkastelemme kunnan päätöksentekoon liittyvää lainsäädäntöä. Lisäksi hyvädynämme tekoälyä osittain viestinnässä ja asiasisältötekstin tuottamisessa. Näin voimme nopeuttaa valmistelua ja parantaa päätöksenteon laatua.

Kunnan omat asiakirjat eivät ole vielä siinä määrin arkistoitu sähköiseen muotoon, että kaikki keskeinen asiakirja-aineisto olisi kattavasti ja helposti löydettävissä digitaalisena. Tämä asettaa rajoitteita tekoälyratkaisujen, esimerkiksi tekoälyavustan täysimääräiselle hyödyntämiselle. Digitalisaatio etenee kuitenkin kunnassa asteittain, ja kunta pyrkii resurssien puitteissa aina tehokkaampaan toimintamalliin, huomioiden henkilöstön taidot ja kyvyt.

Yhtenä esimerkkinä kunta hyödyntää docuwarea, joka on dokumenttien hallintajärjestelmä. Docuware mahdollistaa asiakirjojen sähköisen arkistoinnin, hakemisen ja hallinnan turvallisesti ja tehokkaasti. Sen avulla voidaan vähentää paperin käyttöä, nopeuttaa tiedon löytymistä ja parantaa prosessien läpinäkyvyyttä. Kunta pyrkii lisäämään myös muiden vastaavien järjestelmien käyttöä asteittain, jotta asiakirjahallinta ja tiedon saatavuus kehittyvät edelleen.

Tekoälyn käyttöä tullaan kehittämään osana kunnan digitalisaatiota ja toimintatapojen uudistamista.

Kunnanhallitus

§ 309

16.12.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa esittelytekstissä olevan vastauksen
valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

aloitteen jättänyt

Kunnanhallitus

§ 310

16.12.2025

Valtuustoaloite: Ikäihmisten uimahallimaksujen tukeminen

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 310
28/00.01.02/2025

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kuntaan on toimitettu valtuustoaloite, jossa ehdotetaan ikäihmisten uimahallikäyntien tukemista. Kunta pitää liikunnallista elämäntapaa merkittävänä osana ikäihmisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä. Askola pitää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä keskeisenä osana kunnan strategiaa. Liikkumisen tukeminen on tärkeä osa tätä kokonaisuutta, sillä se edistää fyysistä toimintakykyä, vähentää yksinäisyyttä ja lisää sosiaalista vuorovaikutusta. Uimahallikäynnit tarjoavat monipuolisen ja turvallisen liikuntamuodon, joka tukee ikäihmisten elämänlaatua ja itsenäisyyttä.

Toimenpiteinä aloitteeseen liittyen toteuttaa Askolan kunta kyselyn, jolla selvitetään, kuinka moni askolalainen ikäihminen olisi halukas käyttämään uimahallipalvelua Porvoossa, mikäli kunta voisi kompensoida lippujen hintaa esimerkiksi kerran vuodessa osittaisella tuella 10-kerran lipun hinnasta. Kyselyn avulla kunta saa tietoa uimahallikäyntien tarpeesta ja pääsee arvioimaan mahdollisia toteutusvaihtoehtoja, kuten lipputukea. Tuki edellyttää, että kunnalla on mahdollisuus hyödyntää tähän tarkoitukseen testamenttivaroja.

Kysely julkaistaan sähköisenä kunnan verkkosivuilla ja paperisena kunnanvirastolla, ja siitä tiedotetaan myös sosiaalisessa mediassa. Tulosten perusteella kunta tekee arvion jatkotoimista vuonna 2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa esittelytekstissä olevan vastauksen
valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

aloitteen jättänyt

Kunnanhallitus

§ 311

16.12.2025

Vanhus- ja vammaisneuvostojen toimintasäännöt

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 311
92/00.01.02/2025

Valmistelu/lisätiedot Hyvinvointikoordinaattori Johanna Viuhko, puh. 040 7109 122 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnan hallintosääntö (luku 3, 14§,15§) määrittää, että vanhus- ja vammaisneuvostoilla tulee olla kunnanhallituksen hyväksymä toimintasääntö. Toimintasäännössä tulee todeta muun muassa toimielimen lakisääteiset ja mahdollisesti muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, erottaminen kesken toimikauden, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman ja -kertomuksen laatiminen sekä yhteistyö hyvinvointialueen vaikuttamistoimielinten kanssa.

Vaikuttamistoimielinten toimintasääntö on laadittu nyt ensimmäistä kertaa kunnassa ja se sisältää hallintosäännön edellyttämät asiat. Vanhus- ja vammaisneuvostot ovat käsitelleet toimintasäännön omissa kokouksissaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy neuvostojen toimintasäännöt.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

- 11 Vanhusneuvosto_toimintasääntö
- 12 Vammaisneuvosto_toimintasääntö

Vammaisneuvosto
Kunnanhallitus

§ 28
§ 312

10.11.2025
16.12.2025

Vammaisneuvoston kokoonpano kaudelle 2026-2027

Vammaisneuvosto 10.11.2025 § 28

Valmistelu/lisätiedot

Hyvinvointikoordinaattori Johanna Viuhko, puh 040 7109 122 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain (410/2015§28) mukaisesti kunnanhallituksen tulee asettaa ja nimetä kunnan vammaisneuvosto. Askolan hallintosääntö määrittää, että vaikuttamistoimielinten toimintakausi on kaksivuotinen. Neuvostossa tulee olla riittävä edustus vammaisilla henkilöillä, heidän omaisillaan ja järjestöillä. Nykyisen vammaisneuvoston toimintakausi päättyy vuoteen 2025.

Esittelijä

Hyvinvointikoordinaattori Johanna Viuhko

Päätösehdotus

Vammaisneuvosto laatii ehdotuksen kunnanhallitukselle
vammaisneuvoston jäsenistä vuosille 2026 - 2027.

Päätös

Vammaisneuvosto esittää kunnanhallitukselle vammaisneuvoston jäseniksi kaudelle 2026-2027; Katriina Kurki, Nana Lokteva, Minna Manninen, Heikki Masalin ja Janne Riekkä.

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 312
8/00.01.02/2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy vammaisneuvoston jäseniksi kaudelle 2026-2027; Katriina Kurki, Nana Lokteva, Minna Manninen, Heikki Masalin ja Janne Riekkä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

valitut, hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvosto
Kunnanhallitus

§ 29
§ 313

12.11.2025
16.12.2025

Vanhusneuvoston kokoonpano kaudelle 2026-2027

Vanhusneuvosto 12.11.2025 § 29

Valmistelu/lisätiedot Hyvinvointikoordinaattori Johanna Viuhko, puh 040 7109 122 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain (410/2015§27) mukaisesti kunnanhallituksen tulee asettaa ja nimetä kunnan vanhusneuvosto. Askolan hallintosääntö määrittää, että vaikuttamistoimielinten toimintakausi on kaksivuotinen. Neuvostossa tulee olla riittävä edustus ikäihmisillä tai heidän omaisillaan sekä ikäihmisiä edustavilla järjestöillä. Nykyisen vanhusneuvoston toimintakausi päättyy vuoteen 2025.

Esittelijä Hyvinvointikoordinaattori Johanna Viuhko

Päätösehdotus Vanhusneuvosto laatii ehdotuksen kunnanhallitukselle vanhusneuvoston jäsenistä vuosille 2026 - 2027.

Päätös Vanhusneuvoston jäsenet käyvät keskustelua edustamissaan järjestöissä ja laativat sen pohjalta ehdotuksensa vanhusneuvoston jäsenistä vuosille 2026-2027.

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 313
7/00.01.02/2025

Valmistelu/lisätiedot Hyvinvointikoordinaattori Johanna Viuhko, puh 040 7109 122 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Järjestöt ovat antaneet jäsenehdotuksensa jäsenistä vuosille 2026-2027.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy vanhusneuvoston jäseniksi kaudelle 2026-2027: Kristiina Halla, varalla Juhani Haapala (Eläkeliitto Askolan yhdistys), Irina Salojoki, varalla Maria Grandell (Askolan-Pukkilan seurakunta), Pauli Vähäkoski ja Ari Forsberg.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano hyvinvointikoordinaattori, valitut

Kunnanhallitus

§ 314

16.12.2025

Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 314

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

1. Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 27.11.-16.12.2025
 - kunnanjohtajan päätökset
 - hallintojohtajan päätökset
 - hallintosihteerin päätökset
2. Elinympäristölautakunta
 - pöytäkirja 25.11.2025
3. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta
 - pöytäkirja 20.11.2025
4. Rakennus- ja ympäristöjaosto
 - pöytäkirja 4.12.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 315

16.12.2025

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 315

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

1. Uudenmaan liitto
 - [maakuntahallituksen pöytäkirja 24.11.2025](#)
 - [maakuntahallituksen esityslista 15.12.2025](#)
 - [maakuntavaltuuston pöytäkirja 9.12.2025](#)
2. Uudenmaan jätelautakunta
 - [pöytäkirja 25.11.2025](#)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 316

Kunnalla on etuosto-oikeus (Etuostolaki (608/77) kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jos kiinteistön pinta-ala on yli 5000m². Lähisukulaisten välisessä kaupassa kunnalla ei ole etuosto-oikeutta. Kunnan tulee käyttää etuosto-oikeuttaan 3 kuukauden kuluessa kauppapäivästä.

Lain mukaan kunta voi käyttää etuostoa maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten eli lähinnä alueille joilla on merkitystä kunnan kaavoitukselle.

Etuostolain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät hoitaa kunnanhallitus, ellei kunnanhallitus ole siirtänyt määräämänsä viranhaltijan tehtäväksi sen ratkaisemisen, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 25 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla on oikeus päättää ettei kunta käytä etuostolain tarkoittamaa etuosto-oikeuttaan. Kunnanjohtajalla on oikeus saattaa asia kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Kaupanvahvistajan toimittamat kiinteistönluovutusilmoitukset ajalta 21.11.-12.12.2025 nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että se ei tule käyttämään etuosto-oikeuttaan kiinteistökaupoissa ajalta 21.11.-12.12.2025.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 317

16.12.2025

Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 317

Kunnanjohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- työhyvinvointikysely 2025
- oikaisuvaatimus hallintojohtajan virkavalinnasta
- avoin keskustelutilaisuus 15.12.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 318

16.12.2025

Muut mahdolliset asiat

Kunnanhallitus 16.12.2025 § 318

1. Lisäksi kunnanhallitus keskusteli:
 - yksityisteiden avustushakemusaika

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 291, § 292, § 293, § 294, § 295, § 296, § 298, § 301, § 302, § 306, § 307, § 308, § 309, § 310, § 314, § 315, § 317, § 318

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 297, § 299, § 300, § 303, § 304, § 305, § 311, § 312, § 313

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 19.12.2025** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 316**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valituskieltojen perusteet: EtuostoL (608/77) 22 §

Edellä 9 §:n 1 momentissa tarkoitettuun päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallintotuomioistuimeen siten kuin kuntalaissa säädetään.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.