

ASKOLAN ALAKOULUN JA YLÄKOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN TARKOITUS JA SOVELTAMINEN

Perusopetusta antavan koulun toiminnasta säädetään perusopetuslaissa ja sitä täydentävässä asetuksessa. Koulumme toiminta perustuu kaikkiin lakeihin ja asetuksiin, joiden säädökset ulottuvat koulumme arkeen. Tällaisia lakeja ovat mm. perustuslain 2. luvun kansalaisen perusoikeudet, tasa-arvolaki, yhdenvertaisuuslaki, tieliikennelaki, tupakkalaki, järjestyslaki, vahingonkorvauslaki, työturvallisuuslaki, rikoslaki, henkilötietolaki, lastensuojelulaki, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta ja hallintolaki.

Näiden järjestyssääntöjen tarkoitus on konkretisoida ja täsmentää perusopetuslain 29§ antamaa määräystä turvallisesta opiskeluympäristöstä. Koulun järjestyssäännöt pätevät kaikissa koulun ajalla toteutettavissa ja koulun vuosisuunnitelmassa mainituissa tapahtumissa.

Alakoulu ja yläkoulu laatii erillisiä, järjestyssääntöön perustuvia koulun toimintakulttuuriin liittyviä koulukohtaisia tarkennuksia. Tarkennukset voivat koskea esimerkiksi ruokailua, välitunteja, välituntialueita, kouluun tuotavaa yksityisomaisuutta jne.

OPPILAAN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

- Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen ja oikeus saada opetusta sekä oppilashuollon palveluja kaikkina koulun työpäivinä. Oppilaalla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan.
- Kaikilla oppijoilla on koulussa tasavertainen asema. Kaikkien koulussa työskentelevien tulee huomioida sukupuolten välisen tasa-arvon sekä kielellisten, kulttuurillisten ja uskonnollisten vähemmistöjen oikeuksien toteutuminen omassa työssään (kts. tasa-arvosuunnitelma).
- Oppilaalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Kaikkien tulee kohdata toisensa koulun arjessa ihmisarvoltaan yhdenvertaisina ja toisen työrauhaa kunnioittaen (kts. KiVa – ja kake – toimintamallit, Puuttumisen toimintamallit, Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä).

Oppilaan velvollisuudet

- Oppilaan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta. Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyävä asiallisesti. Perusopetuslaki 35§
- opetukseen osallistuminen tarkoittaa myös oppilaan velvollisuutta huolehtia asianmukaisista opiskeluvälineistä ja velvollisuutta suorittaa määrätyt koulutehtävät.
- oppilaan tulee noudattaa koulun henkilökunnalta saamia ohjeita.

TURVALLISUUS, VIIHTYISYYS JA OPISKELUN ESTEETÖN SUJUMINEN

Hyvä käytös

- oppilaan tulee käyttäytyä hyvien tapojen mukaisesti, hänen tulee ottaa toiset huomioon, antaa kaikille työ- ja opiskelurauha ja kunnioittaa kaikkia kouluyhteisön jäseniä. Tervehtiminen, hyvät asiointitavat esimerkiksi kansliassa ja oppilashuollon palveluissa sekä yleinen ohjeiden noudattaminen ovat hyvien tapojen mukaista käytöstä. Hyvät tavat ruokailussa ja asiallinen, tarkoituksenmukainen ja muita loukkaamaton pukeutuminen kuuluvat myös hyviin tapoihin.
- Oppilaan tulee noudattaa koulun aikataulua.
- Oppilastöihin ei saa kopioida tekstiä tai kuvia luvatta. Oppilastöihin tulee merkitä lähteet ja plagiointi on kielletty. Tekoälyn käyttäminen oppilastöihin on kielletty paitsi tilanteissa, joissa harjoitellaan tekoälyn käyttöä opettajan johdolla.
- Toisen henkilön kuvaaminen ilman lupaa on kielletty. Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota ei saa jakaa tai julkaista ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.
- Asiallinen kielenkäyttö ja toiset ihmiset huomioon ottava käyttäytyminen tekee koulusta miellyttävän työympäristön kaikille koulussa työskenteleville.

Oleskelu ja liikkuminen

- Koulualueena pidetään koulurakennusta ja välituntipihaa, joka on osoitettu oppilaille aina lukuvuoden alussa.

- Koulualueelta saa poistua kouluaikana vain lukujärjestyksen mukaiseen toimintaan (esimerkiksi liikuntatunnit ja kirjastokäynnit). Muutoin koulualueelta poistuminen vaatii luvan rehtorilta tai opettajalta.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Oppilaan tulee huolehtia omista koulutavaroistaan ja koulun hänelle antamista oppimateriaaleista.
- Jokainen koulussa työskentelevä huolehtii, että omat roskat viedään roskakoriin ja jokainen siivoaa aiheuttamansa likaamisen tai epäjärjestyksen.
- Kaikkea omaisuutta, koulun ja muiden ihmisten, tulee kunnioittaa.
- Vahingonkorvauksen osalta koulussa noudatetaan perusopetuslain 34a§ säädöksiä ja vahingonkorvauslakia. Tahallinen ilkivalta ja vahingonteko on kielletty. Myös törkeällä huolimattomuudella tuottamuksellisesti aiheutettu tavarain rikkoutuminen aiheuttaa korvausvelvollisuuden.
- Koulu ei korvaa oppilaan puhelimelle, muille mobiililaitteille, polkupyörälle tai muulle ajoneuvolle tai muille henkilökohtaisille tavaroille koulussa aiheutuneita vahinkoja tai niiden katoamista.

Turvallisuus

- Koulun henkilökunnan antamilla ohjeilla ja määräyksillä turvataan kaikille koulussa työskenteleville turvallinen opiskelu- ja työympäristö.
- Oppilaan tulee omalla käyttäytymisellään osoittaa, että hän ymmärtää turvallisuuden merkityksen kaikessa koulun toiminnassa. Näin ollen esimerkiksi kiusaaminen, häirintä, syrjiminen, väkivaltainen tai uhkaava käytös on koulussa kiellettyä.
- Välitunnilla ei saa toimia toisten turvallisuutta vaarantavalla tavalla.
- Koulussa on tallentava kameravalvonta.
- Aiheeton liikennöinti koulun alueella on kielletty. Oppilaiden polkupyörät ja mopot, mönkärät, sekä moottoripyörät pysäköidään koulualueella niille määrätyille alueille. Koulualueella ja liikenteessä noudatetaan liikennesääntöjä ja annettuja ohjeita.

Puhelimen ja muiden mobiililaitteiden käyttö ja säilyttäminen

- Puhelimen tai muun mobiililaitteen käyttäminen on kielletty koulussa koulupäivän aikana. Kielto koskee oppitunteja, välitunteja, ruokailua, koulun tilaisuuksia, siirtymiä sekä koulun toimintaa muissa oppimisympäristöissä (esim kirjasto) jne.
- Puhelinta tai muuta mobiililaitetta voi käyttää rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä taikka muussa välttämättömässä ja kiireellisessä tilanteessa taikka hätänumeroon soittaessa. Lähtökohtaisesti koulu tarjoaa opetuksessa ja oppimisessa käytettävät digitaaliset laitteet, joiden avulla opetetaan digitaalisia taitoja ja laitteiden käyttöä. Puhelinta voidaan käyttää rehtorin tai opettajan luvalla poikkeavassa tilanteessa, kun muuta laitetta ei ole käytettävissä (esim. muu oppimisympäristö, luokkaretki, leirikoulu).
 - puhelimen luvallinen käyttö tapahtuu aina valvotussa tilassa oppilaan yksityisyyden suoja huomioiden
- Puhelimet ja muut mobiililaitteet ovat oppilaan repussa oppitunnin ajan. Niitä ei säilytetä pöydällä, eikä taskussa. Laitteen pitää olla häiriöttömässä tilassa eli siinä ei ole päällä ääntä eikä värinää. Mikäli oppilaalla ei ole oppitunnilla reppua, laite tuodaan opettajan pöydälle. Opettajalla on oikeus ottaa haltuun puhelin, mikäli oppilas häiritsee sillä opetusta tai omaa oppimistaan.
- Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää toisen henkilön kuvaamiseen tai videoimiseen ilman kuvattavan henkilön lupaa. Mikäli kuvaaminen liittyy oppituntiin tai koulun tilaisuuteen, on kuvaamiseen aina oltava myös opettajan lupa.
- Oppilaan tulee käyttää koulun laitteita lain, hyvien tapojen, koulun järjestyssääntöjen ja näiden periaatteiden mukaisesti.

Päihteet ja vaaralliset esineet

- Kouluun ei saa tuoda vaarallisia esineitä, kuten veitsiä tai muita teräaseita tai laserosoittimia tai tulentekovälineitä. Kouluun ei saa tuoda esineitä, joilla voidaan vahingoittaa omaisuutta, esim. monitoimiveitsi, eikä muita järjestyksessä mainittuja vaarallisia esineitä.
- Kouluun ei saa tuoda eikä koulussa saa lain mukaan nauttia mitään päihteitä. Tämä tarkoittaa tupakkaa, sähkötupakkaa (vape), nikotiinipusseja ja nuuskaa sekä alkoholia tai huumausainelaissa määriteltyjä huumeita. Hallussapito, käyttäminen, myynti tai niiden vaikutuksen alaisena esiintyminen on kielletty.

Energiajuomat, virvoitusjuomat, makeiset ja muut herkut

- näiden tuotteiden käyttäminen on oppitunneilla, ruokailussa, tilaisuuksissa ja muissa oppimisympäristöissä kielletty
 - paitsi tilanteissa, joista on erikseen opettajan kanssa sovittu (esim luokan pikkujoulut)
- näiden tuotteiden tuomisesta ja käyttämisestä koulussa koulupäivän aikana ohjeistetaan tarkemmin koulukohtaisessa tarkennuksessa
- koulukohtaisessa tarkennuksessa näiden tuotteiden tuominen ja käyttäminen voidaan kokonaan kieltää

KASVATUKSELLISET TOIMET, KURINPITOKEINOT, TURVAAMISTOIMET JA MUUT SEURAAMUKSET

- Opettaja käy tarvittaessa ohjauskeskustelua oppilaan kanssa. Ohjauskeskustelu perustuu koulun opetus- ja kasvatustehtävään.
- Opettajan tulee aina puuttua oppilaan käytökseen, mikäli oppilas
 - häiritsee opetusta tai muutoin rikkoo koulun järjestystä
 - menettelee vilpillisesti tai
 - kohtelee muita oppilaita tai koulun henkilökuntaa epäkunnioittavasti tai heidän ihmisarvoaan loukkaavasti.
- Ojentamisessa ja kurinpidossa noudatetaan perusopetuslain 35a§ ja 36§ säädöksiä.
 - näiden säädösten mukaan, seuraamuksena voi olla
 - kasvatuskeskustelu
 - määrääminen poistumaan luokasta tai muusta tilasta
 - jälki-istunto
 - kirjallinen varoitus
 - opetuksen osallistumiseen epääminen
 - kotitehtävien teettäminen koulupäivän päätyttyä
 - siivousvelvoite
 - vahingon korvaaminen
 - kiellettyjen esineiden tai aineiden tarkastaminen ja haltuunotto
 - määräaikainen erottaminen
 - kaikissa tilanteissa koulusta ollaan yhteydessä huoltajaan ja seuraamukset kirjataan lain määräämällä tavalla
 - tilanteissa, jotka määrittävät rikoslaissa rikoksiksi, tehdään tarvittaessa rikosilmoitus

- lain velvoittamissa tilanteissa tehdään lastensuojeluilmoitus

JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN SEURANTA JA TARKISTAMINEN

- Järjestyssäännöt ovat koulun Wilma-järjestelmässä sekä turvallisuuskansiossa. Koulun järjestyssäännöt käydään läpi oppilaiden kanssa lukukauden alkaessa syksyllä sekä aina tarvittaessa.
- Järjestyssäännöt tarkistetaan vuosittain osana lukuvuoden vuosisuunnittelua ja niistä tiedotetaan huoltajille.