

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta

Aika 22.01.2026 klo 17:30 - 20:17

Paikka Askolan koulu

Käsitellyt asiat

		Sivu
§	Otsikko	
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Peruskoulujen järjestyssääntöjen päivitys	6
§ 5	TA2026 / osaaminen ja elämänlaatu palvelualue käyttösuunnitelma	8
§ 6	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	9
§ 7	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	10
§ 8	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	11
§ 9	Muut mahdolliset asiat	12
§ 10	Askolan kunnan koulukuljetusperiaatteet 01.08.2026 alkaen	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kiiskinen Rauna Kilpeläinen Vilma Inkiläinen Tanja Myllys Mia Määttä Aarne Sääski Pia Sjöblom Jerry Maukonen Mikko	I vpj varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen Pukkilan edustaja Khall edustaja	
Poissa	Väinölä Mika Huuskonen Veikka Suominen Tero Annu Räsänen		
Muu	Janne Mäkinen Janine Santala Kaija Impola-Peltomaa	palvelualuejohtaja Pöytäkirjanpitäjä Asiantuntija	klo 17:39-18:45

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Rauna Kiiskinen
puheenjohtaja

Janine Santala
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 10 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa (pvm)

Mia Myllys
pöytäkirjantarkastaja

Vilma Kilpeläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 27.01.2026

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 1

22.01.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 22.01.2026 § 1

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta on kokouksessaan 26.6.2025 § 58 päättänyt, että kokouskutsut lautakunnan kokouksiin toimitetaan vähintään viisi päivää ennen kokousta lautakunnan jäsenille ja muille kokoukseen osallistuville. Kokouskutsu voidaan toimittaa joko sähköisesti tai paperisena.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti lautakunta on päätösvaltainen, kun jäsenistä on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenmäärästä.

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

§ 2

22.01.2026

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 22.01.2026 § 2

Kunnan hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan sen mukaan kuin toimitellaan päättää, joko heti tai seuraavassa kokouksessa. Taikka sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta on kokouksessaan 26.6.2025 § 58 päättänyt, että kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan heti kokouksen jälkeen tai kokouksessa päätettävänä ajankohtana, ellei ole erityistä tarvetta tarkastaa jokin pykälä välittömästi kokouksessa pykälän tultua käsitellyksi.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Rauna Kiiskinen ja Vilma Kilpeläinen.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Mia Myllys ja Vilma Kilpeläinen. Tarkastus ma 26.1.2026.

Osaaminen ja elämänlaatu - § 3
lautakunta

22.01.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 22.01.2026 § 3

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Lisälistalla:

Asia: 10 § Askolan kunnan koulukuljetusperiaatteet 01.08.2026 alkaen

Esittelijä	palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen
Päätösehdotus	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 4

22.01.2026

Peruskoulujen järjestyssääntöjen päivitys

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 22.01.2026 § 4
2/12.00.00/2026

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan peruskoulut ovat valmistelleet järjestyssääntöjä koskevat päivitykset Opetushallituksen ohjeistuksen mukaisesti. Valmistelussa on tavoiteltu yhtenäistä linjaa, huomioiden koulukohtaiset tarpeet. Koulukohtaisia osuuksia tarkennetaan koulukohtaisten tarkennusten yhteydessä.

Askolan alakoulun ja yläkoulun järjestyssäännöt ovat yhteiset molemmille kouluille. Henkilöstö on osallistunut järjestyssääntöjen laadintaan 8.1.2026 (alakoulu) ja 13.1.2026 (yläkoulu).

Monninkylän koulun, Särkijärven koulun ja Juornaankylän koulun järjestyssäännöistä on poistettu yläkoulun oppilaita koskevat osuudet. Henkilöstö on käsitellyt päivityksiä viikolla 3/2026.

Kaikkien peruskoulujen oppilaskunnan hallituksia on kuultu viikolla 3/2026. Yläkoulun oppilaille ja huoltajille on lisäksi teetetty matkapuhelimen ja mobiililaitteiden käyttöä koskeva kysely keväällä 2025.

Rehtori päättää viranhaltijapäätöksellä järjestyssääntöön perustuvista koulukohtaisista tarkennuksista.

Päivitetyt järjestyssäännöt astuvat voimaan 1.2.2026.

Askolan alakoulun ja yläkoulun rehtori Kaija Impola-Peltomaa osallistuu kokouksessa asian esittelyyn.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää peruskoulujen järjestyssäännöt käyttöön otettavaksi 1.2.2026 lukien asiatekstissä kuvatun ja liitteiden mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että rehtori Kaija Impola-Peltomaa toimi kokouksessa asiantuntijana klo 17:39- 18:45 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Täytäntöönpano

Perusopetuksen rehtorit

Liitteet

Liite 1 Järjestyssäännöt Askolan alakoulu ja yläkoulu

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 4

22.01.2026

Liite 2 Järjestyssäännöt Monninkylä, Juornaa ja Särkijärvi

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

§ 5

22.01.2026

TA2026 / osaaminen ja elämänlaatu palvelualue käyttösuunnitelma

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 22.01.2026 § 5
50/02.02.00/2025

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 17.11.2025 § 68. Osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueelle valtuusto on vahvistanut ulkoiseksi toimintakatteeksi 9 549 370 euroa.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti lautakunnat ja kunnanhallitus päättävät talousarvion käyttösuunnitelmasta. Samalla toimielimet myös hyväksyvät sitovista tavoitteista johdetut alemman tason tavoitteet eri tulosalueille. Lautakunnilta sekä muilta tilivelvollisilta edellytetään taloudellisen tilanteen seuraamista ja valmiutta sopeuttaa toimintansa talousarvion mukaiseksi. Käyttösuunnitelmaa tarkistetaan vuoden aikana tarvittaessa, pääosin osavuositarkistusten yhteydessä. Talouden toteumaa seurataan kuukausittain.

Liitteenä on osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueen käyttösuunnitelma vastuualueittain vuodelle 2026 ja lautakuntatasoiset toiminnalliset tavoitteet 2026. Esitys perustuu valtuuston hyväksymään palvelualueen talousarvioon määrärahoista ja toiminnallisista tavoitteista.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta hyväksyy asiatekstin mukaisesti liitteenä olevan palvelualueen käyttösuunnitelman 2026 tavoitteineen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

taloushallinto, vastuualueet

Liitteet

Liite 3 Ks2026_Askola_2026_OsEi

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 6

22.01.2026

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 22.01.2026 § 6

Kunnan hallintosäännön 46 §:ssä säädetään otto-kelpoisen päätöksen ilmoittamisesta.

"Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta."

Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 12.12.2025.-22.1.2026

- palvelualuejohtajan päätökset
- rehtorien päätökset
- päiväkodinjohtajien päätökset
- kirjastonjohtajan päätökset
- nuorisosihteerin päätökset
- hallinnon sihteerin päätökset

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus: Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää, ettei se käytä kyseisistä päätöksistä Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös: Palvelualuejohtaja muutti päätösesitystä seuraavasti: Asia palautetaan takaisin valmisteluun ja viranhaltijapäätöspöytäkirjat tuodaan seuraavaan kokoukseen.

Lautakunta hyväksyi palvelualuejohtajan muutetun päätösesityksen yksimielisesti.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 7

22.01.2026

Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 22.01.2026 § 7

Palvelualuejohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

-Palvelualuejohtaja kuvasi tulevan lukuvuoden valmistelun tilannetta.

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta merkitsee palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 8

22.01.2026

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 22.01.2026 § 8

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen, puh. 040 5069 547 sähköposti; etunimi.sukunimi@askola.fi

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnalle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Osaaminen ja elämänlaatu - § 9
lautakunta

22.01.2026

Muut mahdolliset asiat

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 22.01.2026 § 9

1. Lautakunta keskusteli seuraavista asioista:
 - koulukuljetuskysely
 - päiväkotien valokuvaukset
 - päiväkotien varautuminen häiriötilanteissa
 - ikäihmisten kyläkyytipalvelun tarkastelu huomioiden lasten ja nuorten harrastukset

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 128	11.12.2025
Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 10	22.01.2026

Askolan kunnan koulukuljetusperiaatteet 01.08.2026 alkaen

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 11.12.2025 § 128

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040506 9547 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan koulukuljetuksia koskevien periaatteiden päivittäminen 1.8.2026 alkaen

Askolan kunnan hallintosäännön 28§:n mukaan Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää perusopetuslaissa ja –asetuksessa koulutuksen järjestäjän päätettäväksi säädetyistä asioista niiltä osin, kuin päätösvaltaa ei ole delegoitu lautakunnan alaisille viranhaltijoille.

Perusopetuslain 628/1998 32§:n mukaan, ”jos perusopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen. Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai varhaiskasvatuslaissa tarkoitetusta varhaiskasvatuksesta esiopetukseen on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen kotoa suoraan esiopetukseen tai varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta kotiin tai varhaiskasvatukseen. Perusopetusta tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävä riittävä avustus. (30.12.2020/1216)”

”Edellä 1 momentin mukaisesti järjestettävä oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden alkaessa täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia. (24.6.2010/642)”

Perusopetuslain 32§:ssä todetaan lisäksi seuraavaa: ”Jos oppilas otetaan muuhun kuin 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun tai opetuksen järjestämispaikkaan, oppilaaksi ottamisen edellytykseksi voidaan asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista. Lisäksi, jos esiopetusta saava lapsi osallistuu toisessa kunnassa järjestettävään varhaiskasvatukseen varhaiskasvatuslain 6 §:n 4 momentissa tarkoitetulla tavalla, opetuksen järjestäjällä on oikeus edellyttää, että lapsen huoltaja vastaa lapsen kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikan välillä. (13.7.2018/542)”

”Kuljetusta odottavalle oppilaalle on järjestettävä mahdollisuus ohjattuun toimintaan.”

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 128	11.12.2025
Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 10	22.01.2026

Voimassa olevat Askolan kunnan koulukuljetuksia koskevat periaatteet on päätetty Sivistyslautakunnassa 18.5.2022 §41. Vuoden 2025 aikana on valmisteltu periaatteiden päivitys 1.8.2026 lukien.

Turvallisella ja hyvin toimivalla koulukuljetuksella tuetaan lasten koulunkäyntiä ja hyvinvointia. Turvallinen ja laadukas koulukuljetus rakennetaan hyvällä yhteistyöllä. Yhteistyöhön tarvitaan niin opetuksen järjestäjää ja kouluja, liikennöitsijöitä ja koululaisautonkuljettajia kuin myös oppilaita ja vanhempia. Hyvin toimiva viestintä ja avoin vuorovaikutus luovat pohjan hyvälle yhteistyölle.

Askolan esiopetuksen ja perusopetuksen huoltajille toteutettiin koulukuljetuksia ja kuljetusperiaatteita koskeva kysely ajalla 14.11.2025-28.11.2025. Kysely lähetettiin myös niiden koulujen huoltajille, joiden palveluita Askola ostaa ostopalveluna (ruotsinkielinen opetus sekä pidennetyn oppivelvollisuuden opetus). Kyselyllä haluttiin kartoittaa Askolan kunnan esi- ja perusopetuksen huoltajien kokemuksia ja tarpeita koulukuljetuksia ja niiden järjestämistä koskien. Kysely lähetettiin kaikille esi- ja perusopetuksessa olevien oppilaiden huoltajille. Kyselyn tuloksia hyödynnetään myös osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan päättämien koulukuljetusperiaatteiden päivittämisessä. Kysely rakennettiin niin, että se huomioi koulukuljetuksessa olevien huoltajat sekä huoltajat, joiden lapsi ei ole koulukuljetuksessa.

Kyselyn vastaukset ovat pykälän liitteenä.

20.9.2025 tilanteen mukaan, Askolan esi- ja perusopetuksessa (mukaan lukien ostopalvelu) on oppilaita 673 (N=673). Kuljetusetuuden omaavia oppilaita on 328 oppilasta.

Huoltajille, joiden lapsi on koulukuljetuksessa kohdistettiin kysymykset nro 1-17 ja huoltajille, joiden lapsi ei ole koulukuljetuksessa kysymykset 1-5 ja 17 (vapaa sana -kenttä, johon pyydettiin kirjoittamaan kehittämisehdotuksia tai muita huomioita koulukuljetusten ja lasten turvallisen koulumatkan edistämiseksi).

Kyselyyn saatiin 63 vastausta (9,4%). Kyselyn tulosten mukaan Askolan kunnan kotisivuilta löytyy koulukuljetusta koskevat asiat helposti 74% mukaan vastaajista. 15 vastaajan mukaan (26%) koulukuljetusta koskevat asiat eivät löydy helposti.

Kysymyksellä 3 haluttiin kartoittaa kehittämisehdotuksia koulukuljetuksia koskevan ohjeistuksen osalta. Kehittämisehdotuksia saatiin 14 huoltajalta, joiden teemat jakautuivat seuraavasti:

- viestintä ja tiedotus (4)
- ohjeistuksen selkeys (3)
- aikataulut ja reitit (2)
- kuljetusoikeuden kriteerit (2)
- turvallisuus ja tieosuudet (1)
- muut (2)

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 128	11.12.2025
Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 10	22.01.2026

82% (49 kpl) mukaan koulukuljetuksen myöntämisen periaatteet ovat riittävän selkeitä. 11 (18%) huoltajan vastauksen mukaan periaatteet eivät ole riittävän selkeitä.

Kyselyyn vastanneista 86%:lla (54) lapsi osallistuu koulukuljetukseen ja 14% (9) lapsi ei osallistu koulukuljetukseen.

Lasten koulukuljetusten kuljetusmuoto jakautui vastanneiden kesken seuraavasti:

- tilausliikenne (taksi) 44% (24)
- joukkoliikenne (bussi) 35% (19)
- joukkoliikenne + tilausliikenne 19% (10)
- saattoavustus 2% (1)

Kysymykset 7-16 sisälsivät väittämiä, joihin huoltajat vastasivat arviointiasteikolla 1-5 (1 = täysin eri mieltä ja 5 = täysin samaa mieltä). Kaikkien (7-16) kysymysten keskiarvo oli 4,05.

Kaksi parasta arviota saivat 'Kuljettaja kohtelee lapsia ystävällisesti ja kunnioittavasti' (4,37) ja 'Koulukuljetuksen hakeminen oli helppoa ja selkeästi ohjeistettu' (4,28). Kaksi heikointa arviota saivat 'Tiedän, miten toimia, jos koulukuljetuksessa ilmenee ongelmia' (3,61) ja 'Noutoajasta ja -paikasta tiedottaminen oli riittävää ja selkeää' (3,80).

Koulukuljetusperiaatteiden valmistelu toteutettiin työryhmätyöskentelynä ohjausryhmän johdolla. Ohjausryhmään kuuluivat palvelualuejohtaja ja hallinnon sihteeri (hallintosäännön mukainen koulukuljetusten päätöksentekijä). Työryhmään kuuluivat ohjausryhmän jäsenten lisäksi ala- ja yläkoulujen koulusihteerit (2). Työryhmä on tarkastellut koulukuljetusten periaatteita ja Askolan kunnan alueen tiestön vaarallisuutta 3.12.2025 ja 4.12.2025. Ohjausryhmä on tarkastellut asiakokonaisuutta useaan kertaan kevät ja syyskauden 2025 aikana.

Työryhmätyöskentelyn ohjaavina asiakirjoina ja periaatteina on hyödynnetty mm. seuraavia asioita

Perusopetuslaki ja -asetus
Opetushallituksen koulukuljetusopas 2021:1
Lähikuntien koulukuljetusperiaatteet
Koulukuljetuksia koskeva kysely 2025
Huoltajien yhteydenotot
Työryhmän jäsenten paikallistuntemus
Koululiitu -ohjelma
Väyläviraston julkinen karttapalvelu (suomenvaylat.vaylat.fi)
Suoritetut katselmukset

Koulukuljetusperiaatteiden päivityksessä on tehty seuraavia muutoksia:

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 128
Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta § 10

11.12.2025

22.01.2026

- Koulukuljetusperiaatteiden luettavuutta on pyritty selkeyttämään muokkaamalla asioiden käsittelyjärjestystä ja tekstin luettavuutta
- Koulukuljetusperiaatteisiin on lisätty petoeläimiä koskeva tekstiosuus
- Vaaralliseksi luokiteltujen tieosuuksien listaan ei esityksessä ole tehty muutoksia
- Asiantuntijalausunnossa määriteltäviä asioita on tarkennettu
- Talviajan alkamisen määritelmää (1.10.) ei esityksessä ole muutettu, vaikka virallinen talviaika alkaa lokakuun viimeisenä viikonloppuna (su)
- Asiakkaille ilmoitettavien kuljetusaikojen aikataulua on tarkennettu (viimeistään 3 arkipäivää ennen koulun alkua)

Koulukuljetusperiaatteita noudatetaan kevään 2026 päätöksenteossa, jos kuljetusetuus astuu voimaan 1.8.2026 tai tämän jälkeen.

Esittelijä	palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen
Päätösehdotus	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää koulukuljetusten periaatteet käyttöönotettavaksi 1.8.2026 lukien pykälässä esitetyn liitteen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	Perusopetuksen rehtorit, koulusihteerit, varhaiskasvatuksen johtajat ja hallinnon sihteerit.

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 22.01.2026 § 10
25/08.01.01/2022

Valmistelu/lisätiedot	palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040506 9547 tai etunimi.sukunimi@askola.fi
	Askolan kunnan osaaminen ja elämänlaatu -palvelualueelle on saapunut 19.12.2025 Helsingin hallinto-oikeuden päätös (Dnro 5735/03.04.04.02/2025), jonka mukaisesti asia palautetaan valmisteluun.

Päätös on lautakunnan jäsenillä käytössään lautakunnan kokouksessa.

Esittelijä	palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen
Päätösehdotus	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää, että Huhdintie määritellään vaaralliseksi tieosuudeksi ja muutos lisätään Askolan kunnan koulukuljetusperiaatteisiin seuraavasti:

Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 128	11.12.2025
Osaaminen ja elämänlaatu - lautakunta	§ 10	22.01.2026

Huhdintie

- luokka-asteilla 0–3 koko lukuvuoden
- luokka-asteilla 4–6 ajalla (talvi) 1.10.–31.3.

Perustelu: Helsingin hallinto-oikeuden päätös 19.12.2025.

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta valtuuttaa palvelualueen kirjata päätöksen Koulukuljetusperiaatteiden vaaralliseksi luokiteltujen teiden listaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti, noudatettavaksi tämän päätöksen saatua lainvoiman.

Liitteet

- Liite 4 Koulukuljetuksia koskevat periaatteet 1.8.2026 alkaen
- Liite 5 Koulukuljetuskyselyn tulokset
- Liite 6 Ei-julkinen asiakirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 10**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 27.01.2026** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan Osaaminen ja elämänlaatulautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.