

Kunnanhallitus

Aika 21.01.2026 klo 17:00 - 20:34**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 8	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 9	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 10	Askolan tilinpäätösennuste vuodelle 2025	6
§ 11	Valtionosuuspäätökset ja kotikuntakorvaukset vuonna 2026	7
§ 12	Käyttösuunnitelman hyväksyminen/ Demokratia ja toimivuus	8
§ 13	Laskujen (tositteiden) hyväksyjien nimeäminen / Demokratia ja toimivuus	9
§ 14	Askolan kunnan omistamien sosiaali- ja terveystalveluiden sekä pelastustoimen käyttöön vuokrattujen kiinteistöjen yhtiöittämisprosessin käynnistäminen	11
§ 15	Elinympäristölautakunnan vuoden 2026 investointiohjelman mukaisten investointien kohdentaminen ja investointimäärärahan muutos	17
§ 16	Talousarvio 2025 määrärahasiirto / investoinnit	20
§ 17	Vastaus kirjeeseen Väyrysen testamentin käyttämisestä/ Olavi Inkilä	22
§ 18	Kesätyösetelit vuonna 2026	24
§ 19	Luettelo hallintosäännön 132 §:n tarkoittamista valtuutettujen aloitteista vuonna 2025	26
§ 20	Kuntalain 23 §:n mukaisten kunnan asukkaiden aloitteiden käsittely vuonna 2025	27
§ 21	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	28
§ 22	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	29
§ 23	Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä	30
§ 24	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	31
§ 25	Muut mahdolliset asiat	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suominen Tero	pj	
	Huuskonen Veikka	I vpj	
	Jäppilä Matti	II vpj	
	Kämäräinen Taija	jäsen	
	Lind Petra	jäsen	
	Maukonen Mikko	jäsen	
	Aaltonen Tero	varajäsen	(Sääski)
	Simola Hanna	Kvalt pj	
	Pusula Erkki	Kvalt II vpj	
Poissa	Vilkki Jouni		
	Sääski Pia		
Muu	Tuija Saloranta	hallintojohtaja	
	Annu Räsänen	kunnanjohtaja	
	Tuomisto Kaija-Leena	talouspäälikkö	klo 17.05-19.33

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Tero Suominen
puheenjohtaja

Tuija Saloranta
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 7 - 25 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 23.1.2026

Mikko Maukonen
pöytäkirjantarkastaja

Tero Aaltonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 26.01.2026

Kunnanhallitus

§ 7

21.01.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 7

Askolan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitus on päättänyt 11.6.2025 § 135, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kokouskutsut lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle sähköisesti vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa kutsutusaika voi olla tätä lyhyempi. Esityslista toimitetaan myös valtuutetuille ja tiedotusvälineiden käyttöön pääsääntöisesti sähköisessä muodossa ellei muuta ole sovittu.

Kunnanhallituksen julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle). Kuntalain 103 §:n mukaisesti kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 8

21.01.2026

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 8

Askolan kunnan hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.6.2025 § 136 päättänyt, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastaja ja päättää, että pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti kokouksessa sovitun tarkastusajankohdan mukaisesti.

Mahdolliset eriävät mielipiteet tulee toimittaa pöytäkirjanpitäjälle pääsääntöisesti kokousta seuraavana päivänä klo 12 mennessä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Mikko Maukonen ja Pia Sääski. Tarkastus pe 23.1.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Mikko Maukonen ja Tero Aaltonen. Tarkastus pe 23.1.2026.

Kunnanhallitus

§ 9

21.01.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 9

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

- asia 9: Elinympäristölautakunnan vuoden 2026 investointiohjelman mukaisten investointien kohdentaminen ja investointimäärärahan muutos
 - o elinympäristölautakunta 20.1.2026
- asia 10: Talousarvio 2025 määrärahasiirto / investoinnit
 - o elinympäristölautakunta 20.1.2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 10

21.01.2026

Askolan tilinpäätösennuste vuodelle 2025

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 10
85/02.02.02/2025

Valmistelu/lisätiedot talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto esittelee tilinpäätösennusteen.
Tiedot perustuvat 21.1.2026 tilanteeseen ja voivat vielä muuttua.
Kunnanhallitus käsittelee tilinpäätöstä 30.3.2026 kokouksessaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tilinpäätösennusteen tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto oli
asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.05-17.29.

Kunnanhallitus

§ 11

21.01.2026

Valtionosuuspäätökset ja kotikuntakorvaukset vuonna 2026

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 11
50/02.02.00/2025

Valmistelu/lisätiedot

talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnalle ovat saapuneet valtionosuuspäätökset, joiden perusteella kunnalle maksetaan valtionosuuksia yhteensä 3 798 518 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei oikaisuvaatimustarvetta ole.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.30-17.35.

Täytäntöönpano

taloushallinto

Kunnanhallitus

§ 12

21.01.2026

Käyttösuunnitelman hyväksyminen/ Demokratia ja toimivuus

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 12
50/02.02.00/2025

Valmistelu/lisätiedot talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 17.11.2025. Demokratia ja toimivuus - palvelualueelle valtuusto on vahvistanut ulkoiseksi toimintakatteeksi 2 590 000 euroa.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti lautakunnat ja kunnanhallitus päättävät talousarvion käyttösuunnitelmasta. Samalla toimielimet myös hyväksyvät sitovista tavoitteista johdetut alemman tason tavoitteet eri tulosalueille. Lautakunnilta sekä muilta tilivelvollisilta edellytetään taloudellisen tilanteen seuraamista ja valmiutta sopeuttaa toimintansa talousarvion mukaiseksi. Mikäli vuoden aikana menot osoittavat ajankohdalle liian korkeaa tai tulot liian alhaista toteumaa, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin. Käyttösuunnitelmaa tulee tarkistaa siten, että löytyy vastaava säästö tai tulojen lisäys. Mahdollisista määrärahaylitysnäkymistä on raportoitava talouspalveluita heti ylityspaineen tullessa ilmi. Talouden toteumaa seurataan kuukausittain.

Liitteenä on demokratia ja toimivuus -palvelualueen käyttösuunnitelma vastuualueittain vuodelle 2026 ja lautakuntatasoiset toiminnalliset tavoitteet 2026. Esitys perustuu valtuuston hyväksymään palvelualueen talousarvioon määrärahoista ja toiminnallisista tavoitteista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevat tulosalueittaiset käyttösuunnitelmat ja tavoitteet vuodelle 2026.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.36-17.37.

Liitteet 1 Ks2026_Askola_2026_DeTo

Kunnanhallitus

§ 13

21.01.2026

Laskujen (tositteiden) hyväksyjien nimeäminen / Demokratia ja toimivuus

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 13
50/02.02.00/2025

Valmistelu/lisätiedot talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa on määritelty talousarviovuodelle tilivelvolliset viranhaltijat. Tilivelvollinen viranhaltijat voi delegoida päätöksentekovaltaa organisaatiossa alemmalle tasolle.

Vuosittain ja henkilömuutoksien yhteydessä lautakunnat ja kunnanhallitus nimeää henkilöt ja heille varahenkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet sekä kuitata ja vastaanottaa arvopostia.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää demokratia ja toimivuus -palvelualueen laskujen (tositteiden) hyväksyjät ja heidän varahenkilönsä sekä arvopostin vastaanottajat:

- Demokratia ja toimivuus -palvelualueen käyttötalouden (pl kp 1116) ja investointisuunnitelman laskut: kunnanjohtaja tai hallintojohtaja
- Kustannuspaikka 1116 Yhteiset ict-, tietoliikenne- ja vuokralaskut: hallintojohtaja, varalla kunnanjohtaja
- Koontilaskut (puhelin, vakuutus, leasing) hallintojohtaja, varalla kunnanjohtaja,
- Koontilaskut (sähkö) elinympäristöpalvelualueen palvelualuejohtaja, varalla hallintojohtaja
- Kunnanjohtajaa henkilökohtaisesti koskevat laskut: kunnanhallituksen puheenjohtaja, varalla kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja
- Kunnanhallituksen puheenjohtajaa tai kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtajaa henkilökohtaisesti koskevat laskut: kunnanvaltuuston puheenjohtaja, varalla kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
- Valtuuston puheenjohtajan ja 1 vpj:n laskut hyväksyy kunnanhallituksen puheenjohtaja tai tämän ollessa estyneenä 1. vpj.
- Rahoitusosan tilit (verotulot, valtionosuudet, rahoitustuotot ja -kulut): kunnanjohtaja tai hallintojohtaja
- Tasetilien hyväksyjät: Osaaminen ja elämänlaatu -palvelualue määrittelee hyväksyjän/varahenkilön: 1477, 1483, 2395
- Elinympäristö-palvelualue määrittelee hyväksyjän/varahenkilön: 1487, 1494, 1498, 1952, 2392, 2393, 2970 sekä 1739, 2770
- Muut tasetilit kuin lautakunnille määritetyt (yllä olevat): kunnanjohtaja tai hallintojohtaja

Kunnanjohtajalla on yleisvastuu. Kunnanjohtajalla ja hallintojohtajalla on oikeus hyväksyä kaikki laskut.

Kunnanhallitus

§ 13

21.01.2026

Arvopostin kuittaaminen ja vastaanottaminen: hallintojohtaja, hallintosihteeri sekä toimistosihteerit kukin yksin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.38-17.39.

Täytäntöönpano

taloushallinto

Kunnanhallitus	§ 79	16.04.2025
Kunnanhallitus	§ 225	06.10.2025
Kunnanhallitus	§ 278	26.11.2025
Kunnanhallitus	§ 14	21.01.2026

Askolan kunnan omistamien sosiaali- ja terveystalveluiden sekä pelastustoimen käyttöön vuokrattujen kiinteistöjen yhtiöittämisprosessin käynnistäminen

Kunnanhallitus 16.04.2025 § 79

Valmistelu/lisätiedot talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Sote-uudistuksen yhteydessä Askolan kunnan omistamat sosiaali- ja terveystalveluiden kiinteistöt sekä pelastustoimen kiinteistöt on vuokrattu sosiaali- ja terveydenhuoltoja ja pelastustoimea koskevan voimaannpanolain mukaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen siirtymäkaudeksi (3+1 vuotta) kolmen vuoden vuokrasopimuksella 31.12.2025 saakka. Vuokrasopimukseen sisältyy yhden vuoden optio.

Siirtymäkauden jälkeen vuokraustoimintaa harjoitetaan markkinoilla kilpailutilanteessa. Kuntalain §:ssä 126 todetaan, että kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla, sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus). Kuntalain §:ssä 127 todetaan edellä mainitun pykälän sisältävät poikkeukset. Ko. pykälän mukaan vuokraamisesta ei voi vastata kunta vaan vuokraustoiminta tulee yhtiöittää. Kuntalain 132 §:n viittaus sitoo kilpailulain 4 a luvun ja kuntalain 15 luvun yhdeksi kunnan toimintaa markkinoilla ja sen valvontaa koskevaksi kokonaisuudeksi, jonka keskeisenä tavoitteena on kilpailuneutraliteetin turvaaminen.

Tämä tarkoittaa, että Askolan kunnan on eriytettävä sote- ja pelastustoimen käytössä olevat kiinteistöt kunnan muusta toiminnasta ja siirrettävä erilliseen osakeyhtiöön, säätiöön tai osuuskuntamuotoon siirtymäajan päätyttyä 1.1.2026 mennessä. Tavoitteena on varmistaa, että kunnallinen ja yksityinen liiketoiminta toimivat samoilla ehdoilla ja että kunnallisen toiminnan kilpailuneutraliteetti säilyy.

Yhtiöittämisprosessin yhtenä tärkeänä osana on yhtiöittämisselvitys, jossa selvitetään kiinteistöjen yhtiöittämisen taloudelliset ja kirjanpidolliset vaikutukset sekä hallinnointiin ja ylläpitoon liittyvät asiat. Selvityksen lopputuloksena on suositus yhtiöittämisen toteuttamisen vaihtoehtoksi.

Yhtiöittämisselvitys tehdään kunnan omana työnä. Tarvittaessa käytetään asiantuntijoita eri yhteyksissä selvityksen eri osa-alueissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää käynnistää yhtiöittämisprosessin.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano talouspäälikkö

Kunnanhallitus	§ 79	16.04.2025
Kunnanhallitus	§ 225	06.10.2025
Kunnanhallitus	§ 278	26.11.2025
Kunnanhallitus	§ 14	21.01.2026

Kunnanhallitus 06.10.2025 § 225

Valmistelu/lisätiedot kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh. 040 7109 045, etunimi.sukunimi@askola.fi
Kunnan katsotaan toimivan kilpailutilanteessa markkinoilla vuokratessaan toimitiloja esimerkiksi hyvinvointialueelle tai yksityiselle toimijalle, näin ollen kunnan tulee varautua yhtiöittämään sote-kiinteistöt sekä pelastustoimen kiinteistöt kuntalain 126 §:n vaatimuksen mukaisesti siirtymäajan jälkeen. Yhtiöittämisvelvoitetta ei ole, mikäli kiinteistöt jäävät täysin kunnan omaan käyttöön, käyttö on satunnaista tai toiminnalla ei ole muuta kuin vähäisiä markkinavaikutuksia. Yhtiöittäminen tulee toteuttaa käytännössä vuoden 2025 loppuun mennessä.

Askolan kunnan yhtiöittämisprosessi on edennyt selvityksellä, jossa on tutkittu mahdollista yhtiöittämistapaa sekä prosessin toimenpiteitä ja yhtiön toiminnan reunaehdoja. Kiinteistöjen yhtiöittämisen yksityiskohtiin tulee merkittävimmin vaikuttamaan kiinteistöjen määrä ja laatu. Näiden perusteella on arvioitu valittavan ratkaisun hallinnollisia ja taloudellisia vaikutuksia, sekä mahdollisia henkilöstöresurssia kunnan ja kiinteistöjä hallinnoivan yhtiön osalta. Yhtiömuotoisen toiminnan tulee olla markkinaehtoista ja kannattavaa.

Esimerkkejä yhtiöittämisen toteuttamisen vaihtoehtoista:

- Kiinteistöjen siirtäminen liiketoimintasiirtona osakepääomaa vastaan (apportti) kokonaan uuteen perustettavaan yhtiöön.
- Kiinteistöjen siirtäminen kunnan olemassa olevaan yhtiöön. Olemassa olevaan yhtiöön siirrettäessä vaatimuksena on, että siirron tekijä saa vastikkeena uusia osakkeita, eli on tehtävä osakepääoman korotus apporttina saatua omaisuutta vastaan.
- Kiinteistöjä voidaan tarvittaessa yhtiöittää myös erikseen omiksi kiinteistöosakeyhtiöikseen.

Kuntalain 127 §:n yhtiöittämispoikkeussäännöksen perusteella kunta voi myydä yhtiötetylle toiminnalle tukipalveluja sekä vähäisiä palveluja. Tukipalveluja ovat mm. kirjanpito, palkkahallinto, tietojärjestelmät ja niiden ylläpito, siivous ja kiinteistönhuolto. Vähäisiä palveluja ovat satunnaiset tai markkinavaikutuksiltaan pienet myynnit.

Varainsiirtoverovelvollisuutta sote- ja pelastuspalvelukiinteistöjen yhtiöittämisen yhteydessä ei ole (Laki varainsiirtoverolain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta 43 a §). Jos kunta haluaa yhtiöittää samassa yhteydessä myös muita kiinteistöjään, on näistä suoritettava varainsiirtovero normaalisti.

Sote-voimaannapolain mukaan, mikäli kunta haluaa vuokrata jatkossa sote- ja pelastuspalvelukiinteistöjä hyvinvointialueelle, tulee ne yhtiöittää 3+1 vuoden siirtymäajan puitteissa. Kiinteistöjen vuokraus suuntautuu kilpailuille markkinoille, jolloin niitä koskee yhtiöittämisvelvollisuus. Yhtiöittämisvelvollisuuden ulkopuolelle ovat jäämässä ne kiinteistöt, joissa on pääosin kunnan omaa toimintaa. Kuntalain 127 §:n 1 momentin

Kunnanhallitus	§ 79	16.04.2025
Kunnanhallitus	§ 225	06.10.2025
Kunnanhallitus	§ 278	26.11.2025
Kunnanhallitus	§ 14	21.01.2026

perusteella yhtiöittämisvelvoitteen ulkopuolelle jää kunnan toiminta, kun se täyttää vähäisyyden tunnusmerkit. Hallituksen esityksessä (268/2014) vähäisellä toiminnalla tarkoitetaan satunnaista toimintaa markkinoilla sekä toimintaa, jolla ei olisi markkinavaikutuksia, tai ne olisivat vähäisiä.

Askolan kunnassa yhtiöittämisselvityksen keskeisenä näkökulmana oli, että yhtiöitetäänkö kiinteistöt olemassa olevaan, uuteen perustettavaan toimitilayhtiöön vai yksittäisiin kiinteistöosakeyhtiöihin. Lisäksi yhtiöittämättä jättämistä tarkasteltiin.

Selvityksessä suositellaan, että kunta perustaa uuden toimitilayhtiön, johon yhtiöittämisvelvollisuuden piirissä olevat sote- ja pela-kiinteistöt yhtiöitetään. Selvityksen mukaan kunnalla on mahdollisuus myydä omistamalleen kiinteistöyhtiölle tämän tarvitsemat tukipalvelut ilman tukipalveluhenkilöstön siirtymistä yhtiölle. Näin tukipalveluhenkilöstön kuten kiinteistöhuollon henkilöstö ei siirry uuteen yhtiöön liikkeenluovutuksen yhteydessä. Yhtiölle myytävät palvelut tulee hinnoitella markkinaehtoisesti ja myynti tulee kirjanpidollisesti eriyttää.

Yhtiöittäminen toteutetaan käytännössä siinä vaiheessa, kun kunnalla on tiedossa yhtiöitettävät kohteet, ja on hyväksytty 1.1.2026 alkaen voimaan tulevat vuokrasopimukset. Yhtiöittäminen toteutetaan kuitenkin viimeistään 1.1.2026.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Annu Räsänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy yhtiöittämisselvityksen ja jatkaa yhtiöittämisen valmistelua uuden yhtiön vaihtoehdon pohjalta ilman tukipalveluhenkilöstön siirtoja yhtiöön.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	jory
Kunnanhallitus 26.11.2025 § 278	

Esittelijä	Kunnanjohtaja Annu Räsänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää, että yhtiöön siirrettävät tilat tarkastellaan uudestaan ja että, yhtiöittämisprosessia jatketaan sen jälkeen kun vuokrasopimukset Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa on solmittu.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Merkitään pöytäkirjaan, että talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 16.42-16.52 ja Veikka Huuskonen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.54.
Täytäntöönpano	jory

Kunnanhallitus	§ 79	16.04.2025
Kunnanhallitus	§ 225	06.10.2025
Kunnanhallitus	§ 278	26.11.2025
Kunnanhallitus	§ 14	21.01.2026

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 14
26/00.01.00.00/2025

Valmistelu/lisätiedot kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh. 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi. Kuntalain 127 §:n 1 momentin perusteella yhtiöittämisvelvoitteen ulkopuolelle jää kunnan toiminta, kun se täyttää vähäisyyden tunnusmerkit. Hallituksen esityksessä (268/2014) vähäisellä toiminnalla tarkoitettaisiin satunnaista toimintaa markkinoilla sekä toimintaa, jolla ei olisi markkinavaikutuksia, tai ne olisivat vähäisiä.

Kilpailulain 30a §:n mukaan, jos kunnan, kuntayhtymän, valtion taikka niiden määräysvaltaan kuuluvan yksikön harjoittamassa taloudellisessa toiminnassa sovelletaan sellaista menettelyä tai toiminnan rakennetta, joka tavaroiden tai palveluiden tarjonnassa:

- 1) vääristää tai on omiaan vääristämään terveen ja toimivan kilpailun edellytyksiä markkinoilla,
 - 2) estää tai on omiaan estämään terveen ja toimivan taloudellisen kilpailun syntymistä tai kehittymistä tai
 - 3) on ristiriidassa nykyisin kuntalain 128 §:ssä säädetyn markkinaperusteisen hinnoittelun vaatimuksen kanssa,
- Kilpailu- ja kuluttajavirasto voi ryhtyä selvittämään asiaa ja tarpeen vaatiessa kieltää julkisen kilpailunrajoituksen täytäntöönpanon.

Askolan kunnan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2026 alkaen vuokraamat kiinteistöt sosiaali- ja terveysasema, pelastusasema ja palvelukeskus Mäntyrinne eivät muodosta vähäistä suurempia markkinavaikutuksia. Kunnanhallituksen tekemä kokonaisarvio perustuu auktorisoidun kiinteistöarvioijan (AKA) tekemään kiinteistöarvioon, jonka toimintaa valvoo Keskuskauppakamarin kiinteistönarviointilautakunta. Ratkaisua tukee palvelukeskus Mäntyrinteen osalta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston 17.12.2025 päätös lakkauttaa palvelutuotanto palvelukeskuksessa vuoden 2027 alkuun mennessä.

Yhtenä perusteluna kokonaisarvioinnissa olevat arviointilausunnot ovat Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tilaamat arviot, jotka on tehty noudattaen Keskuskauppakamarin kiinteistönarviointilautakunnan sääntöjä, lautakunnan antamia muita ohjeita ja määräyksiä, hyvää kiinteistöarviointitapaa sekä kansainvälistä arviointistandardia (IVS).

Palvelukeskus Mäntyrinteen kiinteistöistä tehdyssä arviointilausunnossa olevassa markkina-analyysissa todetaan seuraavaa:

Arvion kohde on tällä hetkellä pääosin palveluasumiskäytössä. Siten se on ns. erikoiskiinteistö (erikoiskiinteistöillä ei ole tavanomaista kiinteistömarkkinaa, jossa "markkinalle" luonteenomaista kysyntää ja

Kunnanhallitus	§ 79	16.04.2025
Kunnanhallitus	§ 225	06.10.2025
Kunnanhallitus	§ 278	26.11.2025
Kunnanhallitus	§ 14	21.01.2026

tarjontaa ilmenisi). Lisäksi se sijaitsee pienellä paikkakunnalla, mikä entisestään vähentää kohteen kysyntää sekä vuokralais-, että ostorintamalla. Jotta arvion kohteen voisi edes kuvitella olevan myytävissä, niin tällöin siinä tulisi olla pitkä määräaikainen nettovuokrasopimus luotettavan vuokralaisen kanssa.

Pelastusasemakiinteistöstä tehdyssä arviointilausunnossa olevassa markkina-analyysissä todetaan seuraavaa:

Arvion kohde on tällä hetkellä pelastusasemakäytössä. Siten se on ns. erikoiskiinteistö (erikoiskiinteistöillä ei ole tavanomaista kiinteistömarkkinaa, jossa "markkinalle" luonteenomaista kysyntää ja tarjontaa ilmenisi). Lisäksi se sijaitsee pienellä paikkakunnalla, mikä entisestään vähentää kohteen kysyntää sekä vuokralais-, että ostorintamalla. Jotta arvion kohteen voisi edes kuvitella olevan myytävissä, niin tällöin siinä tulisi olla pitkä määräaikainen nettovuokrasopimus luotettavan vuokralaisen kanssa.

Sosiaali- ja terveysasemakiinteistöstä tehdyssä arviointilausunnossa olevassa markkina-analyysissä todetaan seuraavaa:

Arvion kohde on tällä hetkellä sosiaali- ja terveysasemakäytössä. Siten se on ns. erikoiskiinteistö (erikoiskiinteistöillä ei ole tavanomaista kiinteistömarkkinaa, jossa "markkinalle" luonteenomaista kysyntää ja tarjontaa ilmenisi). Lisäksi se sijaitsee pienellä paikkakunnalla, mikä entisestään vähentää kohteen kysyntää sekä vuokralais-, että ostorintamalla. Jotta arvion kohteen voisi edes kuvitella olevan myytävissä, niin tällöin siinä tulisi olla pitkä määräaikainen nettovuokrasopimus luotettavan vuokralaisen kanssa.

Yhteenvedona tekijät, joiden perusteella kunta päättää jättää yhtiöittämättä Itä- Uudenmaan hyvinvointialueelle vuokraamansa tilat.

- sijainti pienellä paikkakunnalla vähentää kysyntää. Markkinoilla ei ole äskettäin rakennettu uusia sote-toimitiloja eikä tiloja koskevia kiinteistökauppoja ole lähivuosina toteutunut.
- Kiinteistöt ovat erikoiskiinteistöjä ja sellaisenaan muuhun toimintaan vaikeasti vuokrattavissa
- Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston 17.12.2025 päätös, jossa todettu, että palvelukeskus Mäntyrinteen toiminta lakkautetaan
- Vuokrasopimukset ovat irtisanottavissa jokaisen kuukauden loppuun mennessä ja ovat tällöin voimassa vain 12kk eteenpäin.
- Kunnalla on valmius tarjota tontteja vastaavan palvelutuotannon kiinteistöjen rakentamiseen, mikäli kysyntää ilmenisi.

Edellä kuvatun selvityksen perusteella kunta arvioi, että alueella ei ole toimivaa kiinteistönvuokrausmarkkinaa sosiaali-, terveys- ja pelastusasemakiinteistöille muutoin kuin vähäisessä määrin ja kunnan vuokraustoiminta ei muodosta vähäistä suurempia markkinavaikutuksia. Arvio perustuu kokonaisharkintaan asiassa.

Kunnanhallitus	§ 79	16.04.2025
Kunnanhallitus	§ 225	06.10.2025
Kunnanhallitus	§ 278	26.11.2025
Kunnanhallitus	§ 14	21.01.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Askolan kunta päättää

1. jättää yhtiöittämisen tekemättä kuntalain 127 §:n 1 momentin perusteella, koska toiminnan markkinavaikutukset ovat vähäiset
2. ryhtyä pitämään vuokraamisesta erillistä, muusta kunnan toiminnasta eriytettyä kirjanpitoa, kilpailulain (948/2011) 30 d § 5. kohdassa edellyttämällä tavalla.
3. arvioida markkinatilannetta säännöllisin väliajoin, jolloin markkinoiden olemassaolon tarkastelu tehdään seuraavan kerran 2029 alkavalla valtuustokaudella

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.40-17.57.

Täytäntöönpano

taloushallinto

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 5
§ 15

20.01.2026
21.01.2026

Elinympäristölautakunnan vuoden 2026 investointiohjelman mukaisten investointien kohdentaminen ja investointimäärärahan muutos

Elinympäristölautakunta 20.01.2026 § 5

Valmistelu/lisätiedot

Palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki puh. 0400 7755 27, etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja investointiohjelman vuodelle 2026 valtuuston kokouksessa 17.11.2025.

Valtuusto on hyväksynyt investointiohjelman mukaiset investointien kohdentamisen vuodelle 2026 pääryhmien osalta seuraavasti:

- Rakennukset 250 000 €
- Kiinteät rakenteet ja laitteet 690 000 €.
- Koneet ja kalusto 60 000 €

Monninkylän koulun liikuntasalin valmistuminen siirtyi vuodelle 2026 ja on vastaanotettu 16.1.2026. Monninkylän liikuntasalille oli vuodelle 2025 varattuna investointibudjetissa 1 950 000,00 € ja vuoden lopulla investoinnista oli käytetty noin 1 649 000, 00 €. Vuodelle 2026 investointibudjetista siirtyy 301 191 €. Urakan hankintamenoja tulee vuodelle 2026 vielä noin 290 000 €.

Investoinnissa ei ole huomioitu tilaajan muita hankintoja mm. liikuntasalin irtokaluste ja varustehankintoja ja näiden kustannusarvio on noin 60 000 €. Liikuntasalin investointiin tilaajanhankintoihin tulee saada lisämäärärahaa noin 50 000 €.

Askolan koulukeskuksen B-osalla on todettu olosuhdeongelmia ja B-osalla on tehty tutkimuksia ja todettu ilmanvaihdon olevan puutteellista. B-osan ilmanvaihtolaitteet ovat käyttöikänsä päätteessä ja ilmanvaihtokoneita tulee uusia. B-osalla on tehty rakenteellisia tutkimuksia ja tutkimuksissa on todettu rakenteellisia ongelmia varsinkin alakerran lattioiden osalla. Mikäli kohteessa suunnitellaan ja tehdään ainoastaan ilmanvaihdon parantavia toimenpiteitä voi ilmanvaihdon lisääminen lisätä rakenteellisia ongelmia ja vaikuttaa sisäilmaan negatiivisesti. Ilmanvaihdon parantamisen lisäksi B-osalla tulee tehdä myös rakenteellisia korjauksia varsinkin alakerran lattioiden osalla. B-osan korjauksille esitetään vuodelle 2026 lisämäärärahaa 40 000 suunnitteluun ja vuodelle 2027 korjausten toteutukseen 600 000 € mikä vielä tarkentuu suunnittelun ja lopullisen kustannusarvion laadinnan yhteydessä.

Kunnantalon atk-kaapeloinnin tulevat elinkaarensa päähän ja niiden uusinta on ajankohtaista. Kunnantalon atk-kaapelointien uusimiseen tarvitaan investointeihin lisämäärärahaa 40 000 €.

Askolan kunnan kiinteistöjen tarkempaan selvitykseen ja pitkän tähtäimen suunnitelman (PTS) laadintaan tarvitaan hallittua kuntoarvioiden laadintaa sekä tarvittavien energiaselvitysten laatimista. Kuntoarviot ovat myös

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 5
§ 15

20.01.2026
21.01.2026

kiinteistöstrategian laatimisen pohjalla. Näiden selvityksiin esitetään tutkimuksiin lisämäärärahaa 20 000 €.

Investointien muutettu kohdentamislista on esityslistan liitteenä ja muutokset listalla on esitettyinä punaisella.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä investointiohjelman mukaiset kohteet vuodelle 2026 esityslistan liitteenä olevan kohdentamisliitteen mukaisesti ja pääryhmien osalta seuraavasti:

- Rakennukset 702 000 €
- Kiinteät rakenteet ja laitteet 690 000 €.
- Koneet ja kalusto 60 000 €

Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle investointiohjelman muutosta ja investointimäärärahan lisäystä vuodelle 2026 seuraavasti:

1. Monninkylän koulun liikuntasali 352 000 €, missä lisämäärärahaa on 50 000 € alkuperäiseen hyväksyttyyn investointibudjettiin (1 950 000 €)
2. Askolan koulukeskuksen B-osan korjausten suunnitteluun 40 000 €
3. Kunnantalon atk-kaapelointien uusimiset 40 000 €
4. Kiinteistöjen kuntotutkimuksiin 20 000 €

Vuoden 2026 investointimäärärahan muutos yhteensä 452 000 €

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että Jarkko Inkeroinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.18.

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 15
3/10.03.02.01/2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi investointiohjelman muutosta ja investointimäärärahan lisäystä vuodelle 2026 seuraavasti:

1. Monninkylän koulun liikuntasali 352 000 €, missä lisämäärärahaa on 50 000 € alkuperäiseen hyväksyttyyn investointibudjettiin (1 950 000 €)
2. Askolan koulukeskuksen B-osan korjausten suunnitteluun 40 000 €

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 5
§ 15

20.01.2026
21.01.2026

3. Kunnantalon atk-kaapelointien uusimiset 40 000 €
4. Kiinteistöjen kuntotutkimuksiin 20 000 €

Vuoden 2026 investointimäärärahan muutos yhteensä 452 000 €

Päätös

Kunnanjohtaja antoi kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle lisämäärärahaa Monninkylän koulun liikuntasalin toteuttamiseen 352 000 euroa ja investointikohde muutetaan sitovaksi.

Kunnanhallitus päättää, että muut lautakunnan esittämät lisäinvestoinnit lautakunnan on toteutettava osana investointisuunnitelmaa vuoden 2026 aikana.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano

valtuusto

Liitteet

- 2 Askolan kunta investoinnit TA 2026 ja TS 2027-2029 muutos esitys 20.1.2026
- 3 Investoinnit elinympäristölautakunta 7.10.2025

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 6
§ 16

20.01.2026
21.01.2026

Talousarvio 2025 määrärahasiirto / investoinnit

Elinympäristölautakunta 20.01.2026 § 6

Valmistelu/lisätiedot

Palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki puh. 0400 7755 27, etunimi.sukunimi@askola.fi

Talousarviossa 2025 on investointien määräksi valtuusto päättänyt 5 365 000. Vuoden aikana on tehty investointimäärärahaan vähennys 30 000 euroa. Muutettu talousarvio on 5 335 000 euroa.

Investoinneissa on sitovana tasona investointipääryhmät sekä kaksi investointikohdetta. Rakennukset-investointipääryhmä jakaantuu peruskorjaushankkeisiin eri kiinteistöille sekä kahteen sitovaan investointikohteeseen: Askolan lukio ja Monninkylän liikuntahalli. Sitovia investointihankkeita seurataan koko hankeajan ja hankeajalta muodostuu hankkeen kokonaistalousarvio. Sitovat investointihankkeet jakaantuvat usein monelle talousarviovuodelle, jolloin talousarviomäärärahaa seurataan kalenterivuoden ajan.

Askolan lukion rakentamishanke on alkanut vuonna 2024 ja jatkuu vuoden 2025 ajan. Hankekokonaisuus pysyi koko hankeajalla talousarviossa. Kalenterivuosi 2025 eli talousarviovuosi ylitti ko. hankkeen osalta talousarvionsa noin 75 000 eurolla. Ko. hanke on sitova valtuustoon nähden.

Askolan koulukeskuksen C-osan IV-korjaukset ovat alittaneet talousarvion 2025 noin 105 000 eurolla.

Talousarviovuonna 2025 esitetään tehtäväksi määrärahasiirto 75 000 euroa investointikohteelta 9228 Askolan koulukeskuksen C-osan IV-korjaukset sitovalle investointikohteelle 9027 Askolan lukiouudisrakennus. Määräraha siirto tehdään rakennukset-investointipääryhmän sisällä. Määrärahasiirto ei lisää investointiosan kokonaisuuden määrärahoja.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja -valtuustolle määrärahasiirtoa talousarviovuonna 2025 niin että investointikohteelta 9228 Askolan koulukeskuksen C-osan IV-korjaukset siirretään 75 000 euroa määrärahaa sitovalle investointikohteelle 9027 Askolan lukiouudisrakennus.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano

kunnanhallitus

Elinympäristölautakunta

§ 6

20.01.2026

Kunnanhallitus

§ 16

21.01.2026

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 16
201/02.02.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi määrärahasiirtoa talousarviovuonna 2025 niin että investointikohteelta 9228 Askolan koulukeskuksen C-osan IV-korjaukset siirretään 75 000 euroa määrärahaa sitovalle investointikohteelle 9027 Askolan lukiouudisrakennus.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.25-18.35.

Täytäntöönpano

valtuusto

Liitteet

4 90- Investoinnit 2025

Vastaus kirjeeseen Väyrysen testamentin käyttämisestä/ Olavi Inkilä

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 17
4/02.07.02/2026

Valmistelu/lisätiedot kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnanhallitukselle on saapunut 17.12.2025 kirje koskien Lea Väyrysen testamenttia ja sen varojen käyttöä. Kirjeen lähettäjä esittää kirjeessä kannanoton siitä minkälaisia huolto- ja korjaustoimia Lea-kotien kiinteistöissä tulisi toteuttaa ja kuinka ne rahoitettaisiin testamenttivaroin.

Kirjeessä lisäksi ehdotetaan, että testamentin toteutumisen seurantaan perustettaisiin 2-3 henkilöä käsittävä, valvova luottamusmieselin, joka jatkossa seuraa muun muassa kiinteistön kuntoa ja huoltotarvetta.

Testamentin antajan perukirjan mukaisesti Askolan kunnalle testamentatun omaisuuden arvo (pesänsäästö) oli kokonaisuudessaan 135.658 e (806.591 mk). Omaisuuteen sisältyi rahavaroja, metsäomaisuutta sekä kiinteistöjä.

Askolan kunta on toteuttanut testamentin antajan tahdon testamentin määräysten ja hengen mukaisesti. Askolan kunta rakennutti vuonna 1988 Lea Väyrysen testamenttivaroin Monninkylään osoitteeseen Helkamäentie 19 kaksi rivitaloa, joissa on yhteensä 12 asuntoa. Lisäksi pihapiiriin rakennettiin talousrakennus, jossa sijaitsevat sauna-, pesu- ja oleskelutilat. Rakennushanke vihittiin lahjoittajan mukaan Lea-kodiksi. Testamentin ehtona oli, että asunnot ovat vanhusten käytössä maksua vastaan.

Askolan kunnan kirjanpidon mukaisesti asuntojen rakennuttaminen maksoi yhteensä 388.127 euroa, mikä ylitti testamentin antajan perukirjan mukaisen omaisuuden kokonaisarvon. Rakennusinvestointi rahoitettiin siten kokonaisuutena kunnan toimesta, ja testamentilla saadut varat käytettiin osana tätä kokonaisuutta testamentin tarkoitusta toteuttaen.

Asunnot ovat edelleen ensisijaisesti vuokrattavissa ikääntyneiden asumistarpeisiin testamentin antajan tahdon mukaisesti. Kiinteistöön toteutetaan normaaleja ylläpito- ja korjaustoimenpiteitä tarpeen mukaan osana kunnan muuta kiinteistöjen kunnossapitoa kunnan rahoituksella ja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Testamentissa on lisäksi todettu, että testamentin antajan toivomuksena on ollut, että edellä mainittua vanhustentaloa koskevissa asioissa otetaan huomioon Sakari ja Katri Tynnin, Rosi Keltin sekä Olavi Inkilän kannanotot testamentin antajan edustajina.

Kunnanhallitus toteaa, että kirjelmän jättäjä on yksi testamentin antajan nimeämistä henkilöistä, joiden kannanottojen toivottiin tulevan huomioiduksi rakennettavaa vanhustentaloa koskevissa ratkaisuihin. Askolan kunnassa elinympäristöpalvelut vastaavat kiinteistöjen ja alueiden palveluista sekä tehtäväalueena tähän sisältyvästä tilahallinnasta.

Kunnanhallitus

§ 17

21.01.2026

Kunnanhallitus toteaa, ettei erillisen työryhmän nimeämiselle nähdä tässä vaiheessa suoranaista tarvetta, koska kiinteistö on rakennettu, testamentin varat on käytetty testamentin antajan toivoman tahdon mukaisesti ja rakennushanke on saatettu päätökseen. Rakennettu kiinteistö on edelleen testamentin antajan toivomassa käyttötarkoituksessa ja kiinteistönhoito kuuluu osaksi Askolan kunnan tilahallinnan tehtäväaluetta ja sitä rahoitetaan Askolan kunnan budjettivaroin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Askolan kunnassa elinympäristöpalvelut vastaavat kiinteistöjen ja alueiden palveluista sekä tehtäväalueena tähän sisältyvästä tilahallinnasta.

Kunnanhallitus toimittaa kirjeen elinympäristöpalveluiden palvelualuejohtajalle huomioitavaksi osana Askolan kunnan tilahallintaa ja normaaleja ylläpito- ja korjaustoimenpiteitä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Olavi Inkilä

Kunnanhallitus

§ 18

21.01.2026

Kesätyösetelit vuonna 2026

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 18
47/01.02.01/2022

Valmistelu/lisätiedot

Työllisyyskoordinaattori Titta Mönttinen puh. 040 7109 232,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Demokratia ja toimivuus/Työllisyydenhoito on varannut vuodelle 2026 talousarvioon 3.000 euron määrärahan käytettäväksi nuorten työllistymisen tukemiseen kesätyöhön.

Kesätyösetelin tarkoituksena on auttaa nuorta työllistymään ja saamaan sitä kautta työkokemusta. Vuonna 2026 kesätyöseteliin ovat oikeutettuja vuosina 2007-2010 syntyneet askolalaiset nuoret.

Kesätyösetelin avulla voi työllistyä yritykseen/ yhteisöön/järjestöön. Palkatulle työntekijälle tulee tehdä työsopimus vähintään 10 työpäiväksi. Nuorelle maksetaan työehtosopimuksen mukaista palkkaa, kuitenkin vähintään 500 eur/10 päivää/ 60h. Työnantajalle kuuluvista velvoitteista (tapaturmavakuutus, sosiaaliturvamaksu ym.) vastaa työnantaja. Nuorelle annetaan tehdystä työstä kirjallinen työtodistus. Toivottavaa on, että nuori saisi pidemmän työsopimuksen.

Kesätyösetelin tuella nuori voi olla työssä vain yhdessä työpaikassa. Jokainen ikäryhmään kuuluva nuori voi saada tuen yhden kerran. Nuori joka saa kesätyöpaikan Askolan kunnalta, ei ole oikeutettu kesätyöseteliin.

Kesätyöseteli voidaan harkinnanvaraisesti myöntää myös 4H-yrittäjälle yrityssetelinä kannustamaan nuoria alkuun yrittäjyydessä ja itsensä työllistämisessä. 4H-yrityksen kautta nuori oppii yritteliästä asennetta työelämässä ja voi työllistää itse itsensä esimerkiksi kesällä. 4H-yrityksen myynti voi olla vuodessa 50-7000 euroa. Toiminnassa noudatetaan valtakunnallista 4H -yrittäjämallia, jossa nuori saa 4H-yrityskurssilla tarvittavat tiedot 4H-yrityksen toimintaan.

Kesätyöseteleitä/kesäyrittäjäseteleitä on 12 ja ne jaetaan hallintojohtajan päätöksellä. Yhden setelin arvo on 250 euroa.

Esityslistan oheismateriaalina on Kesätyösetelin/yrittäjäsetelin käyttöehdot.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kesätyösetelin/yrittäjäsetelin käyttöehdot liitteen mukaisesti. Määrärahaa käytetään molempiin käyttötarkoituksiin kelpoisten hakemusten saapumisjärjestyksessä hallintojohtajan päätöksellä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

hallintojohtaja, työllisyyskoordinaattori, kunnan kotisivut

Kunnanhallitus

§ 18

21.01.2026

Liitteet

5 Kesätyö_yritysssetelin käyttöehdot2026

Kunnanhallitus

§ 19

21.01.2026

Luettelo hallintosäännön 132 §:n tarkoittamista valtuutettujen aloitteista vuonna 2025

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 19
28/00.01.02/2025

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Hallintosäännön 132 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Tällaista aloitetta ei oteta heti päätettäväksi, jollei valtuusto asian kiireellisyyden vuoksi yksimielisesti toisin päättä, vaan se lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa valtuustolle tiedoksi vuonna 2025 jätetyt valtuustoryhmien ja valtuutettujen aloitteet sekä tehdyt toimenpiteet.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se katsoo aloitteiden johdosta tehdyn valmistelun riittäväksi ja aloitteet katsotaan loppuun käsitellyiksi. Aloitteen käsittely annetaan tiedoksi aloitteen tekijälle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa

Täytäntöönpano

valtuusto

Liitteet

6 valtuustoaloitteet-2025

Kunnanhallitus

§ 20

21.01.2026

Kuntalain 23 §:n mukaisten kunnan asukkaiden aloitteiden käsittely vuonna 2025

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 20
5/00.01.02/2025

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalaisaloite on lähivaikuttamisen keino, jolla kuntalaiset voivat tuoda äänensä kuuluviin kunnan asioissa. Kuntalaisaloite on yksittäisen asukkaan tai asukasryhmien laatima kirjallinen aloite, jonka kautta kunnan asukas voi vaikuttaa suoraan oman kuntansa toimintaan ja päätöksentekoon. Kuntalaisten aloiteoikeudesta säädetään kuntalain 23 §:ssä.

Kunnan asukkaiden lisäksi yhteisöillä ja säätiöillä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Myös palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Kuntalain mukaisesti valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle tiedoksi kuntalain 23 §:ssä tarkoitettujen vuonna 2025 jätettyjen aloitteiden osalta suoritettut toimenpiteet.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se katsoo aloitteiden johdosta tehdyn valmistelun riittäväksi ja aloitteet katsotaan loppuun käsitellyksi. Aloitteen käsittely annetaan tiedoksi aloitteen tekijälle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa

Täytäntöönpano

valtuusto

Liitteet

7 kuntalaisaloitteet-2025

Kunnanhallitus

§ 21

21.01.2026

Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 21

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

1. Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 17.12.2025-21.1.2026
 - kunnanjohtajan päätökset
 - hallintojohtajan päätökset
 - hallintosihteerin päätökset

2. Elinympäristölautakunta
 - pöytäkirja 16.12.2025

3. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta
 - pöytäkirja 11.12.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 22

21.01.2026

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 22

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

1. Itärata y
 - [YVA-selostus nähtävillä](#)
2. Numera Palvelut Oy
 - [ylimääräinen yhtiökokouspöytäkirja 18.12.2025](#)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 23

21.01.2026

Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 23

Kunnalla on etuosto-oikeus (Etuostolaki (608/77) kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jos kiinteistön pinta-ala on yli 5000m². Lähisukulaisten välisessä kaupassa kunnalla ei ole etuosto-oikeutta. Kunnan tulee käyttää etuosto-oikeuttaan 3 kuukauden kuluessa kauppapäivästä.

Lain mukaan kunta voi käyttää etuostoa maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten eli lähinnä alueille joilla on merkitystä kunnan kaavoitukselle.

Etuostolain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät hoitaa kunnanhallitus, ellei kunnanhallitus ole siirtänyt määräämänsä viranhaltijan tehtäväksi sen ratkaisemisen, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 23 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla on oikeus päättää ettei kunta käytä etuostolain tarkoittamaa etuosto-oikeuttaan. Kunnanjohtajalla on oikeus saattaa asia kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että se ei tule käyttämään etuosto-oikeuttaan kiinteistökaupoissa ajalta 13.12.2025-16.1.2026.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 24

21.01.2026

Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 24

Kunnanjohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- Hyvinvointialueen tuottavuusohjelma 2026-2029
- elinkeinojen kehittämisohjelma
- Varuboden Oslan edustajien vierailu
- väestötieto
- vuonna 2025 perustettuja yrityksiä 33, lakanneita 13

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 25

21.01.2026

Muut mahdolliset asiat

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 25

Lisäksi kunnanhallitus keskusteli:

- Museoviraston entistämisavustushaku
- Monninkylän liikuntasalin avoimet ovet 28.1.2026 klo 16-18
- rakennusvalvonta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 15, § 16, § 19, § 20, § 24, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 17, § 18, § 21, § 22**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 26.01.2026** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valituskieltojen perusteet: EtuostoL (608/77) 22 §

Edellä 9 §:n 1 momentissa tarkoitettuun päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallintotuomioistuimeen siten kuin kuntalaissa säädetään.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.