

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto

Yhteistyötoimikunta 01.09.2025 § 12

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan osalta uuden palkkausjärjestelmän käyttöönottoa on valmistellut hallintojohtaja, pääluottamusedustajat sekä paikallinen palkkaustyöryhmä. Paikallisen palkkaustyöryhmän vastuulla on ollut valmistella uutta tasopalkkajärjestelmää ja lisäksi on käsitelty yhdessä esille tulleita soveltamiskysymyksiä.

Palkkaustyöryhmän hyväksymät paikalliset tasokuvaukset liitteenä.

Osaamisen ja vastuun määritelmät ja tasot

Viranhaltijan/työntekijän tehtävät ja tehtävien edellyttämä osaaminen ja vastuu (OSVA) ratkaisevat tason määräytymiseen. Palkkaliitteiden palkkaryhmissä olevat valtakunnalliset tasokriteerit on laadittu alla olevien määritelmien perusteella. Palkkaryhmien valtakunnalliset tasokriteerit on kirjattu palkkaliitteiden palkkaryhmiin.

Osaamisella tarkoitetaan palkkaryhmässä olevan tehtävän edellyttämää

- koulutusta
- työuralla hankittuja keskeisiä tietoja ja -taitoja
- lisä-, jatko- ja täydennyskoulutusta
- uuden tiedon hankkimista ja/tai
- erityisosaamista.

Vastuulla tarkoitetaan

- vastuuta aineellista arvoista,
- vastuuta aineettomista arvoista ja tiedoista
- vastuuta yksilöstä, ihmisestä, asiakkaista tai asiakasryhmistä
- suunnittelu-, kehitys- ja tulostuista
- työnjohto- tai esihenkilövastuuta tai
- esittelijä-/valmisteluvastuuta päättävissä elimissä

Osaamisen ja vastuun tasot ovat:

- taso A: tehtävät ovat normaalin osaamisen ja vastuun tasolla
- taso B: tehtävät ovat korkeammalla osaamisen ja vastuun tasolla kuin A:ssa
- taso C: tehtävät ovat korkeammalla osaamisen ja vastuun tasolla kuin B:ssä

Tehtävän sijoittaminen oikealle osaamisen ja vastuun tasolle tehdään työnantajan arvioinnin perusteella.

Palkkausjärjestelmän käyttöönotto

Askolan kunnan tasopalkkajärjestelmä KVTES sekä OVTES G-osion osalta esitetään otettavaksi käyttöön 1.10.2025 alkaen.

Uusi palkkausjärjestelmä korvaa työn vaativuuteen perustuvan palkkausjärjestelmän. Käyttöönoton yhteydessä työn vaativuuteen perustuvan palkkausjärjestelmän tva-lisät poistuvat.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton jälkeen järjestelmää ja sen laajempaa toimivuutta tarkastellaan paikallisessa palkkausryhmässä vuosittain. Palkkaryhmittäin tehtävien sijoittumista osaamisen ja vastuun tasoihin tarkastellaan vähintään kerran neljässä vuodessa, tai useammin, jos niin paikallisesti joku osapuoli esittää. Mikäli huomataan, ettei järjestelmä tunnista osaamisen ja vastuun muutoksia tehtävänmuutostilanteessa, asiaa voidaan ensisijaisesti käsitellä myös ao. palkansaajaa edustavan pääluottamusedustajan ja työnantajan kesken. Viime kädessä työnantaja vastaa palkkausjärjestelmää koskevista päätöksistä ja linjanvedoista.

Esittelijä	Hallintojohtaja Tuija Saloranta
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta osaltaan hyväksyy tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton ja esittää kunnanhallitukselle tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoa 1.10.2025 alkaen. Merkitään tiedoksi, että hallintojohtaja voi tehdä teknisiä korjauksia liitteisiin.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	kunnanhallitus

Kunnanhallitus 17.09.2025 § 206

Valmistelu/lisätiedot	hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto tuottaa palkkojen yhteensovittamisen tarpeita. Yhteensovittaminen on tehtävä kohtuullisessa ajassa. Lopullisessa tilanteessa paikallinen tasopalkka kussakin palkkaryhmän tasossa tulee olla harmonisoitu samaksi, eli kaikilla saman palkkaryhmän tasoilla työskentelevillä henkilöillä tulee olla sama euromääräinen tasopalkka. Yhteensovittamisen aika voi olla noin kaksi (2) vuotta. Palkkojen yhdenmukaistamisesta tulee olla suunnitelma, jonka myötä työnantaja voi osoittaa, että se on ryhtynyt poistamaan perusteettomia palkkaeroja kohtuullisessa ajassa ja suunnitelmallisesti. Suunnitelma tehdään sen jälkeen, kun nähdään minkä suuruinen on harmonisointitarve. Suunnitelman teosta vastaa hallintojohtaja.
-----------------------	---

Esittelijä	Kunnanjohtaja Annu Räsänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä KVTESin ja OVTES osio G:n tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton 1.10.2025 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	hallintojohtaja, palvelualuejohtajat, palkkasihteeri

Yhteistyötoimikunta 05.02.2026 § 6

Valmistelu/lisätiedot	hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069, etunimi.sukunimi@askola.fi Tasopalkkajärjestelmä otettiin Askolassa käyttöön suunnitelman mukaisesti 1.10.2025. Tasopalkkajärjestelmään liittyvät arvioinnit toteutettiin esihenkilöiden toimesta loppusyksystä hyväksytyjen tasokriteerien pohjalta. Arvioinnit
-----------------------	--

tuottivat joissakin palkkaryhmissä tarvetta palkkojen harmonisointiin.
Harmonisoinnit on toteutettava kohtuullisen ajan kuluessa.
Harmonisoinnista on tehtävä suunnitelma.

Harmosoinnin lisäksi on tasopalkkajärjestelmään on tarve tehdä muutama päivitys. Samalla myös tasopaikkajärjestelmän palkkataulukoihin päivitetään palkat 1.2.2016 alkaen, jotta asiakirjaa on helpompi lukea.

Yhteistyötoimikunnalle esitellään kokouksessa palkkojen harmonisointia koskeva suunnitelma ja tasopalkkajärjestelmään tarvittavat päivitykset.

Esittelijä Hallintojohtaja Tuija Saloranta

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tasopalkkajärjestelmään liittyvät päivitystarpeet ja palkkojen harmonisointia koskevan suunnitelman niissä tehtävissä, jossa harmonisointia on toteutettava tiedokseen ja toteaa, että sillä ei ole niistä huomauttamista.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano kunnanhallitus

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 40
55/01.02.00/2025

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn tasopalkkajärjestelmän ja harmonisointisuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko klo 19.11-19.19 tämän asian käsittelyn jälkeen.

Täytäntöönpano hallintojohtaja, palvelualuejohtajat, palkkasihteeri