

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta

Aika 16.04.2026 klo 17:30 -**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Oppimisen tuen lainsäädäntöuudistus ja oppimisen tukea koskeva opetussuunnitelman muutos	6
5	Nuorisopalveluiden kesäkerhotoiminta 2026	8
6	Maa-uimalan kausikortti hinnoittelun muutos 2026	10
7	Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2026–2027	11
8	Nimikkeen muutos/ Lukion toimistosihteeri	12
9	Askolan lukion lukuvuosimaksut 1.8.2026 alkaen	13
10	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan kokoukset vuonna 2026	16
11	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan talouden raportointi 1.1.2026-28.2.2026	16
12	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	17
13	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	18
14	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	19
15	Muut mahdolliset asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Väinölä Mika	pj
	Kiiskinen Rauna	I vpj
	Huuskonen Veikka	jäsen
	Inkiläinen Tanja	jäsen
	Myllys Mia	jäsen
	Määttä Arne	jäsen
	Sääski Pia	jäsen
	Sjöblom Jerry	Pukkilan edustaja
	Suominen Tero	Khall pj
	Maukonen Mikko	Khall edustaja
Muu	Janne Mäkinen	palvelualuejohtaja
	Janine Santala	Pöytäkirjanpitäjä
	Annu Räsänen	kunnanjohtaja

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta on kokouksessaan 26.6.2025 § 58 päättänyt, että kokouskutsut lautakunnan kokouksiin toimitetaan vähintään viisi päivää ennen kokousta lautakunnan jäsenille ja muille kokoukseen osallistuville. Kokouskutsu voidaan toimittaa joko sähköisesti tai paperisena.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti lautakunta on päätösvaltainen, kun jäsenistä on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenmäärästä.

Mika Väinölä, pj. (varajäsen Christian Liukkonen)
Rauna Kiiskinen, vpj. (varajäsen Jouko Lahtinen)
Veikka Huuskonen, (varajäsen Vilma Kilpeläinen)
Aarne Määttä (varajäsen Jenny Nyholm)
Mia Myllys (varajäsen Maria Mastokangas)
Pia Sääski (varajäsen Jenni Hovilehto)
Tanja Inkiläinen (varajäsen Tero Kettu)
Jerry Sjöblom (Kaisa Levälampi), Pukkilan edustaja
Pinja Oksanen (Tilda Toiviainen), nuorisovaltuuston edustaja

khall edustaja Mikko Maukonen
khall pj Tero Suominen
kunnanjohtaja Annu Räsänen
palvelualuejohtaja Janne Mäkinen
hallinnon sihteerit Janine Santala

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

2

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026

Kunnan hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan sen mukaan kuin toimitilin päättää, joko heti tai seuraavassa kokouksessa. Taikka sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta on kokouksessaan 26.6.2025 § 58 päättänyt, että kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan heti kokouksen jälkeen tai kokouksessa päätettävänä ajankohtana, ellei ole erityistä tarvetta tarkastaa jokin pykälä välittömästi kokouksessa pykälän tultua käsitellyksi.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Arne Määttä ja Pia Sääsä.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

3

Työjärjestyksen hyväksyminen

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta hyväksyy työjärjestykseksi
esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

4

Oppimisen tuen lainsäädäntöuudistus ja oppimisen tukea koskeva opetussuunnitelman muutos

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026
57/12.01.02/2026

Valmistelu/lisätiedot

rehtori Kaija Impola-Peltomaa, puh. 040 710 9167 sähköposti;
etunimi.sukunimi@askola.fi

Oppimisen tuen lainsäädäntöuudistus ja oppimisen tukea koskeva opetussuunnitelman muutos tulivat voimaan 1.8.2025. Muutos vaikuttaa oppilaan arviointimenettelyyn ja todistusmerkintään rajatun oppimäärän osalta (aiemmin yksilöllistetty oppiaine). Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa muutos on kirjattu seuraavasti (otteita).

Rajatun oppimäärän mukaan yhdessä tai useammassa oppiaineessa opiskelevien oppilaiden suorituksia arvioidaan näissä oppiaineissa suhteessa oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskevassa suunnitelmassa määriteltyihin tavoitteisiin. Osaamisen tason määrittelyssä ei käytetä valtakunnallisia arviointikriteerejä. Oppiaineen oppimäärän tavoitteita ja sisältöjä rajataan vasta, jos oppilas ei kykene ryhmäkohtaisista tukimuodoista ja oppilaskohtaisista tukitoimista huolimatta suoriutumaan hyväksytysti perusopetuksen oppimäärästä tai paikallisen opetussuunnitelman mukaisista tavoitteista. Oppimäärä rajataan vasta, kun oppilas ei tukitoimista huolimatta kykene saavuttamaan arvosanan 5 edellyttämää osaamista.

Lukuvuositodistus:

- Arviointi on sanallista lukuun ottamatta päättöarviointia.
- Sanallinen arviointi tarkoittaa hyväksytty / hylätty merkintää.
- Jos oppilaskohtaisia tukitoimia saava oppilas opiskelee yhdessä tai useammassa oppiaineessa rajatun oppimäärän mukaan, lisätään sanallisen arvion perään tähti (*). Todistuksen lisätietoja-kohdassa mainitaan, että oppilas on opiskellut nämä oppiaineet rajatun oppimäärän mukaan.

Päättöarviointi:

- Kun oppilas opiskelee rajatun oppimäärän mukaan yhtä tai useampaa oppiainetta, arvioidaan oppilaan osaamista näissä oppiaineissa oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskevassa suunnitelmassa suhteessa hänelle määriteltyihin, yksilöllisesti asetettuihin tavoitteisiin ja sisältöihin, ei päättöarvioinnin kriteereihin. Mikäli oppimäärä on rajattu, oppilas ei voi saavuttaa välttävää osaamista eli arvosanaa 5 korkeampaa arvosanaa.
- Rajattujen oppimäärien mukaisesti opiskeltujen oppiaineiden päättöarvioinnissa annetaan hyväksytystä suorituksesta numeroarvosana 5 tähtimerkinnällä. Todistuksen lisätietoja-kohtaan tulee merkintä siitä, että oppilas on opiskellut tähdellä (*) merkityt oppiaineet rajatun oppimäärän mukaan.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

Uuden lain mukaan oppilas voi opiskella tavoitekokonaisuuksittain joko vuosiluokkaansa hitaammin tai nopeammin. Näin etenevälle oppilaalle kirjataan kaikki hänelle laadittuun suunnitelmaan kuuluvat opinnot. Hyväksytysti suoritettujen tavoitekokonaisuuksien arvioinnit kirjataan oppiaineittain lukuvuositodistukseen. Kesken olevien opintokokonaisuuksien arviointia ei merkitä lukuvuositodistukseen. Todistuksen lisätietoja-kohtaan merkitään, minkä vuosiluokan suorituksista on kyse niissä oppiaineissa, joissa oppilas etenee tavoitekokonaisuuksittain.

Askolan perusopetuksen lukuvuositodistus pohja ja päättötodistus pohja on muutettu uuden lain ja opetussuunnitelman mukaisiksi. Todistus pohjat ovat kokouksessa lautakunnan jäsenten käytössä oheismateriaalina.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu- lautakunta päättää ottaa käyttöön uuden lain ja opetussuunnitelman perusteiden mukaiset todistus pohjat lv. 2025-2026. Pykälä tarkistetaan kokouksessa.

Päätös

Täytäntöönpano

Rehtorit

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

5

Nuorisopalveluiden kesäkerhotoiminta 2026

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026
56/12.01.02/2026

Valmistelu/lisätiedot

nuorisosihteeri Risto Vanttinen, puh. 0405558 344 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Nuorisopalveluiden kesäkerho 2026

Kesäkerhotoimintaa suunnitellaan järjestettäväksi ensisijaisesti Askolan kunnan 1.–4. -luokkalaisille oppilaille ja toissijaisesti 1.–6. lk. oppilaille, mikäli ryhmään mahtuu. Kesäkerhotoimintaa järjestetään arkipäivisin 1.6.–18.6.2026 välisenä aikana. Päivittäinen toiminta-aika on klo 9.00–15.00.

Kesäkerhotoiminta keskittyy kädentaitoihin, kuvataiteeseen, luontoon, liikuntaan ja yleiskerhotoimintaan. Toiminnassa on kaikkea kivaa harrastamista ja tekemistä sisällä sekä ulkona.

Toiminta on suunniteltu tapahtuvaksi seuraavissa paikoissa:

- Askolan alakoulu
- Monninkylän koulu

Kesäkerho toteutuu, jos tulee riittävästi ilmoittautuneita. Ryhmän perustamiseen tarvitaan 7 oppilasta. Ryhmän maksimikoko on 28 oppilasta.

Kesäkerhoon ilmoittautuminen on alkanut 1.4.2026 ja päättyy 30.4.2026. Ilmoittautuminen on sitova. Ilmoittautuminen tapahtuu webropol ilmoittautumisen kautta. Kesäkerhojen toteutuminen ja toteutumipaikat ratkeavat ilmoittautumisajan jälkeen, jolloin ilmoittautuneille lähetetään kerhokirje. Mikäli kesäkerho ei toteudu ilmoitetulla koululla, hakemus raukeaa, ellei toissijaisesta järjestämispaikasta ilmoiteta erikseen.

Kesäkerhomaksu on 95 € kolme leiriviikkoa / lapsi läsnäolopäivistä riippumatta. Kesäkerhossa tarjotaan lounas ja välipala. Maksuun sisältyy kaikki tarvittava materiaali, ruokailut, ohjelma ja vakuutukset kerhopäivien ajan.

Ohjaajina kerhoissa toimivat koulunkäynninohjaajat, joilta saa tarkempaa tietoa kerhon toiminnasta ja sisällöstä.

Kesäkerho on vapaa-ajan toimintaa ja lapsen kulkeminen tapahtuu huoltajan itse päättämällä tavalla. Kunta ei osallistu kulkemisesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Ohjaajina leireillä toimivat koulunkäynninohjaajat, kuvataidekoulun ohjaaja sekä nuoriso-/ liikuntapalveluiden henkilöstö.

Kesäkerhoihin on haettu lupa- ja valvontaviraston hankerahoitusta lasten ja nuorten paikallisen harrastustoiminnan toteuttamiseksi.

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

Esittelijä	palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen
Päätösehdotus	Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää nuorisopalveluiden kesäkerhotoiminnan 2026 toteuttamisen periaatteet asiatekstissä kuvatulla tavalla.
Päätös	
Täytäntöönpano	Koulusihteeri, nuoriso-/ liikuntapalvelut

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

6

Maaumitalan kausikortti hinnoittelun muutos 2026

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026
53/02.05.00/2026

Valmistelu/lisätiedot

nuorisosihteeri Risto Vanttinen, puh. 0405558 344 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Maaumitalan toimintakaudelle 2026 esitetään tarkastettavaksi hinnoittelun muutosta kausikortin ostajalle vesijumpan osalta. Toimintakaudella 2025 maaumitalan palveluhinnaston mukainen vesijumpan hinta oli 7,50 €/kerta ja erityisryhmiltä 5€/kerta.

Toimintakaudelle 2026 esitetään, että maaumitalan kausikortin ostajille vesijumpan palveluhinnaston mukainen hinta olisi ostajalle 2,50 €/kerta.

Maaumitalan palveluhinnastossa ei ole määriteltynä yksityistilaisuuden hintaa. Vuosittain yksityistilaisuuksia on pyydetty ja järjestetty. Tämän vuoksi esitetään lisättäväksi yksityistilaisuuksia koskeva palvelumaksu.

Muutosten jälkeen palveluhinnasto kokonaisuudessaan toimintakaudesta 2026 alkaen on liitteenä.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää maaumitalan asiakasmaksuista 1.6.2026 alkaen asiatekstissä kuvatulla tavalla, liitteen mukaisesti. Päivitetty hinnasto julkaistaan kunnan kotisivuilla.

Päätös

Täytäntöönpano

Nuorisosihteeri, vapaa-ajanohjaaja

Liitteet

Liite 2 Maaumitalan palveluhinnasto
toimintakaudelle 2026

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

7

Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2026–2027

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026
55/12.01.02/2026

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Perusopetuksen iltapäivätoiminta on perusopetuslain luvun 8a mukaista oppilaalle vapaaehtoista koulupäivän jälkeistä toimintaa. Askolan kunta järjestää iltapäivätoimintaa, jota tarjotaan kunnassa toimivien peruskoulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 20 c §:ssä ja 20 i §:ssä tarkoitetuille oppilaille. Toiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee lisäksi edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Opetushallitus päättää valtakunnallisesti aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä (aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet). Kunnan tulee hyväksyä iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma.

Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2026–2027 on esityslistan liitteenä. Toimintasuunnitelmaa on päivitetty Opetushallituksen 13.2.2025 antaman opetussuunnitelman muutosmääräyksen rakennetta soveltaen.

Koulun lukuvuosisuunnitelman liitteeksi laaditaan iltapäivätoimintaryhmän toimintasuunnitelma.

Iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää lv. 2026-2027 iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman asiatekstissä kuvatulla tavalla, liitteen mukaisesti.

Päätös

Täytäntöönpano

Rehtorit, koulusihteerit ja iltapäivätoiminnan vastuuhjaajat

Liitteet

Liite 3 Askolan kunnan iltapäivätoimintasuunnitelma 2026-2027

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

8

Nimikkeen muutos/ Lukion toimistosihteerin

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026
32/01.00.02/2026

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Toimistosihteerin nimikkeen muutos

Lukion koulusihteerin nimikkeenä on toimistosihteerin. Henkilöstöhallinnon näkökulmasta nimikkeitä on tarkoituksenmukaista yhdenmukaistaa, jotta palvelualueella ei ole monta erilaista nimikettä vastaavaa työtä tekevien työntekijöiden kohdalla.

Askolan lukioon esitetään toimistosihteerin vakanssi 33012 tehtävänimikkeen muutosta koulusihteeriksi. Työsuhde on täytetty vakituisesti. Työntekijää on kuultu 11.03.2026.

Nimikkeen muutokset eivät muuta tehtävänkuvia tai vaadi hinnoittelutunnuksen muutosta, eikä niillä ole kustannusvaikutuksia. Nimikkeen muutoksen tarkoitus on ajantasaistaa tehtävänimike tehtävänkuvauksen mukaiseksi.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu- lautakunta päättää, että Askolan lukion toimistosihteerin vakanssi 33012 tehtävänimike muutetaan koulusihteeriksi.

Päätös

Täytäntöönpano

Lukion koulusihteerin

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

9

Askolan lukion lukuvuosimaksut 1.8.2026 alkaen

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026
65/12.01.02/2026

Valmistelu/lisätiedot

rehtori Jaana Sunnvik, puh. 040714 6706 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Suomen eduskunta on joulukuussa 2025 päättänyt lukiolain muutoksesta (Lukiolaki 34 a §), jonka mukaan koulutuksen järjestäjän on perittävä lukuvuosimaksu opiskelijalta, joka suorittaa lukiokoulutuksen oppimäärää ja joka ei ole Euroopan unionin jäsenvaltion tai Euroopan talousalueeseen kuuluvan valtion kansalainen. Lainmuutos tulee voimaan 1.8.2026.

Uusi velvoite koskee uusia, 1.8.2026 tai sen jälkeen opintonsa aloittavia opiskelijoita. Maksuvelvollisuus ei koske niitä opiskelijoita, joilla on EU-oikeuteen perustuva oleskeluoikeus tai muu laissa määritelty vapauttava peruste.

Koulutuksen järjestäjän tulee päättää lukuvuosimaksun suuruudesta. Valtakunnallisen ohjeistuksen ja valmistelun pohjalta on tarkoituksenmukaista, että perittävä maksu vastaa koulutuksen järjestämisestä aiheutuvia todellisia kustannuksia. Tämän vuoksi esitetään, että lukuvuosimaksun suuruus asetetaan valtiovarainministeriön ja opetushallituksen vahvistaman keskimääräisen yksikköhinnan tasolle. Vuonna 2026 lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta on 8 953,47 euroa.

Maksulla katetaan opetuksen järjestämisestä aiheutuvat menot. Lukiokoulutusta ei saa järjestää taloudellisen voiton tavoittelemiseksi. Maksullisuuden piirissä olevia opiskelijoita ei huomioida valtionosuusrahoituksessa.

Lukiolain 34a § mukaisilla opiskelijoilla ei ole oikeutta lukiolain 35 § mukaisiin opintososiaalisiin etuuksiin mm. maksuton päivittäinen ateria lukion työpäivinä. Opiskelijalla on kuitenkin oikeus oppimisen tukeen ja opiskeluhuoltopalveluihin kuten muillakin lukiokoulutusta suorittavilla opiskelijoilla. Opiskelutarkoituksessa Suomessa oleskelevat kolmansien maiden kansalaiset eivät ole oppivelvollisuuslain tarkoittamia oppivelvollisia. Siten heillä ei ole oppivelvollisuuslain mukaista oikeutta maksuttomiin opetuksen edellyttämiin oppimateriaaleihin tai työvälineisiin.

Koulutuksen järjestäjän tulee lisäksi laatia periaatteet lukuvuosimaksujen määräytymiselle, mahdollisille palautuksille sekä hyvityksille esimerkiksi tilanteissa, joissa opiskelija keskeyttää opintonsa tai hänen oleskelulupansa peruste muuttuu.

Lukuvuosimaksuja koskevat periaatteet

1. Lukuvuosimaksun määräytyminen ja tarkistaminen

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

Lukuvuosimaksujen tulee perustua koulutuksen järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin eikä toiminnan tarkoituksena ole tuottaa voittoa. Lukuvuosimaksun suuruus määräytyy opiskelijan opintojen aloitusvuoden kustannusperusteen mukaisesti ja on voimassa koko opiskelun ajan. Lukuvuosimaksun suuruutta määriteltäessä on huomioitu koulutuksen järjestämisestä aiheutuvat kokonaiskustannukset sekä se, ettei lukuvuosimaksuvelvollisista opiskelijoista makseta koulutuksen järjestäjälle valtionosuutta. Lukuvuosimaksun suuruus tarkistetaan tarvittaessa vuosittain.

2. Lukuvuosimaksun maksaminen

Lukuvuosimaksu peritään kokonaisuudessaan ennen opintojen alkamista.

3. Opintojen keskeytyminen

Mikäli opiskelija keskeyttää opintonsa lukuvuoden aikana, opiskelija vastaa keskeyttämiskauden lukuvuosimaksusta kokonaisuudessaan.

Lukuvuosimaksua ei palauteta keskeyttämiskauden osalta.

4. Maksuun kuulumattomat palvelut

Lukuvuosimaksu ei sisällä opiskelijan asumista, ruokailua eikä oppimateriaaleja tai muita opiskelun tarvikkeita. Opiskelijalla on kuitenkin oikeus oppimisen tukeen ja opiskeluhoitopalveluihin kuten muillakin lukiokoulutusta suorittavilla opiskelijoilla.

5. Ruokailu

Opiskelijaruokailu laskutetaan toteutuneiden aterioiden mukaisesti erikseen koulutuksen järjestäjän hinnaston perusteella.

6. Asuminen

Opiskelija hankkii itse asunnon ja vastaa asumiskustannuksistaan.

7. Maksujen palauttaminen ja hyvitykset

Koulutuksen järjestäjä palauttaa jäljellä olevan lukuvuosimaksun tai hyvittää tilanteissa, joissa opiskelijan opiskelu keskeytyy perustellusta syystä tai opiskelijan oleskeluluvan peruste muuttuu siten, ettei opiskelija ole enää lukuvuosimaksuvelvollinen.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää, että, Askolan lukiossa otetaan käyttöön lukuvuosimaksu EU- ja ETA-alueen ulkopuolisille opiskelijoille 1.8.2026 alkaen. Lukuvuosimaksun suuruudeksi vahvistetaan vuosittain voimassa oleva lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta. Lukuvuosimaksua sovelletaan niihin opiskelijoihin, jotka aloittavat opintonsa 1.8.2026 tai sen jälkeen, ja joilla ei ole laissa säädettyä maksuvapautusperustetta. Lisäksi päättää hyväksyä lukuvuosimaksuja koskevat periaatteet.

Päätös

Täytäntöönpano

Lukion rehtori

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

10

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan kokoukset vuonna 2026

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026
67/00.00.01/2025

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja Janne Mäkinen, puh. 040506 9547 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Lautakuntien kokousajankohdat on päätettävä ennakkoon ja niitä on pidettävä tarpeen mukaisesti.

Kokousajankohdat vuonna 2026

Pidetyt kokoukset:

to 22.01.2026 Talousarvion käyttösuunnitelma
to 12.02.2026
to 12.03.2026 Tilinpäätös 2025
to 16.04.2026

Muutettavat kokousajankohdat:

to 21.05.2026
ti 02.06.2026 Osavuosikatsaus I (lisäys)
to 06.08.2026 Avustukset (muutos)
to 24.09.2026 Osavuosikatsaus II
to 08.10.2026 Talousarvio 2027
to 19.11.2026
to 10.12.2026

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämälaatu -lautakunta päättää, että muutetaan kokousajankohtia edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

11

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnan talouden raportointi 1.1.2026-28.2.2026

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen, puh.
040 5069 547 sähköposti; etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanvaltuuston 17.11.2025 § 68 hyväksymän talousarvion 2026 mukaisesti, palvelualue raportoi lautakunnille määrärahojen toteumasta kerran kuukaudessa.

Esityslistan liitteenä on talousarvion toteutumisasiaportti ajalta 1.1.2026-28.2.2026.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämälaatu -lautakunta merkitsee talouden ja toiminnan raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Liitteet

Liite 4 Talouden seurantaraportti 1.1.2026-
28.2.2026

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

12

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026

Kunnan hallintosäännön 46 §:ssä säädetään otto-kelpoisen päätöksen ilmoittamisesta.

"Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta."

Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 7.3.2026.-10.04.2026.

- palvelualuejohtajan päätökset
- rehtorien päätökset
- päiväkodinjohtajien päätökset
- kirjastonjohtajan päätökset
- nuorisosihteerin päätökset
- hallinnon sihteerin päätökset

Esittelijä palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus: Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta päättää, ettei se käytä kyseisistä päätöksistä Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

13

Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026

Palvelualuejohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta merkitsee palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

14

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026

Valmistelu/lisätiedot

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen, puh.
040 5069 547 sähköposti; etunimi.sukunimi@askola.fi

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunnalle on saapunut seuraavat
kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

- Muutosmääräys/ varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022
muuttaminen, OPH, 26.03.2026
- Muutosmääräys/ perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden
2014 muuttaminen, OPH, 26.03.2026
- Muutosmääräys/ esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden
2014 muuttaminen, OPH, 26.03.2026

Esittelijä

palvelualuejohtaja, osaaminen ja elämänlaatu Janne Mäkinen

Päätösehdotus

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta merkitsee kirjelmät,
ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin
päätöksiin.

Päätös

Osaaminen ja elämänlaatu -
lautakunta

16.04.2026

15

Muut mahdolliset asiat

Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta 16.04.2026