

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 04.03.2026 klo 17:00 - 19:19

**Paikka** Askolan kunnanvirasto

**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§	Otsikko	
§ 50	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 51	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 52	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 53	Tilinpäätös 2025/ Demokratia ja toimivuus -palvelualue	6
§ 54	Talouden raportointi 31.1.2026	8
§ 55	Pankkitilien käyttöoikeus	9
§ 56	Ohjausryhmän nimeäminen, tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi 2025-2030	11
§ 57	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	13
§ 58	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	14
§ 59	Päätös etuusto-oikeuden käyttämisestä	15
§ 60	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	16
§ 61	Muut mahdolliset asiat	17

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suominen Tero	pj	
	Huuskonen Veikka	I vpj	
	Jäppilä Matti	II vpj	
	Kämäräinen Taija	jäsen	
	Lind Petra	jäsen	
	Maukonen Mikko	jäsen	
	Aaltonen Tero	varajäsen	
	Vilkki Jouni	Kvalt I vpj	
	Pusula Erkki	Kvalt II vpj	
Poissa	Simola Hanna		
	Sääski Pia		
Muu	Tuija Saloranta	asiantuntija	
	Annu Räsänen	kunnanjohtaja	
	Wäre Petriina	Pöytäkirjanpitäjä	
	Tuomisto Kaija-Leena	asiantuntija	

**Allekirjoitukset**

*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*

Tero Suominen  
puheenjohtaja

Petriina Wäre  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 50 - 61 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 6.3.2026

Taija Kämäräinen  
pöytäkirjantarkastaja

Petra Lind  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 09.03.2026

Kunnanhallitus

§ 50

04.03.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 04.03.2026 § 50

Askolan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitus on päättänyt 11.6.2025 § 135, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kokouskutsut lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle sähköisesti vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa kutsu-misaika voi olla tätä lyhyempi. Esityslista toimitetaan myös valtuutetuille ja tiedotusvälineiden käyttöön pääsääntöisesti sähköisessä muodossa ellei muuta ole sovittu.

Kunnanhallituksen julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle). Kuntalain 103 §:n mukaisesti kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 51

04.03.2026

**Pöytäkirjan tarkastajien vaali**

Kunnanhallitus 04.03.2026 § 51

Askolan kunnan hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.6.2025 § 136 päättänyt, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastaja ja päättää, että pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti kokouksessa sovitun tarkastusajankohdan mukaisesti.

Mahdolliset eriävät mielipiteet tulee toimittaa pöytäkirjanpitäjälle pääsääntöisesti kokousta seuraavana päivänä klo 12 mennessä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Taija Kämäräinen ja Petra Lind. Tarkastus pe 6.3.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Taija Kämäräinen ja Petra Lind. Tarkastus pe 6.3.2026.

Kunnanhallitus

§ 52

04.03.2026

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kunnanhallitus 04.03.2026 § 52

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Asia 5: Talouden raportointi 31.1.2026

- lisätty raportit

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Tilinpäätös 2025/ Demokratia ja toimivuus -palvelualue**

Kunnanhallitus 04.03.2026 § 53  
85/02.02.02/2025

Valmistelu/lisätiedot talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalaissa tilinpäätöksestä lausutaan seuraavaa: "Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä."

Koko kunnan kohdalla sitova toimintakate alitti talousarvion, toteumaprosentti 91,5 prosenttia ja euroissa 13,9 miljoonaa euroa. Toteutunut sitova toimintakate on 1.3 miljoonaa euroa parempi kuin muutetussa talousarviossa arvioitu toimintakate. Sitova toimintakate muodostuu kolmen palvelualueen tiedoista: demokratia ja toimivuus, osaaminen ja elämänlaatu sekä elinympäristö. Yksikään kunnan palvelualueista ei ylittänyt muutettua talousarviota.

Palvelualueittain tarkasteltuna demokratia ja toimivuus -palvelualue toteutui 83,7 prosenttia muutettuun talousarvioon nähden sitovan toimintakatteen osalta. Euroissa sitova toimintakate on 2,2 miljoonaa euroa. Edellisenä vuonna vastaava luku oli 1,9 miljoonaa euroa. Toimintatuottojen kertymä pysyi vuoden 2024 tasolla, 0,2 milj. euroa. Vastaavasti toimintakulut kasvoivat noin 0,5 milj. euroa, josta suurin osa kasvusta tulee työllisyyden hoidon muutoksista vuoden 2025 alusta lukien. Askolan asukasluku vuoden 2025 lopussa oli 4 686 asukasta, joka on 35 enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Syntyvyys kasvatti väkiluku sekä muuttotaseen ollessa suosiollinen Askolan kunnalle. Demokratia ja toimivuus -palvelualue jakaantuu kahteen valtuustoon nähden sitovaan tehtäväalueeseen: 1. demokratia ja ratkaisukeskus, 2. toimivuus.

Demokratia ja ratkaisukeskus -tehtäväalueelle kuuluvat kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen sekä kunnanjohtajan toiminnot. Sitova toimintakate tehtäväalueella 77,1 % muutettuun talousarvioon verrattuna. 1.6.2025 aloittivat kuntavaalien jälkeen uudet luottamushenkilöt toimintansa eri osa-alueilla. Kunnanvaltuusto päätti 17.11.2025 kokouksessaan pitää nykyisen kuntastrategia voimassa toistaiseksi ja sitä tullaan tarkistamaan kerran valtuuston toimikauden aikana. Lapsiparlamentti aloitti toimintansa loppuvuodesta 2025. Joulukuussa pidettiin keskustelutilaisuus kuntalaisille liittyen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelman vaikutuksista palvelukeskus Mäntyrinteen sekä sosiaali- ja terveysaseman toiminnan jatkuvuuteen kunnan alueella.

Toimivuus-tehtäväalueella sitovaksi toimintakatteeksi muodostui 1,9 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 85,2 prosenttia. Vuoden aikana myytiin 4 tonttia. Työllisyysalueen toiminnan alkaminen Porvoon

Kunnanhallitus

§ 53

04.03.2026

työllisyysalueella ja työmarkkinatuen kuntaosuuden perusteiden muutokset vaikuttivat työllisyysmenoja kasvattavasti edelliseen vuoteen verrattuna, mutta kasvu oli hallittua eikä saavuttanut talousarviossa arvioitua tasoa. Koko vuoden työttömyyden pysyminen alhaisella tasolla heijastuu myös työllisyysmäärärahojen käyttöön positiivisesti.

Demokratia ja toimivuus ja vaalilautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 20245 ovat esityslistan liitteinä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä demokratia ja toimivuus -palvelualueen tilinpäätöksen.

Kunnanhallitus myös valtuuttaa talouspäällikön ja kunnanjohtajan tekemään tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2025 asiakirjoihin tarvittaessa teknisluonteiset korjaukset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.10-17.21.

Täytäntöönpano

taloushallinto

Kunnanhallitus

§ 54

04.03.2026

**Talouden raportointi 31.1.2026**

Kunnanhallitus 04.03.2026 § 54

Valmistelu/lisätiedot

talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle raportti käyttösuunnitelmiansa toteutumisesta huhtikuun lopun ja syyskuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12.2026 tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus näin päättää.

Raportti ajalta 1.1.-31.1.2026 toimitetaan kokoukseen mennessä jäsenille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden ja toiminnan raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.22-17.30.

Kunnanhallitus

§ 55

04.03.2026

**Pankkitilien käyttöoikeus**Kunnanhallitus 04.03.2026 § 55  
162/02.00/2023Valmistelu/lisätiedot talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan taloudenhoidosta ja siihen liittyvänä mm. rahaliikenteen ja muun taloudenhoidon järjestämisestä.

Henkilövaihdoksen vuoksi pankkitilien käyttöoikeudet on syytä päivittää. Pankkitilien käyttöoikeudet on perinteisesti kunnanjohtajalla ja hallintojohtajalla.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

1. Kunnanhallitus päättää poistaa kaikkien tilien osalta pääkäyttäjyyden yrityksen digisopimuksista sekä tilinkäyttö- ja tiedoksisaantioikeudet Tuija Salorannalta 1.3.2026 alkaen.

FI94 5467 0020 0003 32, FI82 5013 2720 0001 40, FI60 5361 0050 0094 99, FI49 5013 2750 0065 20, FI57 5013 0060 9013 72, FI18 8000 1300 2505 20, FI92 8000 1701 3298 32, FI91 4050 3620 0000 70, FI82 2006 1800 0620 34 sekä Kuntarahoituksen asiointi

2. Kunnanhallitus myöntää kunnanjohtaja Annu Räsäselle ja hallintojohtaja Petriina Wäreelle (4.3.2026 alkaen) oikeudet allekirjoittaa sopimuksia / määräyksiä, joilla tileihin liittyviä ehtoja ja tilinkäyttövälineitä voidaan päivittää tarkoituksenmukaiseksi ja vastaamaan kunnan tarpeita maksuliikenteen sujuvan hoidon turvaamiseksi.

3. Hallintojohtaja Petriina Wäreelle myönnetään kaikkien tilien osalta pääkäyttäjaoikeudet yrityksen digisopimuksiin, laajat tilinkäyttö- ja tiedonsaantioikeudet sekä valtuudet myöntää ja poistaa käyttöoikeuksia 4.3.2026 alkaen:FI94 5467 0020 0003 32, FI82 5013 2720 0001 40, FI60 5361 0050 0094 99, FI49 5013 2750 0065 20, FI57 5013 0060 9013 72, FI18 8000 1300 2505 20, FI92 8000 1701 3298 32, FI91 4050 3620 0000 70, FI82 2006 1800 0620 34 sekä Kuntarahoituksen asiointi

4. Kunnanhallitus myöntää talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomistolle seuraavien yrityksen tilien tiedonsaantioikeuden (saa tiedot tileistä, luotoista, vastuista, rahasto-osuuksista ja sijoituksista) sekä oikeuden tallettaa käteispanoja kunnan tileille:FI94 5467 0020 0003 32, FI82 5013 2720 0001 40, FI60 5361 0050 0094 99, FI49 5013 2750 0065 20, FI57 5013 0060 9013 72, FI18 8000 1300 2505 20, FI92 8000 1701 3298 32, FI91 4050 3620 0000 70, FI82 2006 1800 0620 34 sekä Kuntarahoituksen asiointi

5. Kunnanhallitus toteaa, että kunnan maksuliikenteen toiminnasta vastaa talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto ja hallintosihteeri Maina

Kunnanhallitus

§ 55

04.03.2026

Anttilainen, ja he toimivat yhteyshenkilöinä kunnan maksuliikenteen osalta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.31-17.36.

Täytäntöönpano

pankit, Kuntarahoitus

Kunnanhallitus

§ 56

04.03.2026

**Ohjausryhmän nimeäminen, tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi 2025-2030**Kunnanhallitus 04.03.2026 § 56  
22/00.00.01/2026Valmistelu/lisätiedot kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnanvaltuuston 1.9.2025 hyväksymä tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi sisältää vuoden 2026 aikana useita toteutettavia toimia. Vuoden 2026 aikana suurimpina kokonaisuuksina on toteutettavat palveluverkkosuunnitelmat ja organisaatiorakenteen tarkastelukokonaisuus. Tarkastelun ja toimien tarkoituksena on varmistaa kunnan palveluiden pitkän aikavälin taloudellinen ja toiminnallinen kestävyys.

Lisäksi tulevaisuusohjelman sisältöihin liittyen meneillään on Askolan, Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan kuntien yhteisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun yhteistyösopimuksen päivitys. Päivitystä varten työnsä on aloittanut erillinen työryhmä, joka koostuu jokaisesta sopimuskunnasta nimetyistä jäsenistä. Tavoitteena on, että sopimuskuntien valtuustot hyväksyvät uuden yhteistyösopimuksen vuoden 2026 loppuun mennessä.

Askolan kunnan johtoryhmä on aloittanut työskentelyn valmistellakseen osallisuustyötä ja aikataulua palveluverkkosuunnitelmien ja organisaatiorakenteen tarkastelun toteuttamiseksi. Kunnanhallituksen on tarkoituksenmukaista nimetä poliittinen ohjausryhmä tukemaan ja ohjaamaan toimia muun muassa palveluverkkoselvitysten ja organisaatiorakenteen tarkastelun valmisteluun yhdessä kunnan johtoryhmän kanssa. Ohjausryhmä toimii valmistelevana ja linjaavana ryhmänä, joka välittää näkemykset viranhaltijavalmisteluun ja seuraa työn etenemistä sekä esittää valmistelun pohjalta johtopäätöksensä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätöksentekoon.

Palveluverkkosuunnitelmien toteuttamisessa on keskeistä huomioida viestinnän ja osallisuuden näkökulma. Viestintä- ja osallisuussuunnitelma tukee avointa, läpinäkyvää ja osallistavaa toimintatapaa.

Alustavat kokousaikataulut ohjausryhmän työskentelyä varten ovat: to 5.3.2026, ke 18.3.2026, ke 22.4.2026, ti 26.5.2026, ke 10.6.2026, ke 5.8.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. nimetä poliittisen ohjausryhmän, jonka tehtävänä on yhdessä Askolan kunnan johtoryhmän kanssa ohjata ja seurata Askolan tulevaisuusohjelmaan sisältyvien toimien mukaan lukien palveluverkkoselvitysten ja organisaatiorakenteen tarkastelun valmistelua.

Kunnanhallitus

§ 56

04.03.2026

2. hyväksyä liitteenä olevan osallisuus- ja viestintäsuunnitelman palveluverkkoselvitysten tarkastelun toteuttamista varten.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi ohjausryhmään seuraavat henkilöt:

- Mikko Maukonen, pj (varalla Åsa Tietäväinen)
- Veikka Huuskonen, vpj (Hanna Simola)
- Jenni Hovilehto (Tero Aaltonen)
- Erkki Pusula (Sanna Kurki)
- Matti Jäppilä (Irina Salojoki)
- Maina Anttilainen, henkilöstön edustaja (läsnäolo- ja puheoikeus)
- Tero Suominen, kunnanhallituksen puheenjohtaja (läsnäolo- ja puheoikeus).

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.37-17.52.

Täytäntöönpano

ohjausryhmä

Kunnanhallitus

§ 57

04.03.2026

**Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja**

Kunnanhallitus 04.03.2026 § 57

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fiKunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten  
asiakirjat/ [pöytäkirjat](#):1. [Viran- ja toimenhaltijapäätökset](#) ajalta 10.2.-4.3.2026

- kunnanjohtajan päätökset
- hallintojohtajan päätökset
- hallintosihteerin päätökset

2. Elinympäristölautakunta

- pöytäkirja 10.2.2026

3. Rakennus- ja ympäristöjaosto

- pöytäkirja 12.2.2026.

4. Vammaisneuvosto

- pöytäkirja 9.2.2026

5. Vanhusneuvosto

- pöytäkirja 11.2.2026

6. Tarkastuslautakunta

- pöytäkirja 20.1.2026

7. Nuorisoneuvosto

- pöytäkirja 5.2.2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa,  
ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n  
mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 58

04.03.2026

**Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset**

Kunnanhallitus 04.03.2026 § 58

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

1. Helsingin hallinto-oikeus
  - lausuntopyyntö Askolan kunnanhallitus 14.1.2026 § 4
2. Porvoon kaupunki
  - [ympäristöterveysjaoston pöytäkirja 29.1.2026](#)
  - [työllisyysalueen lautakunnan pöytäkirja 12.2.2026](#)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä**

Kunnanhallitus 04.03.2026 § 59

Kunnalla on etuosto-oikeus (Etuostolaki (608/77) kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jos kiinteistön pinta-ala on yli 5000m<sup>2</sup>. Lähisukulaisten välisessä kaupassa kunnalla ei ole etuosto-oikeutta. Kunnan tulee käyttää etuosto-oikeuttaan 3 kuukauden kuluessa kauppapäivästä.

Lain mukaan kunta voi käyttää etuostoa maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten eli lähinnä alueille joilla on merkitystä kunnan kaavoitukselle.

Etuostolain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät hoitaa kunnanhallitus, ellei kunnanhallitus ole siirtänyt määräämänsä viranhaltijan tehtäväksi sen ratkaisemisen, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 23 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla on oikeus päättää ettei kunta käytä etuostolain tarkoittamaa etuosto-oikeuttaan. Kunnanjohtajalla on oikeus saattaa asia kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että se ei tule käyttämään etuosto-oikeuttaan kiinteistökaupoissa ajalta 7.2.-26.2.2026.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 60

04.03.2026

**Ajankohtaisia asioita tiedoksi**

Kunnanhallitus 04.03.2026 § 60

Kunnanjohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- lapsiparlamentti 6.5.2026 klo 8.30
- yrityssoittokampanja
- Suomen yrittäjien kuntabarometri
- rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun yhteistyösopimuksen ensimmäinen kokous pidetty
- konserniyhtiöiden kuulumiset
- HC Hoivakodit rakennushanke
- Askola 130 v juhlavuoden päätapahtuma 4.6.2026 Likel&Tykön

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 61

04.03.2026

**Muut mahdolliset asiat**

Kunnanhallitus 04.03.2026 § 61

Muita mahdollisia asioita ei ollut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 57, § 58, § 60, § 61**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 09.03.2026** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valituskieltojen perusteet: EtuostoL (608/77) 22 §

Edellä 9 §:n 1 momentissa tarkoitettuun päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallintotuomioistuimeen siten kuin kuntalaissa säädetään.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.