

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 30.03.2026 klo 17:00 - 22:56**Paikka** Askolan kunnanvirasto**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 63	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 64	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 65	Vuoden 2025 tilinpäätös, hyvinvointiraportti 2025 ja tietotilinpäätös 2025	6
§ 66	Tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi 2025–2030 – ajankohtaiskatsaus	9
§ 67	Talouden raportointi 28.2.2026	10
§ 68	Avustusten myöntämisperiaatteiden päivitys	11
§ 69	Elinympäristölautakunnan vuoden 2026 investointiohjelman mukaisten investointien kohdentaminen ja investointimäärärahan muutos	13
§ 70	Punahiekan Itäisen yritystoiminnan alueen asemakaava	19
§ 71	Monninkyläntien asemakaavan muutos	23
§ 72	Määräalan vuokraaminen kiinteistötunnuksella 018-401-1-123	27
§ 73	Henkilöstöraportti 2025	29
§ 74	Helsingin hallinto-oikeuden lausuntopyyntö/ Janne Tapolan valitus Askolan kunnanhallituksen päätöksestä 14.1.2026 § 4	30
§ 75	Lausunto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen uudesta strategialuonnoksesta	31
§ 76	Veikko Pohjanpellon säätiön jäsenvalinta	32
§ 77	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	34
§ 78	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	35
§ 79	Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä	36
§ 80	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	37
§ 81	Muut mahdolliset asiat	38

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suominen Tero Huuskonen Veikka Jäppilä Matti Kämäräinen Taija Lind Petra Maukonen Mikko Aaltonen Tero Simola Hanna Vilkki Jouni Pusula Erkki	pj I vpj II vpj jäsen jäsen jäsen varajäsen Kvalt pj Kvalt I vpj Kvalt II vpj	teams klo 20.39-22.56 klo 17.00-22.14
Poissa	Sääski Pia		
Muu	Annu Räsänen Petriina Wäre Johanna Viuhko Janne Mäkinen Esko Halmesmäki Tuomisto Kaija-Leena	kunnanjohtaja Pöytäkirjanpitäjä asiantuntija asiantuntija asiantuntija asiantuntija	klo 18.54-19.29 klo 19.41-21.59 klo 19.41-21.59 klo 17.00-22.10

## Allekirjoitukset

*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*

Tero Suominen      Veikka Huuskonen      Petriina Wäre  
puheenjohtaja      pj § 76      pöytäkirjanpitäjä

Annu Räsänen  
pöytäkirjanpitäjä § 74

Käsitellyt asiat      62 - 81 §:t

Pöytäkirjan tarkastus      Askolassa 1.4.2026

Mikko Maukonen      Tero Aaltonen  
pöytäkirjantarkastaja      pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 02.04.2026

Kunnanhallitus

§ 62

30.03.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 62

Askolan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitus on päättänyt 11.6.2025 § 135, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kokouskutsut lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle sähköisesti vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa kutsu-misaika voi olla tätä lyhyempi. Esityslista toimitetaan myös valtuutetuille ja tiedotusvälineiden käyttöön pääsääntöisesti sähköisessä muodossa ellei muuta ole sovittu.

Kunnanhallituksen julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle). Kuntalain 103 §:n mukaisesti kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 63

30.03.2026

**Pöytäkirjan tarkastajien vaali**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 63

Askolan kunnan hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.6.2025 § 136 päättänyt, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastaja ja päättää, että pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti kokouksessa sovitun tarkastusajankohdan mukaisesti.

Mahdolliset eriävät mielipiteet tulee toimittaa pöytäkirjanpitäjälle pääsääntöisesti kokousta seuraavana päivänä klo 12 mennessä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Mikko Maukonen ja Pia Sääsä. Tarkastus ke 1.4.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Mikko Maukonen ja Tero Aaltonen. Tarkastus ke 1.4.2026.

Kunnanhallitus

§ 64

30.03.2026

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 64

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Puheenjohtaja Tero Suominen teki kokouksessa työjärjestysesityksen, että kunnanhallitus ottaa esityslistan ulkopuolisen tulevaisuusohjelmaa talouden tasapainottamiseksi 2025–2030 koskevan uuden asian käsiteltäväksi kokouksessa. Mikko Maukonen kannatti Tero Suomisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että esityslistan ulkopuolisen asian käsittelyyn ottaminen edellyttää kunnanhallituksen nimenomaista päätöstä hallintosäännön 150 §:n mukaisesti.

Koska oli tehty kunnanjohtajan päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, suoritettiin äänestys. Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi kättennosto-äänestystä siten että ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan päätösehdotusta äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Tero Suomisen esitystä äänestävät "EI". Kunnanjohtajan esitystä kannatti 1 (Matti Jäppilä) ja Tero Suomisen esitystä 6 (Tero Suominen, Veikka Huuskonen, Taija Kämäräinen, Petra Lind, Mikko Maukonen ja Tero Aaltonen).

Näin ollen puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus päätti äänestyksen tuloksen mukaisesti ottaa tulevaisuusohjelmaa talouden tasapainottamiseksi 2025–2030 koskevan asian käsiteltäväksi kokouksen aikana uutena asianumerona 5.

Kunnanhallitus

§ 65

30.03.2026

**Vuoden 2025 tilinpäätös, hyvinvointiraportti 2025 ja tietotilinpäätös 2025**Kunnanhallitus 30.03.2026 § 65  
85/02.02.02/2025Valmistelu/lisätiedot talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös kalenterivuoden pituisesta tilikaudesta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys kunnanvaltuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta tilikaudella. Toimintakertomuksessa on myös annettava tiedot kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista eivät käy ilmi taseista, tuloslaskelmista, rahoituslaskelmista ja liitetiedoista. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi taloussuunnittelukausilla. Kunnanhallituksen on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä, joka on kirjattu tilinpäätöskirjaan.

Askolan kunnan tilinpäätös vuodelta 2025 on 155 293,32 euroa ylijäämäinen. Askolan kunnan taseen ylijäämä on vuoden 2025 tuloksen kirjauksen jälkeen 7 049 276,27 asukasta kohden ylijäämä on 1 504 euroa. Esityslistan liitteenä 1 ovat Askolan kunnan tilinpäätös- ja toimintakertomus vuodelta 2025. Vuoden 2025 tilinpäätöskirjan liitteenä ovat myös hyvinvointiraportti 2025 ja tietotilinpäätös 2025.

Talousarvion sitovuustaso on ulkoinen toimintakate palvelualueittain ja tehtäväalueittain. Koko kunnan sitova toimintakate talousarviossa on 15,1 miljoonaa euroa ja tilinpäätösvuoden toteuma on 13,9 miljoonaa euroa. Toimintakateen poikkeama talousarvioon on 1,3 miljoonaa euroa. Tilinpäätösvuonna toimintatuottoja kertyi 0,4 miljoonaa enemmän kuin muutettu talousarviossa ja samaan aikaan toimintakulujen kertymä oli 1,7 miljoonaa euroa pidempi kuin muutettu talousarvio. Vuonna 2025 on talouden luvuissa näkyvissä jo ”Tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi vuosille 2025-2030” -ohjelman toteutettujen toimenpiteiden vaikutuksia sekä samaan aikaan erittäin suotuisat menokertymät toiminnoissa, jotka ovat hyvinkin riskialttiita ja erittäin vaihtelevia vuosittain. Näistä esimerkkinä työmarkkiantuen kuntaosuuden kertymä, työllisyysaluekustannukset ja maksutuottojen kertymä.

Kunnanhallitus

§ 65

30.03.2026

Verotuloja kertyi 12,3 miljoonaa euroa ja valtionosuuksia 3,3 miljoonaa euroa. Verotulo- ja valtionosuuskertymä olivat talousarvion mukaisia.

Kunnan rahoituserien tuottokertymää kasvatti osinkotuotot noin 0,4 miljoonalla eurolla. Korkokulujen määrä oli 0,5 miljoonaa euroa, korkotason noususta johtuen korkokulujen määrä kasvoi noin 0,3 miljoonaa euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Sijoitussalkkujen arviointi osakekohtaisesti verrattaessa hankintahintaa markkinahintaan aiheutti noin 0,2 miljoonan euron arvonalentumiskirjauksen tilinpäätöshetken mukaan. Rahoitustuottojen kertymä on 2,6 prosenttia kunnan kokonaistuloista.

Rahoitustuottoja 1,4 miljoonaa euroa ja rahoituskuluja 0,6 miljoonaa euroa, joista muodostuu tuottoja yhteensä on 0,8 miljoonaa euroa. Tilinpäätösvuoden aikana talousarviotavoite oli sijoitustoiminnan myyntivoittoja 850 000 euroa, tilinpäätöksessä myyntivoittokertymä on 887 872 euroa. Osinkotuloja kertyi noin 23 000 euroa enemmän kuin talousarviossa on arvioitu. Korkomenot kasvoivat 80 000 euroa suuremmaksi kuin talousarviossa arvioitu.

Kunnan lainakanta kasvoi noin 1,9 miljoonaa euroa. Lainakanta vuoden lopussa oli 24,9 miljoonaa euroa (edellisenä vuonna 23 M€), asukasta kohti laskettuna lainakanta on 5 304 euroa, jossa on kasvua edelliseen vuoteen verrattuna 360 euroa.

Talouden tasapainotusohjelman toimenpiteiden toteuttaminen jatkuu kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti tulevina vuosina.

Tilinpäätöksessä ei esitetä lisämääräraha- eikä määrärahamuutoksia palvelualueille.

Kunnan asukasluku vuoden 2025 lopussa on ennakkotiedon mukaan 4 686 henkilöä, joka on 35 henkilöä enemmän kuin vuotta aikaisemmin.

#### Askolan hyvinvointiraportti 2025

Asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen on kunnan tärkeimpiä tehtäviä (Kuntalaki 210/2015 1§, 37§). Laki velvoittaa kuntaa raportoimaan kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä hyvinvoinnin edistämisen toimenpiteistä vuosittain.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6§ säädetyn lain mukaisesti tässä asiakirjassa kuvataan asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin nykytilaa ja niihin vaikuttavia tekijöitä ikäryhmittäin sekä raportoidaan hyvinvointisuunnitelman (2021–2025) tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista. Hyvinvointiraportti on viimeinen osa laajaa hyvinvointikertomusta 2021–2025 ja on tilinpäätöksen liite 1.

Raportissa hyvinvoinnin nykytilan kuvaus pohjautuu hyvinvointisuunnitelma määrittelemiin mittareihin ja niitä tarkastellaan siltä osin, kuin niihin on tullut päivityksiä edellisen vuoden 2024 raportoinnin jälkeen. Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä kuvataan turvallisuuden, osallisuuden, tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden, liikunnan ja virkistytymisen sekä ehkäisevän päihdetyön näkökulmista.

Tietotilinpäätös 2025

Kunnanhallitus

§ 65

30.03.2026

Tietotilinpäätös on Askolan kunnan tietoturva- ja tietosuojapolitikan mukainen asiakirja, joka laadintaa vuosittain. Tietotilinpäätös antaa tilannekuvaa organisaation tiedonhallinnasta, henkilötietojen käsittelystä sekä tietosuojan toteutumisesta. Tietotilinpäätöksen avulla voidaan täyttää EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) määrittelemää organisaation osoitusvelvollisuutta. Tietotilinpäätös 2025 on tilinpäätöksen liite 2

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja sitoutuu allekirjoittamaan tilinpäätöksen
- ehdottaa kunnanvaltuustolle tilikauden 2025 tuloksen käsittelystä seuraavaa: Tilikauden ylijäämä 155 293,22 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämään kuluvaan vuoden kirjanpidossa
- antaa tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arviointikertomuksen laatimista varten.
- oikeuttaa talouspäällikön ja kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisuonteisia tarkistuksia. Mikäli tilinpäätöksen tietoja olennaisilta osin täydennetään tai korjataan, tuodaan tilinpäätöksen muuttuneet tiedot kunnanhallitukselle tiedoksi ennen tilinpäätöksen hyväksymistä valtuustossa.
- hyväksyy hyvinvointiraportin ja tietotilinpäätöksen 2025
- esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy tilinpäätöksen 2025, hyvinvointiraportin 2025 ja tietotilinpäätös 2025.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli kokouksessa asiantuntijana klo 17.27-18.54 ja hyvinvointikoordinaattori Johanna Viuhko klo 18.54-19.29. Kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.30-19.40.

Täytäntöönpano

taloushallinto, tarkastuslautakunta

Liitteet

- 1 Hyvinvoinnin vuosiraportti\_2025
- 2 Tietotilinpäätös\_2025
- 3 Tilinpäätös2025\_Kh30032026\_Virallinen

Kunnanhallitus

§ 66

30.03.2026

**Tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi 2025–2030 – ajankohtaiskatsaus**Kunnanhallitus 30.03.2026 § 66  
33/02.00/2025

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanjohtaja Annu Räsänen antaa kokouksessa ajankohtaiskatsauksen vuoden 2025 aikana toteutuneista tasapainotustoimenpiteistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen vuoden 2025 aikana toteutuneet tasapainotustoimenpiteet.

Päätös

Keskustelun kuluessa Tero Suominen teki seuraavan muutosesityksen:

- Tulevaisuusohjelman sisältämät palveluverkkoselvitykset toteutetaan vuoden 2026 aikana viranhaltijatyönä.
- Tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi päivitetään siten, että palveluverkkoselvitysten säästövaikutus siirretään alkamaan myöhemmin.
- Säästötavoite 2,5 miljoonaa euroa tulee kokonaisuutena täytetyksi vuoden 2030 loppuun mennessä.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Tero Suomisen esitys hyväksyä yksimielisesti.

Kunnanhallitus hyväksyi Tero Suomisen muutosehdotuksen yksimielisesti ja päätti esittää valtuustolle, että

- Palveluverkkoselvitykset toteutetaan vuoden 2026 aikana viranhaltijatyönä,
- Tulevaisuusohjelmaa päivitetään siten, että palveluverkkoselvitysten mukaiset säästövaikutukset siirtyvät alkamaan myöhemmin, ja
- Tulevaisuusohjelman 2,5 miljoonan euron säästötavoite saavutetaan kokonaisuudessaan vuoden 2030 loppuun mennessä.

Merkitään pöytäkirjaan, että talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, palvelualuejohtajat Esko Halmesmäki ja Janne Mäkinen olivat kokouksessa klo 19.41-21.59. Jouni Vilkki saapui kokoukseen klo 20.39 tämän asian käsittelyn aikana. Tämän pykälän käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 21.45-21.56.

Täytäntöönpano

valtuusto

Kunnanhallitus

§ 67

30.03.2026

**Talouden raportointi 28.2.2026**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 67

Valmistelu/lisätiedot

talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle raportti käyttösuunnitelmiansa toteutumisesta huhtikuun lopun ja syyskuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12.2026 tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus näin päättää.

Raportti ajalta 1.1.-28.2.2026 on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden ja toiminnan raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 22.06-22.10.

Liitteet

- 4 Kv\_Sitovuus\_Yht\_Tot022026
- 5 Kv\_Sitovuus\_investoinnit\_Tot022026
- 6 Kv\_Sitovuus\_Toimintakate\_Tot022026

Kunnanhallitus

§ 68

30.03.2026

**Avustusten myöntämisperiaatteiden päivitys**Kunnanhallitus 30.03.2026 § 68  
46/00.01.02/2026

Valmistelu/lisätiedot

Hyvinvointikoordinaattori Johanna Viuhko, puh. 040 7109 122 tai  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunta tukee kerran vuodessa myönnettyillä avustuksilla kolmannen sektorin järjestämää yleishyödyllistä toimintaa ja edistää eri väestöryhmien hyvinvointia harkinnanvaraisin yleis- ja kohdeavustuksin talousarvioon varatuista määrärahoista. Avustusten myöntämiseen laaditut nykyiset periaatteet ovat vuodelta 2013 ja on tunnistettu tarve päivittää periaatteet vastaamaan paremmin nykyistä toimintaympäristöä ja kunnan voimassa olevia strategisia tavoitteita.

Päivitettyjen periaatteiden tavoitteena on tukea kunnan strategisia linjauksia, erityisesti kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sekä yhteisöllisyyden vahvistamista. Järjestöillä on keskeinen rooli näiden tavoitteiden toteuttamisessa tarjoamalla monipuolista toimintaa, osallisuuden mahdollisuuksia sekä tukea eri väestöryhmille.

Kunta tunnistaa järjestöjen merkityksen paikallisen elinvoiman ja hyvinvoinnin edistäjinä ja haluaa omalta osaltaan turvata niiden toimintaedellytyksiä avustustoiminnan kautta. Samalla kunta pyrkii kehittämään yhteistyötä järjestöjen kanssa entistä suunnitelmallisemmaksi, vaikuttavammaksi ja pitkäjänteisemmäksi yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi.

Päivitetyissä periaatteissa korostetaan muun muassa:

- toiminnan vaikuttavuutta ja kohdentumista kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen
- yhteistyön ja kumppanuuden vahvistamista kunnan ja järjestöjen välillä
- toiminnan avoimuutta ja saavutettavuutta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyt järjestöavustusten myöntämisperiaatteet vastaamaan nykyisiä toiminnallisia ja strategisia tavoitteita liitteen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että kohdasta 5 otetaan "tai pääasiallinen" pois.

Muutoin hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

avustusten myöntäjät, hakuilmoitus

Liitteet

Kunnanhallitus

§ 68

30.03.2026

7 Avustusten myöntämisen yleiset periaatteet

Elinympäristölautakunta	§ 5	20.01.2026
Kunnanhallitus	§ 15	21.01.2026
Kunnanvaltuusto	§ 6	26.01.2026
Elinympäristölautakunta	§ 16	10.02.2026
Elinympäristölautakunta	§ 28	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 69	30.03.2026

## **Elinympäristölautakunnan vuoden 2026 investointiohjelman mukaisten investointien kohdentaminen ja investointimäärärahan muutos**

Elinympäristölautakunta 20.01.2026 § 5

Valmistelu/lisätiedot      Palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki puh. 0400 7755 27, etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja investointiohjelman vuodelle 2026 valtuuston kokouksessa 17.11.2025.

Valtuusto on hyväksynyt investointiohjelman mukaiset investointien kohdentamisen vuodelle 2026 pääryhmien osalta seuraavasti:

- Rakennukset 250 000 €
- Kiinteät rakenteet ja laitteet 690 000 €.
- Koneet ja kalusto 60 000 €

Monninkylän koulun liikuntasalin valmistuminen siirtyi vuodelle 2026 ja on vastaanotettu 16.1.2026. Monninkylän liikuntasalille oli vuodelle 2025 varattuna investointibudjetissa 1 950 000,00 € ja vuoden lopulla investoinnista oli käytetty noin 1 649 000, 00 €. Vuodelle 2026 investointibudjetista siirtyy 301 191 €. Urakan hankintamenoja tulee vuodelle 2026 vielä noin 290 000 €.

Investoinnissa ei ole huomioitu tilaajan muita hankintoja mm. liikuntasalin irtokaluste ja varustehankintoja ja näiden kustannusarvio on noin 60 000 €. Liikuntasalin investointiin tilaajanhankintoihin tulee saada lisämäärärahaa noin 50 000 €.

Askolan koulukeskuksen B-osalla on todettu olosuhdeongelmia ja B-osalla on tehty tutkimuksia ja todettu ilmanvaihdon olevan puutteellista. B-osan ilmanvaihtolaitteet ovat käyttöikänsä päätteessä ja ilmanvaihtokoneita tulee uusia. B-osalla on tehty rakenteellisia tutkimuksia ja tutkimuksissa on todettu rakenteellisia ongelmia varsinkin alakerran lattioiden osalla. Mikäli kohteessa suunnitellaan ja tehdään ainoastaan ilmanvaihdon parantavia toimenpiteitä voi ilmanvaihdon lisääminen lisätä rakenteellisia ongelmia ja vaikuttaa sisäilmaan negatiivisesti. Ilmanvaihdon parantamisen lisäksi B-osalla tulee tehdä myös rakenteellisia korjauksia varsinkin alakerran lattioiden osalla. B-osan korjauksille esitetään vuodelle 2026 lisämäärärahaa 40 000 suunnitteluun ja vuodelle 2027 korjausten toteutukseen 600 000 € mikä vielä tarkentuu suunnittelun ja lopullisen kustannusarvion laadinnan yhteydessä.

Kunnantalon atk-kaapeloinnin tulevat elinkaarensa päähän ja niiden uusinta on ajankohtaista. Kunnantalon atk-kaapelointien uusimiseen tarvitaan investointeihin lisämäärärahaa 40 000 €.

Elinympäristölautakunta	§ 5	20.01.2026
Kunnanhallitus	§ 15	21.01.2026
Kunnanvaltuusto	§ 6	26.01.2026
Elinympäristölautakunta	§ 16	10.02.2026
Elinympäristölautakunta	§ 28	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 69	30.03.2026

Askolan kunnan kiinteistöjen tarkempaan selvitykseen ja pitkän tähtäimen suunnitelman (PTS) laadintaan tarvitaan hallittua kuntoarvioiden laadintaa sekä tarvittavien energiaselvitysten laatimista. Kuntoarviot ovat myös kiinteistöstrategian laatimisen pohjalla. Näiden selvityksiin esitetään tutkimuksiin lisämäärärahaa 20 000 €.

Investointien muutettu kohdentamislista on esityslistan liitteenä ja muutokset listalla on esitettyinä punaisella.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä investointiohjelman mukaiset kohteet vuodelle 2026 esityslistan liitteenä olevan kohdentamisliitteen mukaisesti ja pääryhmien osalta seuraavasti:

- Rakennukset 702 000 €
- Kiinteät rakenteet ja laitteet 690 000 €.
- Koneet ja kalusto 60 000 €

Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle investointiohjelman muutosta ja investointimäärärahan lisäystä vuodelle 2026 seuraavasti:

1. Monninkylän koulun liikuntasali 352 000 €, missä lisämäärärahaa on 50 000 € alkuperäiseen hyväksytyyn investointibudjettiin (1 950 000 €)
2. Askolan koulukeskuksen B-osan korjausten suunnitteluun 40 000 €
3. Kunnantalon atk-kaapelointien uusimiset 40 000 €
4. Kiinteistöjen kuntotutkimuksiin 20 000 €

Vuoden 2026 investointimäärärahan muutos yhteensä 452 000 €

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että Jarkko Inkeroinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.18.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanhallitus 21.01.2026 § 15

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta	§ 5	20.01.2026
Kunnanhallitus	§ 15	21.01.2026
Kunnanvaltuusto	§ 6	26.01.2026
Elinympäristölautakunta	§ 16	10.02.2026
Elinympäristölautakunta	§ 28	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 69	30.03.2026

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi investointiohjelman muutosta ja investointimäärärahan lisäystä vuodelle 2026 seuraavasti:

1. Monninkylän koulun liikuntasali 352 000 €, missä lisämäärärahaa on 50 000 € alkuperäiseen hyväksytyyn investointibudjettiin (1 950 000 €)
2. Askolan koulukeskuksen B-osan korjausten suunnitteluun 40 000 €
3. Kunnantalon atk-kaapelointien uusimiset 40 000 €
4. Kiinteistöjen kuntotutkimuksiin 20 000 €

Vuoden 2026 investointimäärärahan muutos yhteensä 452 000 €

#### Päätös

Kunnanjohtaja antoi kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle lisämäärärahaa Monninkylän koulun liikuntasalin toteuttamiseen 352 000 euroa ja investointikohde muutetaan sitovaksi.

Kunnanhallitus päättää, että muut lautakunnan esittämät lisäinvestoinnit lautakunnan on toteutettava osana investointisuunnitelmaa vuoden 2026 aikana.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Täytäntöönpano valtuusto

Kunnanvaltuusto 26.01.2026 § 6

#### Päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy lisämäärärahaa Monninkylän koulun liikuntasalin toteuttamiseen 352 000 euroa ja investointikohde muutetaan sitovaksi.

#### Päätös

Jarkko Inkeroinen teki kokouksessa seuraavan esityksen:

"Esitän päätösehdotusta muutettavaksi siten, ettei päätöksestä synny virheellistä kuvaa liikuntasalihankkeen taloudellisesta toteutumisesta: Valtuusto hyväksyy Monninkylän liikuntasalihankkeen toteuttamiseen lisämäärärahan 352 000 euroa sisältäen 301 191 euroa siirtana edellisen vuoden (2025) investointibudjetista ja investointikohde muutetaan sitovaksi."

Valtuusto hyväksyi Jarkko Inkeroinen tekemän muutosesityksen yksimielisesti.

Elinympäristölautakunta 10.02.2026 § 16

Elinympäristölautakunta	§ 5	20.01.2026
Kunnanhallitus	§ 15	21.01.2026
Kunnanvaltuusto	§ 6	26.01.2026
Elinympäristölautakunta	§ 16	10.02.2026
Elinympäristölautakunta	§ 28	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 69	30.03.2026

Valmistelu/lisätiedot      Palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki puh. 0400 7755 27, etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2026 investointeihin Monninkylän koulun liikuntasalin toteuttamiseen 352 000 euroa ja investointikohde muutetaan sitovaksi.

Muut lautakunnan esittämät lisäinvestoinnit lautakunnan on toteutettava osana investointisuunnitelmaa vuoden 2026 aikana.

Muut tarvittavat investointitarpeet ja muutokset elinympäristölautakunnan tulee tarkastella hyväksytyn investointiohjelman sisällä investointikohteiden ja kustannuspaikka muutoksilla ja muutoksilla ei voida lisätä kokonaisinvestointien budjettia.

Tarvittavat investointimuutokset tulee tehdä pääryhmien rakennukset ja kiinteät rakenteet ja laitteiden välillä seuraavasti:  
Rakennukset pääryhmään lisätään vuodelle 2026 Askolan koulukeskuksen B-osan korjausten suunnitteluun 40 000 €, Kunnantalon itc-kaapelointien uusimiseen 40 000 € ja tutkimuksiin 20 000 €. Investointien lisäykset rakennuksiin yhteensä 100 000 €.

Kiinteistä rakenteista ja laitteista siirretään investointeja vuodelta 2026 vuodelle 2027 seuraavasti:  
Pururadan sillan korjaus 70 000 € ja punahiekan teollisuusalueen jatkon infran suunnittelu 30 000 € siirretään vuodelle 2027. Siirrot yhteensä 100 000 €.

Askolan kunnan investointiohjelman mukainen budjetti vuodelle 2026 on kokonaisuudessaan 1 352 000 €.

Investointien muutettu kohdentamislista on esityslistan liitteenä ja muutokset listalla on esitettyinä punaisella.

Esittelijä      palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä investointiohjelman mukaiset kohteet vuodelle 2026 esityslistan liitteenä olevan kohdentamisliitteen mukaisesti ja pääryhmien osalta seuraavasti:

- Rakennukset 702 000 €
- Kiinteät rakenteet ja laitteet 590 000 €.
- Koneet ja kalusto 60 000 €

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinympäristölautakunta	§ 5	20.01.2026
Kunnanhallitus	§ 15	21.01.2026
Kunnanvaltuusto	§ 6	26.01.2026
Elinympäristölautakunta	§ 16	10.02.2026
Elinympäristölautakunta	§ 28	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 69	30.03.2026

Täytäntöönpano taloushallinto

Elinympäristölautakunta 11.03.2026 § 28

Valmistelu/lisätiedot Palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki puh. 0400 7755 27, etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan valtuusto hyväksyy vuosittain talousarvion ja vuoden investointiohjelman pääryhmien osalta, joita ovat rakennukset, kiinteät rakenteet ja laitteet sekä koneet ja kalusto.

Elinympäristölautakunta on tarkastellut investoinneissa tarvittavia muutoksia, ja muutokset ovat vaatineet investointien muutoksia pääryhmittäin.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle investointien pääryhmien muutosta seuraavasti:

- Rakennukset 702 000 €
- Kiinteät rakenteet ja laitteet 590 000 €
- Koneet ja kalusto 60 000 €.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kunnanhallitus

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 69  
3/10.03.02.01/2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle investointien pääryhmien muutosta seuraavasti:

- Rakennukset 702 000 €
- Kiinteät rakenteet ja laitteet 590 000 €
- Koneet ja kalusto 60 000 €.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Erkki Pusula poistui kokouksesta klo 22.14 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Elinympäristölautakunta	§ 5	20.01.2026
Kunnanhallitus	§ 15	21.01.2026
Kunnanvaltuusto	§ 6	26.01.2026
Elinympäristölautakunta	§ 16	10.02.2026
Elinympäristölautakunta	§ 28	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 69	30.03.2026

Täytäntöönpano valtuusto

Elinympäristölautakunta	§ 142	17.12.2024
Elinympäristölautakunta	§ 27	22.04.2025
Elinympäristölautakunta	§ 56	17.06.2025
Elinympäristölautakunta	§ 103	04.11.2025
Elinympäristölautakunta	§ 30	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 70	30.03.2026

### **Punahiekan Itäisen yritystoiminnan alueen asemakaava**

Elinympäristölautakunta 26.11.2024 § 130 156/10.02.03/2023

Esittelijä	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää laittaa kaavan uudelleen valmisteluun ja kaavaluonnoksen valmistelussa tulee tarkastella vaihtoehtoja missä läpikulku Hyryläntieltä estetään uudelle asemakaava-alueelle ja tarkastellaan rekkaparkin mahdollisuutta alueelle.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	palvelualuejohtaja
Valmistelu/lisätiedot	palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi  Punahiekan itäisen yritystoiminnan alueen asemakaavasta kaavoittaja on laatinut kaksi erillistä alustavaa luonnosta vaihtoehdon A ja vaihtoehdon B. Alustavissa luonnoksissa on suunniteltu Hyryläntie suljettavaksi ja kaava-alueelle on suunniteltu enemmän VL-alueita.  Hyväksyttävästä alustavasta kaavaluonnosvaihtoehdosta kaavoittaja laatii kaavaluonnoksen ja muut kaava-asiakirjat erikseen elinympäristölautakunnalle hyväksyttäväksi.  Alustavat kaavaluonnos vaihtoehdot vaihtoehto A ja vaihtoehto B liitteenä.
Esittelijä	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää valita alustavista kaavaluonnosvaihtoehdoista vaihtoehdon A laadittavaksi kaavaluonnokseksi.
Päätös	Palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki antoi kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:  Lautakunta päättää pyytää alustavan lausunnon Ely-keskukselta molemmista kaavaluonnosvaihtoehdoista ja sen jälkeen lautakunta käsittelee asiaa uudestaan.  Lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.
Täytäntöönpano	palvelualuejohtaja
Elinympäristölautakunta 22.04.2025 § 27	
Valmistelu/lisätiedot	palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai

Elinympäristölautakunta	§ 142	17.12.2024
Elinympäristölautakunta	§ 27	22.04.2025
Elinympäristölautakunta	§ 56	17.06.2025
Elinympäristölautakunta	§ 103	04.11.2025
Elinympäristölautakunta	§ 30	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 70	30.03.2026

etunimi.sukunimi@askola.fi

Alustavista kaavaluonnos vaihtoehtoista on pyydetty ELY:n lausunto ja ELY ei ota suoraan kantaa vaihtoehtojen välillä mutta toteaa mm. vaihtoehto A on otettu uutena tienlinjauksen vaihtoehtona. Tällöin saataisiin hyödynnettyä koko kunnan omistama maa-alue ja olisi mahdollista saada pieni rekkaparkki alueelle. Sille on esiintynyt paljon tarvetta.

Esittelijä	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää valita alustavista kaavaluonnosvaihtoehtoista vaihtoehton A laadittavaksi kaavaluonnokseksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	kaavoittaja
Elinympäristölautakunta 17.06.2025 § 56	
Valmistelu/lisätiedot	palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi
	Kaavoittaja on laatinut Punahiekan itäisen yritystoiminnan alueen asemakaavan luonnoksesta kaavakartan ja kaavamääräykset, selostuksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman.
Esittelijä	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää laittaa Punahiekan itäisen yritystoiminnan alueen asemakaavaluonnoksen liitteineen MRA 30 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja niistä pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	kuulutus, viranomaiskuuleminen
Elinympäristölautakunta 04.11.2025 § 103	
Valmistelu/lisätiedot	palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi
	Punahiekan itäisen yritystoiminnan alueen asemakaavaluonnos on ollut nähtävillä MRA 30§ mukaisesti 4.8 -3.9.2025 välisellä ajalla ja asemakaavaluonnoksesta on pyydetty viranomaislausunnot.
	Kaavoittaja on laatinut saaduista lausunnoista vastineet kaavaselostuksen liiteasiakirjassa 4.

Elinympäristölautakunta	§ 142	17.12.2024
Elinympäristölautakunta	§ 27	22.04.2025
Elinympäristölautakunta	§ 56	17.06.2025
Elinympäristölautakunta	§ 103	04.11.2025
Elinympäristölautakunta	§ 30	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 70	30.03.2026

Kaavaluonnosta on tarkennettu kaavamääräysten osalta ja kaavakartassa on tarkennettu alueen hulevesilinjastojen rakentamiseen tarvittavien alueiden varausta.

Esittelijä	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää laittaa Punahiekan itäisen yritystoiminnan alueen asemakaavaehdotuksen nähtäville liitteineen MRA 27 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi ja pyytää asemakaavaehdotuksesta liitteineen lausunnot MRA 28 § mukaisesti osallisilta viranomaisilta.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	kuulutus, viranomaiskuuleminen
Elinympäristölautakunta	11.03.2026 § 30

Valmistelu/lisätiedot	palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi
-----------------------	--

Punahiekan itäisen yritystoiminnan alueen asemakaavaehdotus on ollut näh-tävillä MRA 27§ mukaisesti 13.11 – 15.12.2025 välisellä ajalla ja asemakaa-vaehdotuksesta on pyydetty viranomaislausunnot.

Kaavoittaja on laatinut saaduista lausunnoista vastineet kaavaselostuksen liiteasiakirjassa.

Esittelijä	palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä Punahiekan itäisen yritystoiminnan asemakaavan ja esittää asemakaavan hyväksymistä Askolan kunnanhallitukselle ja valtuustolle.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Täytäntöönpano	kunnanhallitus
Kunnanhallitus	30.03.2026 § 70 156/10.02.03/2023
Esittelijä	Kunnanjohtaja Annu Räsänen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Punahiekan itäisen yritystoiminnan asemakaavan.

Elinympäristölautakunta	§ 142	17.12.2024
Elinympäristölautakunta	§ 27	22.04.2025
Elinympäristölautakunta	§ 56	17.06.2025
Elinympäristölautakunta	§ 103	04.11.2025
Elinympäristölautakunta	§ 30	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 70	30.03.2026

## Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## Täytäntöönpano

valtuusto

## Liitteet

- 8 406\_PUNAHIEKAN ITÄISEN ALUEEN KAAVA JA  
KAAVAMUUTSO\_VASTINEET EHDOTUSVAIHE
- 9 406\_PUNAHIEKKA ITÄ\_EHDOTUS\_HAVAINNE\_260309
- 10 406\_PUNAHIEKKA ITÄ\_EHDOTUS\_KAAVAKARTTA\_260309
- 11 406\_PUNAHIEKKA  
ITÄ\_SELOSTUS\_EHDOTUSVAIHE\_TARKISTETTU\_260309

Elinympäristölautakunta	§ 26	22.04.2025
Elinympäristölautakunta	§ 55	17.06.2025
Elinympäristölautakunta	§ 102	04.11.2025
Elinympäristölautakunta	§ 31	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 71	30.03.2026

## Monnikyläntien asemakaavan muutos

Elinympäristölautakunta 22.04.2025 § 26

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Punahiekan itäisen yritys alueen asemakaavoituksen ja Sähköasemantien tiesuunnitelmien yhteydessä on pyydetty alustavat lausunnot Elinkeino- ja ympäristökeskukselta ( ELY). Alustavien lausuntojen perusteella Askolan viranhaltijat ovat myös pitäneet palaverin ELY:n viranhaltijoiden kanssa asiassa.

Punahiekan itäisen yritysalueen alustavista kaavaluonnoksista ELY-keskuksen liikennevastuualue toteaa, että Punahiekan itäisen alueen asemakaavassa Monnikyläntie tulee esittää katuna, kuten se on esitetty viereisessä voimassa olevassa Sähkö-asemantien yritysalueen asemakaavassa. Monnikyläntien hallinnollinen luokka tulee esittää systemaattisesti koko asemakaavoitetulta alueelta.

ELY:n tulkinnan mukaan Punahiekan uuden asemakaava alueen ja voimassa olevan Leppämäen yritysalueen asemakaava-alueella tulisi Monnikyläntie muuttaa asemakaavassa katualueeksi. Tällä hetkellä Monnikyläntie on Leppämäentien yritysalueen asemakaavassa osoitettuna LT kaavamerkinnällä, mikä tarkoittaa maantiealuetta.

Leppämäentien yritysalueen asemakaava alueesta Askolan kirkonkylälle päin on Teollisuusalueen kaava missä Monnikyläntie on myös osoitettuna LT merkinnällä eli maantiealuetta.

Teollisuusalueen asemakaava alueesta Askolan kirkonkylälle päin on Sähköasemantien yritysalueen asemakaava missä Monnikyläntie on merkittynä katualueena.

Alueidenkäyttölain 86a § 1 mom. mukaan asemakaavassa kaduksi osoitettu maantie muuttuu kadunpito päätöksellä kaduksi. Maantie lakkaa, kun kadunpito päätös on tehty. Sähköasematien yritysalueen asemakaava alueella olevasta Monnikyläntiestä ei ole tehty kunnassa kadunpito päätöstä.

Alueidenkäyttölain 86a § 3 mom. mukaan kadunpito päätökset tulee tehdä tarkoituksenmukaisina kokonaisuuksina ottaen huomioon kunnossapidon vaatimukset ja maankäytön sekä tie- ja katuverkon toteutuminen.

Teollisuusalueen asemakaavassa liittymät Monnikyläntiehen on osoitettu nuolella ja muualla kuin nuolella osoitetussa paikassa on kielletty. Tämä asemakaavan määräys rajoittaa mm. Punahiekan uuden asemakaava-alueen liittymän suunnittelemista teollisuustietä vastapäätä.

Elinympäristölautakunta	§ 26	22.04.2025
Elinympäristölautakunta	§ 55	17.06.2025
Elinympäristölautakunta	§ 102	04.11.2025
Elinympäristölautakunta	§ 31	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 71	30.03.2026

Kun Monninkyläntie on asemakaava alueella muodostettu katualueeksi ja kun kunnassa on katualueesta tehty kadunpitopäätös, voi kunta liittymien paikat tarkastella katuliittymäpäätöksillä.

Kunnan Monninkylän tien asemakaavamuutokset on hyväksytty ja saanut lainvoiman, tulee kunnan hakea katualueiden kiinteistötoimitusta ja sopia ELY:n kanssa katualueen ylläpidon kustannusjaosta ennen kunnan kadunpitopäätöstä.

Punahiekan itäisen yritystoiminnan alueen kaavoittaja Arkkitehdit Anttila & Rusanen Oy ja kaavoittaja Mikko Rusanen on antanut suostumuksensa ottaa kaavoitustyön vastaan Monninkyläntien asemakaavamuutoksesta välillä Perttiläntie – Leppämäentie. Asemakaavamuutoksessa Monninkyläntie välillä Perttiläntie- Leppämäentie Teollisuusalueen ja Leppämäen yritysalueen asemakaava alueilla kaavoitetaan katualueiksi.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää laittaa asemakaavan muutoksen vireille Teollisuusalueen ja Leppämäentien asemakaava-alueilla Monninkyläntien alueella välillä Perttiläntie liittymä- Leppämäentien liittymä. Asemakaava muutoksella Monninkyläntie muutosalueella muodostetaan katu-alueeksi.

Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä Monninkyläntien asemakaavan muutoksen kaavoittajaksi Arkkitehdit Anttila & Rusanen Oy ja kaavoittajaksi Mikko Rusasen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano Arkkitehdit Anttila & Rusanen Oy/ Mikko Rusasen

Elinympäristölautakunta 17.06.2025 § 55

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kaavoittaja on laatinut Monninkylän tiestä välillä Leppämäentie-Perttiläntie asemakaavamuutoksen luonnoksesta kaavakartan ja kaavamääräykset, asemakaavamuutoksen luonnoksesta selostuksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää laittaa Monninkylän tien asemakaavaluonnoksen liitteineen MRA 30 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi ja niistä pyydetään lausunnot osallisilta viranomaisilta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano kuulutus, viranomaiskuuleminen

Elinympäristölautakunta	§ 26	22.04.2025
Elinympäristölautakunta	§ 55	17.06.2025
Elinympäristölautakunta	§ 102	04.11.2025
Elinympäristölautakunta	§ 31	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 71	30.03.2026

## Elinympäristölautakunta 04.11.2025 § 102

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Monninkyläntien asemakaavan muutoksen luonnos on ollut kuultavana MRA 30§ mukaisesti 4.8 -3.9.2025 välisellä ajalla ja asemakaava-aloituksesta on pyydetty viranomaislausunnot. Kaavoittaja on laatinut saaduista lausunnoista vastineet kaavaselostuksen liiteasiakirjassa 4.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää laittaa Monninkyläntien asemakaavaehdotuksen nähtäville liitteineen MRA 27 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi ja pyytää asemakaavaehdotuksesta liitteineen lausunnot MRA 28 § mukaisesti osallisilta viranomaisilta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Tero Suominen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.20.

Täytäntöönpano kuulutus, viranomaiskuuleminen

## Elinympäristölautakunta 11.03.2026 § 31

Valmistelu/lisätiedot palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Monninkyläntien asemakaavaehdotus on ollut kuultavana MRA 27§ mukaisesti 13.11- 15.12.2025 välisellä ajalla ja asemakaavaehdotuksesta on pyydetty viranomaislausunnot.

Kaavoittaja on laatinut saaduista lausunnoista vastineet kaavaselostuksen liiteasiakirjassa.

Esittelijä palvelualuejohtaja, elinympäristö Esko Halmesmäki

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä Monninkyläntien asemakaavan ja esittää asemakaavan hyväksymistä Askolan kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinympäristölautakunta	§ 26	22.04.2025
Elinympäristölautakunta	§ 55	17.06.2025
Elinympäristölautakunta	§ 102	04.11.2025
Elinympäristölautakunta	§ 31	11.03.2026
Kunnanhallitus	§ 71	30.03.2026

Täytäntöönpano kunnanhallitus

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 71  
30/10.02.03/2025

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Monninkyläntien asemakaavan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano valtuusto

Liitteet

- 12 411\_MONNINKYLÄNTIE\_KAAVAKARTTA\_EHDOTUS\_260309
- 13 411\_MONNINKYLÄNTIEN TIEALUE\_SELOSTUS\_EHDOTUS  
260309
- 14 411\_MONNINKYLÄNTIEN TIEALUEEN  
KAAVAMUUTOS\_VASTINEET EHDOTUSVAIHE
- 15 Liite\_3\_ELY\_Lausunto kaavan valmisteluaine-34

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 31  
§ 72

09.02.2026  
30.03.2026

### Määräalan vuokraaminen kiinteistötunnuksella 018-401-1-123

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 31

Valmistelu/lisätiedot

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

HC Hoivakodit Oy on esittänyt tontin määräalan vuokraamista ns. terveyskeskuksen kiinteistöltä, kiinteistötunnuksella 018-401-1-123. Määräalan pinta-ala on noin 2500 m<sup>2</sup>. Määräala rajoittuu Pappilantiehen, Terveystiehen ja Mäntyrinteentiehen. Tontin vuokrauksesta ovat alustavasti neuvotelleet Askolan kunnan viranhaltijat ja HC Hoivakodit Oy:n johto. Yhtiöllä on tarkoitus vuokrata tontti rakennettavan ympärivuorokautisen palveluasumiskiinteistön käyttöön ja tarjota palvelutuotantoa hyvinvointialueelle.

Terveyskeskus sijaitsee asemakaavan mukaisella alueella korttelissa 103, jossa on asemakaavamerkintä YSL, joka mahdollistaa tontin määräalan vuokraamisen esitettyyn käyttötarkoitukseen.

Vuokrasopimus olisi kahdenkymmenen (20) vuoden määräaikainen sopimus alkaen siitä hetkestä, kun sopimus on allekirjoituksin vahvistettu. Arvioitu vuokrauksen aloitusajankohta on vuoden 2026 aikana.

Aloitusajankohta tarkennetaan viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen varsinaisen vuokrasopimuksen voimaantuloa. Määräaikaisen sopimuksen päätyttyä tontin vuokrasopimus jatkuu molemminpuolisella 18 kuukauden irtisanomisajalla. Ensimmäinen mahdollinen sopimuksen irtisanomisaika on 18 vuotta 6 kuukautta vuokrasopimuksen alkamisesta. Vuokrasopimukseen sisältyy osto-optio. Osto-option toteutuessa ostaja vastaa erotettavan kiinteistön määräalan lohkomistoimituskuluista maanmittauslaitoksen hinnaston mukaan, lainhuudatuskuluista ja kaupanvahvistajan palkkiosta

Tontin määräalan n. 2500 m<sup>2</sup> arvoksi on arvioitu 25 €/m<sup>2</sup>. Tontin vuosivuokra on 7 % tontin myyntihinnasta. Vuokran määrä on sidottu elinkustannusindeksiin ja tarkastetaan vuosittain. Kuitenkin vuokran korotus on vähintään 1,5 % vuosittain. Vuokraa ei alenneta indeksilaskelman perusteella.

Tonttia ei ole välttämätöntä erottaa, mutta vuokrattavan alan mittaus ja merkitseminen tulee tehdä. Tontin mittauskuluista vastaa tontin vuokraaja. Mikäli tontti erotetaan kiinteistötoimituksella, lohkomisen ja kiinteistön toimituskuluista vastaa vuokraaja. Lopullinen vuokrattavan tontin ala määräytyy tontin mittauksella tai lohkomisella.

Liitteenä alustava luonnos asumispalveluyksikön pohjapiirroksesta ja sijoittelusta terveysasemakiinteistölle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 31  
§ 72

09.02.2026  
30.03.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuokrata HC Hoivakodit Oy:lle Terveyskeskuksen kiinteistöltä korttelista 103 noin 2500 m2 määräalan (018-401-1-123) 7 % vuosivuokralla määräalan tämänhetkisestä myyntihinnasta, joka on 25 € / m2. Vuokrasopimukseen sisältyy osto-optio. Vuokran määrä sidotaan vuosittain tarkastettavaan elinkustannusindeksiin, kuitenkin vuokran korotus on vähintään 1,5 % vuosittain, vuokraa ei lasketa indeksilaskelman perusteella. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja Elinympäristö -palvelualueen palvelualuejohtajan neuvottelemaan tontin vuokrasopimuksesta ja vuokrasopimuksen muista ehdoista yhtiön kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, talouspäällikkö Kaija-Leena Tuomisto oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.45-18.07.

Täytäntöönpano

HC Hoivakodit Oy

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 72  
91/00.01.02/2021

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanjohtaja Annu Räsänen ja palvelualuejohtaja Esko Halmesmäki ovat käyneet keskusteluja HC Hoivakodit Oy:n edustajien kanssa määräalan vuokraamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuokrata HC Hoivakodit Oy:lle Terveyskeskuksen kiinteistöltä korttelista 103 noin 2500 m2 määräalan (018-401-1-123) 7 % vuosivuokralla määräalan tämänhetkisestä myyntihinnasta, joka on 25 € / m2. Vuokrasopimukseen sisältyy osto-optio. Vuokran määrä sidotaan vuosittain tarkastettavaan elinkustannusindeksiin, kuitenkin vuokran korotus on vähintään 1,5 % vuosittain, vuokraa ei lasketa indeksilaskelman perusteella.

Vuokrasopimus on viidenkymmenen (50) vuoden määräaikainen sopimus alkaen siitä hetkestä, kun sopimus on allekirjoituksin vahvistettu.

Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja Elinympäristö - palvelualueen palvelualuejohtajan allekirjoittamaan tontin vuokrasopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

HC Hoivakodit Oy

Kunnanhallitus

§ 73

30.03.2026

**Henkilöstöraportti 2025**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 73  
85/02.02.02/2025

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Petriina Wäre, puh. 040 7109 100,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Henkilöstöraportti on oleellinen osa kunnan toiminnan raportointia. Se antaa kuvan henkilöstömäärästä ja rakenteesta sekä työpanoksesta ja osaamisesta. Lisäksi raportissa seurataan henkilöstön työhyvinvointia ja kehittämistarpeita.

Raportti on laadittu soveltuvin osin Kuntatyönantajien henkilöstöraporttisuosituksen mukaisesti.

Askolan kunnan henkilöstömäärä 31.12.2025 oli yhteensä 208 henkilöä ja henkilötyövuosina (HTV1) mitattuna 213,53. Henkilöstöstä työskenteli vakituisessa palvelussuhteessa 153 ja määräaikaaisessa palvelussuhteessa 55 henkilöä. Miesten osuus henkilöstöstä on 43 henkilöä eli 20,7 %.

Eläkkeelle siirtyi vuoden aikana 3 kunnan työntekijää. Sairauspoissaolopäiviä oli 3530 eli 17,0 kalenteripäivää työntekijää kohti.

Kunnan henkilöstömenot sivukuluineen vuonna 2025 olivat 11.276 M€. Se on 130.486 € enemmän kuin vuonna 2024.

Henkilöstöraportti on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2025 ja lähettää sen kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

valtuusto, tarkastuslautakunta

Liitteet

16 Henkilöstökertomus 2025\_khall 0326

Kunnanhallitus

§ 74

30.03.2026

**Helsingin hallinto-oikeuden lausuntopyyntö/ Janne Tapolan valitus Askolan kunnanhallituksen päätöksestä 14.1.2026 § 4**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 74

16/01.01.01/2025

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Helsingin hallinto-oikeus on toimittanut Askolan kunnanhallitukselle lausuntopyynnön (päiväys 20.2.2026, diaarinumero 1081/03.04.04.04.10/2026) koskien Janne Tapolan tekemää valitusta kunnanhallituksen 14.1.2026 tekemästä päätöksestä § 4.

Hallinto-oikeus pyytää kunnanhallitusta antamaan lausunnon valituksen johdosta ja toimittamaan kaikki valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat. Lausunnon liitteistä tulee laatia liiteluettelo.

Lausunto ja edellä mainitut asiakirjat on toimitettava Helsingin hallinto-oikeudelle viimeistään 31.3.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. antaa hallinto-oikeudelle liitteen mukaisen lausunnon,
2. toimittaa hallinto-oikeudelle pyydetyt asiakirjat,
3. oikeuttaa kunnanjohtajan täydentämään toimitettavaa aineistoa, mikäli hallinto-oikeus sitä myöhemmin pyytää tai jos asiaa käsiteltäessä ilmenee tarvetta täsmennyksille,
4. todeta, että asiakirjoista laaditaan lausunnon liitteeksi vaadittu liiteluettelo.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistettiin välittömästi kokouksessa.

Merkitään pöytäkirjaan, että pöytäkirjan pitäjä Petriina Wäre totesi itsensä esteelliseksi ja oli poissa kokouksesta klo 22.18-22.20 tämän pykälän käsittelyn ajan. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimi kunnanjohtaja Annu Räsänen.

Täytäntöönpano

Helsingin Hallinto-oikeus

Liitteet

17 Lausunto helsingin hallinto-oikeudelle 30.3.2026

Kunnanhallitus

§ 75

30.03.2026

**Lausunto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen uudesta strategialuonnoksesta**Kunnanhallitus 30.03.2026 § 75  
14/00.01.02/2026

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen uusi strategialuonnos on valmistunut kommentoitavaksi ja siitä pyydetään kommentteja ja lausuntoja 8.4.2026 klo 12 mennessä.

Hyvinvointialueen tulee päivittää strategiansa vähintään valtuustokausittain. Strategiassa kuvataan mm. palveluiden järjestämisen ja tuottamisen suuret linjaukset ja tavoitteet, henkilöstöpolitiikka ja asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa seuraavan lausunnon Itä-uudenmaan Hyvinvointialueen strategialuonnoksesta:

Askolan kunta pitää strategialuonnosta selkeänä ja kattavana. Strategia huomioi Itä Uudenmaan keskeiset vahvuudet ja haasteet, ja sen tavoitteet ovat Askolan näkökulmasta kannatettavia.

Askolan kunta korostaa erityisesti seuraavien tekijöiden huomioimista osana strategiaa:

- lähipalvelujen saavutettavuus ja asukkaiden yhdenvertaisuus
- kuntien tunnustaminen kumppanina yhteisissä tavoitteissa
- kuntien tiivis osallistaminen päätöksenteon valmisteluun asioissa, jotka koskevat kuntien palveluiden järjestämistä
- talouden tasapainottaminen vaikuttavien toimintatapojen kautta

Askolan kunta on valmis jatkamaan rakentavaa yhteistyötä strategian jatkovalmisteluissa ja toimeenpanossa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue

Kunnanhallitus	§ 212	17.09.2025
Kunnanvaltuusto	§ 70	17.11.2025
Kunnanhallitus	§ 76	30.03.2026

### **Veikko Pohjanpellon säätiön jäsenvalinta**

Kunnanhallitus 17.09.2025 § 212

Valmistelu/lisätiedot      hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan valtuusto on kokouksessaan 13.11.2019 hyväksynyt Veikko Pohjanpellon säätiön perustamisen ja säännöt.

Tämän hetkiset säätiön hallituksen jäsenet ovat:

- Kari Jahnesson, pj (varalla Pirkko Hynninen)
- Tero Suominen, jäsen (varalla Juho-Matti Nirvi)
- Jaana Sunnvik, jäsen (varalla Johanna Vuolteenaho).

Sääntöjen mukaan valtuusto nimittää hallituksen puheenjohtajan ja yhden varsinaisen jäsenen sekä yhden varajäsenen. Lisäksi kunnanhallitus nimittää hallitukseen yhden varajäsenen.

Esittelijä                      Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus                Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se erottaa Pirkko Hynnisen Veikko Pohjanpellon säätiön hallituksen varajäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen.

Päätös                            Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Tero Suominen totesi itsensä esteelliseksi (edustusjäävi) ja poistui kokouksesta klo 18.44-18.55 väliseksi ajaksi ja tämän ajan puheenjohtajana toimi Veikka Huuskonen.

Täytäntöönpano                valtuusto

Kunnanvaltuusto 17.11.2025 § 70

Päätösehdotus                Valtuusto erottaa Pirkko Hynnisen Veikko Pohjanpellon säätiön hallituksen varajäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen uuden varajäsenen.

Päätös                            Valtuusto erotti Pirkko Hynnisen Veikko Pohjanpellon säätiön hallituksen varajäsenyydestä ja valitsi hänen tilalleen uudeksi varajäseneksi palvelualuejohtaja Janne Mäkisen.

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 76  
166/00.01.01/2023

Valmistelu/lisätiedot      hallintojohtaja Petriina Wäre, puh. 040 7109 100,  
etunimi.sukunimi@askola.

Juho-Matti Nirvi on toimitannut 24.3.2026 eropyynnön Veikko Pohjanpellon säätiön varajäsenen luottamustoimesta yhteisöjääviyteen vedoten.

Kunnanhallitus	§ 212	17.09.2025
Kunnanvaltuusto	§ 70	17.11.2025
Kunnanhallitus	§ 76	30.03.2026

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 04.06.2025 valinnut Juho-Matti Nirvin tarkastuslautakunnan puheenjohtajaksi toimikaudeksi 2025-2029.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee Juho-Matti Nirvin tilalle säätiön hallitukseen uuden varajäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi Petra Lindin säätiön hallituksen uudeksi varajäseneksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että Tero Suominen poistui kokouksesta esteellisenä (yhteisöjääviys) tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 22.24-22.25. Kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi Veikka Huuskonen.

Täytäntöönpano

valittu

Kunnanhallitus

§ 77

30.03.2026

**Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 77

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Petriina Wäre, puh. 040 7109 100,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

1. Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 5.3.-30.3.2026

- kunnanjohtajan päätökset

- hallintojohtajan päätökset

- hallintosihteerin päätökset

2. Elinympäristölautakunta

- pöytäkirja 11.3.2026

3. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta

- pöytäkirja 12.3.2026

4. Tarkastuslautakunta

- pöytäkirja 24.2.2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 78

30.03.2026

**Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 78

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Petriina Wäre, puh. 040 7109 100,  
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

1. Itärata Oy
  - [uutiskirje](#)
2. Uudenmaan liitto
  - [maakuntahallituksen pöytäkirja 23.2.2026](#)
  - [maakuntahallituksen esityslista 30.3.2026](#)
3. Careeria Oy
  - yhtiökokouskutsu 24.4.2026
4. Porvoon kaupunki
  - [ympäristöterveysjaoston pöytäkirja 19.2.2026](#)
  - [työllisyyslautakunnan pöytäkirja 12.2.2026](#)
5. Sarastia
  - [neuvottelukunnan pöytäkirja 24.2.2026](#)
6. Ympäristönsuojelusihteerin päätös 3/2026
  - lausunto Palin Granit Oy:n yhteislupaan
7. Valkjärvi-yhdistys ry
  - kirje

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 79

30.03.2026

**Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 79

Kunnalla on etuosto-oikeus (Etuostolaki (608/77) kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jos kiinteistön pinta-ala on yli 5000m<sup>2</sup>. Lähisukulaisten välisessä kaupassa kunnalla ei ole etuosto-oikeutta. Kunnan tulee käyttää etuosto-oikeuttaan 3 kuukauden kuluessa kauppapäivästä.

Lain mukaan kunta voi käyttää etuostoa maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten eli lähinnä alueille joilla on merkitystä kunnan kaavoitukselle.

Etuostolain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät hoitaa kunnanhallitus, ellei kunnanhallitus ole siirtänyt määräämänsä viranhaltijan tehtäväksi sen ratkaisemisen, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 23 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla on oikeus päättää ettei kunta käytä etuostolain tarkoittamaa etuosto-oikeuttaan. Kunnanjohtajalla on oikeus saattaa asia kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että se ei tule käyttämään etuosto-oikeuttaan kiinteistökaupoissa ajalta 27.2.-27.3.2026.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 80

30.03.2026

**Ajankohtaisia asioita tiedoksi**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 80

Kunnanjohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen tilanne
- yrityssoittokampanja käynnissä
- virkistysaluekysely jatkuu sunnuntaihin asti
- Puhti Oy:n tilanne
- kiinteistöväilyasiat
- uuden yritysalueen kehittäminen
- kunnan edustajat: kaatuneiden muistopäivä su 17.5. klo 10 edustaja kunnanjohtaja Annu Räsänen ja veteraanipäivä ma 27.4. klo 8.45, edustaja valtuuston puheenjohtaja Hanna Simola
- tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi
- työhyvinvointikyselyn tulokset, käsitellään seuraavassa kokouksessa

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 81

30.03.2026

**Muut mahdolliset asiat**

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 81

Lisäksi kunnanhallitus keskusteli:

- kouluruokailu
- aurinkopaneelit
- testamenttiasiat

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 69, § 70, § 71, § 73, § 74, § 75, § 77, § 78, § 80, § 81**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 72, § 76****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 02.04.2026** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 79****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valituskieltojen perusteet: EtuostoL (608/77) 22 §

Edellä 9 §:n 1 momentissa tarkoitettuun päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallintotuomioistuimeen siten kuin kuntalaissa säädetään.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.