

Kunnanhallitus

Aika 24.06.2026 klo 17:00 - 19:20**Paikka** Teams**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 127	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 128	Pöytäkirjan tarkastajien vaali	4
§ 129	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 130	Talouden raportointi 31.5.2026	6
§ 131	Valtuuston kokouksen 15.6.2026 täytäntöönpanot	7
§ 132	Kiinteistöomaisuuden myyntitoimeksiannon hyväksyminen	9
§ 133	Askolan Puhti Oy:n kirjelmä	11
§ 134	Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja	13
§ 135	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	14
§ 136	Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä	15
§ 137	Ajankohtaisia asioita tiedoksi	16
§ 138	Muut mahdolliset asiat	17
§ 139	Kunnanjohtajan kehityskeskustelun raportointi 2026	18
§ 140	Kunnanjohtajan koulutuskokonaisuuden hyväksyminen osana johtajasopimusta	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suominen Tero Huuskonen Veikka Inkiläinen Tanja Kämäräinen Taija Lind Petra Maukonen Mikko Aaltonen Tero Simola Hanna Vilkki Jouni Pusula Erkki	pj I vpj varajäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen Kvalt pj Kvalt I vpj Kvalt II vpj	
Poissa	Jäppilä Matti Sääski Pia		
Muu	Annu Räsänen Petriina Wäre	kunnanjohtaja Pöytäkirjanpitäjä	klo 17.00-19.08

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Tero Suominen
puheenjohtaja, pkp § 139

Petriina Wäre
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 127 - 140 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Askolassa 26.6.2026

Veikka Huuskonen
pöytäkirjantarkastaja

Tanja Inkiläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 29.06.2026

Kunnanhallitus

§ 127

24.06.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 127

Askolan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitus on päättänyt 11.6.2025 § 135, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kokouskutsut lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle sähköisesti vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa kutsutusaika voi olla tätä lyhyempi. Esityslista toimitetaan myös valtuutetuille ja tiedotusvälineiden käyttöön pääsääntöisesti sähköisessä muodossa ellei muuta ole sovittu.

Kunnanhallituksen julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle). Kuntalain 103 §:n mukaisesti kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 128

24.06.2026

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 128

Askolan kunnan hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.6.2025 § 136 päättänyt, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastaja ja päättää, että pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti kokouksessa sovitun tarkastusajankohdan mukaisesti.

Mahdolliset eriävät mielipiteet tulee toimittaa pöytäkirjanpitäjälle pääsääntöisesti kokousta seuraavana päivänä klo 12 mennessä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Veikka Huuskonen ja Matti Jäppilä. Tarkastus pe 26.6.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Veikka Huuskonen ja Tanja Inkiläinen. Tarkastus pe 26.6.2026.

Kunnanhallitus

§ 129

24.06.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 129

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

Asia 4: Talouden raportointi 31.5.2026

- lisätty raportit

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä yllä mainitut muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 130

24.06.2026

Talouden raportointi 31.5.2026

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 130

Valmistelu/lisätiedot

talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto, puh. 040-836 2153 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi>

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan
lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle raportti
käyttösuunnitelmiansa toteutumisesta huhtikuun lopun ja syyskuun
lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12.2026 tilanteesta sekä silloin,
kun kunnanhallitus näin päättää.

Kunnanhallituksen kokouksen oheismateriaalina on raportti ajalta
1.1.-31.5.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden ja toiminnan raportin tietoonsa
saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että talouspäälikkö Kaija-Leena Tuomisto oli
kokouksessa asiantuntijana klo 17.08-17.20.

Liitteet

- 1 Kv_Sitovuus_investoinnit_Tot052026
- 2 Kv_Sitovuus_Toimintakate_Tot052026
- 3 Kv_Sitovuus_Yht_Tot052026

Kunnanhallitus

§ 131

24.06.2026

Valtuuston kokouksen 15.6.2026 täytäntöönpanot

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 131
15/00.02.00/2026

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Petriina Wäre, puh. 040 7109 100,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että kunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muutoin lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 15.6.2026 tekemät päätökset laillisiksi ja hyväksyy päätökset täytäntöönpantavaksi seuraavasti:

§ 22 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

- --

§ 23 Pöytäkirjan tarkastajien vaali

- --

§ 24 Työjärjestyksen hyväksyminen

- --

§ 25 Vuoden 2025 tilinpäätös, hyvinvointiraportti 2025 ja tietotilinpäätös 2025

- taloushallinto

§ 26 Henkilöstöraportti 2025

- --

§ 27 Arviointikertomus vuodelta 2025

- palvelualueet

§ 28 Toiminnan ja talouden raportointi 1/2026 – koko kunta

- taloushallinto

§ 29 Valtuutus kunnanhallitukselle kiinteistöjen ja määräalojen myyntitoimenpiteisiin

- kunnanhallitus

§ 30 Valtuutettujen aloitteet

- Aloite: yhteislaitumen ennallistaminen, elinympäristö

§ 31 Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

- --

Kunnanhallitus

§ 131

24.06.2026

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

hallintosihteeri

Kunnanhallitus

§ 132

24.06.2026

Kiinteistöomaisuuden myyntitoimeksiannon hyväksyminen

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 132
64/02.07.00/2026

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan kunnan tulevaisuusohjelma talouden tasapainottamiseksi sisältää yhtenä kokonaisuutena tavoitteen tilojen käytön optimoimisesta ja tyhjästä tiloista luopumisesta. Askolan kunnanvaltuusto on hyväksynyt tulevaisuusohjelman kokouksessaan 1.9.2025.

Askolan kunnanvaltuusto on myöntänyt kokouksessaan 15.6.2026 kunnanhallitukselle toimivallan myydä soveltuvat määräalat seuraavista kiinteistöistä sekä näihin kuuluvat rakennukset:

- 018-405-47-0, Visio, (Vanhan lukion kiinteistö),
- määräala 018-405-3-146, (lukion entinen parkkipaikka),
- määräala 018-401-1-174, Kunnalliskoti, (Mäntyrinteen palvelukeskus, Mäntyrinteen tie 4 B vanhusten rivitalo, varasto ja latorakennus),
- määräala 018-401-1-50, Säästölä, (rysyn kiinteistö),
- määräala 018-401-3-5, Hallinpelto (ex-Ukkola).

Askolan kunta on saanut kirjallisen tarjouksen kahden kehityskohteen myyntitoimeksiannosta. Nämä kohteet laitetaan julkiseen myyntiin, jossa myyntitapana on tarjouskauppa ilman minimihintaa.

Muiden kohteiden osalta Askolan kunta on saanut toimeksiantajalta suullisen tarjouksen 18.6.2026, jonka mukaisesti kohteet voidaan välittää samojen periaatteiden ja hinnoittelun mukaan kuin kaksi kirjallisen tarjouksen kohdetta.

Kunnanhallitus säilyttää itsellään mahdollisuuden hylätä tai hyväksyä tarjoukset tai erikseen neuvotella tarjouksen antajien kanssa. Tarjouksen antajan vakavaraisuus sekä uskottava kehityssuunnitelma ja kiinteistön käyttö ovat edellytyksinä kaupan toteutumiselle.

Myytavissä kiinteistöissä ei ole rasitteita.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan myyntitoimeksiantotarjouksen ja aloittaa kohteiden myyntitoimet tarjouksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

toimeksiantaja

Kunnanhallitus

§ 132

24.06.2026

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 85
§ 133

15.04.2026
24.06.2026

Askolan Puhti Oy:n kirjelmä

Kunnanhallitus 15.04.2026 § 85

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan Puhti Oy on lähettänyt Askolan kunnalle kirjelmän koskien yhtiön liiketoimintatiloja ja toimintamahdollisuuksista.

Palvelukeskus Mäntyrinteen kiinteistön toiminta muilta osin on tyhjentyneessä vuoden 2027 alussa ja yhtiön hallitusta huolettaa yhtiön toiminnan jatkuminen nykyisessä paikassa.

Kokouksessa ajankohtaiskatsauksen Askolan Puhti Oy:n asioihin antaa toimitusjohtaja Leena Kaven.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Askolan Puhti Oy:n kirjelmän ja käy keskustelun yhtiön toimitiloista ja toimintamahdollisuuksista jatkossa.

Päätös

Kunnanhallitus toteaa, että kunnan 100 % omistaman Puhti Oy:n toiminta on ollut taloudellisesti tappiollista kahtena peräkkäisenä tilikautena ja että yhtiön edellytykset hoitaa kunnalle asetettuja työllisyyden edistämisen tehtäviä ovat toimintaympäristön muutosten vuoksi merkittävästi heikentyneet.

Kunnanhallitus toteaa, että Puhti Oy:n nykyiset toimitilat ovat kunnan omistuksessa ja että kunta arvioi tilojen käytön jatkoa helmikuun 2027 jälkeen suurimman vuokralaisen vuokrasopimuksen päättyessä. Tällä on olennainen vaikutus Puhti Oy:n toimintaedellytyksiin ja kustannusrakenteeseen.

Kunnanhallitus toteaa omistajaohjauksellisenä linjauksena, että kunta ei voi tehdä investointeja Puhti Oy:n uusiin toimitiloihin tilanteessa, jossa Puhti Oy:n tappiollisten tilikausien muutosta ei ole nähtävissä.

Kunnanhallitus käyttää kuntalain mukaista omistajaohjausta ja päättää pyytää Puhti Oy:ltä kirjallisen selvityksen ja kehittämissuunnitelman yhtiön toiminnan saattamiseksi taloudellisesti kannattavaksi.

Selvityksen tulee sisältää:

- analyysi yhtiön taloudellisesta tilanteesta ja toimintaedellytyksistä
- arvio yhtiön tulevasta roolista suhteessa työllisyyden edistämiseen
- konkreettiset toimenpiteet toiminnan sopeuttamiseksi ja kehittämiseksi
- kolmen seuraavan tilikauden tulossuunnitelmat ja talousennusteet

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 85
§ 133

15.04.2026
24.06.2026

Selvitys tulee toimittaa kunnanhallitukselle kesäkuun kokoukseen mennessä. Selvityksen perusteella kunnanhallitus arvioi Puhti Oy:tä koskevat mahdolliset jatkotoimenpiteet osana kunnan strategista ja taloudellista kokonaistarkastelua.

Merkitään pöytäkirjaan, että toimitusjohtaja Leena Kaven oli kokouksessa asiantuntijana klo 17.12-17.34 tämän asian käsittelyn aikana.

Täytäntöönpano

Askolan Puhti Oy

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 133
89/00.01.02/2023

Valmistelu/lisätiedot

kunnanjohtaja Annu Räsänen, puh 040 7109 045,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Askolan Puhti Oy on toimittanut kunnanhallitukselle selvityksen ja kehittämissuunnitelman yhtiön taloudesta ja toiminnasta.

Selvityksistä käy ilmi, että yhtiön taloudellinen tulos on negatiivinen tulevina vuosina, ja yhtiön oma pääoma menetetään jo vuoden 2027 aikana. Yhtiön taloudellinen tilanne on näin ollen kriittinen ja edellyttää omistajalta välitöntä puuttumista tilanteeseen.

Askolan kunnanhallituksen tulee saada käyttöönsä Askolan Puhti Oy:n toimittama tervehdyttämisohjelma elokuussa 2026. Ohjelmasta ilmenee konkreettiset toimenpiteet euromääräisine vaikutuksineen, jotka toteutuvat osin jo vuonna 2026 ja jatkuvat vuodesta 2027 eteenpäin. Tervehdyttämisohjelman avulla yhtiön on turvattava oman pääoman säilyminen positiivisena ilman omistajan pääomittamistoimia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee Askolan Puhti Oy:n taloudellista tilannetta koskevan selvityksen tiedoksi sekä päättää ohjata yhtiötä käynnistämään jatkotoimenpiteiden valmistelun yhtiön talouden tervehdyttämiseksi pikaisella aikataululla. Tervehdyttämissuunnitelma tulee toimittaa Askolan kunnanhallitukselle elokuussa 2026. Mikäli jatkotoimenpiteiden avulla omaa pääomaa ei onnistuta säilyttämään positiivisena tulee käynnistää hallittu toiminnan alasajo.

Päätös

Kokouksessa kunnanjohtaja teki muutoksen päätösehdotukseen ja esitti, että tervehdyttämissuunnitelma tulee toimittaa 30.9.2026 mennessä. Hyväksyttiin yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

Askolan Puhti Oy

Kunnanhallitus

§ 134

24.06.2026

Kunnan eri viranomaisten asiakirjoja

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 134

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Petriina Wäre, puh. 040 7109 100,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kunnan eri viranomaisten asiakirjat:

1. Viran- ja toimenhaltijapäätökset ajalta 9.-24.6.2026

- kunnanjohtajan päätökset
- hallintojohtajan päätökset
- hallintosihteerin päätökset

2. Elinympäristölautakunta

- pöytäkirja 16.6.2026

3. Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta

- pöytäkirja 2.6.2026

4. Rakennus- ja ympäristöjaosto

- pöytäkirja 11.6.2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus käytä kyseisissä asioissa Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 135

24.06.2026

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 135

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Petriina Wäre, puh. 040 7109 100,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset:

1. Uudenmaan liitto
 - [Maakuntahallituksen pöytäkirja 15.6.2026](#)
2. Juko
 - Jukon luottamusedustajat
3. Uudenmaan jätelautakunta
 - [pöytäkirja 8.6.2026](#)
4. Porvoon kaupunki
 - [ympäristöterveysjaoston pöytäkirja 11.6.2026](#)
5. Digi- ja väestötietovirasto
 - äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2027

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset tietoonsa saatetuksi ja tyytyy annettuihin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 136

Kunnalla on etuosto-oikeus (Etuostolaki (608/77) kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jos kiinteistön pinta-ala on yli 5000m². Lähisukulaisten välisessä kaupassa kunnalla ei ole etuosto-oikeutta. Kunnan tulee käyttää etuosto-oikeuttaan 3 kuukauden kuluessa kauppapäivästä.

Lain mukaan kunta voi käyttää etuostoa maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten eli lähinnä alueille joilla on merkitystä kunnan kaavoitukselle.

Etuostolain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät hoitaa kunnanhallitus, ellei kunnanhallitus ole siirtänyt määräämänsä viranhaltijan tehtäväksi sen ratkaisemisen, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 23 §:n mukaisesti kunnanjohtajalla on oikeus päättää ettei kunta käytä etuostolain tarkoittamaa etuosto-oikeuttaan. Kunnanjohtajalla on oikeus saattaa asia kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen saaneensa, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan kiinteistökaupoissa ajalta 6.-19.6.2026.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 137

24.06.2026

Ajankohtaisia asioita tiedoksi

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 137

Kunnanjohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- Askolan kunnan yleisesite
- HC Hoivakodit Oy
- Tutata
- Wondi sovellus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Annu Räsänen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 138

24.06.2026

Muut mahdolliset asiat

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 138

Lisäksi kunnanhallitus keskusteli:

- Kunnan työllisyyspalvelut
- Kunnanhallituksen työjärjestyksen liite- ja oheismateriaalien toimittamistapa

Kunnanhallitus

§ 139

24.06.2026

Kunnanjohtajan kehityskeskustelun raportointi 2026

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 139
9/01.01.01/2023

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Petriina Wäre, puh. 040 7109 100,
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanjohtajan vuosittaiset tulostavoitteet määritellään kerran vuodessa touko/kesäkuussa kehityskeskustelussa, jonka vuosittain käyvät kunnanhallituksen puheenjohtaja, valtuuston puheenjohtaja ja kunnanjohtaja. Vuosittaiset tulostavoitteet kirjataan kunnanjohtajan tehtävänkuvaukseen.

Kunnanjohtajan työn tuloksellisuutta tarkastellaan vuotuisessa kehityskeskustelussa ja tulokset viedään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Lisäksi kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja käyvät jatkuvaa keskustelua. Kunnanjohtaja Annu Räsänen, kunnanhallituksen puheenjohtaja Tero Suominen ja kunnanvaltuuston puheenjohtaja Hanna Simola ovat pitäneet johtajasopimuksen mukaisen kehityskeskustelun 11.6.2026.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saaneensa kehityskeskustelun raportin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Annu Räsänen totesi itsensä esteelliseksi (intressiäävi) ja poistui kokouksesta klo 19.08 ja hallintojohtaja Petriina Wäre totesi itsensä esteelliseksi (intressiäävi) ja poistui kokouksesta klo 19.08-19.16 väliseksi ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Tero Suominen.

Kunnanhallitus

§ 140

24.06.2026

Kunnanjohtajan koulutuskokonaisuuden hyväksyminen osana johtajasopimusta

Kunnanhallitus 24.06.2026 § 140
105/01.03.00/2021

Valmistelu/lisätiedot

hallintojohtaja Petriina Wäre, puh. 040 7109 100 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanjohtaja Annu Räsäsen kanssa tehdyssä johtajasopimuksessa kohdassa 4 todetaan, että kunnanjohtajan tulee pitää ammattitaitoaan yllä, minkä vuoksi kunnanjohtajan tulee osallistua täydennys- ja jatkokoulutustilaisuuksiin talousarvioon varattujen vuotuisten määrärahojen puitteissa. Pitkäkestoisemmista ja laajemmista tai kalliimmista koulutuskokonaisuuksista päättää kunnanhallitus.

Kunnanjohtaja on ennen Askolan työsuhdetta aloittanut opiskelun Liiketoiminnan kehittämisen maisteriohjelmassa, KTM, 120 op, johon opintoja on jo suoritettu. Kehityskeskustelussa 11.6.2026 on käyty keskustelu mahdollisuudesta jatkaa opintojen suorittamista kunnanjohtajan työn ohessa. Opinnot tukevat ammattitaidon ylläpitämistä ja kunnanjohtajan työssä menestymistä. Syksyn opintosisällöt koostuvat muun muassa strategiatyöstä ja strategisesta henkilöstöjohtamisesta.

Opinnot ovat Askolan kunnalle maksuttomia ja kuljetuskustannuksista vastaa kunnanjohtaja itsenäisesti. Askolan kunta mahdollistaa kunnanjohtajalle opintojen suorittamisen työn ohessa siten, että osallistuminen koulutuspäiviin toteutuu työajalla noin 1,5 pv kuukaudessa.

Opintokokonaisuuksien valmistumisesta raportoidaan kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja pyydettyäessä kunnanhallitukselle.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää Annu Räsäselle mahdollisuuden osana johtajasopimusta suorittaa opintoja työn ohessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano

kunnanjohtaja, palkkasihteeri

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 127, § 128, § 129, § 130, § 133, § 134, § 135, § 137, § 138, § 139

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 131, § 132, § 140**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Pöytäkirja on viety nähtäväksi: **Yleinen tietoverkko 29.06.2026** .

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Askolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Askolan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Käyntiosoite: Askolantie 30, 07500 Askola

Sähköpostiosoite: askola@askola.fi

Puhelinnumero: 019-529 100

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 136**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valituskieltojen perusteet: EtuostoL (608/77) 22 §

Edellä 9 §:n 1 momentissa tarkoitettuun päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallintotuomioistuimeen siten kuin kuntalaissa säädetään.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.