

**Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen toimi Tammerho**

Päätös Päätän valita varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiseen toimeen päiväkotitammerhoon Eveliina Andergårdin ajalle 7.1.-31.7.2026. Palkkaus määräytyy KVTES hinnoittelutunnuksen 5VKA54 mukaan. Tehtävän täytössä noudatetaan kolmen (3) kuukauden koeaikaa. Valitun on toimitettava nähtäväksi lain nro 504/2002 mukainen rekisteriote.

Perustelut Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen toimi on ollut haettavana 17.11. – 1.12.2025 välisen ajan. Hakuilmoitus on julkaistu kuntarekry -palvelussa sekä kunnan internet -sivuilla.

Toimeen on tullut määräaikaan mennessä yhdeksän (9) hakijaa. Heistä kaksi (2) täyttää kelpoisuusehdot hakuajan päättyessä. Haastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa. Yksi hakijoista perui haastatteluun tulon haastattelupäivänä. Haastattelijoina olivat Karpalon ja Puolukan varhaiskasvatusyksikön johtaja Anne Oikarinen sekä Sateenkaaren ja Tammerhon varhaiskasvatusyksikön johtaja Eija Luhanko

Toimivalta Hallintosääntö 29§ (68§ sekä palvelualuejohtajan delegointipäätös 7.7.2025 § 7)

Eija Luhanko
Varhaiskasvatusyksikön johtaja, Sateenkaari ja Tammerho

*** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ***

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 17.12.2025.

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 17.12.2025.

Jakelu: Hakijat
Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta / otto-oikeus
palkkasihteeri

Oikaisuvaatimusohje
Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Askolan kunta
Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta
Askolantie 30, 07500 Askola
tai askola@askola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

ASKOLAN KUNTA

Askolantie 30
07500 Askola
Puh. (019) 529 100
www.askola.fi

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Varhaiskasvatusyksikön johtaja, Sateenkaari ja
Tammerho
15.12.2025

§ 1/2025

14/01.01.01/2023

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan