

**Määräaikainen koulunkäynninohjaaja / Laura Rättö**

Päätös	Päätetään valita Laura Rättö määräaikaiseen koulunkäynninohjaajan toimeen ajalle 10.8.2026-5.6.2027 Särkijärven ja Monninkylän kouluihin.  Palkkaus määräytyy (KVTES) hinnoittelutunnuksen 5KOU62A1 mukaan. Työaika on tehtävän alussa 32 h/vko
Perustelut	Valitaan Laura Rättö määräaikaiseen koulunkäynnin ohjaan toimeen kokonaisarvion perusteella. Laura Rätöllä on koulunkäynninohjaajan pätevyys ja hän on toiminut Askolan kunnassa eri pituisissa määräaikaisissa koulunkäynninohjaajan määräaikaisissa tehtävissä vuodesta 2023 saakka.
Toimivalta	Hallintosääntö 29 § (68 § sekä palvelualuejohtajan delegointipäätös 7.7.2025 § 7)  Ari Vanha-Mylläri Rehtori/ Monninkylän, Särkijärven ja Juornaankylän koulut

\*\*\* Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu \*\*\*

**ASKOLAN KUNTA**

Askolantie 30  
07500 Askola  
Puh. (019) 529 100  
www.askola.fi

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖS**

Rehtori/ Monninkylän, Särkijärven ja  
Juornaankylän koulut  
04.06.2026

§ 2/2026

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 4.6.2026.

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 4.6.2026.

Jakelu: valittu, palkat

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Askolan kunta  
Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta  
Askolantie 30, 07500 Askola  
tai askola@askola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan