**ASKOLAN KUNTA**
Askolantie 30
07500 Askola
Puh. (019) 529 100
www.askola.fi

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖS**
Kirjastonjohtaja
18.11.2026 § 2/2026

**Kirjaston poikkeusaikataulut 21.12.2026 -6.1.2027**

Perustelut: Askolan kirjaston joulun ja uudenvuoden poikkeusaikatulut 21.12.2026 -6.1.2027 ovat seuraavat:

| | omatoimi | asiakaspalvelu |
|---|---|---|
| ma 21.12 | 8-13<br>19-20 | 13-19 |
| ti 22.12 | 8-20 | ei asiakaspalvelua |
| ke 23.12 | 8-16 | ei asiakaspalvelua |
| to 24.12 | Kirjasto suljettu | Kirjasto suljettu |
| pe 25.12 | Kirjasto suljettu | Kirjasto suljettu |
| la 26.12 | Kirjasto suljettu | Kirjasto suljettu |
| su 27.12 | Kirjasto suljettu | Kirjasto suljettu |
| | | |
| ma 28.12 | 8-13<br>19-20 | 13-19 |
| ti 29.12 | 8-20 | ei asiakaspalvelua |
| ke 30.12 | 8-12<br>17-20 | 12-17 |
| to 31.12 | 8-10<br>15-16 | 10-15 |
| pe 1.1 | 8-16 | ei asiakaspalvelua |
| la 2.1 | 8-16 | ei asiakaspalvelua |
| su 3.1 | 8-16 | ei asiakaspalvelua |
| | | |
| ma 4.1 | 8-13<br>19-20 | 13-19 |
| ti 5.1 | 8-16 | ei asiakaspalvelua |
| ke 6.1 | 8-16 | ei asiakaspalvelua |
| | | |

7.1.2027 kirjasto palaa normaaleihin aukioloaikoihin.

Päätös: Päätän Askolan kirjaston aukioloajoista edelläesitetyn mukaisesti.

Toimivalta: Hallintosääntö 29§

Keth Strömdahl
Kirjastonjohtaja

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

**ASKOLAN KUNTA**
Askolantie 30
07500 Askola
Puh. (019) 529 100
www.askola.fi

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖS**
Kirjastonjohtaja
18.11.2026 § 2/2026

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 18.11.2026

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 18.11.2026.
Jakelu: palvelualuejohtaja osaaminen ja elämänlaatu

Oikaisuvaatimusohje
Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Askolan kunta
Osaaminen ja elämänlaatu -lautakunta
Askolantie 30, 07500 Askola
tai askola@askola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:
- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan